

# 금산 K-INSAM

## 수출 가이드북

Geumsan K-INSAM Export Guide

2025년도



금산군



(재)금산인삼약초산업진흥원  
Geumsan Ginseng & Herb Development Agency

# 금산 K-INSAM 수출 가이드북

## 목차

### 1. 수출 개요

04



1) 개요	06
2) 수출 흐름도	07
3) 수출의 형태	25
4) 수출실적 증명	30

### 2. 수출 절차

34



1) 준비 단계	36
2) 수행 단계	80
3) 사후 관리 단계	120

### 3. 사후 관리

138



1) 거래선 유지	140
2) 관세 환급 절차	142
3) 무역 클레임	144
4) 외환 관리	150



## 4. 바이어 발굴

154



- |                    |     |
|--------------------|-----|
| 1) 바이어 발굴 및 검증 전략  | 156 |
| 2) 해외 마케팅 및 브랜딩 전략 | 173 |
| 3) SNS 디지털 마케팅 실무  | 176 |
| 4) 해외 박람회 준비       | 177 |

## 5. 필요 서류

182



## 6. 참고 문헌

188





1

수출 개요



1) 개요

2) 수출 흐름도

3) 수출의 형태

4) 수출실적 증명



# 1. 수출 개요

## 1) 개요

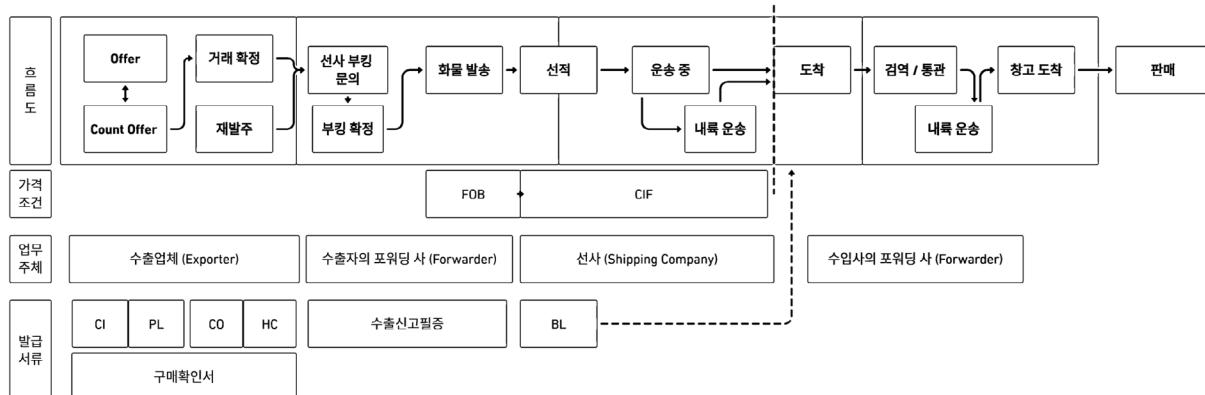
- 수출은 단순히 해외에 물건을 보내는 것이 아니라, **계약 → 선적 → 통관 → 운송 → 판매**에 이르는 **일련의 과정을 관리하는 종합 업무**입니다. 인삼과 같이 건강기능식품에 가까운 품목은 일반 공산품보다 위생·검역·표기 규정이 까다롭기 때문에, 국가별 규제를 정확히 이해하고 단계별로 필요한 서류를 갖추는 것이 특히 중요합니다.
  - 금산 인삼 수출의 경우, 대부분의 거래가 **해외 바이어(수입상)와의 계약 체결 → 선사·포워더를 통한 선적 → 수입국 통관 및 검역 → 현지 유통망(도매·리테일·온라인) 판매**라는 흐름으로 진행됩니다.
- 각 단계마다 담당 주체(수출업체, 포워더, 선사, 수입업체 등)와 필수 서류(CI, PL, BL, 원산지증명서, 위생증명서, 수출신고필증 등)가 다르므로, 전체 그림을 먼저 이해한 뒤 세부 절차를 준비하는 것이 효율적입니다.
- 이 수출 가이드북은 금산 인삼을 처음 수출하는 기업도 한눈에 흐름을 파악할 수 있도록, 수출 계약 체결부터 최종 판매·실적 증명까지의 과정을 단계별로 정리한 것입니다. 이어지는 ‘**수출 절차 요약**’에서는 이 흐름을 ① 계약·준비, ② 선적·운송, ③ 통관·판매, ④ 사후관리·실적 관리로 나누어, 각 단계에서 무엇을 준비하고, 어떤 서류를 발급받아야 하는지를 구체적으로 설명합니다.



## ②) 수출 흐름도

그림 1 - 1

수출 흐름도



- 본 흐름도는 수출 계약 체결부터 판매까지의 전 과정을 시각화한 것입니다.
  - 수출은 계약·선적·통관·운송·판매의 다섯 축으로 구분되며, 각 단계마다 담당 주체와 필수 서류가 명확히 구분됩니다.

### ① 거래 협의 및 확정

- 바이어로부터 Offer(견적 제시)가 들어오면, 수출업체는 Count Offer(역제시)를 통해 조건을 조율합니다.
- 가격, 결제 방식, 납기, 포장, 인코텀즈(Incoterms) 조건 등이 합의되면 거래가 확정됩니다.
- 필요시 재발주(Repeat Order)를 통해 동일 조건으로 반복 수출이 가능합니다.

### ② 선사 부킹 및 화물 발송

- 거래 확정 후, 수출자는 포워더를 통해 선사(Shipping Company)에 부킹을 요청합니다.
- 부킹 확정 후 화물 발송 및 선적 준비가 이루어지며, 포장·검품·적재 일정이 확정됩니다.
- 이 단계에서 선적서류 초안(Shipping Instruction, SLI)이 제출됩니다.

### ③ 선적 및 운송

- 화물이 선적되면, BL(Bill of Lading)이 발행되며 정식 운송이 개시됩니다.
- 운송 중(해상/항공) 단계에서는 화물의 위치 추적, 보험 보장, 서류 확인 등이 진행됩니다.
- 일부 화물은 출발지 내륙 운송(트럭/철도) 과정을 거쳐 선적항으로 이동합니다.
- Incoterms에 따라 FOB, CIF 등 가격조건이 달라지며, FOB는 선적항까지, CIF는 도착항까지 비용과 책임을 포함합니다.

### ④ 도착 및 통관

- 화물이 도착(ETA)하면, 수입자의 포워더가 통관 및 검역 절차를 진행합니다.
- 국가별 검역/통관 절차가 상이하며, 인삼 등 건강기능식품의 경우 위생증명서·검사성적서 제출이 필수입니다.
- 통관 후 내륙 운송을 통해 창고 도착(Warehouse Inbound) 단계로 연결됩니다.

### ⑤ 창고 입고 및 판매

- 통관을 마친 상품은 수입자 창고 또는 위탁 보세창고에 보관됩니다.
- 이후 현지 유통망(도매·리테일·온라인)을 통해 최종 소비자에게 판매됩니다.
- 판매 데이터·수입 실적은 추후 수출실적 증명 및 환급에 활용됩니다.

### ⑥ 업무 주체별 역할 요약

- 수출업체(Exporter): 거래 제안·계약 체결·서류 준비·수출신고
- 수출 포워더(Forwarder): 선사 부킹·운송 스케줄 관리·서류 발행
- 선사(Shipping Company): 선적 및 운송 수행, BL 발급
- 수입 포워더(Forwarder): 도착 통관·내륙 운송·창고 인도 관리

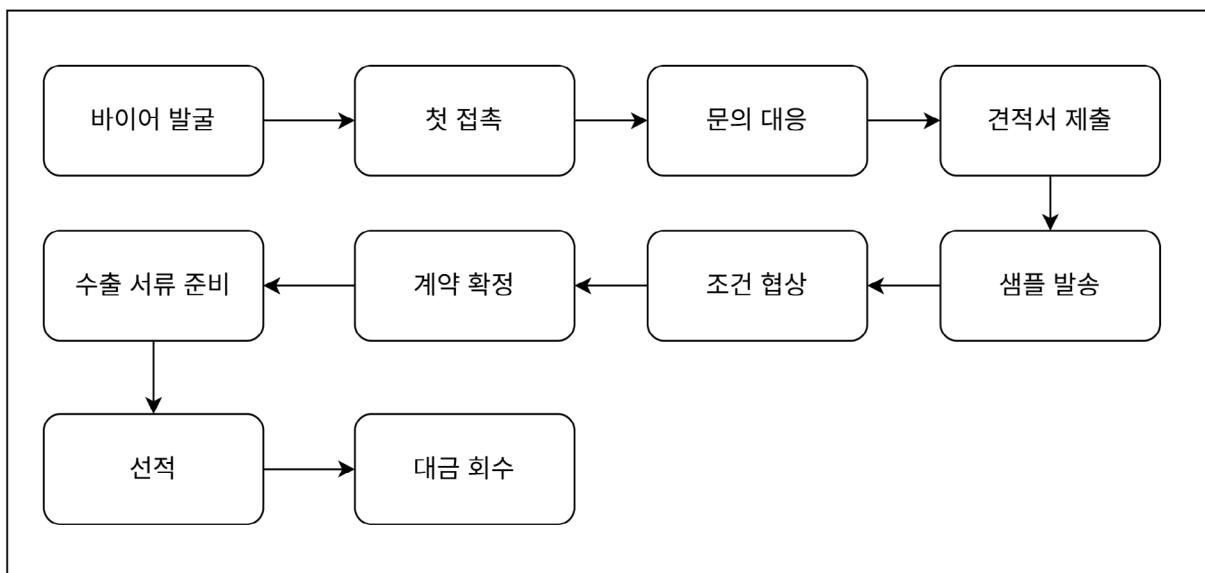
### ⑦ 주요 발급 서류

- CI (Commercial Invoice): 상업송장
- PL (Packing List): 포장명세서
- CO (Certificate of Origin): 원산지 증명서
- HC (Health Certificate): 위생증명서
- 수출신고필증: UNI-PASS를 통한 수출신고 완료증
- BL (Bill of Lading): 선하증권
- 구매확인서: 수입자와의 거래 합의 확인용 서류



그림 1-2

## 수출 절차 전체 흐름도



### ◆ 수출 준비 체크리스트

준비 항목	점검 사항
회사 소개서 (영문)	설립 연도, 주요 실적 (수출 희망 국가에 따라, 기타 외국어 소개서)
회사 인증서	신뢰도, 품질관리 체계, 글로벌 기준 준수 여부 어필 (예: HACCP, FSSC 22000, ISO 22000, ISO 9001)
제품 카탈로그 / 사진	상세 스펙, 고화질 이미지
제품 사양서	크기, 재질, 기능 등 명확히 기재
포장 정보	개별/박스/팔레트 포장 규격, 중량, 부피 등
HS CODE	각 제품별 정확한 품목 분류 번호
제품 인증서	FDA, HALAL, VEGAN, HACCP 등 필요 인증서 요구 가능

기본 가격표	INCOTERMS 조건별 단가 (FOB, CIF 등)
MOQ	최소 주문 수량 기재
생산능력/리드타임 파악	월간 생산량, 납기
결제 조건	결제 시기(선불, 선적 전/후, 도착 후 등) 및 방식 명확히 설정
사업자등록번호/법인 정보	최신 정보 기재
수출신고 번호	발급 여부 확인
원산지증명서 체계	발급기관, 절차 숙지

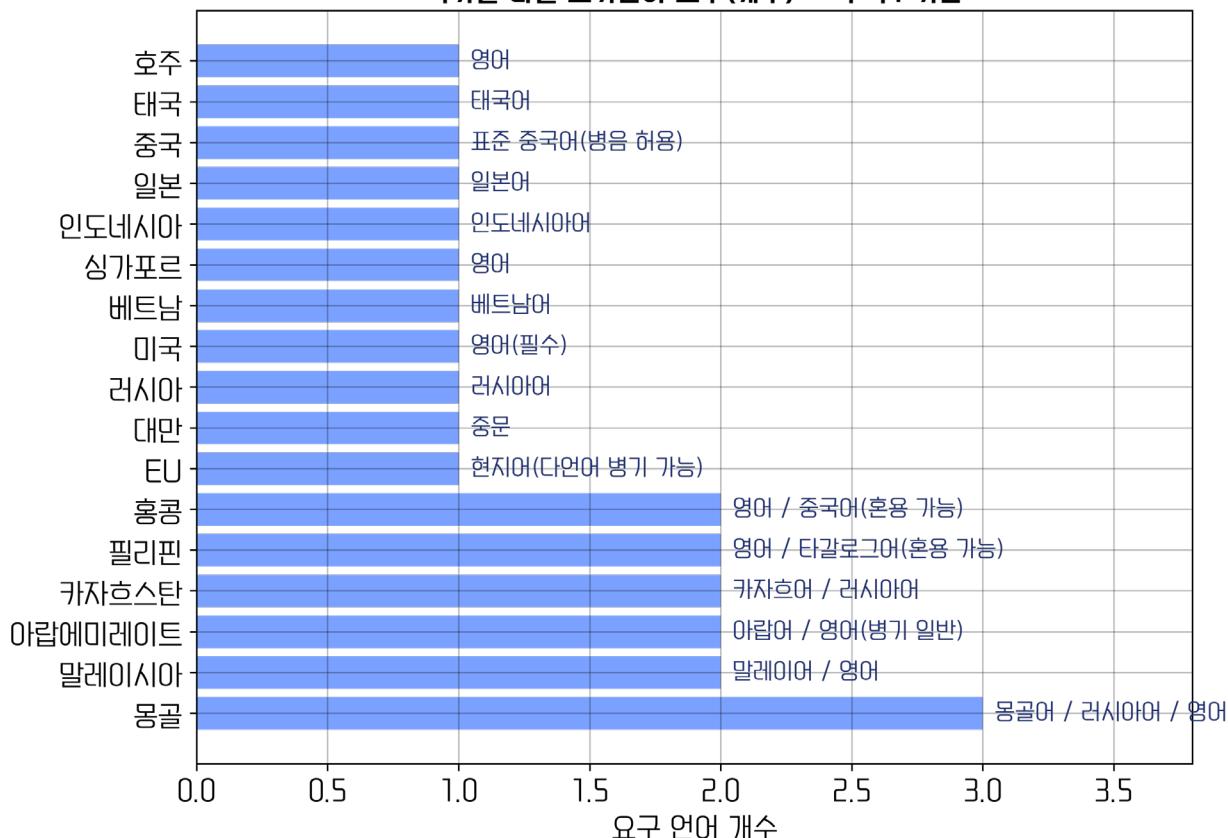
- 회사 홈페이지는 다국어(예: 영어, 중국어 등) 번역 기능이 있으면 수출 희망국 바이어의 접근성을 높일 수 있어 더욱 효과적입니다.
- 홈페이지의 주요 내용은 이미지가 아닌 텍스트로 구성해야 자동 번역이나 검색이 원활하게 이루어집니다.
- 제품 카탈로그 및 상세 소개 자료 역시 PDF나 Word 파일 등 텍스트 기반 파일로 제공하면, 바이어가 자국 언어로 쉽게 번역하여 활용할 수 있습니다. (이미지 파일이나 스크린샷만 제공할 경우, 바이어가 내용 파악 및 번역에 어려움을 겪을 수 있습니다.)
- 결제 조건은 바이어와의 협상력, 거래 안정성, 현지 관행에 따라 유연하게 조정할 수 있으나, 반드시 문서화해야 합니다.
- 제품별 HS CODE, 인증서, 포장 정보 등을 바이어 문의 시 즉시 제공할 수 있도록 최신화가 필요합니다.



- 한국 인삼 제품의 대중국·동남아 온라인 진출을 위한 실행형 플레이북을 제공하는 것을 목적으로 합니다.  
특히 중국·말레이시아·베트남을 핵심 시장으로 설정하여, 각국의 온라인 플랫폼 구조, 소비 경향, 크로스보더 이커머스(CBEC/해외직판) 제도, 라벨·통관을 포함한 규제 환경(SPS/TBT), 인플루언서/콘텐츠 전략, 그리고 수출 실무 (수출 형태·타임라인·수출실적 증명)까지 전 주기 관점에서 다루고자 합니다.
- ① 어디(어떤 국가·플랫폼)에서,  
② 무엇(어떤 제형·가격·콘텐츠)으로,  
③ 어떻게(어떤 규제·물류·서류 루트로) 들어가야 최소 비용으로 최대 학습과 매출을 만들 수 있는가입니다.

이에 대한 실무 해법을 시장별 채널 전략 + 제도·실무 체크리스트 + 4~7주 압축형 수출 타임라인으로 제시하고자 합니다.

국가별 라벨 표기언어 요구(개수) - 부록1 기반



- 중국은 표준 중국어(간체) 표기가 원칙이며, 필요시 병음 병기 가능입니다.
- 일본은 일본어 단독 표기가 일반적입니다.
- 태국은 태국어 의무이며 영문 병기는 보조 수준입니다.
- 인도네시아는 인도네시아어 의무, 베트남은 베트남어 의무입니다.
- 말레이시아는 말레이어+영어 병기가 보편적입니다.
- 싱가포르는 영어 중심(필요시 다국어 병기)입니다.
- 미국은 필수 정보 영어가 원칙, EU는 회원국어 병기를 요구(국가별 상이)합니다.
- 러시아·카자흐스탄은 러시아어/카자흐어와 함께 EAC(TP TC) 마크 등 동반 요건이 있습니다.
- 홍콩·필리핀·UAE 등은 영어+현지어 혼용이 일반적이며, UAE는 아랍어(대개 영어 병기)가 관행입니다.

## 시사점

- 멀티라벨 템플릿을 표준화할 것을 권장드립니다  
(영양성분/원산지/보관/알레르기/수입자 정보 슬롯 고정).
- 번역 메모리(TMS)와 규정 체크리스트를 국가별로 운용해 오탈자·누락 리스크를 줄일 수 있습니다.
- 공통 판 + 현지어 스티커(규정 허용국) 전략으로 MOQ/재고 부담을 낮춥니다.
- 라벨 사전 검증(Pre-check): 중국 GACC, 말레이시아 MOH/NPRA, 러시아 EAC 등 현지 규정 업데이트를 분기별로 반영합니다.
- QR로 확장정보(복용 가이드/원료 추적성/할랄·GMP 증빙)를 제공하면 패키지 공간 제약을 보완할 수 있습니다.



표 1-1

## 공통 다국어 라벨

슬롯 코드	내용(슬롯 이름)	예시 항목
A	제품 기본정보	제품명, 제품 유형(홍삼 농축액, 캡슐 등), 기능성 한 줄 설명
B	순내용량	g / ml / 캡슐 수 등
C	원재료·첨가물 & 알레르기	원료명, 함량(%) 또는 mg, 알레르기 유발 성분 표시
D	영양성분표	열량, 탄수화물, 당류, 지방, 단백질, 나트륨 등 (각국 포맷에 맞게)
E	섭취 방법 / 1일 섭취량	1일 ○회, 1회 ○캡슐/스푼 등
F	섭취 대상·주의사항	섭취 금지/주의 대상, 부작용·상담 문구
G	제조·수입·유통 정보	제조사/주소, 수입자/주소, 고객센터, 로트번호
H	원산지 / 제조국	“원산지: 대한민국 인삼” 등
I	유통기한·보관방법	제조일/유통기한, 개봉 후 보관법
J	인증·규제 관련 표시	할랄, GMP, HACCP, 기능성 인증, 심볼, QR 등

- ◆ 앞면(FRONT): A + B + 핵심 효능 한 줄(해당국 허용 범위 내).
- ◆ 뒷면(BACK): C~J를 표/문단으로 정리.

- 각 국가는 “어떤 슬롯을 반드시 현지어로 써야 하는지”만 다르게 가져갈 것을 제안드립니다.

표 1-2

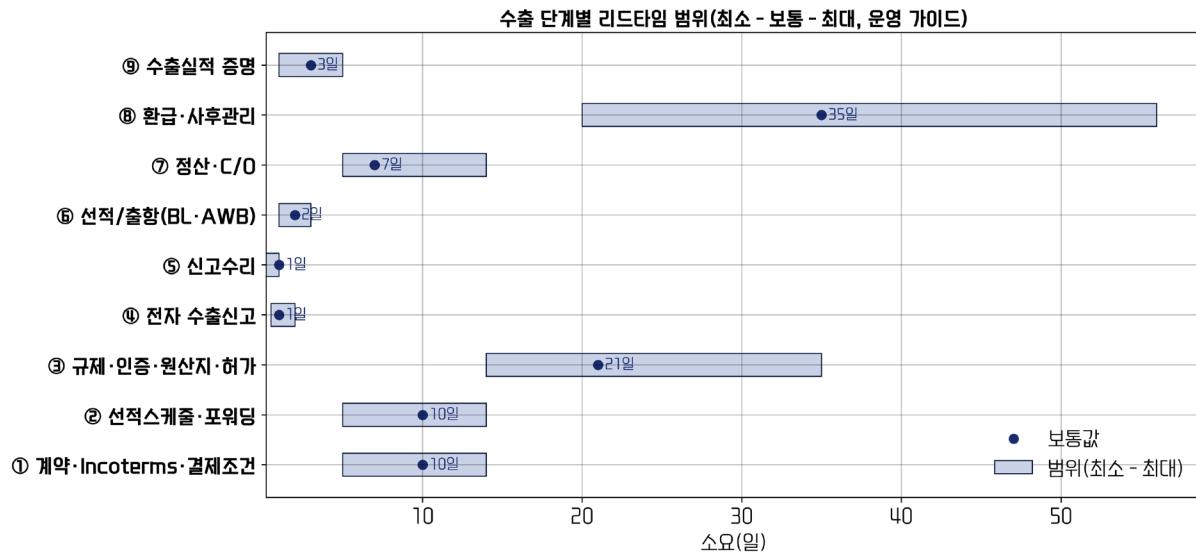
## 국가별 라벨 언어 규칙 &amp; 권장 다국어 템플릿

국가	필수 라벨 언어	필수로 현지어 표기 권장 슬롯 (A~J 기준)	권장 다국어 템플릿 예시
중국	포장식품의 핵심 정보는 표준 중국어(간체)로 표기해야 합니다. 다른 언어를 같이 쓰는 것은 가능하지만, 중국어 내용과 불일치하면 안 되며 중국어보다 정보가 적어서는 안 됩니다.	최소 A,B,C,D,G,H,I,F슬롯은 중국어로 쓰는 것이 안전합니다. (제품명, 원재료, 영양·함량, 순 중량, 제조·수입자 정보, 원산지, 유통기한·보관법, 주의사항입니다.)	<p><b>전면(FRONT):</b> 중국어 제품명을 가장 크게 쓰고, 바로 아래에 영어·한국어 제품명을 병기합니다.</p> <p><b>후면(BACK):</b> C~J 정보는 중국어를 기준으로 작성하고, 영어는 오른쪽 옆에 보조 정보로 작게 병기하는 형식을 권장합니다.</p>
일본	일본 내에서 판매되는 가공식품은 일본어 표시가 의무입니다. 수입식품도 일본어 라벨 (스티커 포함)을 부착해야 하며, 외국어는 보조로만 사용할 수 있습니다.	A~I 전체를 일본어로 쓰는 것이 안전합니다. 특히 영양성분(A·D)과 알레르기 정보는 일본 포맷에 맞추어 일본어로 표시하는 것이 필수에 가깝습니다.	<p><b>전면(FRONT):</b> 일본어 제품명을 중심으로 쓰고, 영문명은 작은 글씨로 아래에 넣습니다.</p> <p><b>후면(BACK):</b> 일본어 표(표 형식)를 기본으로 구성하고, 필요하면 각 항목 옆에 작은 글씨로 영어를 괄호 병기하는 방식이 좋습니다.</p>
대만	번체 중국어로 일반 표시와 영양 표시를 모두 해야 합니다. 영어는 추가 표기만 허용됩니다.	A,B,C,D,G,H,I슬롯은 번체 중국어로 쓰는 것을 기본으로 합니다. (제품명, 원재료, 영양·함량, 순 중량, 제조·수입자, 원산지, 유통기한·보관입니다.)	<p><b>전면(FRONT):</b> 번체 중국어 제품명을 메인으로 쓰고, 아래에 영문명을 괄호로 붙입니다.</p> <p><b>후면(BACK):</b> 표 전체를 번체 중국어로 작성하고, 바이어 요청이 있을 때만 일부 항목에 영어를 보조로 넣는 구성을 권장합니다.</p>
베트남	필수 정보는 베트남어로 표시해야 하며, 수입식품의 경우 기존 외국어 라벨 위에 베트남어 스티커를 붙이는 방식이 일반적입니다.	A,B,C,G,H,I,F슬롯은 베트남어로 두는 것을 권장합니다. (제품명, 원재료, 순 중량, 제조·수입자, 원산지, 유통기한·보관, 주의사항입니다.)	<p><b>전면(FRONT):</b> 베트남어 제품명을 가장 크게 쓰고, 아래에 영어·한국어를 병기합니다.</p> <p><b>후면(BACK):</b> 왼쪽 옆은 베트남어 정보를, 오른쪽 옆은 영어(또는 한국어)를 같은 순서로 병렬 배치하면 바이어·소비자 모두 읽기 편합니다.</p>
말레이시아	국내 생산품은 말레이어 사용이 원칙이며, 수입식품은 말레이어 또는 영어로 표시할 수 있습니다. 일반적으로 말레이어+영어 병기가 많이 쓰입니다.	A,B,C,D,G,H,I,F 슬롯은 최소 말레이어로, 가능하면 말레이어 + 영어로 함께 쓰는 것을 권장합니다. 할랄·인증 마크(J) 설명도 말레이어를 포함하는 것이 안전합니다.	<p><b>전면(FRONT):</b> 말레이어 제품명과 영어 제품명을 같은 줄에 나란히 표기합니다.</p> <p><b>후면(BACK):</b> 왼쪽 컬럼은 말레이어, 오른쪽 컬럼은 영어로 동일 슬롯(A~J)을 복사한 2열 구조로 만들면 번역·검토가 편합니다.</p>



<b>싱가포르</b>	<p>모든 필수 표시는 영어로 기재해야 합니다.</p> <p>다른 언어는 자유롭게 추가할 수 있지만, 영어 정보가 기준이 됩니다.</p>	<p>A,B,C,D,G,H,I,F 슬롯은 영어로 반드시 채워야 합니다. (제품명, 원재료, 영양성분, 순 중량, 제조·수입자, 원산지, 유통기한·보관, 주의사항입니다.)</p>	<p><b>전면(FRONT):</b> 영어 제품명을 메인으로 쓰고, 중국어·말레이어 등이 필요하면 작은 글씨로 나란히 병기합니다.</p> <p><b>후면(BACK):</b> 전체를 영어 기준으로 쓰되, 필요 항목에만 팔호 안에 중국어/말레이어를 추가하는 구조가 효율적입니다.</p>
<b>태국</b>	<p>소비자용 식품 라벨은 태국어로 표기해야 하며, 외국어는 보조로 함께 쓸 수 있습니다.</p>	<p>A,B,C,D,G,H,I,F 슬롯을 태국어로 채우는 것을 기본으로 합니다. (제품명, 원재료, 영양·함량, 순 중량, 제조·수입자, 원산지, 유통기한·보관, 주의사항입니다.)</p>	<p><b>전면(FRONT):</b> 태국어 제품명을 가장 크게 쓰고, 그 아래에 영어 제품명을 팔호로 병기합니다.</p> <p><b>후면(BACK):</b> 태국어 표를 기준으로 만들고, 오른쪽이나 아래쪽에 각 항목의 영어 번역을 한 줄씩 붙여 두 언어가 1:1로 대응하게 설계하는 것이 좋습니다.</p>
<b>인도네시아</b>	<p>가공식품 라벨은 Bahasa Indonesia(인도네시아어)로 작성해야 하며, 정보가 이미 인도네시아어로 있으면 외국어 추가 표기가 가능합니다.</p> <p>인도네시아어가 없는 핵심 정보는 허용되지 않습니다.</p>	<p>A,B,C,D,G,H,I,F 슬롯은 인도네시아어를 기본으로 합니다. (제품명, 원재료, 영양정보, 순 중량, 제조·수입자, 원산지, 유통기한·보관, 주의사항입니다.)</p> <p>할랄·BPOM 허가번호(J)도 인도네시아어 설명을 붙이는 편이 안전합니다.</p>	<p><b>전면(FRONT):</b> 인도네시아어 제품명을 메인으로 쓰고, 아래에 영어·한국어 제품명을 함께 넣습니다.</p> <p><b>후면(BACK):</b> 인도네시아어 정보를 전부 넣고, 상세 설명·브랜드 스토리는 QR 코드 (다국어 랜딩 페이지)로 빼면 라벨 공간을 아낄 수 있습니다.</p>
<b>홍콩</b>	<p>포장식품 라벨은 영어 또는 중국어(번체)중 하나로 표시할 수 있습니다.</p> <p>두 언어를 모두 쓰면 제품명, 원재료, 영양표시는 반드시 두 언어 모두에 나타나야 합니다.</p>	<p>최소 A,C,D,G,H,I는 영어+중국어 병기를 권장합니다. (제품명, 영양성분, 제조·수입자, 원산지, 유통기한·보관입니다.)</p> <p>두 언어를 모두 쓸 경우 A,C,D는 반드시 쌍으로 맞춰야 합니다.</p>	<p><b>전면(FRONT):</b> 영어와 번체 중국어 제품명을 한 줄에 병렬로 두고, 로고 아래에 간단한 설명을 두 언어로 같이 넣습니다.</p> <p><b>후면(BACK):</b> 왼쪽 열은 번체 중국어, 오른쪽 열은 영어로 동일 구조의 표를 넣어서, 어느 언어로 읽어도 같은 순서로 정보를 찾을 수 있게 설계하는 것이 좋습니다.</p>

## ◆ 수출 단계별 실행 체크



### ① 계약·Incoterms·결제조건 확정 (통상 5~14일)

- 주요 산출물: 견적확정, PO/계약서, Incoterms(FOB/CIF/DDP 등), 결제(LC/TT/DP·DA), 페널티·클레임 조항입니다.
- 필수 점검: 제품 스펙·HS코드 합의, 제재·전략물자 여부, 수입국 규격·라벨 의무 사전 식별합니다.

### ② 선적 스케줄·포워딩 확정 (5~14일)

- 주요 산출물: 선박/항공 스페이스 예약, 운임·보험, 커트오프(VGM/서류) 캘린더입니다.
- 체크: 포장(콜드체인 여부), 팔레타이징, 위험물/배터리 여부, 보험 담보 범위를 확인합니다.

### ③ 규제·인증·원산지·허가 사전검토 (14~35일, 품목/국가 편차 큼)

- 라벨 번역/표기, 수입국 인증(예: 할랄/NPRA/EAC), 시험성적서(중금속·잔류농약·미생물), FTA 적용 가능성/원산지 관리, 수입자 사전등록(GACC 등)입니다.
- 병행 포인트: 계약 직후 즉시 착수하여 ②와 병렬로 진행합니다.

### ④ 전자 수출신고(UNI-PASS) (0.5~1일)

- 준비서류: 인보이스/패킹리스트, 계약서/L/C, 수출면허(해당 시), 포워더 SLI 등이 필요합니다.



## ⑤ 신고수리 (당일~1영업일)

- 관세사/포워더와 수리 결과 확인, 보완요청 즉시 대응할 수 있도록 준비합니다.

## ⑥ 선적/출항(BL·AWB 발행) (1~3일)

- SI 전송, BL 유형(Seaway·Telex·Original) 결정, 항공은 e-AWB 적용됩니다.
- 커트오프 관리: CY/VGM/Doc cut-off 미스 방지할 수 있도록 합니다.

## ⑦ 정산(Invoice/PL/원산지·FTA C/O) (5~14일)

- 은행 네고(LC), FTA C/O 발급,  
선적서류 패키지(상업송장/패킹리스트/BL/보험증권/검사증)를 정리하여 준비합니다.

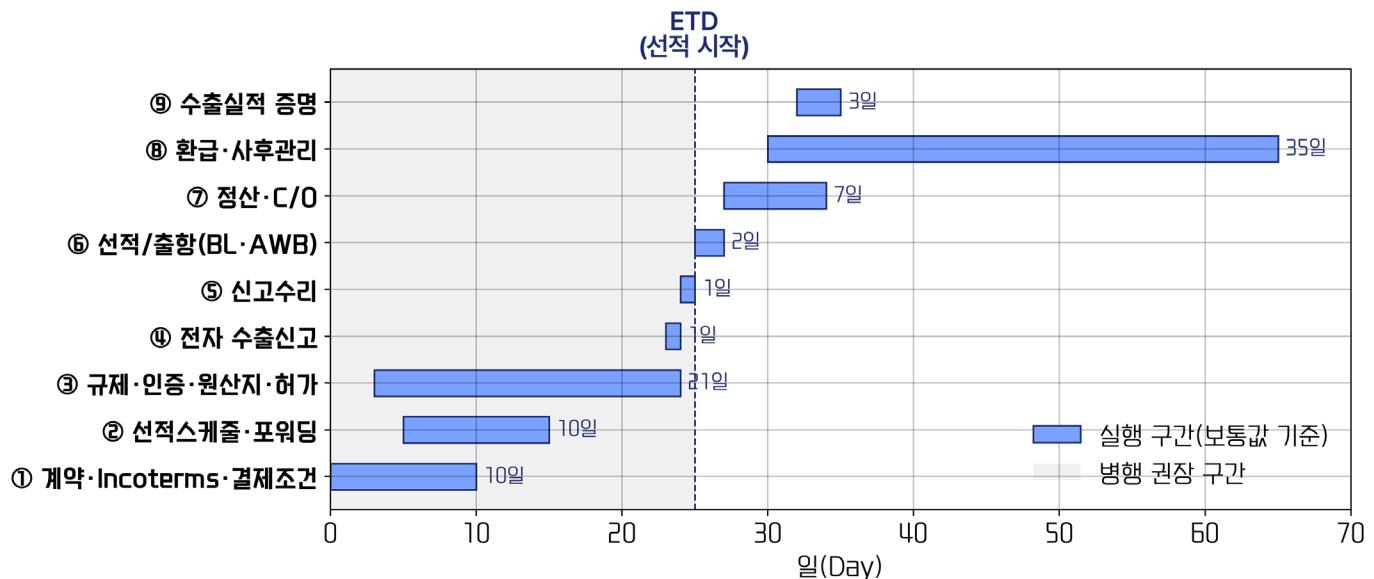
## ⑧ 환급/사후관리 (20~56일)

- 관세환급, 서류보관, 클레임/VOC 처리, 리콜·반품 SOP 과정이 요구될 수 있습니다.

## ⑨ 수출실적 증명(KITA/KTNET 등) (1~5일)

- 선적·정산 데이터 정리 후 발급합니다(지자체·정책자금·가점용 활용).
- 병행 운영 팁:**  
①·②·③을 동시에 밀고,  
④~⑥을 한 묶음으로 바로 잇고,  
⑦ 문서·C/O는 ④ 착수와 병행합니다.  
이렇게 하면 총 4~7주 트랙으로 압축이 가능합니다.

## 인삼 제품 수출 타임라인(압축 병행 시나리오, 업무일 기준)



- ① 계약·Incoterms·결제조건 확정은 5~14일로,
- ② 선적 스케줄·포워딩과 동시에 착수하는 것을 전제로 진행합니다.
- ③ 규제·인증·원산지·허가가 14~35일로 가장 긴 구간이며, 크리티컬 패스를 결정하는 단계입니다. 라벨/시험성적·수입국 인증/원산지 증빙을 한 번에 둑어 진행하는 것을 권장합니다.
- ④ 전자 수출신고와 ⑤ 신고수리는 당일~1영업일로 빠르게 처리되는 구간입니다. 선적 직전 병행 처리가 가능합니다.
- ⑥ 선적/출항(BL·AWB)은 1~3일이며, 커트오프(VGM·서류) 미스가 유일한 딜레이 요인 중 하나입니다.
- ⑦ 정산·C/O 발급은 5~14일로, 선적 직후 바로 들어가 현금 회수/FTA 적용을 마무리하는 구간이라 할 수 있습니다.
- ⑧ 환급·사후관리는 20~56일 지속되는 백오피스 트랙으로, 관세환급·클레임·VOC가 포함됩니다.
- ⑨ 수출실적 증명은 1~5일로, ⑦의 정산 데이터가 정리되면 신속 발급이 가능합니다.

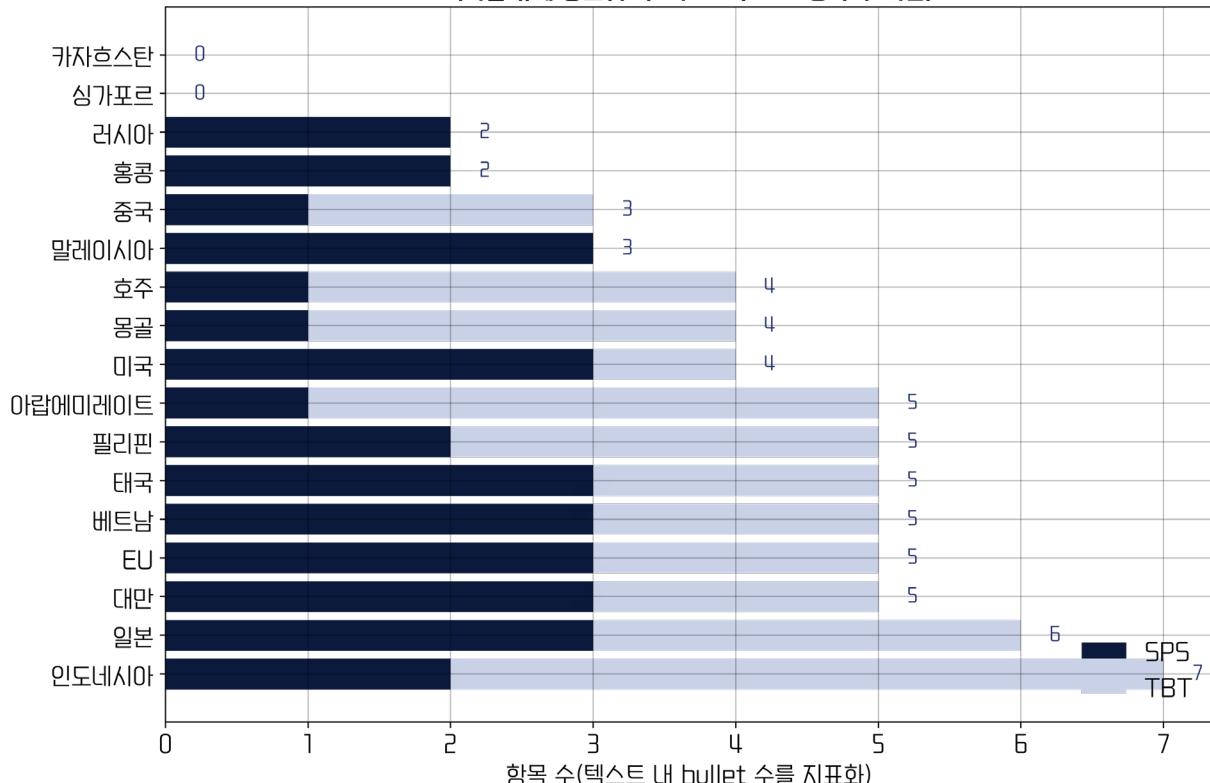
- 회색 음영은 병행 권장 구간이며, 점선 ETD(선적 시작) 기준으로 앞단(①~③) 병행 효율이 전체 리드타임을 좌우합니다.
- 위 병행 운영을 전제로 하면 총 4~7주 트랙으로 압축이 가능하고, ③ 규제·인증 리드타임 단축이 가장 큰 효과를 창출할 수 있습니다.



## 시사점

- 초기 타깃국 선택은 ‘라벨·인증 난이도’가 낮은 곳부터가 합리적입니다.  
③ 구간 리드타임이 짧은 국가일수록 첫 매출 창출까지의 시간·현금흐름 부담이 적습니다.
- 라벨/시험/원산지 증빙을 ‘한 번에 준비’하는 체크리스트형 SOP가 필요합니다.  
번역(표기언어), 시험항목(중금속/잔류농약/미생물), 원산지판정(FTA)과 수입자 사전등록(GACC·NPRA 등)을 병렬로 둑으면 ③을 2~3주까지 줄일 수 있습니다.
- 포워더/관세사와의 커트오프 캘린더 공유가 필수입니다.  
⑥ 구간은 짧지만 한 번의 마감 미스가 일정을 1주 이상 지연시킬 수 있습니다.
- 결제·서류 설계가 현금 회수 속도를 좌우합니다.  
T/T(선지급/부분선지급), LC at sight, DP 조건을 제품·바이어 신용도에 맞춰 표준화하면 ⑦ 기간과 체감 리드타임을 단축할 수 있습니다.
- FTA C/O는 판매가 경쟁력과 직결됩니다. ⑦에서 원산지 관리대장을 자동화(엑셀·ERP)하면 반복 선적 시 행정 시간을 크게 줄일 수 있습니다.
- 사후관리(⑧)의 ‘환급·VOC·리콜’ SOP를 선제 구축해야 합니다.  
건강기능식품 특성상 클레임 대응 속도가 재구매·리뷰에 직접 연결됩니다.
- 수출실적 증명(⑨)은 정책자금·인증 가점 활용을 염두에 두고 정기 발급 루틴을 만드세요. KITA/KTNET 연계를 통해 월간 일괄 발급 체계를 권장합니다.
- 프로젝트 플랜은 ‘3줄 KPI’로 관리합니다:  
(1) ③ 규제·인증 착수일/완료일,  
(2) ETD-7 라벨·포장 확정,  
(3) 선적 후 7영업일 내 정산·C/O 완료 설정을 제안 드립니다.

국가별 규제 강도(부록1의 SPS/TBT 항목 수 기준)



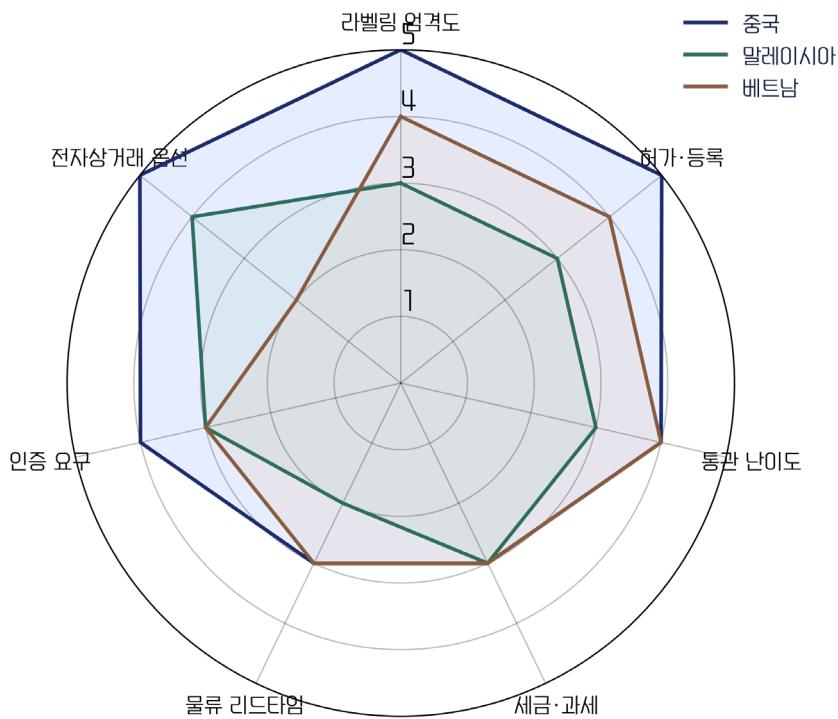
- 인도네시아·일본·EU·대만·베트남은 SPS·TBT 언급 항목이 많아 “규제 체크리스트 볼륨”이 큰 시장으로 분류됩니다.
- 미국·아랍에미리트·몽골·호주·말레이시아 등은 중간 수준으로, 제품군/라벨/위생 파트에서 선택적으로 까다로운 이슈가 존재할 수 있습니다.
- 중국은 라벨·표기·특수용도 식품(보건 식품) 관련 TBT 쪽 존재감이 크며, 통관 단계에서 서류 적합성 요구가 높은 것으로 파악됩니다.
- 카자흐스탄·싱가포르는 항목 수가 비교적 적어 보이지만, 유라시아 인증(EAC)·싱가포르 SFA 등록 등 “필수 1~2개”의 임계 통제가 있을 수 있습니다.

## 시사점

- 우선순위 결정:** 초기에는 ‘항목 수 중간 + 시장성 높은 국가(말레이시아·미국 등)’로 진입 난도를 관리하는 것이 유리합니다.
- 체크리스트 설계:** 국가별 SPS/TBT를 ‘라벨·성분·광고 표현·허가·통관’ 5개 섹션으로 표준화해 점검표를 만들면, 다국 시장에 대한 동시 대비가 수월할 것으로 예상됩니다.
- 문구/광고 가이드:** 효능 표현 제한(TBT)의 영향이 크므로, 의학적 표현을 배제한 기능성 스토리텔링 자산을 공통 템플릿으로 준비해 두는 것이 안전합니다.



### 국가별 절차 복잡도/기회 레이더(1~5, 상대지표)



참고: 점수는 공개 규정·관행을 반영한 상대지표(1=낮음/유연, 5=높음/복잡). '전자상거래 옵션'은 높을수록 기회가 많음을 뜻함.

- 중국은 허가·등록·라벨 복잡도가 가장 높게 나타나며, 그 대신 전자상거래 옵션 (샤오홍슈·티몰 글로벌 등)이 강력한 우회/테스트 채널로 작동합니다.
- 말레이시아는 라벨링 명확도와 전자상거래 활용성이 높고, 세금·과세 리스크는 중간 수준입니다(저가물품 Sales Tax 10% 등 정책 반영 필요).
- 베트남은 통관 난이도·인증 요구 체감이 높은 편이며, 물류 리드타임은 지역에 따라 변동성이 큽니다. 다만 현지 약국·드럭 스토어 채널로의 성장 여지가 분명한 것으로 파악됩니다.

### 시사점

- **중국:** “CBEC → 베스트셀러 검증 → 일반무역 전환”의 2단계 전략을 전제하고, 초기엔 라벨·성분 클레임을 중국어 가이드라인에 맞춰 보수적으로 설계할 것을 제안드립니다.
- **말레이시아:** 할랄·라벨 완비 + Shopee/Lazada 퍼포먼스가 핵심입니다. LVG 과세( $\leq$ RM500 10%)를 카트 가격·쿠폰·배송비에 반영한 구조적 가격 설계가 필요합니다.
- **베트남:** 사전 등록·검사 타임라인 버퍼(최소 2~3개월)를 내재화하고, 드럭스토어·병원 네트워크와의 현지 파트너십으로 통관 후 판매 전개를 빠르게 연결할 수 있습니다.

## ◆ 종합 결론

### ▪ 시장·채널 우선순위 설정

- 중국은 CBEC → 일반무역 전환의 2단계 전략이 최적이기에 제안드립니다. 보세창고 모델은 리드타임이 2~3일 수준으로 짧아 테스트→스케일에 유리합니다. 샤오후스/KOC·둬인 라이브와 결합하면 전환 효율이 높습니다.
- 말레이시아는 Shopee/Lazada + 할랄/라벨 명확화가 핵심입니다. LVG( $\leq$ RM500, 10%) 과세를 전제로 카트가·쿠폰·배송비까지 포함한 가격구조를 설계해야 비용 예측이 정확합니다.
- 베트남은 사전 등록·검사에 충분한 버퍼(통상 2~3개월)를 확보하고, 드럭스토어·병원 채널과의 현지 파트너십으로 매대를 선점하는 전략이 유효합니다.

### ▪ 소비자·콘텐츠 인사이트

- 중국은 정품보증·리뷰 신뢰가 결정적이며, 대형 이벤트(11.11·618) 중심의 피크 세일즈 운영이 기본입니다. 과장 표현은 규제 리스크이므로 과학 정보·사용 가이드 중심의 스토리텔링이 안전합니다.
- 말레이시아는 가격 민감도 + 편의성이 공존합니다. 무료배송 임계·할랄 표기·Q&A 응답 속도가 전환율을 좌우합니다. 뷰티 카테고리에서의 '홍삼 성분' 검색량이 높아 미용 점점 콘텐츠와의 연계가 효과적일 것으로 예상됩니다.
- 양국 모두 인플루언서 활용 시 KOL(권위) + KOC(생활 후기) 이중 트랙이 성과가 높습니다. 콘텐츠는 서술보다 체험·비포애프터·루틴 형태가 반응이 좋은 것으로 확인됩니다.

### ▪ 제도·규제 대응 프레임

- 국가별로 라벨 언어·필수 항목이 상이합니다. 중국 표준중국어, 말레이시아 말레이어/영어, 베트남어 등 다국어 라벨 템플릿을 선제 제작하는 것이 비용을 줄입니다.
- 중국 CBEC의 주문당/연간 한도, 말레이시아 LVG 과세, 베트남의 위생·검사·등록 단계는 가격·리드타임·재고 전략을 직접 규정합니다. 초기에 SKU·패키지 용량까지 제도에 맞춰 설계해야 시행착오를 줄일 수 있습니다.
- 광고·표현 TBT는 공통 리스크입니다. 효능·질병치료 오인 소지가 있는 문구를 제거하고, '피로 해소 도움' 등 기능·라이프스타일 중심 메시지로 통일할 것을 권장드립니다.



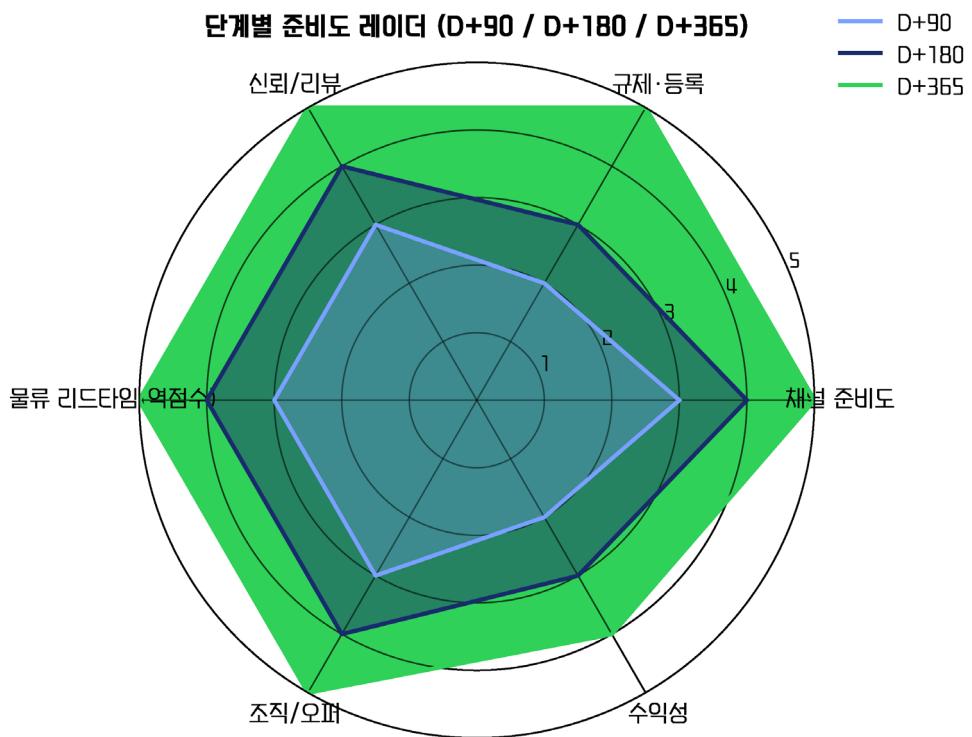
### ■ 수출 실무·오퍼레이션

- 계약/인코텀즈 확정 → 선적 스케줄/포워딩 → 규제·인증·원산지·허가 사전검토  
→ 전자 수출신고/신고수리 → 선적/출항(BL·AWB) → 정산(Invoice/PL/C/O)  
→ 환급/사후관리 → 수출실적 증명 발급까지의 표준 플로우를 4~7주 압축 트랙으로 운영하는 것이 가능합니다.
- 문서·환급 증빙은 ERP로 선적 즉시 자동 집계되게 표준화하고,  
FTA 활용 시 원산지 증명(C/O) 발급 리드타임을 캘린더에 고정 반영합니다.
- 물류는 보세창고(중국)·싱가포르/말레이시아 허브와 직배송을 혼합해 리드타임과 현금흐름을 최적화할 수 있습니다.

### ■ 수출 형태·거버넌스

- 초기에는 전자상거래 소액(중국 CBEC·말레이시아 직판)으로 MVP를 검증하고,  
성과가 입증되면 직접수출(브랜드 통제·환급 최적)과 간접수출/현지  
OEM(스케일·현지 규제 분담)을 병행하는 계단식 확장이 바람직합니다.
- 간접·OEM 채널에는 가격·프로모션·스토어 운영 가이드를 계약에 명시해  
가격 붕괴·리셀러 난립을 방지합니다.

## ◆ 실행 로드맵(권장)



- **D+90일:** 중국 CBEC 플래그십 오픈(보세창고 최소 SKU), 말레이시아 Shopee Mall 입점·할랄 로드맵 착수, 베트남 등록 서류 접수. KOL/KOC 파일럿, 리뷰 500건 확보.
- **D+180일:** 중국 일반무역 전환 검토(매출·리뷰 임계 충족 시), 말레이시아 정기 캠페인 (9.9/11.11) 고도화, 베트남 드럭스토어 1차 입점.
- **D+12개월:** 중국 NMPA 등록/온·오프 통합, 말레이시아 오프라인 리테일 확장, 베트남 병원/약국 네트워크 확장 및 반가품 대응 체계 상시화.

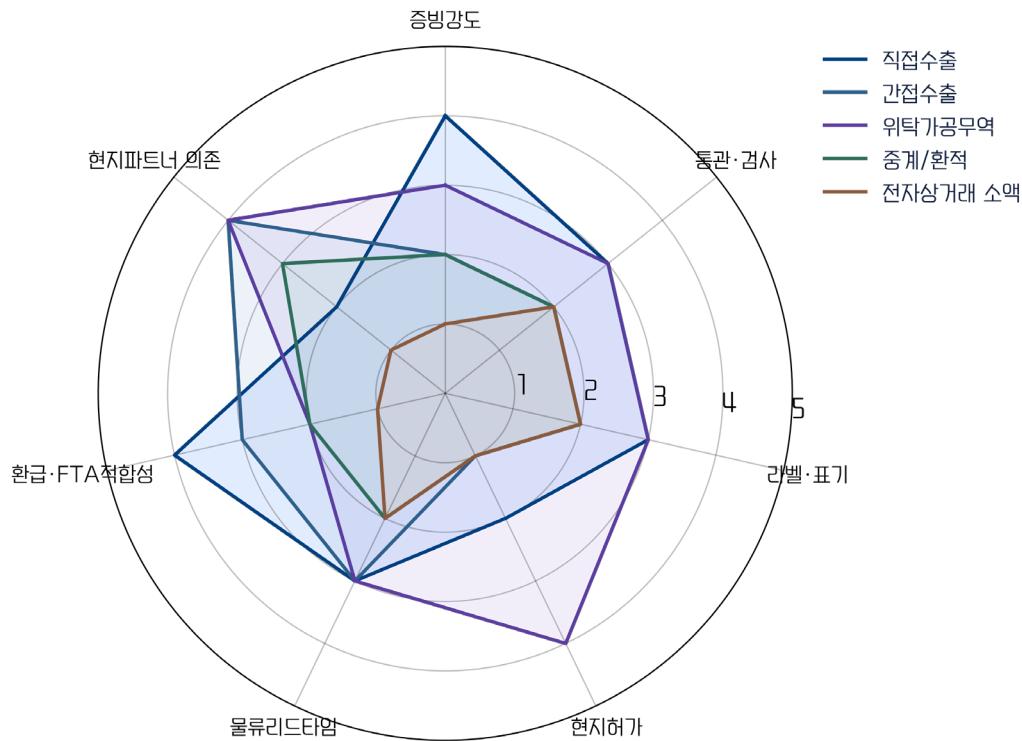
## ◆ 핵심 KPI

- 플랫폼 전환율·반품률·리뷰 평점( $\geq 4.8$ ), 재구매율( $\geq 25\%$ ), 물류 리드타임(중국 CBEC  $\leq 3$ 일, MY 현지  $\leq 2$ 일), 규제 이슈 제로 건 유지, 마케팅 CAC·ROAS, 정품 인증 조회수.
- 중국은 CBEC로 빠르게 검증하고 신뢰를 축적해 일반무역으로 확장, 말레이시아는 할랄·라벨·LGV 세제를 전제로 모바일 커머스 퍼포먼스를 극대화, 베트남은 등록·통관 버퍼와 드럭스토어 협업으로 오프라인 침투가 승부처입니다.
- 여기에 다국어 라벨 템플릿·표현 가이드·4~7주 수출 타임라인을 표준화하면, 적은 리스크로 빠른 학습과 성장을 동시에 달성할 수 있습니다.



### 3) 수출의 형태

수출 형태 포지션 레이더(1~5, 상대지표)



- ① 직접수출은 환급·FTA 활용성과 증빙 투명성이 높고, 현지 파트너 의존도가 낮은 대신, 라벨·허가·통관·물류까지 자체 관리 범위가 넓게 존재합니다.
- ② 간접수출은 통관·검사 부담이 상대적으로 낮지만, 현지 파트너 의존도와 마진 잠식이 커집니다. 브랜드 컨트롤이 제한적입니다.
- ③ 위탁가공무역(OEM/ODM)은 현지 허가·라벨 부담을 파트너가 분담할 수 있으나, 환급·FTA 적용 설계가 복잡해지고 품질·IP 관리가 핵심 리스크가 될 것으로 예상됩니다.
- ④ 중계/환적형은 다국간 서류·증빙 복잡도가 커지는 반면, 재고·물류 유연성은 높습니다. 제3국 보세/허브 운영 역량이 관건입니다.
- ⑤ 전자상거래 소액은 통관·증빙 요구가 낮아 테스트·MVP 판매에 유리하지만, 환급·FTA 비대상이며 브랜드 구축·AS 체계는 별도 설계가 필요합니다.

#### 시사점

##### ■ 시장 검증 페이즈:

제품이나 서비스를 시장에 출시하기 전, 해당 아이디어가 실제 고객의 문제를 해결하는지, 그리고 고객이 비용을 지불할 의사가 있는지를 검증하는 핵심 단계를 의미합니다.

- ① 전자상거래 소액(중국 CBEC·말레이시아 직판)
- ② 수요 확인 후 직접수출/간접수출로 확장하는 계단식 전개
- ③ 의 과정을 거쳐 시장 검증 페이즈를 수행하고 리스크를 줄일 것을 권장드립니다.

▪ **원가/마진 설계:**

간접·OEM은 부가 비용(수수료·MOQ·인증·IP보호)을 TVC(총가치비용)로 비교해, 직접수출 대비 손익 분기 매출을 수치로 산출해 두어야 합니다.

▪ **문서·환급 체계:**

직접·중계형은 원산지·FTA·환급 증빙을 ERP로 선적 직후 자동 집계되게 표준화해, 현금흐름을 안정화할 것을 권장드립니다.

▪ **브랜드 컨트롤:**

간접·OEM에서도 라벨·스토어 운영 가이드(톤&매너·가격·프로모션 룰)를 계약에 명시해 가격 붕괴·리셀러 난립을 방지할 필요가 있습니다.

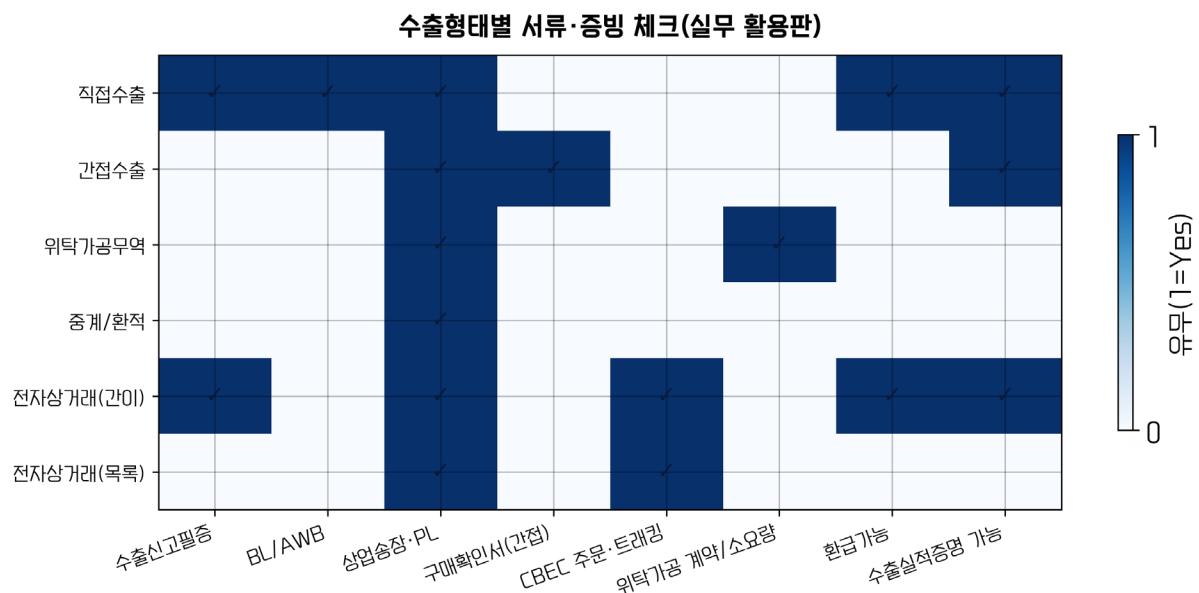
### 직접/간접 수출의 혜택

<b>영세율</b> 수출용 물품 및 원·부자재에 대한 부가세 영세율 적용	<b>환급</b> 수출용 원재료 공급의 경우, 관세 환급 가능
<b>포상</b> 무역의날 수출의 탑 등 각종 포상 신청 자격 발생	<b>마케팅</b> 중진공, 지자체 등의 해외전시회 등 마케팅 비용 지원
<b>금융</b> 무역금융, 무역기금, 정책자금 지원 대상	<b>보증</b> 신용보증기금, 무역보험공사 등을 통해 각종 수출관련 보증 활용 가능
<b>인력</b> 산업기능요원 등 배치 기준에 수출 실적 포함	<b>식품 수출 지원</b> KOTRA, aT 등을 통한 수출 지원 패키지, 박람회 비용 등

- 구매확인서는 외화획득용 원료/기재를 구매하려는 자가 확인을 신청하면 외화획득용 원료/기재를 구매하는 것임을 산업부 장관이 확인해주는 서류입니다.
- 내국신용장은 수출업체의 의뢰에 따라 외국환은행이 수출업자 앞으로 내도한 신용장을 견질로 하여 국내 제조업자 또는 공급업자 앞으로 발행하는 신용장입니다.
- 내국신용장보다 구매확인서를 더욱 보편적으로 활용합니다.



- 무역상사 → 해외 바이어 : 직접수출 ③
- 화장품 제조사, 원료 공급사 : 간접수출 ① ②
- 무역상사 → 화장품 제조사 : 구매확인서 발급
- 화장품제조사 → 원료 공급사 : 구매확인서 발급



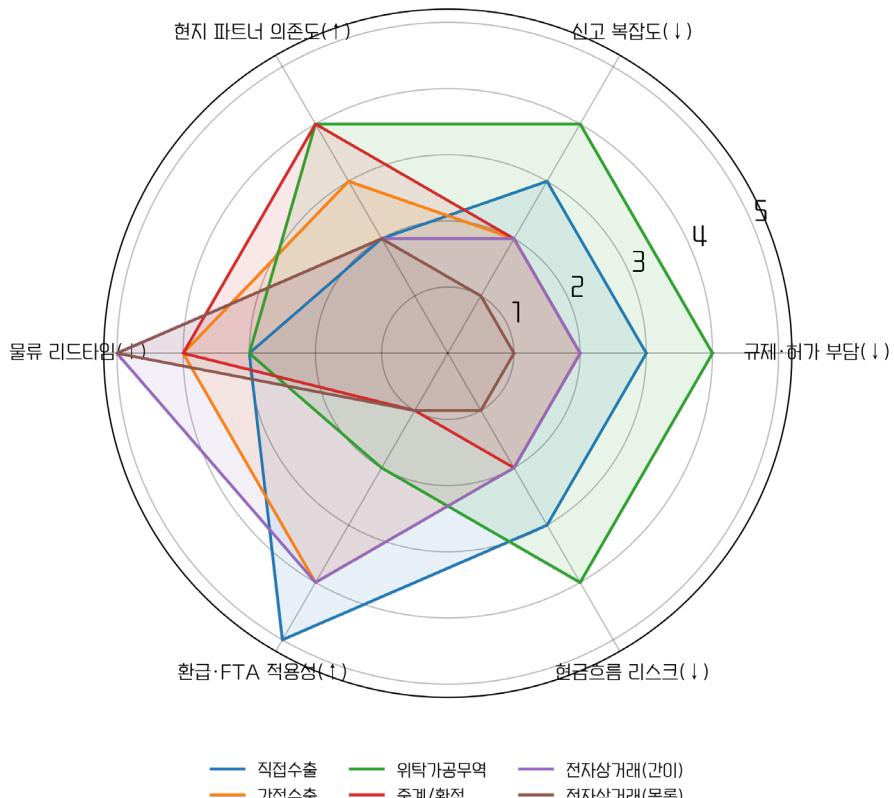
- **직접수출:** 수출신고필증·상업송장/PL·BL(AWB)이 기본 세트입니다.  
환급·FTA C/O 연계 및 수출실적 증명(KITA) 발급이 가능합니다.
- **간접수출(구매확인서 기반):** 국내 공급→국내 수출상 경유 구조로,  
구매확인서/내국신용장으로 영세율 적용이 가능합니다.  
수출실적은 통상 수출상 명의이나, 간접수출분 실적 확인 절차로 보완 가능합니다.
- **위탁가공무역:** ‘위탁가공 계약·소요량’ 관리가 핵심입니다.  
대금·물류 흐름 설계에 따라 실적/환급 처리 방식이 달라지므로  
계약서·정산 증빙 체계가 중요합니다(대외무역관리규정 체계).

- **중계/환적형 거래:** 국내 반입 없이 제3국↔제3국 거래를 국내에서 중개·결제하는 형태로, 통상 국내 수출신고는 생략됩니다(수출실적·환급·FTA 연계는 제한적).
- **전자상거래 수출(간이수출신고):** 정식 '간이 수출신고'로 수출신고필증이 발급되어 환급·실적 집계가 가능합니다.
- **전자상거래 수출(목록수출):** 비교적 간단 '목록' 방식으로 수출신고 생략이 가능하나, 환급·FTA C/O·실적 연계가 제한적입니다.

## 시사점

- D2C 테스트는 '전자상거래 간이수출'로 시작하면 실적·환급 관리가 살아있어 재무/세무상 유리합니다. 목록수출은 초경량이지만 환급/FTA 연계가 어려우니 프로모션/테스트 한정이 적합합니다.
- 해외도매·현지법인 전개 전에는 간접수출로 리스크를 분산하면서 영세율 혜택을 받을 수 있습니다. 이후 직접수출로 전환해 FTA·환급 풀셋을 갖추면 가격경쟁력을 개선할 수 있습니다.
- 중계/환적·위탁가공은 통관/환급·실적 체계가 다르므로, 계약·정산·서류 리스트를 선(先) 설계해야 합니다(실적·환급을 꼭 잡을 건지부터 결정).

수출 형태 포지션 레이더(1~5, 상대지표)  
(클수록 유리)





▪ **직접수출:**

환급·FTA 적용성이 가장 유리하고(=높음), 현지 파트너 의존도가 낮아 브랜드·가격 통제가 용이합니다. 다만 규제·신고 부담은 보통 수준입니다.

▪ **간접수출:**

규제·신고 부담이 낮고 현금흐름 리스크가 낮은 편입니다.

반면 현지 관리 권한/브랜딩은 낮고 환급·FTA 활용은 제한적입니다(수출상 명의).

▪ **위탁가공무역:**

현지 하가·라벨·검사 등 규제 부담 변수와 정산·소요량 증빙 난이도가 있어 관리 난도가 높습니다. 원가·리드타임 최적화 목적일 때 적합합니다.

▪ **중계/환적형:**

리드타임·통관 부담이 낮은 대신, 환급·FTA 적용성과 실적 집계에 한계가 있습니다.

▪ **전자상거래(간이):**

리드타임·신고 간편성이 뛰어나고 실적·환급 연계도 가능합니다(간이신고 기준).

▪ **전자상거래(목록):**

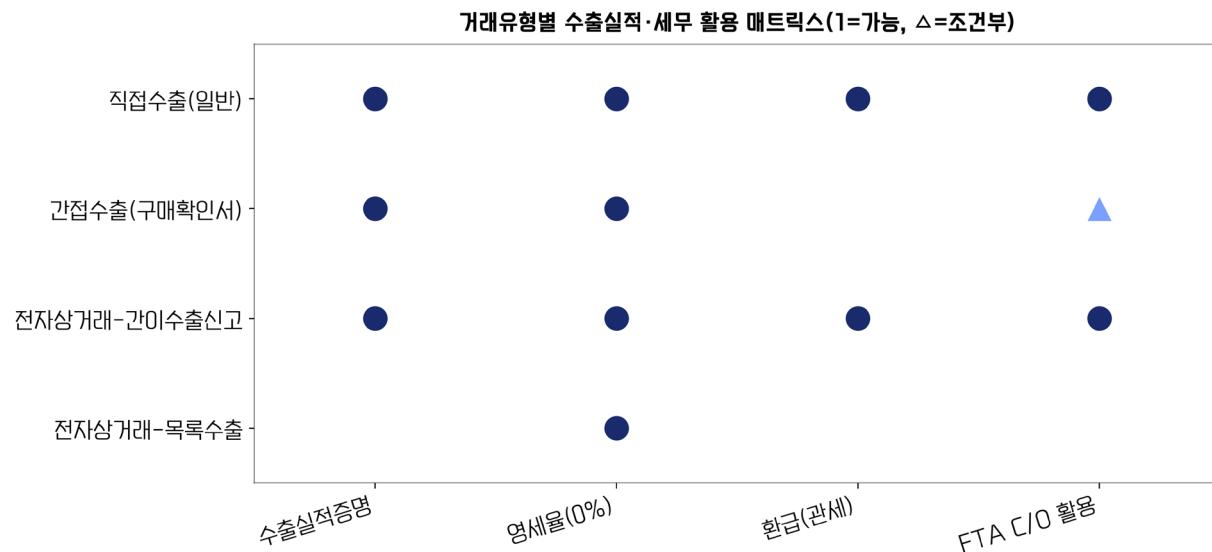
가장 간편하지만 환급·FTA·실적 집계는 원칙적으로 곤란합니다.

초저가·테스트에 적합합니다.

## 시사점

- 시장 탐색-성장-확장 3단계를 추천드립니다.
- ① 탐색: 전자상거래 간이수출로 빠르게 검증
  - ② 성장: 직접수출 전환으로 FTA·환급 활용해 단가 경쟁력 강화
  - ③ 확장: 국가·품목 특성상 필요시 위탁가공/중계 모델로 현지화·속도를 보강할 수 있습니다.
- 간접수출은 조달·물류 역량을 키우는 과도기로 효과적입니다.  
단, 브랜드 관리권을 명확히 계약화해야 합니다.
- 전자상거래 목록수출을 쓸 땐, 환급/FTA를 포기하는 대신  
CS·리드타임·리스크가 낮은 파일럿 세트로 한정 운용이 합리적입니다.

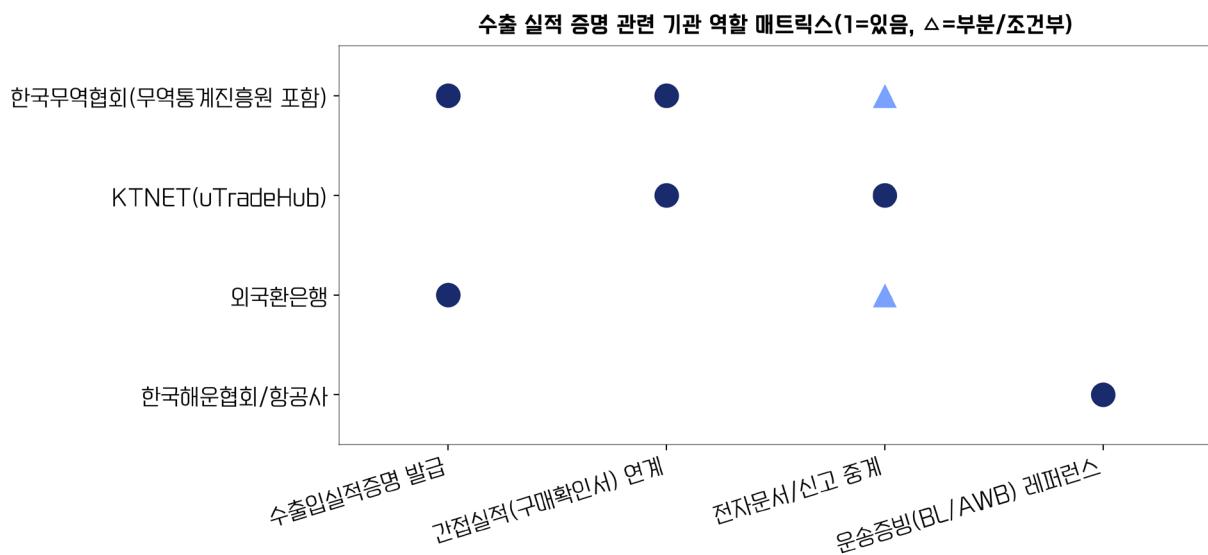
## 4) 수출실적 증명



- 직접수출(일반)은 수출실적증명·영세율(0%)·환급·FTA C/O 모두 적용 가능한 정식 유형입니다.
- 간접수출(구매확인서)은 수출자는 국내 중개업자이므로 실적·환급의 1차 주체는 중개업자입니다. 다만 구매확인서로 영세율이 가능하고, 간접수출 실적 확인 제도로 자체 실적 증빙도 보완 가능합니다.
- 전자상거래-간이수출신고는 정식 신고를 거치므로 실적·영세율·환급·FTA C/O 연결이 가능한 경로입니다. 플랫폼·특송사 연계를 통해 증빙 쌓기가 용이합니다.
- 전자상거래-목록수출은 신고 생략 모델이라 실적·환급·FTA C/O 연계가 곤란합니다. 총액 소액·테스트 물량에 적합합니다.
- 위탁가공·중계/환적형은 국내 반출 수출이 아니거나 거래 구조가 복합하여 실적·환급 연결성이 낮거나 조건부입니다. 사전 설계가 중요합니다.

### 시사점

- 초반 물량은 간이수출신고 기반 D2C로 실적·세무 혜택을 확보하는 편이 유리합니다.
- 목록수출 비중이 커지면 세무·실적 관리가 약해집니다.  
리뷰·가격 테스트에는 쓰되, 주력 SKU는 간이수출로 전환하는 것이 좋습니다.
- 간접수출을 쓰면 구매확인서 수취·간접실적 확인을 반드시 병행해 내부 실적 DB를 쌓는 것이 좋습니다.



- 한국무역협회(KITA)는 수출실적증명서 발급 주체입니다. 전자 발급을 기본으로 운영합니다.
- KTNET(uTradeHub)는 전자문서 허브로서 전자수출신고·인보이스·BL 데이터 연계를 돕습니다. KITA·관세청·은행 간 데이터 매칭의 허브 역할을 합니다.
- 외국환은행은 수출대금 결제·외환 확인증을 제공합니다. 대금 입금과 증빙 매칭이 실적·환급의 핵심 자료입니다.
- 한국해운협회/항공사·포워더는 BL/AWB 등 운송서류 레퍼런스를 제공합니다. 선적 사실 확인과 데이터 일치가 중요합니다.

## 시사점

- 선적 전부터 uTradeHub 전자문서 흐름으로 신고-선적-결제-정산을 한 레일로 설계하면 실적증명 발급 속도가 빨라집니다.
- 외환 입금 명세와 수출신고필증·BL/AWB의 금액·수량·날짜 일치를 내부 체크리스트로 운영하면 반려를 줄일 수 있습니다.
- 마켓플레이스·특송 운송 시에도 운송 레퍼런스(BL/AWB/트래킹)를 보관해 실적·환급 자료 매칭을 쉽게 만들어야 합니다.

전자상거래 신고방식 비교 레이더(1~5, 상대지표·클수록 유리)



- 실적 인정과 영세율(0%) 적용 가능성은 간이수출신고가 우위입니다. 목록수출은 간편하지만 실적·영세율·FTA 연계가 어렵습니다.
- 환급(관세·부가세 환급)과 FTA C/O도 간이수출신고에서 유리합니다.
- 자료 매칭 난이도는 간이수출신고가 낮고 목록수출이 높습니다. 목록수출은 추후 정산·인증 단계에서 보완자료 요구가 잦습니다.

### 시사점

- 브랜드 자산을 쌓는 구간부터는 간이수출신고로 전환하여 실적-세무-FTA 트랙을 확보해 두는 것이 최신·장기 전략에 부합합니다.
- 목록수출은 신제품 테스트/프로모션 등 제한적 상황에서 비중 관리로 활용하는 것이 바람직합니다.
- 간이-목록 혼용 시 SKU/채널별 신고 방식 태깅을 운영해 실적·환급 데이터의 교차오염을 방지해야 합니다.



## ◆ 실무 운영 체크리스트

- ✓ **필수 증빙 룩셈:**  
전자수출신고필증, 상업송장·패킹리스트, BL/AWB, 외환입금내역(수출대금), 필요시 구매확인서(간접)가 요구될 수 있습니다.
- ✓ **데이터 일치:**  
금액·수량·HS·수하인·선적일의 일관성 확보가 핵심입니다.
- ✓ **전자화:**  
uTradeHub·포워더 EDI를 활용해 선신고-선적-정산-실적 발급을 일괄 전자화하면 리드타임과 반려율이 낮아집니다.

금산 기업인을 위한

# 금산인삼 수출 가이드북





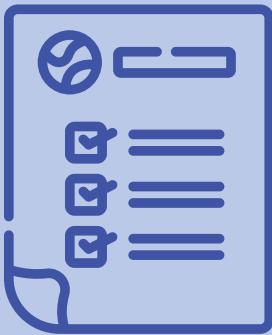
## 수출 절차



1) 준비 단계

2) 수행 단계

3) 사후 관리 단계



## 2. 수출 절차

### 1) 준비 단계

#### 1-1) HS CODE 관세율 확인법

##### ◆ 권장 경로

- 관세청 CLIP 세계HS > 세계HS > 속견표에서 국가/연도 선택 후 품목명(예: “인삼”) 또는 HS 코드(예: 1211.20)로 검색  
→ 세부 품목 클릭 시 기본세율·탄력/양허세율 화면으로 이동해 관세율 확인이 가능합니다.



그림 2-1

## 관세법률정보포털

관세법률정보포털: <https://unipass.customs.go.kr/clip/index.do>

그림 2-2

## 속견표

속견표: <https://unipass.customs.go.kr/clip/index.do>

- 같은 포털의 Tariff Rate Table(관세율표) 화면에서도 국가별 세율 테이블을 열람할 수 있습니다.

그림 2 - 3

## 관세율표

관세율표-부류목록(UI-ULS-0201-002Q)

Home > 세계HS > HS정보 > 관세율표

관세율표 > 한국 [ 2025년 ] 검색

국	부	류	해설서
한국	01	제1류 살아 있는 동물	
		02 제2류 육과 식용 설육(肩肉)	
		03 제3류 어류 · 갑각류 · 연체동물과 그 밖의 수생(水生) 무척추동물	
		04 제4류 낙농품, 새의 알, 천연꿀, 다른 류로 분류되지 않은 식용인 동물성 생산품	
		05 제5류 다른 류로 분류되지 않은 동물성 생산품	
	02	제6류 살아 있는 수목과 그 밖의 식물, 인경(鱗莖) · 뿌리와 이와 유사한 물품, 절화(切花)와 장식용 잎	
		07 제7류 식용의 채소 · 뿌리 · 고경(塊莖)	
		08 제8류 식용의 과실과 견과류, 감귤류 · 멜론의 껍질	
		09 제9류 커피 · 차 · 마테(maté) · 향신료	
		10 제10류 곡물	
		11 제11류 제분공업의 생산품과 맥아, 전분, 이눌린(inulin), 밀의 글루텐(gluten)	

관세율표-부류목록(UI-ULS-0201-002Q): <https://unipass.customs.go.kr/clip/index.do>

- CLIP 화면 우측 국가 아이콘(국기)에서 중국/말레이시아/베트남 등을 선택하고, 상단 검색창에 “인삼”이나 HS 코드를 넣으면 해당국 분류·세율이 조회됩니다.  
(사용 예: 한국/중국에서 ‘인삼’ 검색 결과 화면)



## 그림 2 - 4 사용 예시

전체21건 페이지당 10 ▾

- 제1류 살아 있는 동물
- 제2류 육과 식용 설육(脣肉)
- 제3류 어류 · 갑각류 · 연체동물과 ...
- 제4류 낙농품, 새의 알, 천연꿀, 다...
- 제5류 다른 류로 분류되지 않은 동...
- 제6류 살아 있는 수목과 그 밖의 식...
- 제7류 식용의 채소 · 뿌리 · 고경(塊...
- 제8류 식용의 과실과 견과류, 감귤...
- 제9류 커피 · 차 · 마테(maté) · 향신...
- 제10류 곡물
- 제11류 제분공업의 생산품과 막아, ...
- 제12류 채유(採油)에 적합한 종자와...
- 제13류 락(lac), 검 · 수지 · 그 밖의 ...
- 제14류 식물성 편조물(編組物)용 재...
- 제15류 동물성 · 식물성 · 미생물성...
- 제16류 육류 · 어류 · 갑각류 · 연체...
- 제17류 당류(糖類)와 설탕과자
- 제18류 코코아와 그 조제품
- 제19류 곡물 · 고운 가루 · 전분 · ...
- 제20류 채소 · 과실 · 견과류나 식...
- 제21류 각종 조제 식료품
- 제22류 음료 · 주류 · 식초
- 제23류 식품 공업에서 생기는 잔재...
- 제24류 담배와 제조한 담배 대용물,...
- 제25류 소금, 황, 토석류(土石類), 석...
- 제26류 광(礦) · 슬래그(slag) · 흑(灰)
- 제27류 광물성 연료 · 광물유(礦物油)
- 제28류 무기화학품, 귀금속 · 희토...
- 제29류 유기화학품
- 제30류 의료용품

품명 [ 중국 2025년 ]

품목번호	한글			원문	기본세율
1211		- 사람들의 <b>인삼</b>		- 人參:	
1211		--- 서부 사람 <b>인삼</b> :		--- 西洋參:	
1211	20	1100	신선하거나 건조한 미국산 <b>인삼</b>	鮮或干的西洋參	70%
1211	20	1900	냉장 또는 냉동 미국산 <b>인삼</b>	冷或冻的西洋參	70%
1211	20		--- 미국의 <b>인삼</b> 뿌리 :	--- 西洋參:	
1211	20		--- 와일드 마운틴 <b>인삼</b> (서부 사람 <b>인삼</b> 제외하고):	--- 野山參(西洋參除外):	
1211	20	1100	신선한 또는 말린 아메리칸 <b>인삼</b> 뿌리	鮮或干的西洋參	70%
1211	20	2110	신선하거나 건조한 야생 <b>인삼</b> (미국 <b>인삼</b> 을 제외한 러시아 인구에 한함)	鮮或干的野山參(仅限俄罗斯种群, 西洋參除外)	90%
1211	20	2190	신선하거나 건조한 야생 <b>인삼</b> (러시아산 및 미국산 <b>인삼</b> 제외)	鮮或干的野山參(俄罗斯种群除外, 西洋參除外)	90%
1211	20	2910	냉장 또는 냉동 산삼(러시아 인구에 한함, 미국산 <b>인삼</b> 제외)	冷或冻的野山參(仅限俄罗斯种群, 西洋參除外)	90%

1 2 3

주요세율보기

## ◆ 단계별 체크리스트

- ✓ **품목 정의 정리:** 원물/추출물/가공식품 등 형태를 명확히 (예: 1211.20 인삼 뿌리, 1302.19 인삼추출물, 2106.90 인삼 가공품).
- ✓ **국가·연도 선택:** CLIP '속견표'에서 대상국/해당 연도 선택 후 검색.
- ✓ **품목 선택:** 유사 품목과 구분(주해·주석, 예시설명 참고) → 가장 정확한 세번 확정.
- ✓ **세율 판독:**
  - **기본세율(MFN)** 먼저 확인.
  - 탄력/양하세율 영역에서 **FTA 특혜세율** 존재 여부·조건(원산지증명서 유형, 발효일, 세율 단계)을 확인.
  - **부가세/기타세:** 관세 외 수입부가세·특소세 등 간접세 유무 확인 (국가별 상이, CLIP·현지 세무 가이드 병행).
  - **비관세요건 메모:** 식품·건기식은 보건·검역(SPS)·표시/인증(TBT) 요건 별도 확인(해당국 규정).
  - **교차검증:** 필요시 USITC HTS/TARIC 등으로 코드·요건을 재확인.
  - **사내 표준화:** 결정된 세번/세율/요건·증빙을 내부 표준시트로 관리 (라벨문안, 필요증서, C/O 유형 포함).

## ◆ 작성 추가 확인 사항

- HS는 모양(제품 형태)·성분·용도에 따라 달라집니다. “추출물로 만든 액상·음료”는 HS 2106류, 원물 뿌리는 1211.20처럼 형태별 분류를 항상 나눠 보세요.
- FTA 세율 적용은 원산지 결정 기준 충족 + 적정 C/O가 전제입니다. CLIP '양하세율' 표에서 특혜 컬럼을 본 뒤, 실제 적용 가능 여부는 협정별 원산지 기준을 따릅니다.

HS 코드·관세율 확인 — 타임라인(한눈에)





## 1-2) 제안서 작성

그림 2-5

### Offer Sheet 예시

① [회사명]  
[도로명, 구/시, 우편번호, KOREA]

[Website]  
E-mail: [sales@...]

TEL: [+82-]  
FAX: [+82-]

#### OFFER SHEET

② Messrs. [Buyer Company Name]  
③ Offer No. DS01227

④ Date: DEC. 27, 2025

Gentleman:

- ⑤ We are pleased to offer you the following terms and conditions
- ⑥ Origin: REPUBLIC OF KOREA
- ⑦ Shipment: Within [30-45] days after receipt of advance or L/C.
- ⑧ Shipping Port: BUSAN, KOREA
- ⑨ Payment Terms: BY AN IRREVOCABLE AT SIGHT L/C TO BE OPENED IN OUR FAVOR.
- ⑩ Validity of Offer: Valid until [YYYY-MM-DD] (30 days from the date hereof).

Item	⑪ Commodity & Description		⑫ Quantity	⑬ Unit Price	⑭ Total Amount
	AUTOMOBILE TUBES		⑯ CIF Shanghai, CHINA		
	SIZE 550-13 600-14	VALVE TR13 TR13	2,100 PCS 3,900 PCS	@US\$ 1.80 1.90	US\$ 3,780.00 7,410.00
	TOTAL :		6,000 PCS		US\$ 11,190.00

#### remarks:

All disputes, controversies, or differences which may arise between the parties, out of, or in relation to, or in connection with this contract, or for the breach thereof, shall be finally settled by arbitration in Seoul, Korea in accordance with the Arbitration Rules of The Korean Commercial Arbitration Board and under the laws of Korea. The award rendered by the arbitrator(s) shall be final and binding upon both parties concerned.

Very truly yours,

⑯ Accepted by Buyer: \_\_\_\_\_ ⑰ For and on behalf of [회사 이름]::  
Date of Acceptance: [YYYY-MM-DD] \_\_\_\_\_

## ◆ Offer Sheet 구성요소

### ① 헤더(Website / E-mail / 회사명·주소 / TEL·FAX)

- 바이어가 법적 주체와 연락 포인트를 즉시 확인할 수 있도록 회사 영문 상호, 사업자등록(법인번호), 대표 이메일을 명확히 기재하는 것이 좋습니다.
- Offer Sheet의 헤더 정보는 Invoice·Packing List·CO와 동일해야 신용장 심사 시 불일치(Discrepancy)를 줄일 수 있습니다.

### ② Messrs. [Buyer Company Name]

- 바이어 법적 명칭(영문 등기명) + 주소를 CI·L/C 상 표기와 완전히 동일하게 적는 것이 필수입니다.
- 중국/말레이시아 등 일부 국가는 수입자 법정명칭 오기재가 통관 지연 사유가 되므로, 바이어의 등록증 사본으로 교차 확인하는 것이 안전합니다.

### ③ Offer No.

- 견적의 버전 관리 키입니다.  
YYYYMMDD-001, ...-R1처럼 체계화하면 변경 추적이 용이합니다.
- 바이어 커뮤니케이션·계약·인보이스까지 동일 번호 연동을 권장합니다.

### ④ Date

- 오퍼 발행일을 의미합니다. Validity(유효기간) 카운트의 기준이 됩니다.
- 시차가 있는 거래의 경우 KST 기준임을 내부적으로 고정해 두면 관리가 수월합니다.

### “Gentleman:” 인사말

- 최근에는 “Dear Sirs/Madam,” “To Whom It May Concern,” 등 성 중립 표현을 권장합니다.
- 인사말 다음 줄에 Subject:(예: Offer of Red Ginseng Extract 6-yr)를 두면 가독성이 향상됩니다.

### ⑤ 오퍼 문장(We are pleased to offer...)

- 문장 말미에 “subject to final confirmation / prior to sale” 문구를 두면 생산·재고 변동 리스크를 방어할 수 있습니다.
- 강행 구속이 아닌 상업적 제안임을 전제하는 표현이 안전합니다.



## ⑥ Origin: REPUBLIC OF KOREA

- 원산지 표기입니다. 인삼은 원물(HS 1211)과 가공품(예: 1302/2106 계열)에 따라 원산지 증빙 범위가 달라질 수 있습니다.
- 원료 혼합·수입 원료 재가공이 있는 경우 결정 기준(CTH·RVC 등) 충족 여부를 사전에 확인하는 것이 좋습니다.

## ⑦ Shipment: Within [30–45] days after receipt of advance or L/C

- 리드타임 정의입니다. 라벨 승인·포장 제작·검사증명 등 사전 승인 절차를 포함한 현실적인 기간을 제시하는 것이 중요합니다.
- 부분선적/환적 허용 여부를 Remarks 또는 본문에 명시하면 L/C 조건 정합성이 좋아집니다.

## ⑧ Shipping Port: BUSAN, KOREA

- 선적항을 나타냅니다. Incoterms® 2020 기준 FOB/CFR/CIF 등과 함께 해석됩니다.
- CIF 제시 시에는 도착항 + Incoterms® 2020을 함께 쓰는 것이 표준입니다 (예: CIF YOKOHAMA, JAPAN, Incoterms® 2020).

## ⑨ Payment Terms: Irrevocable L/C at sight

- 결제리스크 최소화 수단입니다. 스타트업의 경우 T/T(30% 선금 + 70% B/L 사본) 조건의 병행 운용도 검토할 수 있습니다.
- L/C 시 선적서류 리스트(B/L, CI, PL, CO, Insurance(if CIF), 검역/위생/성분·잔류증명 등)를 사전에 바이어와 합의하는 것이 중요합니다.

## ⑩ Validity of Offer: [유효기간]

- 가격 유효성 기간입니다. 원자재·환율 변동이 큰 건강 기능 식품군 특성상 30일 이내를 권장합니다.
- 유효기간 만료 시 자동 갱신이 아님을 명확히 하는 것이 안전합니다.

## ⑪~⑯ 품목 테이블(Commodity·Qty·Unit Price·Total)

- 인삼 제품은 제품명 + 규격(진세노사이드 함량·고형분·Brix·원료년근) + 포장(내포장/외포장) + 유통기한까지 요약 기재가 바람직합니다.
- 단가 통화·기준(FOB/CIF)·로트 최소주문수량(MOQ)을 함께 명시하면 이후 협상이 간결해집니다.
- 총액 계산 시 소수점 반올림 기준을 내부 정책으로 고정하면 문서 간 금액 오차를 방지할 수 있습니다.

## ⑯ 가격조건/인코텀즈 표기(CIF SHANGHAI, CHINA ...)

- Incoterms® 2020을 반드시 붙여 해석 혼선을 방지해야 합니다.
- CIF 제시 시 보험 조건(ICC(A) 또는 (C), 110% 커버 등)을 Remarks에 명시하면 분쟁을 줄일 수 있습니다.

## Remarks(중재조항 등)

- 중재지·준거법을 사전에 확정하면 분쟁 비용을 크게 줄일 수 있습니다. 제시 문안은 실무에서 널리 통용되는 형식입니다.
- 인삼류 거래 특성상 위생·성분·라벨 적합성 책임 분장(Seller vs Buyer)을 간단히 넣어두면 좋습니다.
- 문서 일람표(선적서류 세트, 원산지증명 발급 유형, 위생/검역 필요 여부)도 Remarks에 요약 가능합니다.

## ⑯ Buyer Acceptance / ⑰ Seller Signature

- 오퍼의 서면 수락증빙을 남겨 PO 발행 전 법적·상업적 합의를 명확히 합니다.
- 전자서명·회사직인(PNG) 사용 시 서명권자 직책·성명을 함께 기재하는 것이 바람직합니다.

## 시사점

- 제품 설명은 “규격·근거 중심”이 유리합니다.
  - ‘6년근 홍삼 농축액 20Brix, RG3≥X mg/100g, 240g×24瓶/CTN’처럼 측정값·규격·포장단위를 표준화하면 바이어 신뢰와 가격 협상력이 높아집니다.
- HS 코드와 규제 적합성을 오퍼 단계에서 암시합니다.
  - 원물(1211) vs 가공품(1302/2106 등) 여부에 따라 검역·위생·라벨 요건이 달라집니다. 오퍼에 “HS code to be confirmed with buyer’s broker” 문구를 넣으면 분쟁을 예방할 수 있습니다.
- 인코텀즈는 ‘가격 + 리스크 범위’의 선언입니다.
  - 스타트업은 물류·보험 역량에 따라 FOB(간결) 또는 CIF(서비스 확장)를 선택합니다. CIF 제시 시 보험 조건 명시가 필수입니다.



- 결제조건은 ‘현금흐름 vs 안전성’의 교환입니다.
  - 소량·초기거래는 선결제 일부(T/T) + 잔금 서류결제의 하이브리드로 전환하면 현금흐름과 리스크를 균형화할 수 있습니다.
- Validity(유효기간)는 비용 변동 방어막입니다.
  - 30일 유효를 기본으로 하고, 환율·원재료 변동 구간에는 Sliding Clause(원가 급등 시 재협상)를 고려하는 것이 좋습니다.
- 라벨·원산지·위생 문서는 ‘사전 합의’가 정답입니다.
  - 중국(GB 7718), 말레이시아(HALAL 여부), 미국(FDA 등록/Facility) 등 국가별 필수 항목을 오퍼 단계에서 역할 분담으로 명시하면 이후 비용/리드타임 분쟁이 줄어듭니다.
- 서류 일관성은 L/C 불일치 리스크를 줄입니다.
  - Offer No., 품명 표기, 수량·단가, 회사명·주소가 Invoice/PL/CO와 완전히 동일해야 합니다. 내부 문서 체크리스트를 운영하는 것이 안전합니다.
- MOQ·생산슬롯·라벨승인 시간을 리드타임에 반영합니다.
  - 인삼류는 라벨 현지어 번역·영양성분 표기 검증으로 시간이 지연되기 쉽습니다. 30~45일 표기는 타당하나, 라벨 승인 완료 후 카운트라는 단서를 두면 안전합니다.
- 구매조건(부분선적·환적) 명시는 작은 비용으로 큰 분쟁을 막습니다.
  - 바이어 물류 체계에 맞춰 Allowed/Not Allowed를 미리 박아두면 L/C 조건과 충돌하지 않습니다.
- 수치·단위 표기는 ‘국제통용 포맷’으로 고정합니다.
  - 온스/파운드와 kg/ℓ 혼용을 방지하고, 소수점 자릿수·반올림 규칙을 내부 정책으로 통일하면 금액 오차를 줄입니다.

## 1-3) 견적 송장 작성

그림 2-6

## 견적서 작성 예시

[회사명]  
 [도로명, 구/시, 우편번호, KOREA]  
 TEL: [+82-] FAX: [+82-]  
 [Website] E-mail: [sales@...]

견적 송장.Messrs. (BUYER)

[Buyer Company Name]  
 [Address Line 1]  
 [City, Country]  
 Tel: [+] Fax: [+]

Ref. No. [견적 송장-YYYYMMDD-001] Date : [YYYY-MM-DD]

We are pleased to offer under-mentioned goods with following terms and conditions:

Commodity & Description	HS Code	Q'ty	Unit	Unit Price	Incoterm	Port	Amount
Korean Red Ginseng Extract Sticks (10ml x 30 sachets/box). 10 boxes per master carton.	2106.90 (indicative)	[6,000]	boxes	USD [0.80]	FOB	Busan	USD [4,800.00]
<b>TOTAL</b>							<b>USD [4,800.00]</b>

Payment : [30%] advance upon contract, balance [70%] before shipment by T/T in favor of [Seller].  
 Account with bank: [Bank name / Branch] — SWIFT: [XXXXKRSE] / A/C: [123-456-7890]

- Packing :** Export standard. ([10 boxes/master carton], shrink & cushion inside.)
- Shipment :** Within [15~20] days after down payment by the first available vessel/flight.
- Validity :** This P/I is valid until [YYYY-MM-DD].
- Certificates :** [HACCP/GMP], [HALAL(if any)], [CO/FTA C/O if required by buyer].
- Shelf life / Lot :** [24 months] from MFG; Lot/EXP printed on unit & master.
- Remark :** Label language [CN/EN/MY/VN] as agreed; marketing claims to follow local law.

President of Seller.

**Accepted by Buyer**

## Our Major Export Countries



- 검정색 = 템플릿 고정
- 파란색 = 회사가 채워 넣는 값



### ◆ 머리말(판매자·바이어 정보):

- 판매자 주소/연락처·웹사이트·이메일, 바이어 회사명·주소·연락처를 표기합니다.

### ◆ 문서 식별:

- Ref. No.(문서번호), Date(작성일) 표기합니다. 버전 관리가 용이해집니다.

### ◆ 품목 테이블(예시: 시안과 동일 구조)

- Commodity & Description:

예) Korean Red Ginseng Extract Sticks (10ml × 30 sachets/box),  
10 boxes/master carton 등 규격·내포장·외포장까지 구체화합니다.

- HS Code:

indicative로 표기해 신고 전 최종 분류 가능성을 열어 둡니다  
(예: 인삼 가공식품 2106.90, 인삼 뿌리 1211.20 등).

- Q'ty / Unit / Unit Price / Currency:

수량·단위·단가·통화(USD 등) 명확히 기재합니다.

- Incoterm & Port:

Incoterms® 2020 기준 용어(FOB Busan, CIF Port Klang 등)와  
출항/도착항을 명시합니다.

- Amount / TOTAL:

라인 합계와 총액을 분리합니다.

### ◆ Terms & Conditions

- Payment:

보증금% + 선적 전 잔금(T/T) 등 결제 스킴,  
수익자(Beneficiary)·은행·SWIFT·계좌를 명시합니다.

- Packing:

내·외포장 기준(예: 10 boxes/master carton, Cushion & Shrink) 표기합니다.

- Shipment:

입금 후 리드타임(예: 15~20일 이내)과 운송수단(해상/항공)을 명시합니다.

- Validity:

P/I 유효기간(예: 발행일로부터 30일)을 적습니다.

- Certificates:

HACCP/GMP, (해당 시) HALAL, 필요시 CO/FTA C/O 발급 가능함을 표기합니다.

- **Shelf life / Lot:**

유통기한, Lot·EXP 인쇄 위치(유닛·마스터) 안내로 분쟁을 줄입니다.

- **Remark:**

라벨 표기 언어(CN/EN/MY/VN 등)와 광고·건강효과 문구는 현지 법 준수로 한정합니다.

◆ **서명란:**

- President of Seller / Accepted by Buyer 서명 칸을 둡니다.

◆ **브랜딩 보완:**

- Our Partners 로고(국내 마켓 입점 로고 등)와 Our Major Export Countries 국가 아이콘(예: VN·MY·CN)으로 신뢰를 보완합니다.

◆ **작성 요령**

- **HS 코드**는 ‘indicative’로, 통관 전 UNI-PASS 속견표 & 상대국 관세포털로 최종 확인하는 문구를 넣습니다.

- **Incoterms® 2020** 용어는 포함/제외 비용(내륙운송, 통관비, 보험 등)을 바이어와 서면 합의합니다.

- **수량·단위 불일치 방지:** 소비자포장(박스)·마스터(CTN)·팔레트 수량을 모두 표기합니다.

- **통화·소수점:**

통화 기호와 ISO 통화코드(USD, CNY 등)를 병기하고 소수점 자리 기준을 고정합니다.

- **유효기간 설정:**

Price volatility(환율/원재료) 대응을 위해 30일 내외 유효기간을 권장합니다.

- **부속문서 안내:**

바이어 요청 시 Spec sheet, 시험성적서, 라벨 목업을 첨부해 승인(TPA) 절차를 빠르게 합니다.



## ◆ 리스크 및 컴플라이언스 체크리스트

- ✓ **광고·표시 준수:** 효능·질병치료 등 금지 표현 배제, 현지 라벨의 필수 항목·언어 충족 여부를 확인합니다.
- ✓ **원산지·FTA:** 원산지 결정기준(CTH/VA 등) 충족 전에는 CO/FTA 약속 문구를 피하거나 조건부로 명기합니다.
- ✓ **제재·거래선 심사:** 바이어 제재 여부(OFAC/UN 리스트), 결제은행 리스크를 확인합니다.
- ✓ **클레임 대비:** 유통기한·온도·파손 책임의 경계(Incoterm 기반)를 명문화합니다.

## 시사점

- **첫 P/I 신뢰도 보완:**
  - 대형 거래 실적이 없더라도 Our Partners에 네이버 스마트스토어/쿠팡 로고를 넣고, 상품 URL·리뷰 지표를 QR로 삽입하면 신뢰 형성이 용이합니다 (입점·상품등록 선행).
- **목표국 국기·언어화:**
  - 베트남·말레이시아·중국 국기를 하단에 배치하고, 라벨 언어 선택 옵션(EN/CN/MY/VN)을 Remark에 제시하면 응답률이 높아집니다.
- **MOQ·리드타임 투명화:**
  - 바이어가 가장 먼저 묻는 MOQ(최소주문)·LT(납기)를 테이블 하단에 작은 글씨로 명시하면 교신이 빠릅니다.
- **HS·규제 ‘스위치’ 설계:**
  - 같은 상품이라도 HS 2106.90(가공식품) vs 1211.20(뿌리)은 규제·세율·라벨 요건이 달라집니다. 제품·채널(오프라인/CBEC)에 맞게 라인업 분리를 제안하세요.
- **서명·도장 이미지:**
  - 대표 서명 스캔·사인 이미지를 삽입한 PDF 제공(편집 불가)  
+ 엑셀 원본 제공(편집 가능) 이중 체계가 가장 깔끔합니다.

## 1-4) 계약서 작성

- 무역 거래는 서로 다른 국가 간 당사자의 거래이기 때문에 가격과 일반 제조건의 합의가 이루어지면 계약서를 작성해야 합니다.
- 정해진 절차나 양식은 없고 실무에서는 견적송장(견적 송장), 구매주문서(Purchase Order), 오퍼(Offer)로 대신합니다.
- 다만, 거래금액이 크거나 장기계약인 경우에는 구체적인 조건을 명시한 매매계약서를 작성하기도 합니다.

그림 2-7

### 계약서 예시

SALES CONTRACT	
<p>This agreement is made and entered into on the _____ day of _____, 201_____ by and between the Buyer HK Corp., having its office at _____ (hereinafter referred to as "Buyer") and the Seller ABC Corp., having its office at _____ (hereinafter referred to as "Seller")</p> <p><b>WITNESSETH</b></p> <p>WHEREAS, the Buyer desires to purchase Products as defined hereinafter (hereinafter called "Products") to sell or distribute them in the Territory as defined hereinafter; and WHEREAS, the Seller is willing to sell the Products to the Buyer on the terms and conditions set forth below.</p> <p>NOW, THEREFORE, in consideration of the mutual covenants contained herein, the Parties hereto agree as follows:</p>	
<p><b>1. DEFINITIONS</b>          Whenever the following terms appear in this Agreement, they shall have the respective meaning specified below unless the context otherwise requires:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Products" shall mean _____ specified in Appendix A.</li> <li>- "Territory" shall mean _____. Without prior written consent of the Seller, the Buyer shall not sell the Products to any other areas than Territory.</li> </ul> <p><b>2. ORDERS</b>          The Buyer shall place order for the Products with the Seller either by email or fax. The Buyer shall clearly and precisely describe the name of the Products, quantity required, specifications, delivery date and shipping instructions, payment method, instructions for packing, invoicing and shipping etc. and other necessary terms for the delivery of the Products. Within 5(five) working days after receiving order, the Seller shall issue the proforma invoice to confirm the Buyer's order.</p> <p>The order shall not be binding unless and until they are accepted by the Seller.</p> <p><b>3. PAYMENT</b>          Payment shall be made by an irrevocable L/C payable at sight. The Buyer shall apply for L/C within one week after receipt of proforma invoice issued by the Seller.</p> <p><b>4. INSURANCE</b>          In case of CIF or CIP basis, 110% of the invoice amount will be insured unless otherwise agreed.</p> <p><b>5. PACKING</b>          Packing shall be at the Seller's option. In case special instructions are necessary, the same should be intimated to the Seller in time so as to enable the Seller to comply with it.</p>	
<p><b>11. FORCE MAJEURE</b>          Neither party shall be liable for non-performance (either in whole or in part) or delay in</p>	
Name, Title	Name, Title



## ◆ 핵심 구조

- **기본계약:** 국제물품매매계약(매도인-매수인).
- **종속계약:** 결제(L/C 또는 T/T), 운송계약(해상/항공), 보험계약(CIF/CIP 시), 대행계약(수출·수입 대행) 등.
- **목적:** 의사·의무를 법적으로 명확히 하여 분쟁 예방  
(Incoterms·UCP600·CISG·중재규칙 등 준거 기준을 문장으로 고정).

## ◆ 계약서 필수 조건

- **Parties & Formation:** 당사자 정확 표기(등록주소·대표자) + 계약 성립 문구.
- **Quality:** 기준(샘플/규격/브랜드/명세서). Shipped Quality 권장.
- **Quantity:** 수량·허용치(About/±10% 등), UCP600 과부족 허용 문구.
- **Price & Incoterms:** 통화(USD 등), Incoterms® 2020 조건(FOB/CIF/DAP...).
- **Packing/Marking:** 수출표준포장, 화인·원산지 표기.
- **Shipment:** 선적항/선적기한, 분할·환적 허용, B/L 발행일 기준.
- **Insurance:** CIF/CIP 시 110% All Risks(전쟁·파업 특약 포함) 등.
- **Payment:** T/T(분할), L/C(At sight/Usance), D/P·D/A 등 스킴 명시.
- **Force Majeure:** 불가항력 정의·증빙·기간연장 규정.
- **Claims & Arbitration:**  
클레임 기한(예: 도착 후 14일), KCAB 서울 중재, 준거법(CISG + 한국법 등) 고정.

## ◆ 인삼 수출 업종 특화 체크리스트

- ✓ **Regulatory:** 라벨 언어·표시 금지 문구(건강효과)는 현지 법 준수로 제한.
- ✓ **Shelf-life & Lot:** 유통기한·LOT/EXP 인쇄 위치(유닛/마스터) 명시.
- ✓ **Certificates:** HACCP/GMP, (시장별) HALAL/등록증, 필요시 CO/FTA C/O.
- ✓ **Logistics:** 포장 규격(내포장×외포장×팔레트), 온도 범위(상온/냉장 불가 등)와 책임 경계(Incoterms 기반) 명문화.
- ✓ **채널·배타성:** 독점·판매목표·역외판매 금지(그레이마켓 방지) 조항은 별도 부속계약 (Master/Exclusive)로 분리.

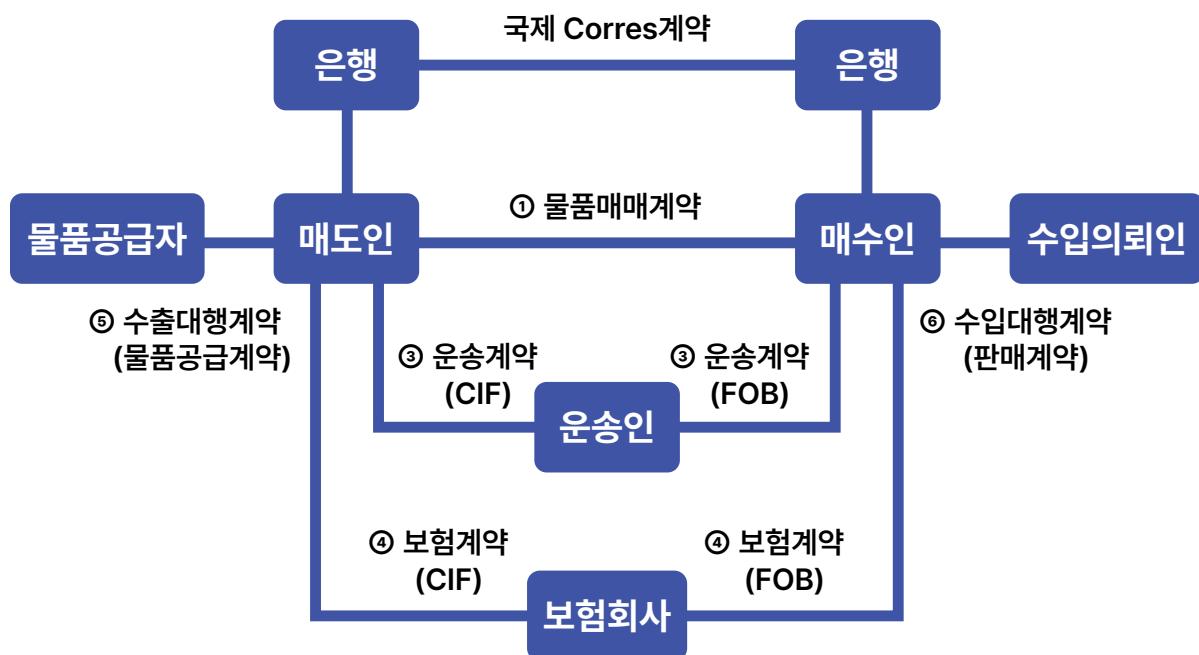
## ◆ 샘플 조항

- Parties. This Agreement is entered into between [Seller full legal name, address] (“Seller”) and [Buyer full legal name, address] (“Buyer”).
- Goods & Quality. Korean red ginseng extract sticks (10 ml × 30 sachets/box), 10 boxes/master carton. Quality shall be as per agreed specification/approved sample; Shipped Quality to prevail.
- Quantity. [6,000] boxes. Variation ±10% at Seller’s option if required for full container or logistics efficiency.
- Price & Incoterms. Unit price USD [0.80]; FOB Busan (Incoterms® 2020) unless otherwise stated.
- Packing/Marking. Export standard; shipping marks to show destination, carton No., net/gross weights, and country of origin (KOREA).
- Shipment. Shipment within [15–20] days after down payment; B/L date to be conclusive date of shipment. Partial shipment/transshipment [permitted].
- Documents. Commercial invoice, packing list, ocean B/L or AWB, certificate of origin (and FTA C/O if applicable), test/certificates as requested.
- Insurance. If CIF/CIP, Seller insures 110% of invoice value against All Risks including War/Strikes.
- Payment. T/T: 30% down payment, 70% before shipment or Irrevocable L/C at sight opened [30–60] days before shipment. Bank details/SWIFT as advised.
- Force Majeure. Neither party liable for non-performance due to events beyond reasonable control (acts of God, war, embargo, strike, etc.).
- Claims. Any claims to be notified within 14 days after arrival at destination with survey report.
- Arbitration & Law. Any dispute to KCAB arbitration in Seoul, Korea, under CISG and, where silent, laws of Korea. Award final and binding.



그림 2-8

## 물품 매매 계약 관계도



## ① 물품매매계약(매도인-매수인)

- 거래의 본계약. 품질·수량·Incoterms·가격·선적기한·결제조건 명시.
- 핵심서류: Sales Contract(또는 P/I+PO).

## ② 신용장계약(매수인-개설은행)

- L/C를 열어 대금지급의 확실성을 보강. T/T 선택 시 이 단계 생략 가능.
- 체크: UCP 600 조건, 일치성(서류 vs L/C).

## ③ 운송계약

- FOB: 매수인-운송인(선사/항공)
- CIF/CIP: 매도인-운송인
- 결과물: B/L 또는 AWB.

## ④ 보험계약(매도인 또는 매수인-보험사)

- CIF/CIP: 매도인이 보험 가입(통상 CIF 금액의 110%).
- FOB/FCA: 보통 매수인 측.
- 체크: 담보범위(ICC A/B/C), 수익자 조건.

## ⑤ 수출대행(물품공급) 계약(매도인-물품공급자)

- OEM/위탁가공·포장·라벨 부착 포함. 원재료/소요량 증빙 확보.

## ⑥ 수입대행(판매) 계약(매수인-수입의뢰인)

- 현지 유통·통관 대행. 라벨/인허가·세금 처리 책임 분담을 계약서에 명문화.

### 시사점

- **결제 스킴 선택:** 초기에는 T/T(선금+잔금)로 속도/비용을 낮추되, 첫 레퍼런스 후 L/C로 확대(대금 회수 안정).
- **FOB vs CIF:**
  - 첫 거래·소량 → FOB/FCA(리스크 낮음, 단가 경쟁력).
  - 파트너가 약하고 운송/보험 통제가 필요 → CIF/CIP로 선박/보험까지 묶어 제공.
- **서류 일치성:** 계약-L/C-송장/PL-B/L-C/O 간 표기(품명·중량·수량·HS·원산지)를 한 번에 표준화(템플릿 사용).
- **라벨·인증 선확정:** 중국(VAT·표준중국어/GACC), 말레이시아(JAKIM), 베트남(VFA) 등 수입국 요구를 계약 전 부속합의로 첨부.
- **대행계약 안전장치:** ⑤·⑥에 대해 품질기준·지연결과·클레임/중재·준거법을 명확히. 위탁가공은 소요량/재고대장 필수.
- **보험 실무:** CIF/CIP 시 보험증권 원본, 클레임 절차, 분손·전손 담보 체크. 건강기능식품류는 부패/온도 특약 고려.

## ◆ 가격 협상 전략

- 대량 주문 시 할인, 마케팅비/샘플 지원 등 유연한 조건 제안
- 유통기한, 보관 조건, 라벨링 등 바이어 요구사항에 따른 추가비용 명확화
- 경쟁사 가격, 시장 동향, 환율 변동 등 정보 바탕 협상



## ◆ 결제 조건 설정

- T/T(송금), L/C(신용장) 등 바이어 유형에 적합한 결제 방식 선택
- 식품은 유통기한, 신선도 등 리스크가 있으므로 선불 또는 부분선불 조건 활용
- 결제 지연, 미수금 방지를 위한 담보, 신용조사 등 병행

구분	장점	단점
송금(T/T)	신용장 방식에 비해 은행 수수료가 저렴함	선적서류가 은행을 경유하지 않으며 은행은 아무 책임이 없음
신용장(L/C)	결제 대금을 은행이 지급 보증 서류를 은행이 심사하므로 수입자는 선적 및 결제 관리에 편리	실물에 대해 보증하지 않고 서류에 대해서만 보증하는 한계 수출, 수입자 모두 각종 수수료가 발생

그림 2 - 9 신용장(L/C) 관련 수수료 (출처: 우리은행)

구분		수수료
수출	수출주심수수료	-
	수출환어음매입수수료	건당 매일 금액의 0.1% (최저 20,000 ~ 최고 30,000원)
	L/C 통지수수료	건당 20,000원
	L/C 양도수수료	양도, 중액 20,000원 (단, EDI는 건당 15,000원)
	기타 변경	건당 30,000원
	수출입실적 증명서	부수당 1,000원
수입	분실통지 수수료	건당 30,000원
	L/C 개설수수료	신용등급 별 적용 연 0.7% ~ 1.5%
	L/C 조건변경수수료	건당 10,000원 (단, EDI는 건당 4,000원)
	수입주심수수료	- 매일 금액의 0.1% (최저 20,000 ~ 최고 30,000원)
	L/C 발급수수료	건당 10,000원
	인수 수수료	신용등급 별 적용 연 1.2% ~ 2.4%(최저 8,000원)
	전신료	SIGHT 20,000원 USANCE 30,000원 특수신용장 35,000원 EDI 10,000원 ~ 15,000원
	수입인기연장 취급 수수료	- 50,000원
	개설수수료	신용등급 별 적용 연 0.4% ~ 0.8%
	매입 이자	1개월미만 단기대출 기준금리 + 신용가산금리(최저 5,000원)
내국신용장	주심 수수료	- 0.10% (최저 10,000원 ~ 최고 50,000원)
	전신료	기타전문 10,000원
공통		

### ◆ 인코텀즈 조건 선택

- EXW, FOB, CIF, DDP 등 선택 시 냉장/냉동 운송, 통관·검역 책임 분담 명확히
- 식품 특성상 DDP(관세지급인도) 조건은 통관/검역 리스크가 크므로 신중히
- 바이어와 운송, 통관, 검역 책임 및 비용 분담 사전 합의

### ◆ 견적 송장 발행 및 이후

- 수출 거래의 마무리 단계에서 반드시 필요한 견적 송장(견적송장) 작성법, 계약 조건 최종 확인, 필수 수출 서류 준비, 그리고 수출 완료까지의 단계별 실무 절차를 명확하게 안내합니다.

그림 2 - 10

### 견적 송장 작성법

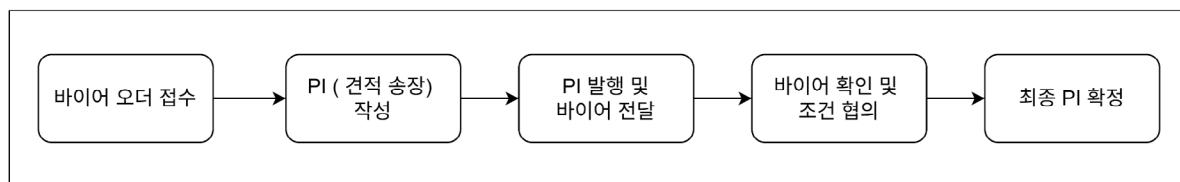
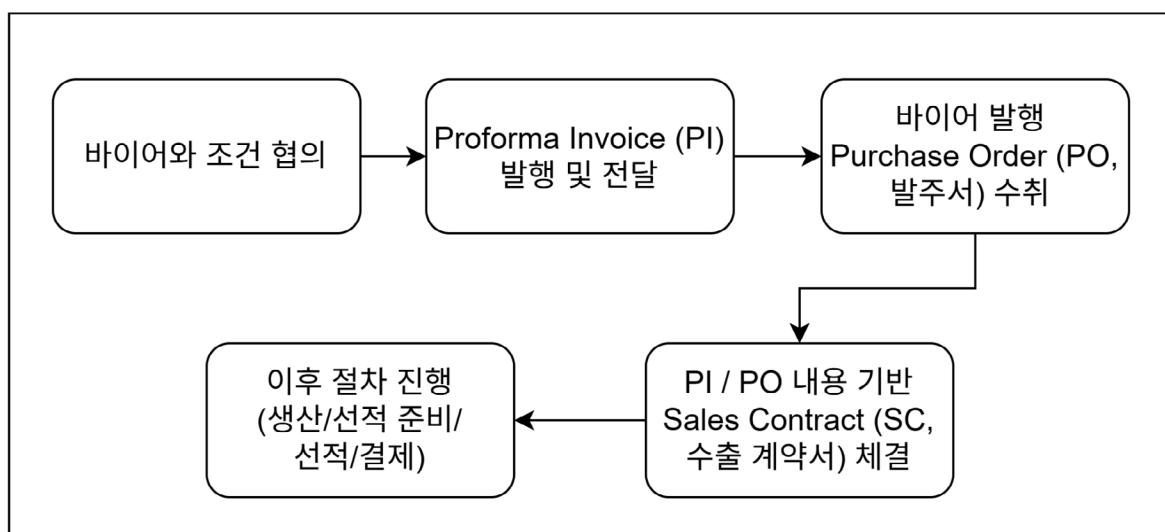


그림 2 - 11

### 계약 조건 최종 확인





## ◆ 발주서 및 수출 계약서 서명 전 체크리스트

- ✓ 제품 사양, 수량, 단가 재확인
- ✓ 인코텀즈 조건(FOB/CIF 등) 명확화
- ✓ 결제 조건(방식, 시기) 합의
- ✓ 납기 일정, 포장 방법 확인
- ✓ 필요 서류(원산지증명서 등) 목록 정리
- ✓ 바이어 특별 요구사항 확인

그림 2 - 12

### 최종 확인 이메일 예시

Subject: Final Confirmation - [문서 번호]

Dear [바이어명],

Please review and confirm the following details for your order:

#### Product Details:

[제품 상세 정보]

#### Commercial Terms:

- Total Amount: USD [금액]
- Payment: [결제 조건]
- Delivery: [인코텀즈] [장소]
- Lead Time: [납기]

Upon your confirmation, we will proceed with production immediately.  
Please sign and return this 견적 송장(or SC) to initiate the order.

Best regards,  
[서명]

그림 2 - 13

## 물품 매매 계약서(Sales Contract) 예시

 <b>SALES CONTRACT</b> No: CC																													
Date: 12/2023																													
<b>The Seller</b> Address: [REDACTED]	<b>The Buyer</b> <b>BUYER:</b> [REDACTED]																												
Tel: + [REDACTED]	ADDRESS: [REDACTED]																												
Fax: + [REDACTED]	PHONE: + [REDACTED]																												
<b>Seller's Bank:</b> <b>Beneficiary name:</b> Address: [REDACTED]	<b>Buyer's Bank:</b> [REDACTED]																												
<b>Beneficiary bank:</b> [REDACTED] Bank for [REDACTED]	[REDACTED]																												
<b>Address:</b> 8 [REDACTED]	[REDACTED]																												
<b>Account No:</b> 12 [REDACTED]	[REDACTED]																												
<b>Article 1:</b> It is agreed that the Seller commits to sell and the Buyer commits to buy the following described goods upon the terms and conditions hereinafter set forth:																													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Item name</th> <th style="width: 25%;">Specifications</th> <th style="width: 15%;">Packing</th> <th style="width: 15%;">Unit price (USD/KG)</th> <th style="width: 15%;">Quantity (KG)</th> <th style="width: 15%;">Amount (USD)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> </tr> <tr> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">1*20ft dry container</td> <td style="text-align: center;">Total</td> <td style="text-align: center;">Ctn</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						Item name	Specifications	Packing	Unit price (USD/KG)	Quantity (KG)	Amount (USD)	[REDACTED]	1*20ft dry container		Total	Ctn													
Item name	Specifications	Packing	Unit price (USD/KG)	Quantity (KG)	Amount (USD)																								
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]																								
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]																								
1*20ft dry container		Total	Ctn																										
<b>Total value of the contract: USD</b> (Say in words: United States Dollar One hundred twenty - seven [REDACTED] eighty cents.) <i>The above prices are understood to be FOB [REDACTED] as per Incoterms 2010.</i>																													
<b>Article 2: Delivery:</b> - Delivery date: 20- 25 days since the date of receiving deposit in Seller's Bank account. - Port of loading: [REDACTED] - Port of discharge: [REDACTED]																													
<b>Article 3:</b> Marking of the cartons: As per buyer's instruction. Marking should be sent to the Seller at least 07 working days after the contract is signed and once the marking is confirmed any changes will be charged.																													


**Article 4: Payment terms:**

- After confirmation, the deposit amount of [REDACTED] has to be transferred on [REDACTED] and is available at the seller's account no later than [REDACTED]. The bank swift message of remittances is requested to show to the seller by [REDACTED].
- The remaining amount shall be telegraphic transferred (TTR) within 07 days after receiving scanned of original docs./.

**Article 5: Document requirements:**

- Commercial Invoice + Packing list
- Bill of Lading
- Phytosanitary Certificate
- Fumigation Cert.,
- Certificate of Origin.
- Quality and weight certificate from [REDACTED]

**Article 6: Additional terms:**

The contract shall only come into effect if the advance payment is punctually.

In case of late payment, but not exceeding 14 days totally then bank interest shall be occurred at Buyer's account at:

- 1% per month of the contract value for the first 7 days (day 1 to day 7).
- 2% per month against the contract value for the next 7 days (day 8 to day 14)

"After 14 days, the Seller has the full rights to handle the cargo until the payment to be completed. All costs incurred shall be borne by the Buyer".

Any matter regarding to quality (if any) need to be announced to the seller through official email within 15 days since the arrival date of container. After this period of time, seller will take no further responsibility regarding to the quality of goods.

This contract includes 2 pages numbered 1 to 2 un-separately and allowed to sign through facsimile or scan.

The seller is subject to all Force Majeure clauses which are unforeseeable and unavoidable (earthquake, tsunami, war, strike, long - lasting ultra-weather, ...) caused delays or fails to make the delivery of goods. However, in such cases the seller will advise the buyer in writing immediately upon the occurrence of the force majeure event.

**Article 7: Arbitration**

Any disputes arising in connection with the present contract if not amicably settled by both parties will be submitted and finally settled by attached to the [REDACTED] under the Rules of this center.

**FOR THE SELLER**

**FOR THE BUYER**

## 1-5) 수출 패키징 및 라벨링

- 품목별 조사: <https://www.kati.net/board/etcReportList.do>

그림 2 - 14

### 각 국가별 수출 패키징 및 라벨링 참고자료 출처

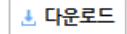
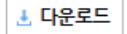
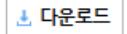
 <p>2024 대만 인삼가공품 (시장분석형)</p> <p>등록일   2024-12-23</p> <p> e-Book  다운로드</p>	 <p>2024 대만 인삼가공품 (경쟁력분석형)</p> <p>등록일   2024-12-04</p> <p> 다운로드</p>
 <p>2024 홍콩 인삼 액상차 (시장분석형)</p> <p>등록일   2024-10-02</p> <p> 다운로드</p>	 <p>2024 싱가포르 인삼 액상차 (시장분석형)</p> <p>등록일   2024-09-25</p> <p> 다운로드</p>
 <p>2023 베트남 인삼가공품 (경쟁력분석형)</p> <p>등록일   2024-01-30</p> <p> 다운로드</p>	 <p>2022 미국 로열 인삼 젤리 보고서(소비자조사형)</p> <p>등록일   2023-01-31</p> <p> 다운로드</p>



표 2-1

## 국가별 라벨링 규정

국가	기관/관리 체계	식품 기준 명칭 (또는 대표 법령)	설명
대한민국	식품의약품안전처 (MFDS)	식품공전 (Food Code)	식품 기준 및 규격을 정한 가장 핵심 문서
중국	국가위생건강위원회 (NHC) 등	GB 법규 (Guobiao Standards)	국가표준 (예: GB 2760 - 식품첨가물, GB 7718 - 라벨링)
인도	FSSAI (Food Safety and Standards Authority of India)	FSS Regulations (ex: FSS Packaging & Labelling Reg. 2011)	FSSAI가 제정한 세부 규정들이 연도별로 존재
미국	FDA (Food and Drug Administration)	CFR Title 21 (Code of Federal Regulations)	Title 21은 식품 및 의약품에 대한 연방 규정 (특히 Part 101 - 라벨링)
유럽연합	EFSA (European Food Safety Authority) / EC	EC Regulation (ex: EC No 1169/2011)	유럽 의회 및 이사회에서 제정한 법령, 1169/2011은 식품 라벨링 규정
일본	후생노동성(MHLW) / 소비자청 등	식품위생법 및 JAS 규격, 표시기준	Food Sanitation Act, JAS (Japanese Agricultural Standards)
베트남	VFA (Vietnam Food Authority, 보건부 산하)	Decree 15/2018/ ND-CP, TCVN	법규는 Decree, 기술기준은 TCVN (ex: TCVN 7087 - 라벨링)

◆ 유럽:

[https://www.kati.net/board/exportNewsView.do?board\\_seq=98755](https://www.kati.net/board/exportNewsView.do?board_seq=98755)

유럽연합과 영국,  
한국 식품 수출 시 주의해야 하는  
포장 전면(FOP)의  
영양 라벨 표시 기준 종합 (1)



식품 영양 정보 표시 규정과 별도로 시행되는 포장 전면 영양 라벨, 수출 대상국 규정 확인 필요

포장 전면(FOP, Front of Package) 영양 라벨은 식품 포장의 앞면에 기호, 색상 코드, 기타 그래픽 형식을 사용하여 필수 영양소의 정보를 소비자가 한눈에 확인할 수 있도록 표시하는 라벨링 제도입니다. 이는 국가 대부분이 의무적으로 시행하는 식품 영양 정보 표시 기준과 함께 추가적으로 시행하는 식품 라벨링 제도로, 국가마다 표시 대상 영양 성분의 종류, 표시 방식 및 의무 적용 여부가 다릅니다. 이에 한국 식품 기업이 식품 수출 시 주의해야 하는 주요 식품 수출 대상국의 포장 전면(FOP) 영양 라벨링 제도 시행 현황을 정리하여 제공합니다.

1. 배경: 유럽연합과 영국은 식품 포장 전면(FOP)에 영양 라벨을 표시하는 것을 의무 사항으로 규정하지 않습니다. 그러나 유럽연합 회원국 중 스위스, 덴마크, 리투아니아, 핀란드, 슬로베니아, 프랑스, 독일, 스페인, 네덜란드, 룩셈부르크, 이탈리아가 자국 규정을 통해 각 국가만의 포장 전면(FOP) 영양 라벨링 제도를 시행하고 있으며, 2020년 유럽연합 의회는 「Farm to Fork, 전략의 시행 계획 (action plan)」 중 하나로 유럽연합 회원국 내에서 공통으로 사용하는 표준화된 형태의 포장 전면(FOP) 영양 라벨을 개발하는 방안을 추진할 계획이라고 밝히 바 있음을. 영국은 2013년부터 '신호등(Traffic light)' 라벨로 포장 전면(FOP) 영양 라벨링 제도를 시행하고 있으며, 2018년 기준 영국 내 식음료 제품의 3분의 2가 '신호등' 라벨을 부착한 것으로 확인됨



## ◆ 중국 GB법규:

[https://www.kati.net/board/globalVillageReportView.do?board\\_seq=102768&menu\\_dept2=49&menu\\_dept3=52](https://www.kati.net/board/globalVillageReportView.do?board_seq=102768&menu_dept2=49&menu_dept3=52)

중국 『식품안전국가표준 선포장 식품 라벨 통칙(GB 7718)』 주요 변경 사항 비교			* 작성 : aT(칭다오 aT물류유한공사)
* 주의사항			
1. 아래의 내용은 『식품안전국가표준 선포장 식품 라벨 통칙(GB 7718)』 전문(全文)의 비교가 아니며, 주요 변경 사항만을 발췌해 비교한 내용임(기존 대비 변경 내용 적서 표기)			
2. 이번의 『식품안전국가표준 선포장 식품 라벨 통칙』 개정은 2027년 3월 16일부터 정식으로 시행될 예정			
3. 이에 따라 모든 대중 수출 식품은 2년의 과도기 내에(2027년 3월 16일 정식 시행 예정), 새로운 『식품안전국가표준 선포장 식품 라벨 통칙』에 따라 중국어 라벨 변경 완료 필요			
4. 국산 식품의 대중 수출 위한 중국어 라벨 설계 지원은 aT 수출증명지점시스템( <a href="https://global.a-t.kr">https://global.a-t.kr</a> )의 「현지화지원사업(라벨링 현지화)」에서 신청 가능			
항목	'25년 : 식품안전국가표준 선포장 식품 라벨 통칙 GB 7718-2025	'11년 : 식품안전국가표준 선포장 식품 라벨 통칙 GB 7718-2011	'25년 주요 변경 사항
2. 용어 및 정의	2.3 디지털 라벨 QR코드 등 정보기술 수단을 활용하여 식품 포장에 표시하는 식품 라벨		디지털 라벨에 대한 용어 정의 추가
	2.7 동일한 선포장 식품에 다수의 사전 청탁표장 식품이 여러 개 포함된 경우 ※ 내용량과 개별 포장 수량 간의 관계를 표시하는 방식	2.6 동일한 선포장 식품에 다수의 선포장 식품이 포함된 경우 총 내용량과 개별 포장 수량 간의 관계를 표시하는 방식	『선포장 식품』에 대한 표현을 명확화, "사전 청탁(定量)"의 내용을 추가
3. 기본 요구사항	3.4 식품을 소개할 때에는 사실에 근거하고 정확해야 하며 하위, 과장 등 기만적인 언어문자 도형 부호 등의 방식을 사용해서는 안 되고 글자 크기, 색상 차이, 표시면 설계 등의 방식을 이용하여 소비자가 해당 식품 또는 그 성질의 일부를 다른 제품과 혼동하도록 해서는 안 된다.	3.4 식품을 소개할 때에는 사실에 근거하고 정확해야 하며 하위, 과장, 소비자를 오인시키거나 기만하는 문구 도형 등의 방식으로 표시해서는 안 되며 글자 크기나 색상 차이를 이용하여 소비자를 오도해서는 안 된다.	소비자 오도 및 기만에 해당하는 내용과 표현 방식을 구체화하고, "부호" 및 "표시면 설계"를 규제 적용 대상에 포함됨
	3.5 연어문자, 도형, 부호 등의 방식으로 식품 또는 식품에 포함된 특정 성분이나 성분과 질병을 예방하거나 치료하는 효과가 있다고 명시하거나 암시해서는 안 되며 건강기능식품(보건식품)이 아닌 경우에는 보건기능(효능·효과)을 명시하거나 암시해서는 안 된다.	3.6 질병을 예방하거나 치료하는 효과가 있다는 내용을 표시하거나 암시해서는 안 되며, 건강기능식품(보건식품)이 아닌 제품은 보건기능(효능·효과)을 명시하거나 암시해서는 안 된다.	질병의 예방·치료 효과 및 표시 금지" 대상 및 표현 방식을 구체화 함
4. 소비자에게 직접 제공되는 제품 표시의 기본 요구사항	4.1 국내에서 생산·가공·판매되는 선포장 식품의 라벨 내용에는 식품명, 원재료명 및 함량, 영양성분표, 순함량 및 규격(제작·제조·판매 제품 제외), 생산자 및(또는) 유통업자의 명칭 주소 및 연락처 정보, 생산일자 및 보존기기(한포일자), 보관 조건, 식품 생산 허가 번호, 제품 표준 코드, 알레르기 유발물질에 대한 알림 및 범주별 규격 및 식품안전국가표준(GB)에서 요구하는 기타 표시 사항이 포함되어야 하며, 범규·범규 및 식품안전국가표준(GB)에서 표시가 면제된 식품의 표시사항은 제외한다.	4.1.1 소비자에게 직접 제공되는 선포장 식품의 라벨에는 식품명, 원재료명 및 함량, 순함량 및 규격, 생산자 및(또는) 유통업자의 명칭 주소·연락처, 생산일자 및 보존기기, 보관 조건, 식품제조허가번호, 제품표준코드 및 기타 표시가 필요로 사항을 포함하여야 한다.	1. 라벨 표기 내용에 "영양성분표" 및 "알레르기 유발물질 안내" 추가 2. "범규·범규 식품안전국가표준에서 표시 면제를 규정한 식품"에 대한 제외 내용 추가 3. "순함량 및 규격" 항목에 '계량 방식으로 판매되는 제품은 제외' 문구 추가
	4.2 식품명칭	4.1.2 식품명칭	
4.2.1 국가표준, 업계표준, 지방표준, 국무원 유관 부서에서 발표한 규정 또는 식품 명칭에 관한 공고에서 특정 식품에 대해 하니 이상의 명칭을 규정 또는 제한한 경우 그 중 하니의 명칭 또는 해당 명칭들과 본질적으로 동일한 명칭을 속성 명칭으로 사용하여야 한다.	4.2.1.1 국가표준, 업계표준, 지방표준에서 특정 식품에 대해 하니 이상의 명칭을 규정 또는 제한한 경우 그 중 하니의 명칭 또는 해당 명칭들과 본질적으로 동일한 명칭을 속성 명칭으로 사용하여야 한다.	4.2.1.1.1 국가표준, 업계표준 또는 지방표준에서 특정 식품에 대해 하니 이상의 명칭을 규정한 경우, 그 중 한 가지를 선택하거나 동일한 효력이 있는 명칭을 선택해야 한다.	식품 명칭 선택의 근거에 '국무원 유관 부서에서 발표한 규정 및 식품 명칭에 관한 공고' 추가
	4.2.1.2 국가표준, 업계표준, 지방표준, 국무원 유관 부서에서 발표한 규정 및 식품 명칭에 관한 공고에서 규정하거나 사용한 명칭이 없는 식품은 식품의 실제 속성을 충분히 설명할 수 있으므로 소비자가 쉽게 오해하거나 혼동하지 않도록 하는 명칭을 속성 명칭으로 사용해야 한다.	4.2.1.2.1 국가표준, 업계표준 또는 지방표준에 규정된 명칭이 없는 경우에는 소비자가 오해하거나 혼동하지 않도록 상용 명칭 또는 통속 명칭 등을 사용해야 한다.	1. 식품 명칭 선택의 근거에 '국무원 유관 부서가 발표한 규정 및 식품 명칭에 관한 공고' 추가 2. 중국 당국의 표준이나 공고에서 규정하거나 사용한 식품 명칭이 없는 경우, "식품의 실제 속성을 충분히 설명할 수 있는 명칭"을 선택하도록 명시

## 수출 패키징·라벨링 — 시장별 필수 체크 매트릭스

	공통	미국(US)	EU
ISPM 15 목재마킹(팔레트/목재 지지대)	✓	✓	✓
Shipping Marks (C/NO·LOT·원산지)	✓	✓	✓
원산지 표기 (영문/현지어)	✓	✓	✓
GS1 GTIN (EAN/UPC) — 소비자용		✓	✓
GS1-128/SSCC — 물류 라벨	✓	✓	✓
취급표시 ISO 780 (Up/Fragile/Keep Dry)	✓	✓	✓
온도/변질 주의 (IATA PCR/TCR 권고)	✓	✓	✓
식품 라벨 — Nutrition Facts(미국)		✓	
식품 라벨 — EU FIC(1169/2011)			✓
유통기한·제조일·LOT 표기	✓	✓	✓

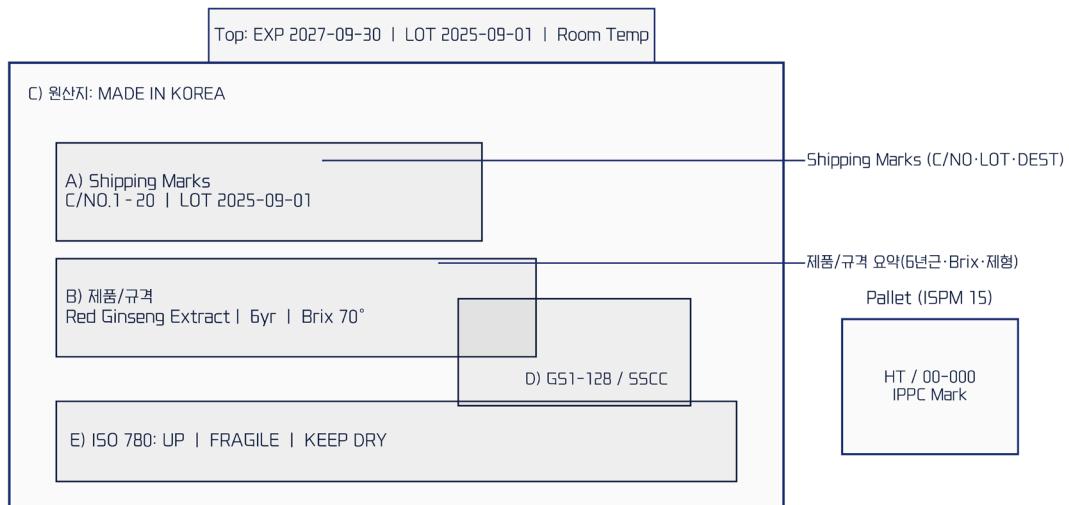
- US—Nutrition Facts(21 CFR 101), EU—FIC(1169/2011).  
목재포장 ISPM 15 필수, 물류 단위는 GS1-128/SSCC 권장.
- ISPM 15 목재포장 규정은 미국, EU 포함 전 세계 공통 필수입니다.  
목재 팔레트를 사용할 경우 반드시 열처리(HT) 및 IPPC 마크 부착이 요구됩니다.
- Shipping Marks(C/NO·LOT·원산지) 표기는 모든 시장에서 요구되며,  
기본 무역 단위 식별의 핵심입니다.
- 원산지 표기는 무역 규정상 필수로, 소비자 보호 및 관세 혜택(FTA) 적용 근거가 됩니다.
- 미국은 Nutrition Facts 라벨을 21 CFR 101 기준으로 요구하며,  
EU는 FIC(1169/2011) 규정에 따른 영양성분·알레르겐 표기가 필수입니다.
- GS1 바코드 체계(GTIN, GS1-128/SSCC)는 글로벌 물류 추적성과 리테일 입점  
요건 충족을 위해 권장·요구됩니다.
- ISO 780(취급주의, 상하 방향, Keep Dry 등)와 온도 조건 표기는 식품·건강기능식품  
국제 운송에서 리스크 관리의 핵심 요소입니다.

## 시사점

- 시장별 요구사항을 표준화한 체크리스트 기반 운영이 필요합니다.
- 미국 진출을 고려할 경우 반드시 Nutrition Facts를 조기에 설계해야 합니다.
- EU 수출을 목표로 한다면 알레르겐·소재 라벨링 준비가 선제적으로 필요합니다.
- 스타트업 단계에서는 GS1-128 물류 단위 바코드 도입이 해외 유통망 진입 가능성을  
크게 높일 수 있습니다.



## Carton Mark Blueprint – 외부 카톤 라벨 배치(예시)



Tip: 소매 단위는 GTIN(EAN/UPC), 외부 카톤은 SSCC/GS1-128 사용. 미국 수출은 내·외포장 모두 영문 원산지표기 필수.

- 상단 라벨(Top Label)에 유통기한, LOT 번호, 보관 조건(Room Temp 등)을 명시해 통관·물류 단계 확인을 용이하게 합니다.
- 박스 전면부에는 Shipping Marks(C/NO, LOT, 원산지)와 함께, 제품 규격 (예: Red Ginseng Extract, 6yr, Brix 70°)을 배치해 식별성·투명성 확보가 가능합니다.
- GS1-128/SSCC 바코드는 팔레트 단위 추적성을 보장하며, 대형 리테일·물류센터의 자동 스캔 요건을 충족합니다.
- ISO 780 Handling 마크(Fragile, Keep Dry, Up) 및 Pallet(ISPM 15 인증) 표기는 운송 중 손상·리스크를 예방합니다.
- 원산지 “MADE IN KOREA”는 한국 인삼의 신뢰도와 프리미엄 이미지를 강조하는 핵심 요소입니다.

### 시사점

- 라벨 배치 샘플 블루프린트를 사전에 제작해, OEM·포워더와 협업 시 커뮤니케이션 비용을 줄이는 것이 유리합니다.
- LOT·유통기한 체계를 일원화하여 수출·내수 제품을 구분 관리하면, 해외 클레임 리스크를 최소화할 수 있습니다.
- 팔레트 단위의 국제 표준 마킹(ISPM 15, GS1-128)을 도입하면, 대형 리테일·글로벌 바이어 신뢰를 조기에 확보할 수 있습니다.
- 단순 박스 라벨링을 넘어, 브랜드 스토리텔링 요소(예: “6년근 홍삼”, “Korean Origin”)를 적절히 강조하는 것이 장기적으로 시장 차별화에 도움이 됩니다.

## ■ 국가별 식품 수출 규정 및 검역 조건

### ◆ 주요국 수출 규정 확인 방법

- (1) KATI(농식품수출정보), 관세청, 각국 수입국 식품청(FDA, EFSA, AQSIQ 등) 공식 사이트 활용
- (2) 품목별 수출입 가능 여부, 검역·위생·성분 기준, 라벨링 요건 등 확인
- (3) 수출 규정 및 검역 조건은 수출 시 바이어와 함께 해당 국가의 현행규정 및 정보출처를 반드시 확인하여야 합니다.

### ◆ 주요국 수출 규정 관련 사이트 정보

#### ① 관세법령정보포털 - 주요국 HS Code 및 관세율 확인

<https://unipass.customs.go.kr/clip/index.do>

그림 2 - 15

#### ① 관세법령정보포털 페이지

부	류	설명
01	01	제1류 살이 있는 동물 02 제2류 육과 식용 살육(膚肉) 03 제3류 어류 - 갑각류 - 연체동물과 그 밖의 수생(水生) 무척추 동물 04 제4류 낙농품, 새의 알, 천연풀, 다른 유도 분류되지 않은 식용 동물성 생산물 05 제5류 다른 유로 분류되지 않은 동물성 생산물
02	06 제6류 살이 있는 소육과 그 밖의 식품, 인경(臘肉) - 뿐리와 이의 유사한 품종, 절화(切花)의 장식용 꽃 07 제7류 식용의 채소 - 뿐리 - 고경(鴨莖) 08 제8류 식용의 과실과 건과류, 감귤류 - 열매의 껍질 09 제9류 커피 - 차 - 마테(mate) - 향신료 10 제10류 곡물 11 제11류 제분공업의 생산물과 액아, 전분, 이눌린(inulin), 밀의 글루ten(gluten) 12 제12류 채유(茶油)에 적합한 층자와 과실, 각종 층자와 과실, 공업용 - 의약용 식물, 질과 사용용 식물 제13류 릭(lac) 검·수지 - 그 밖의 식물성 수액과 주증물	



## ② 식품의약품안전처 원스톱 식품 수출정보 창구 - 주요국 식품 규제 등 정보 확인

[https://www.mfds.go.kr/brd/m\\_1147/list.do](https://www.mfds.go.kr/brd/m_1147/list.do)

그림 2 - 16

### ② 식품의약품안전처 페이지

Food Safety Export Information Inquiry

- Regulation Information Inquiry
- Regulation Information
- Food Safety Labeling Information
- Food Safety Labeling
- Food Safety Codex Committee (CODEX)
- WTO SPS/TBT

## ③ 식품안전나라 CODEX 관련 규정 - 각국 식품 안전 기준, 규격 확인

[https://www.foodsafetykorea.go.kr/portal/specialinfo/codexStandardList.do?data\\_type=STAN&menu\\_grep=MENU\\_NEW04&menu\\_no=2926](https://www.foodsafetykorea.go.kr/portal/specialinfo/codexStandardList.do?data_type=STAN&menu_grep=MENU_NEW04&menu_no=2926)

그림 2 - 17

### ③ 식품안전나라 페이지

번호	문서형태	문서번호	제목	영문	국문	수정일	조회수
1	STAN	211	개별적으로 명시된 동물성 지방에 대한 규격			2022-04-06	657
2	STAN	294	Regional Standard for Gochujang(고추장에 대한 지역규격)			2020-02-03	1599
3	STAN	298	Regional Standard for Fermented Soybean Paste(발효콩제품에 대한 지역규격)			2020-02-03	1413
4	STAN	295	Regional Standard for Ginseng Products(인삼제품에 대한 지역규격)			2020-02-03	1317
5	STAN	237	Standard for Pitahaya(피타야에 대한 규격)			2020-02-03	2016
6	STAN	72	Standard for Infant Formula and Formulas for Special Medical Purpose(영아용 조제유 및 특성의료용 조제유에 대한 규격)			2019-08-21	1319
7	STAN	210	개별적으로 명시된 식물성 유지에 대한 규격			2016-12-07	572
8	STAN	256	스프레드 및 혼합스프레드에 대한 규격			2016-12-07	434
9	STAN	33	올리브유 및 올리브파미스유 규격			2016-12-07	367
10	STAN	19	개별규격에 포함되지 않는 식용 유지유에 대한 규격(2015년 개정)			2016-12-07	413

#### ④ 국립수산물품질관리원 - 생산가공시설 등록 현황 등 수산물 수출 관련 정보 확인

[https://www.nfqs.go.kr/hpmg/data/actionProductionFacilitiesLocalForm.  
do?menuId=M0000220](https://www.nfqs.go.kr/hpmg/data/actionProductionFacilitiesLocalForm.do?menuId=M0000220)

그림 2 - 18

#### ④ 국립수산물품질관리원 페이지

#### ⑤ 농림축산검역본부 - 식물 수출 가능 국가 확인 등 식물 검역 요건 확인

<https://www.qia.go.kr/listWebQia3WGJYYQ.do>

그림 2 - 19

#### ⑤ 농림축산검역본부 페이지

국가명	담당자	연락처
일본	김형주	054-912-0623
중국(총동), 베트남	박기현	054-912-0997
충남아시아(아베트남, 인도네시아 제외) 및 서남아시아	최기영	054-912-0624
대만, 인도네시아	차기준	054-912-0625
오세아니아	박기영	054-912-0629
김도남	054-912-0628	
중남미(멕시코 제외)	이지경	054-912-0634
미국, 캐나다, 멕시코	박기임	054-912-0632
유럽, 러시아, CIS국가	신종현	054-912-0633
중동	서호주	054-912-0630



## ⑥ 농림축산검역본부 수출 검역 정보 - 동물, 육가공품 등 축산물 품목별 수출요건 안내

<https://eminwon.qia.go.kr/intro/ipstinfo/list.do>

그림 2-20

## ⑥ 농림축산검역본부 페이지

## ⑦ 농식품수출정보 - 주요국 식품첨가물/유해물질 정보 확인

<https://www.kati.net/additive/additiveList.do>

그림 2-21

## ⑦ 농식품수출정보 페이지

## ⑧ 농식품수출정보 - 주요국 식품첨가물/유해물질 규정 확인

[https://www.kati.net/board/foodAdditive.do?menu\\_dept3=247](https://www.kati.net/board/foodAdditive.do?menu_dept3=247)

그림 2 - 22

### ⑧ 농식품수출정보 페이지

## ⑨ 농식품수출정보 - 주요국 관세청 웹사이트 주소 등 통관 관련 정보 모음

<https://www.kati.net/institution/institutionInforMation.do>

그림 2 - 23

### ⑧ 농식품수출정보 페이지



## ◆ 국가별 검역 조건 및 필요 서류

- (1) **위생증명서**: 수출국 정부 발급, 식품안전 기준 충족 증명
- (2) **성분분석서**: 영양성분, 알레르기, GMO 여부 등
- (3) **GMO, 알레르기, 원산지 증명서**: 국가별 요구사항 반영
- (4) **기본 서류**: 상업송장, 패킹리스트, 선하증권, 원산지증명서

그림 2-24

### Non-GMO 증빙 서류 예시

 <p>Report N°: [REDACTED]</p> <p>ANALYSIS REPORT</p> <p>CLIENT'S NAME : [REDACTED]</p> <p>CLIENT'S ADDRESS : [REDACTED]</p> <p>SAMPLE INFORMATION:</p> <p>Sampled/ Submitted by : Client</p> <p>Client's reference : [REDACTED]</p> <p>The above information is submitted and identified by the client/applicant.</p> <p>Sample description : [REDACTED]</p> <p>Sample ID : [REDACTED]</p> <p>Date sample(s) received : March 14, 2025</p> <p>Testing period : March 15, 2025 - March 19, 2025</p> <p>Test(s) requested : As applicant's requirement</p> <p>Test result(s) : Please refer to the next page(s)</p> <p>SGS</p> <p><small>This document is issued by the Company subject to its General Conditions of Service <a href="http://www.sgs.com/en/Terms-and-Conditions.aspx">http://www.sgs.com/en/Terms-and-Conditions.aspx</a>. Attention is drawn to the limitations of liability, indemnification of damages and jurisdiction clauses. This document is to be treated as an original within the meaning of UCP 600. Any holder of this document is advised that it is his responsibility to consult applicable legislation and regulations, particularly in respect of food safety and labeling, at the time of its issuance only and within the limits of client's instructions, if any. The Company is not responsible for any damage resulting from any use made of this document which does not conform to the above limitations or from any failure to consult applicable legislation and regulations. Any unauthorized alteration, forgery or destruction of the content or appearance of this document is illegal and offenders may be prosecuted to the full extent of the law.</small></p>	<p>SGS</p> <p>Page N° 1/3</p> <p><b>NON - GMO CERTIFICATE</b></p> <p>Product name and quantity: [REDACTED] 500 CTNS</p> <p>BEST BEFORE DATE: [REDACTED], 2028</p> <p>PORT OF LOADING : [REDACTED]</p> <p>FINAL DESTINATION : [REDACTED]</p> <p>PACKING LIST N° : [REDACTED]</p> <p>VESSEL NAME / VOY : [REDACTED]</p> <p>CONTAINER / SEAL N° : [REDACTED]</p> <p>BL NUMBER : [REDACTED]</p> <p>DATE: [REDACTED]</p> <p>ETD: [REDACTED]</p> <p>Ingredients: [REDACTED]</p> <p>We hereby confirm that the [REDACTED] used in the above products are Non-GMO which were proved GMO free by SGS.</p> <p>We also submit the original certificate issued by qualified office SGS to prove that [REDACTED] which is ingredients to process these products are NON-GMO</p> <p>Prepare By: [REDACTED]</p> <p>Position: [REDACTED]</p> <p>Sincerely Yours. [REDACTED]</p>
Non-GMO SGS 검사 결과서	Non-GMO 인증서

## ◆ 인증서 및 증명서 준비

- (1) HACCP, ISO22000, 할랄 등 국가별 필수 인증
- (2) 수출 전 인증서 사전 확보, 유효기간 및 발급기관 확인
- (3) 실제 인증서 발급 예시: HACCP 인증서, FDA 등록증, 할랄 인증서 등

그림 2 - 25

### 주요 인증서 예시



### ◆ 실무 TIP:

- 국가별 라벨링(영양성분, 원산지, 유통기한, 바코드 등) 요구사항, 현지 법령 등은 수출 전 반드시 수입자와 서면으로 확인. 미준수 시 통관 거부, 반송 위험.



## 1-6) 결제 · 보험 · 금융 실무

### ■ 결제 방식

수출 거래에 있어 수출자는 대금 회수가 가장 중요합니다. 그렇기 때문에 수출 계약 시 결제 방법, 결제 장소, 결제 시기 등 결제 조건에 대하여 구체적으로 명시하여야 합니다.

국제 무역에서 사용되는 일반적인 결제 방식은 다음과 같습니다.

표 2-2

국제 무역의 결제 방식

구분	내용
<b>송금 (T/T, M/T, D/D)</b>	수입상이 물품의 인도 전·후 또는 인도와 동시에 수출상에게 물품 대금의 전액을 송금하여 결제하는 방식
<b>추심 (D/A, D/P)</b>	은행의 지급보증 없이 수입상의 신용만을 믿고 무역계약을 근거로 수출상이 환어음을 발행하여 대금을 추심하는 방식
<b>신용장 (Letter of Credit)</b>	신용장 발행 은행이 수출대금을 수출자가 신용장 제조건과 일치하는 서류를 제시할 경우 수입자에게 지급 보증하는 결제 방식
<b>팩토링 (Factoring)</b>	팩토링회사가 수출자의 매출채권을 매입함으로써 수출대금의 지급보증 및 회수를 대행하는 결제 방식
<b>포페이팅 (Forfaiting)</b>	수출채권을 금융기관이 고정할인율로 매입하여 결제하는 방식 주로 6개월~10년 사이의 장기적 거래, 100만불 이상의 고액 거래에 사용됨
<b>트릿지 페이 (TRIDGE PAY)</b>	수입상이 신용장 발급이 어려운 경우, 또는 수출상의 첫 거래 등 상대방에 대한 신뢰 관계가 구축되기 전에, 신용장보다 낮은 수수료로 무역대금을 에스크로 형태로 보관하고 있다가 물품의 인도가 완료될 경우 대금을 지급하는 트릿지의 서비스

표 2-3

## 결제 방식의 비교

	TRIDGE PAY	신용장	B2B Escrow	T/T
무역사기 방지	✓	✓	✓	
견적 지연 혹은 일방적인 거래 취소 방지	✓	✓	✓	
이용 복잡도	✓		✓	✓
가격 접근성	✓			✓
현금 흐름 상 혜택		✓		
계약의 유연성 정도	✓			✓

## 시사점

- 초기 거래 시에는 신용장 또는 선지급 조건 위주로 선택하는 게 안전합니다.
- 거래처와 신뢰가 쌓이면 Open Account나 D/A 조건 활용 가능성을 열어두는 게 좋아요.
- 결제 방식에 따라 보험·보증제도의 적용 가능 여부가 달라지니 조건별 위험 구분을 반드시 해야 합니다.



## ■ 보험/보증

### ◆ 수출신용보험 / 무역보험

- 한국무역보험공사(한국무역보험공사 (K-SURE), Korea Trade Insurance Corporation)가 대표적 ECA(Export Credit Agency) 역할을 수행합니다.
- 수출채권을 조기에 현금화할 때 은행이 구매자 채무불이행 위험 부담을 덜 수 있도록 수출채권 보증(post-shipment guarantee) 제도를 운용합니다.
- 수출신용보험은 상업 리스크 (거래처 파산, 지급불능) 및 정치 리스크(환 통제, 전쟁 등)를 커버합니다.

### ◆ 민간 신용보험 회사

- Coface Korea 등 민간 보험사는 거래처 미지급 위험 보장(채무불이행 보험) 상품을 제공합니다.
- 보험사는 거래처의 신용도를 지속 모니터링하며, 보장 한도를 설정하고, 보험료를 청구합니다.

### ◆ 보증 보험 (Surety / Guarantee)

- 계약 이행 보증, 선금 반환 보증 등 특정 거래 목적 보증을 제공하는 보험/보증 형태가 존재합니다.
- 국내 보증보험사(예: 서울보증보험 등)도 활용할 수 있습니다.

### 시사점

- 수출 초기 리스크를 낮추기 위해 한국무역보험공사 (K-SURE) 보증상품을 적극 활용하는 게 유리합니다.
- 거래처 신용확인 및 민간 보험 연계를 통해 리스크를 분산할 수 있습니다.
- 보증보험을 통해 수출 계약 협상 시 유리한 조건을 이끌어낼 여지가 있습니다 (예: 대금 지급 조건 완화)

## ■ 금융/대출/자금 지원

### ◆ 수출금융 / ECA 지원

- 한국의 수출금융 기관인 KEXIM (Export-Import Bank of Korea)가 수출 프로젝트 금융 및 보증을 제공합니다.
- 정부가 공식 보증을 제공하는 방식은 수출 리스크 완화에 도움이 됩니다.

### ◆ 팩토링(Factoring) / 포페이팅(Forfaiting)

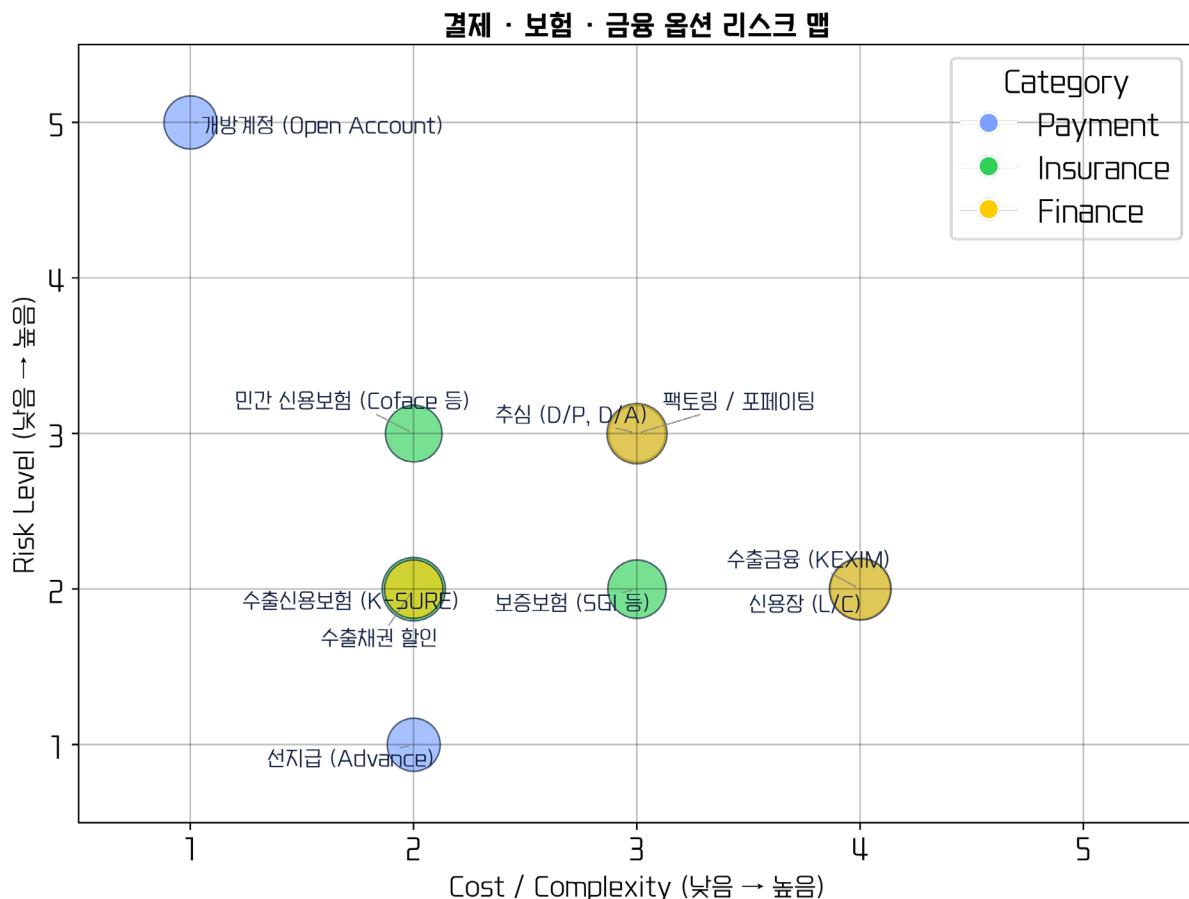
- 수출 채권을 팩토링(매각)하거나 포페이팅(무환 조건 매각)하는 방식으로 자금을 조기에 확보할 수 있습니다.
- 이러한 서비스는 보험이나 보증과 병행하여 사용되기도 합니다.

### ◆ 선지급 / 선할인 금융

- 수출자의 수의 확보를 위해, 은행이나 금융기관이 수출채권을 미리 할인해서 지급해 주는 방식이 있습니다.
- 이를 위해 수출채권 보증(post-shipment guarantee)이 뒷받침될 수 있습니다.

### 시사점

- 자금 여유가 크지 않다면 키인 수출 프로젝트 위주로 보증·할인 금융을 병행하는 전략이 유효합니다.
- 팩토링이나 포페이팅은 유동성 확보 + 리스크 이전 측면에서 유용한 옵션입니다.
- ECA/공공 금융 상품을 사전에 조사해 두면 대형 바이어 프로젝트 계약 시 경쟁 우위 확보가 가능합니다.



- X축은 **비용/복잡성**입니다. 오른쪽으로 갈수록 수수료·문서요건·절차가 커집니다.
- Y축은 **리스크 수준**입니다. 위쪽으로 갈수록 미지급·거래중단 등 위험이 큽니다.
- 원의 크기는 **실무 활용도·중요도**를 의미합니다.
- 색상은 **카테고리 구분**입니다. 파랑 = 결제, 초록 = 보험/보증, 노랑 = 금융을 의미합니다.

## ◆ 결제 옵션

- **선지급(Advance)**은 리스크가 가장 낮고 절차가 단순합니다.  
신뢰 형성 전 초기 거래에 적합합니다.
- **신용장(L/C)**은 은행의 지급확약이 있어 수출자 리스크가 낮은 편입니다.  
다만 비용·문서요건이 높습니다.
- **추심(D/P·D/A)**은 L/C보다 비용이 적고 리스크는 중간 수준입니다.  
바이어 신용도 검토가 필요합니다.
- **개방 계정(Open Account)**은 바이어 우호적이지만 수출자 리스크가 매우 큽니다.  
충분한 신용조사·보험이 선행되어야 합니다.

## ◆ 보험 및 보증

- 수출신용보험(한국무역보험공사 (K-SURE))은 상업·정치적 리스크를 포괄적으로 담보합니다. 후속 수출채권 할인과의 연계가 용이합니다.
- 민간 신용보험(Coface 등)은 거래처별 한도·모니터링을 제공합니다. 한국무역보험공사 (K-SURE) 보장과 병행 시 리스크 분산에 유리합니다.
- 보증보험(SGI 등)은 계약이행·선금 반환 등 특정 리스크에 맞춤형으로 대응합니다. 대형 유통·정부조달 거래에 유용합니다.

## ◆ 금융 옵션

- 수출채권 할인/매입은 선적·서류 제시 후 채권을 조기 현금화하는 방식입니다. 보험/보증과 결합하면 승인 가능성이 높아집니다.
- 팩토링/포페이팅은 매출채권을 매각해 현금화하는 기법입니다. 지급확약 문서가 있을수록 조건이 개선됩니다.
- 수출금융(KEXIM 등)은 프로젝트 규모가 커질수록 유리합니다. 보증·보험을 담보로 조달 비용을 낮출 수 있습니다.

## ◆ 추천 경로

- 초기 신규 바이어 단계는 선지급 → L/C 전환이 안전합니다.
- 반복 거래가 형성되면 한국무역보험공사 (K-SURE) 수출신용보험 + 채권할인으로 현금흐름을 안정화가 가능합니다.
- 거래 규모가 커지면 팩토링/포페이팅을 병행해 운전자금 회전율을 높이는 전략이 유효합니다.
- 장기·대형 계약은 KEXIM·보증보험을 패키지로 구성해 조달비용/위험을 동시 관리하는 것이 바람직합니다.



## 시사점

- 초도 수출은 선지급·L/C 중심으로 안전마진을 확보하는 것이 유리합니다.
- 한국무역보험공사 (K-SURE) 가입 + 매출채권 할인을 표준화하면 재고·운전자금 압박이 완화됩니다.
- 바이어 확대 시 민간 신용보험을 병행하여 국가·거래처 다변화 리스크를 분산하는 것이 바람직합니다.
- Open Account 제안을 받을 경우, 보험/보증 없이는 지양하는 것이 안전합니다.
- 단가 협상 시 결제조건=가격이라는 인식을 갖고, 보험료·팩토링 수수료를 견적에 내재화하는 것이 필요합니다.
- 상품 특성상 시즌성·유통기한 이슈가 있으므로, 서류 오류로 대금 지연이 발생하지 않도록 서류 체크리스트를 상시 운용하는 것이 유리합니다.

## ②) 실행 단계

### 2-1) 송장, 패킹리스트 작성

#### ■ 송장

- 상업송장은 수출자가 작성해서 수입자(신용장 방식의 경우 개설은행)에게 보내는 서류로써, 상품 명세서와 대금청구서의 역할을 합니다.
- 정해진 양식은 없으나 제품의 명세, 수량, 단가, 가격, 결제조건(내용은 별도로 첨부), 가격 조건(=인코텀즈, 내용은 별도로 첨부), 선적항, 양륙항 등이 포함되어 있어야 합니다.
- 상업송장은 거래계약의 존재 및 계약 이행 사실을 입증하는 자료이며, 세관 신고의 증명 자료가 되기도 합니다.



그림 2 - 26

## 상업송장 예시

COMMERCIAL INVOICE						
① Shipper/ Seller	KRGILTRA159SEO		⑦ Invoice No. and date <b>INV-2025-INS001 / SEP. 30, 2025</b>			
INSAM TRADING CO., LTD. 123, INSAM-DONG, GEUMSAN-GUN, CHUNGCHEONGNAM-DO, KOREA			⑧ L/C No. and date <b>LC-55421 / SEP. 25, 2025</b>			
② Consignee (or For account & risk of Messrs) <b>NATURAL HERBS INC.</b> 1234 HERBAL ROAD, LOS ANGELES, CA 90001 U.S.A.			⑨ Buyer(if other than consignee) <b>NATURAL HERBS DISTRIBUTION LLC</b> 1234 HERBAL ROAD, LOS ANGELES, CA 90001			
			⑩ Other references <b>COUNTRY OF ORIGIN :</b> <b>REPUBLIC OF KOREA</b>			
④ Vessel/flight KOREAN AIR KE123			⑤ From <b>BUSAN, KOREA</b>			
⑥ To <b>LOS ANGELES, U.S.A</b>			⑪ Terms of delivery and payment <b>CIF LOS ANGELES, USA / L/C AT SIGHT</b>			
⑫ Shipping Marks	⑬ No.&kind of packages	⑭ Goods description		⑮ Quantity	⑯ Unit price	⑰ Amount
NH/USA LOT NO. 2025- 09-01 C/NO. 1-20 MADE IN KOREA	20 CARTONS (5 PALLETS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Korean Red Ginseng Extract (홍삼농축액, 6년근, Brix 70°)</li> <li>• Korean Red Ginseng Capsule (500mg × 120 caps, blister pack)</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 500 kg Extract</li> <li>• 10,000 Boxes (Capsules)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• US\$ 120.00 / kg</li> <li>• US\$ 15.00 / Box</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• US\$ 60,000.00</li> <li>• US\$ 150,000.00</li> </ul>
				<b>TOTAL: US\$ 210,000.00</b>		
			Signed by ⑯ (서명 / 직인)			

## 시사점

- **송장은 “계산서 + 계약서 + 통관 증빙”의 성격을 동시에 지니고 있습니다.**  
단순 판매 증빙이 아니라, 수출 성립을 입증하고 세관 신고와 은행 결제에 직접 연결되므로 인삼 스타트업은 송장 작성의 중요성을 특히 인식해야 합니다.
- **제품 설명(Description)의 상세화가 필수입니다.** 인삼·홍삼 제품은 원료(6년근 여부), 가공형태(농축액, 절편, 캡슐 등), Brix·추출비율, 포장단위 등을 구체적으로 기재해야 합니다. 단순히 “Ginseng”이라고 쓰면 세관 보류나 검사 대상이 될 수 있습니다.
- **HS Code 합의는 사전 대응 전략입니다.**  
인삼은 원물(1211), 추출물(1302), 가공식품(2106) 등 분류에 따라 세율과 통관요건이 달라집니다. 바이어·포워더와 HS Code를 확정한 뒤 송장에 반영하는 것이 안전합니다.
- **MID Code와 원산지 표기는 대미 수출 시 반드시 챙겨야 할 포인트입니다.**  
MID Code 미기재나 오류는 미국 세관에서 통관 거부 사유가 됩니다.  
또한 Country of Origin을 “Republic of Korea”로 명시해야 관세 혜택 및 원산지 검증에서 문제가 없습니다.
- **금액·수량의 일관성 유지가 핵심입니다.**  
송장(Invoice), 포장명세서(Packing List), 신용장(L/C), 환어음(Bill of Exchange)의 금액·수량이 완전히 동일해야 은행 결제와 통관이 원활합니다.  
작은 불일치도 Discrepancy(불일치 수수료)로 이어질 수 있습니다.
- **Incoterms와 결제조건의 명확화가 필요합니다.**  
인삼 스타트업은 보험 조건(CIF 시), 검역비 부담 주체 등을 사전에 정리해야 하며, FOB·CIF 등 Incoterms 2020 조건을 송장에 정확히 기재해야 바이어와 분쟁을 막을 수 있습니다.
- **Shipping Marks는 브랜드와 품질보증 도구가 됩니다.**  
“MADE IN KOREA” 표기와 LOT 번호는 단순 식별용이 아니라 한국산 인삼의 신뢰도를 강화하는 브랜딩 요소로도 활용할 수 있습니다.
- **Packing List와의 일치는 실무 필수입니다.**  
포장 단위, 중량, CBM 등은 송장과 PL이 반드시 일치해야 하며, 불일치 시 세관 추가검사나 지연 위험이 있습니다.
- **서명·직인 추가는 신뢰성 확보 수단입니다.**  
국제무역 규정상 필수는 아니지만, 스타트업일수록 바이어 신뢰를 얻기 위해 대표자 서명과 직인을 넣는 것을 권장드립니다.



## ■ 포장명세서

- 포장명세서는 선적화물의 포장 단위별 세부 내역(품목별 수량, 순 중량, 총중량, 화인, 포장번호 등)을 기재하는 서류입니다.
- 상업송장(Invoice)과 달리 금액 관련 정보는 기재하지 않으며, 순수하게 화물 내용과 포장 상태를 나타내는 부속서류입니다.
- 따라서 포장명세서는 송장을 보충하여 화물을 일목요연하게 확인할 수 있도록 하며, 운송사·세관·수입자가 화물을 관리·검수하는 데 중요한 역할을 합니다.

## ◆ 기능

- **통관 심사 자료:** 세관은 PL을 통해 화물의 수량·중량을 검증하고, 과세표준 산정 및 규제 준수 여부를 확인합니다.
- **검수·검량 참고 자료:** 실제 화물과 대조하여 계약 수량과 일치하는지 확인하는 기준이 됩니다.
- **사고 발생 확인 자료:** 운송 중 분실·파손·과부족 발생 시 분쟁 해결을 위한 증빙으로 활용됩니다.
- **운송 계약 기준 자료:** PL은 화물의 부피·중량 정보를 제공하여, 선박·항공사에서 운임·적재 조건 산정 시 일차적 참고 자료가 됩니다.

## ◆ 실무상 유의 사항

### ① 수량의 결정

- **선적수량조건(Shipped Weight Terms):** 선적 시 수량을 기준으로 계약 수량과 일치하면, 이후 감량 발생에 대해 매도인은 책임을 지지 않습니다. (FOB, CIF 조건에 주로 적용)
- **양륙수량조건(Landed Weight Terms):** 수입항 양륙 시 수량을 기준으로 최종 수량을 확정합니다. (DAT, DAP, DDP 조건에 주로 적용)

### ② 계량 방식

- **정사방법(Accurate Survey):** 정밀하고 정확한 계량. (고가·가공품에 적합)
- **개사방법(Approximate Survey):** 대략적 계량. (광물·저가 벌크화물에 흔히 적용)

### ③ 과부족 용인 조건(More or Less Clause)

- L/C 조건에 따라 일정 비율의 과부족( $\pm 5\sim 10\%$ )을 허용할 수 있음.
- 단, “pcs, dozens” 등 개별 단위로 표시된 경우에는 편차 허용 불가.
- 총중량은 포장재 무게(tare)를 제외한 순 중량(Net Weight) 기준으로 작성.

#### ④ 포장 형태 구분

- **개장(Unitary Packing):** 최소 단위 물품을 각각 포장.
- **내장(Interior Packing):** 개장된 물품을 묶거나 용기에 수용.
- **외장(Exterior Packing):** 수송 과정에서 파손·도난·변질을 막기 위한 최종 보호 포장.

### 시사점

#### ▪ 제품별 포장 단위 명확화 필요:

- 인삼·홍삼 제품은 병, 파우치, 스틱, 박스, 팔레트 등 다양한 단위로 포장됩니다. PL에는 반드시 단위별 개수, 중량, CBM을 구체적으로 기재해야 합니다.

#### ▪ 순 중량(Net) vs 총중량(Gross) 구분 중요:

- 홍삼 농축액·절편·캡슐 등은 용기(유리병, 파우치, 캡슐 케이스) 무게가 크기 때문에, Net/Gross 구분 없이 작성하면 세관에서 과세·검역 단계에서 문제가 발생할 수 있습니다.

#### ▪ 과부족 허용 조건 관리:

- 인삼은 고가 건강식품이므로 ±5% 초과·부족도 바이어 클레임으로 이어질 수 있습니다. 계약 단계에서 과부족 허용 여부를 L/C 조건과 함께 명확히 해야 합니다.

#### ▪ 포장 규격과 라벨링:

- 미국·중국·EU 등 주요 수출국은 포장재 규정(목재포장 검역, 영양성분 표기, 원산지 표시)이 까다롭습니다. PL 작성 시 포장 재질·라벨링 상태도 메모에 추가하면 바이어·세관의 확인이 수월해집니다.

#### ▪ 송장과 완전 일치:

- Packing List는 상업송장과 “거울처럼” 맞아야 합니다. 품명·수량·포장단위가 조금이라도 다르면 세관 보류 사유가 되므로, Invoice와 PL을 동시에 작성·검증하는 프로세스를 갖추는 것이 안전합니다.



그림 2-27

## 포장 명세서 예시

## PACKING LIST

<p>① Seller Insam Trading Co., Ltd. 123, Insam-dong, Geumsan-gun, Chungcheongnam-do, KOREA</p>		<p>⑧ Invoice No. and date INV-2025-INS001 / Sep. 30, 2025</p>				
<p>② Consignee (or For account &amp; risk of Messrs) Natural Herbs Inc. 1234 Herbal Road Los Angeles, CA 90001 U.S.A.</p>		<p>⑨ Buyer(if other than consignee) Same as the consignee</p>				
<p>③ Notify Party Same as above.</p>		<p>⑩ Other references Country of Origin: Republic of Korea</p>				
<p>④ Departure date OCT. 01, 2025</p>						
<p>⑤ Vessel/flight KOREAN AIR KE123</p>		<p>⑥ From BUSAN, KOREA</p>				
<p>⑦ To Bulawayo, Zimbabwe</p>						
⑪ Shipping Marks	⑫ No.&kind of packages	⑬ Goods description		⑭ Quantity or net weight	⑮ Gross Weight	⑯ Measurement
NH/USA LOT NO. 2025-09-01 C/NO. 1-20 MADE IN KOREA	20 Cartons (5 Pallets)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Korean Red Ginseng Extract (홍삼농축액, 6년근, Brix 70°)</li> <li>Korean Red Ginseng Capsule (500mg × 120 caps, blister pack)</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Extract: 500 kg</li> <li>Capsules: 10,000 Boxes (6,000 kg Net)</li> </ul>	6,800 kg	28.0 CBM
<p>////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////</p>						
			<p>Signed by ⑯</p>			

## 2-2) 포워딩 업체 의뢰

	Shipper (수출자)	Forwarder (포워더)	Consignee / Broker (수입/통관)
부킹요청·루트	A	R	C
송장·PL 제공	R	C	I
SI 제출(해상)	R	C	I
SLI 제출(항공)	R	C	I
VGM 제출(해상)	R	C	I
픽업·터미널 반입(CY)	C	R	I
매니페스트(AMS/ENS)	I	R	I
FDA Prior Notice(미국 식품)	C	C	A
ISF 10+2(미국 해상)	I	C	A
통관·관세 납부	I	C	A
보험(ICC(A)/CIF)	R	C	I
인도·DO/Release	I	C	R

- **R:** Responsible(실행)
- **A:** Accountable(최종책임)
- **C:** Consulted(협의)
- **I:** Informed(통보)

- 포워딩 업체는 선적 공간 예약, 문서 제출, 통관 및 인도 과정에서 필수적인 파트너입니다. 수출자는 송장·패킹리스트 제공, SI 제출, VGM 제출 등 핵심 문서를 정확히 전달해야 원활한 운송이 가능합니다.
- 부킹 요청 및 루트 확정은 수출자가 최종 책임(Accountable)을 가지며, 포워더가 실제 실행(Responsible)을 담당합니다. 따라서 출발지·도착지, 인코텀즈 조건, 스케줄 제약을 사전에 명확히 협의해야 합니다.
- 문서 제공(Invoice, Packing List)은 수출자의 책임입니다. 이는 B/L 발행 및 선적 지시서(SI, SLI)와 직결되며, 누락이나 오류 시 선적 지연 및 비용 발생 가능성이 있습니다.
- VGM 제출은 국제해사기구(IMO) SOLAS 협약에 따른 법적 의무입니다. 수출자가 중량 증명서를 발급하고, 포워더는 이를 선사에 제출해야 합니다.
- AMS/ENS(미국, EU) 매니페스트 제출 및 ISF 10+2(미국 해상 화물)는 주로 포워더와 수입자(브로커)가 협력하여 진행합니다. 수출자는 관련 데이터를 신속하게 제공해야 합니다.



- 통관·관세 납부는 수입자 또는 현지 브로커의 책임입니다. 따라서 수출자는 제품의 HS Code, 원산지 증명, 검역 요건 등 자료를 사전에 준비하여 리스크를 줄이는 것이 필요합니다.
- 보험(ICC(A)/CIF 조건)은 수출자가 준비하는 경우가 많습니다. 인삼 제품은 식품 특성상 파손·변질 리스크가 있으므로 보험 가입을 필수적으로 고려해야 합니다.

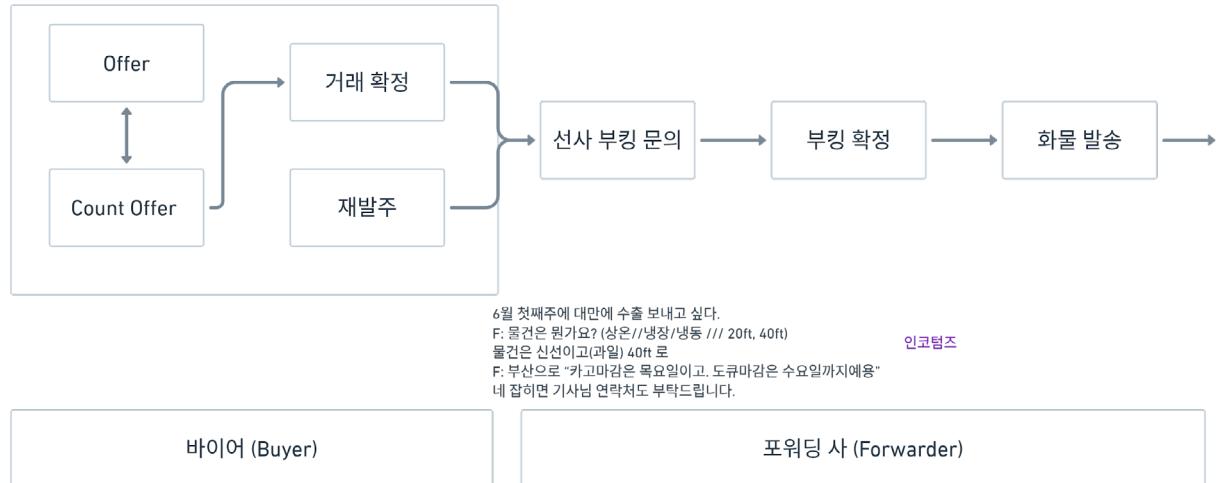
## 시사점

- **문서 정확성 확보:** 인삼 제품은 보건·식품 관련 서류(예: FDA Prior Notice, 검역증명서) 요구가 까다로우므로 초기부터 송장·패킹리스트 작성 시 세부 기재사항을 철저히 검토해야 합니다.
- **포워더 협력 체계 조기 확립:** 소규모 스타트업일수록 신뢰할 수 있는 포워더를 선정해 루트·스케줄·비용 협의 체계를 명확히 하는 것이 안정적 수출 운영에 유리합니다.
- **법적 규제 대응:** 미국(특히 FDA Prior Notice, ISF 10+2)과 EU(ENS) 규제는 필수적으로 대응해야 합니다. 인삼 스타트업은 초기 단계부터 관련 인증·문서 프로세스를 내재화하는 것이 바람직합니다.
- **리스크 관리 차원의 보험:** 인삼은 농산물 특성상 품질 민감도가 높아 운송 과정에서 손실 발생 시 타격이 큽니다. 따라서 CIF 조건 거래 시 반드시 보험을 가입해야 합니다.

## ◆ 수출자가 알려야 할 사항

구분	설명
제품 정보	HS Code, 품명, 포장단위 (CTN, 팔레트 등), 중량/부피
출발지	공장 or 물류창고 주소
도착지	수입자 주소 또는 목적지 항구/공항
인도조건	FOB, CIF, DAP 등
선적 희망일	Estimated Time of Departure (ETD)
물량	수량, CBM, 톤 등
컨테이너 종류	20FT, 40FT, LCL 등 (또는 포워더에게 판단 요청)
특별조건	냉동/위험물 여부, FCL/LCL 여부, 추가 보험 등

## ◆ 수출 Flow: 포워딩사의 업무



- 부킹 - 화물 픽업/반입에 따라 B/L이 발행됨

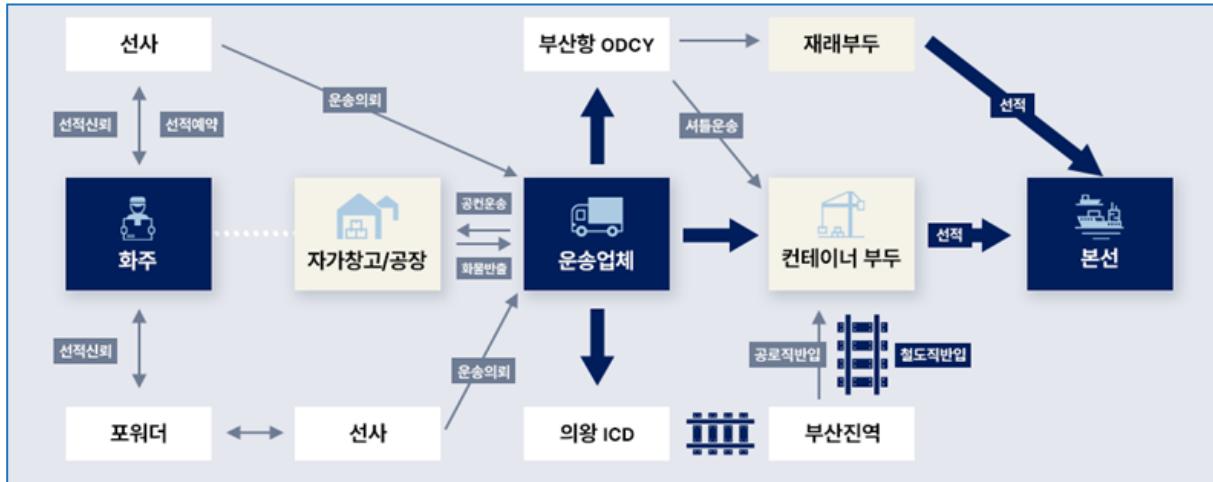
## ◆ 수출 전 확인 사항

- B/L 초안 상 품명, 수량, 선적일, Consignee 정보가 정확한가?
  - B/L 타입: Original B/L, Surrendered B/L, Seaway B/L 중 어떤 형태인가?



## ◆ FCL 화물의 이동 경로

- 한 수출자가 컨테이너 하나를 전부 사용하는 방식
- 수출자 ↔ 포워더(또는 선사) ↔ 수입자



## ◆ LCL 화물의 이동 경로

- 여러 수출자의 화물을 하나의 컨테이너에 혼재(consolidation)하여 운송
- 수출자 ↔ 포워더(CFS 작업) ↔ 수입자

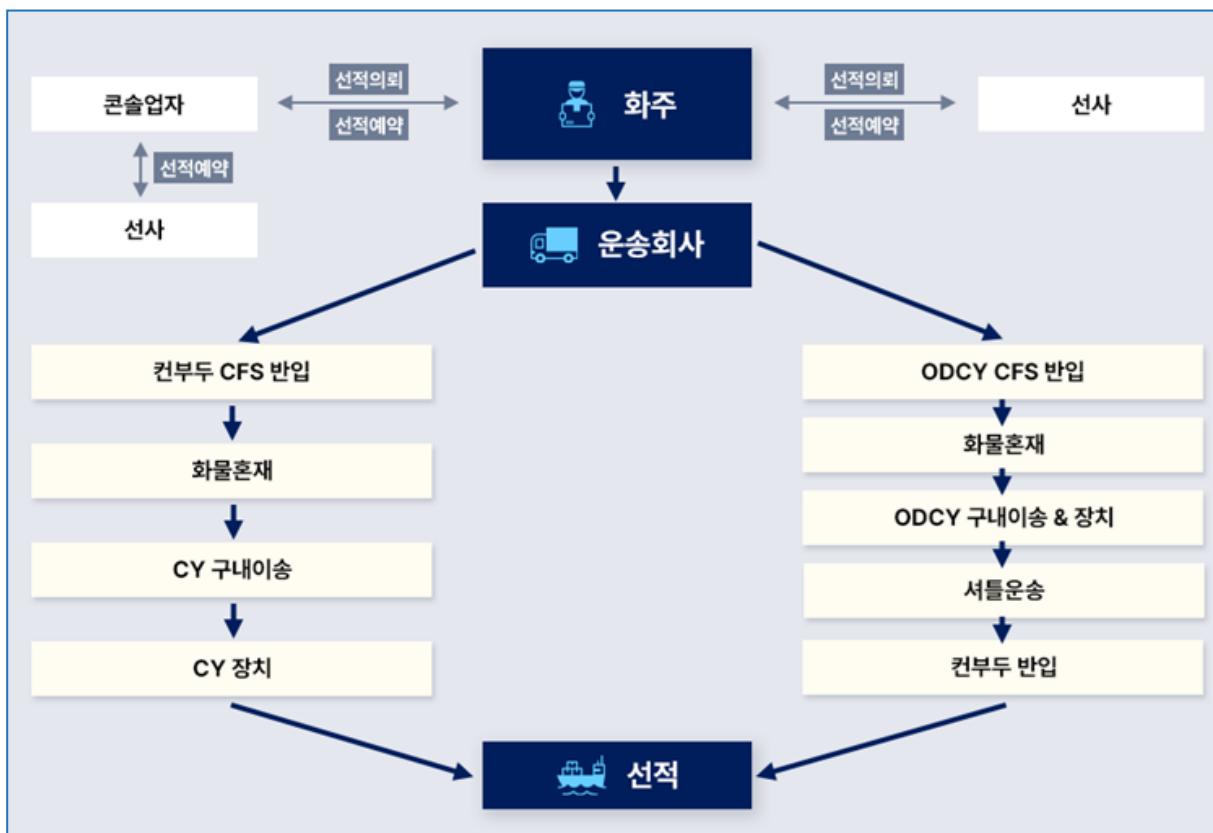


그림 2 - 28

## 포워딩 의뢰 메일 예시

Subject: [BOOKING REQ] Red Ginseng – FOB Busan → Los Angeles (ETD wk41)

Hello [Forwarder Name],

We'd like to book export for the below. Please advise space/schedule & cut-offs.

Mode: Ocean FCL 20' x 1 (alternative: LCL ok)

Incoterms: FOB Busan, Incoterms® 2020

Cargo Ready: 2025-10-03

Commodity: Korean Red Ginseng Extract (6-year, Brix 70°),  
Capsules (500mg×120 caps/box), Non-DG, Room Temp

HS Code: 1302 (extract), 2106 (capsules) – to confirm with consignee broker

Packs: 20 CTN / 5 PLT, Net 6,000 kg / Gross 6,800 kg, CBM 28.0

Docs attached: Invoice / Packing List

(Ocean) SI: we will submit on your portal once booking no. issued

VGM: Method 1, we will submit by your VGM cut-off

US Food: Please confirm FDA Prior Notice handling (by consignee/broker or by you).

ISPM 15: Pallets are HT and marked.

Kindly share SI/VGM/CY cut-offs and earliest ETD options.

Regards,

[Name / Title / Mobile]



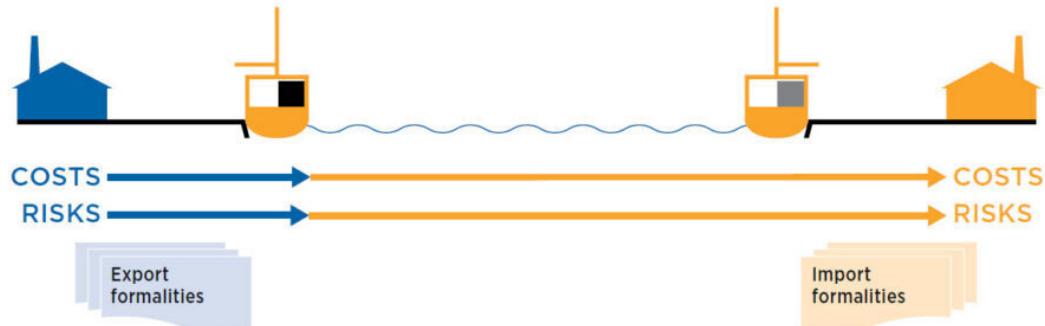
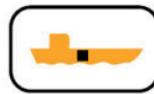
## 2-3) 선하증권

- **B/L**은 선박회사가 수출자와 화물운송계약을 체결한 후 수출자로부터 제품을 받아 선박에 실은 후 발행하는 서류로서 화물의 수령 및 선박에 물품이 적재되었음을 증빙하고 B/L 원본의 소지자에게 B/L과 상환으로 물품을 인도하는 권리증서입니다.  
(AWB : Air Waybill, 항공화물운송)
- **인코텀즈**는 수출자의 창고에서 바이어의 창고까지 운송 도중 발생하는 비용과 위험을 누가 어느 지점까지 부담하느냐를 정리해서 정형화한 거래 조건입니다.  
인코텀즈는 수출입가격의 산출 기준 및 근거가 될 뿐만 아니라 수출입거래 당사자들의 권리, 의무 등 법률 관계의 기초가 됩니다.
- 일반적으로 수출/수입 거래에서 FOB, CIF 조건을 많이 사용합니다.

## ◆ Free On Board

### FOB Free on Board

(Insert named port of loading) Incoterms® 2020



구 분	매도인 의무	매수인 의무
일반 의무	물품-일치 서류 제공	대금 지급
인도	<b>지정 선박 본선 적재</b>	물품의 인도를 수령
위험 이전	인도 시까지 위험부담	인수 시부터 위험부담
보험	체결 의무 없음	체결 의무 없음
인도/운송서류	인도서류 제공	인도증빙 인수
수출/수입 통관	수출통관절차 수행 및 비용 부담	수입통관절차 수행 및 비용 부담
점검/포장/하인 표시	비용 부담	의무 없음
비용 분담	인도시까지 비용 부담	인수시부터 비용 부담
통지	인도여부 통지	선박명, 적재지점 등 통지

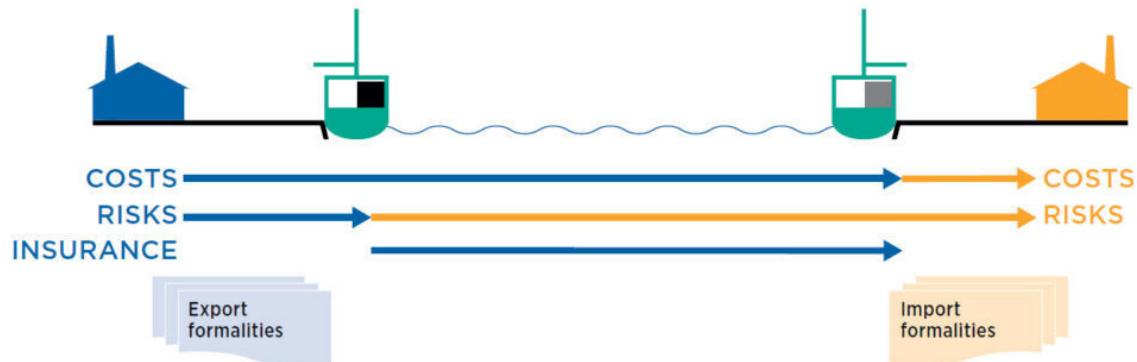
Freight Collect Terms				Freight Prepaid Terms							
Any Mode or Modes of Transport		Sea and Inland Waterway Transport				Any Mode or Modes of Transport					
EXW	FCA	FAS	FOB	CFR	CIF	CPT	CIP	DAP	DPU	DDP	
Ex Works (Place)	Free Carrier (Place)	Free Alongside Ship (Port)	Free On Board (Port)	Cost and Freight (Port)	Cost Insurance & Freight (Port)	Carriage Paid To (Place)	Carriage & Insurance Paid to (Place)	Delivered at Place (Place)	Delivered at Place Unloaded (Place)	Delivered Duty Paid (Place)	



## ◆ Cost, Insurance and Freight

### CIF Cost, Insurance and Freight

(Insert named port of destination) Incoterms® 2020



구 분	매도인 의무	매수인 의무
일반 의무	물품-일치 서류 제공	대금 지급
인도	<b>지정 선박 본선 적재</b>	물품의 인도를 수령
위험 이전	인도 시까지 위험부담	인수 시부터 위험부담
운송	계약의무 있음	계약의무 없음
보험	체결 의무 있음	체결 의무 없음
인도/운송서류	통상적 운송서류 제공	운송서류 인수
수출/수입 통관	수출통관절차 수행 및 비용 부담	수입통관절차 수행 및 비용 부담
점검/포장/하인 표시	비용 부담	의무 없음
비용 분담	인도시까지 비용 부담	인수시부터 비용 부담
통지	수령 가능하도록 통지	합의된 경우 통지

## 2-4) 원산지 증명서, 위생 증명서 발급

### ■ 원산지 증명서

- 식품 등의 위생 상태를 증명하는 내용의 문서입니다.
- 모든 수입국이 필요로 하는 서류는 아니며 요청하는 수입국이 있어 바이어가 요청할 때 해당 선적 건 정보에 맞춰 발행을 합니다. (상세내용 및 발급방법은 별도로 첨부)

그림 2 - 29 선하증권 서식

① Shipper/Exporter 수출자 (외국인도 수출의 경우 인보이스상 Exporter와 다를 수 있음)		⑪ B/L No. 선사 또는 포워딩에서 발행하는 일련번호		
② Consignee 수입자 (대금결제가 T/T인 경우 수입자, L/C건은 개설은행 기자)				
③ Notify Party 목적국 도착시 연락처				
Pre-Carrage by	⑤ Place of Receipt 물품 수령장소			
④ Ocean Vessel 선명	⑥ Voyage No. 항차 번호			
⑦ Port of Loading 적재항	⑧ Port of Discharge 양륙항	⑨ Place of Delivery 양륙 장소	⑩ Final Destination 최종 목적지	
⑫ Container No 컨테이너 넘버	⑬ No. of Container or package  * FCL건은 컨테이너 개수 * LCL건은 포장박스 개수	⑭ Description of Goods 물품의 명세  * 인코텀즈 E, F-GROUP은 FREIGHT COLLECT 표기  * 인코텀즈 C,D GROUP은 FREIGHT PREPAID 표기	⑮ Gross Weight 총중량  * PACKING LIST와 일치해야 함.	⑯ Measurement 가로x세로x높이 CBM  * PACKING LIST와 일치해야 함.
⑰ Freight prepaid at	⑯ Freight payable at		㉑ Place and Date of Issue B/L 발행 장소 및 날짜	
⑲ Total prepaid in 운임 등 수출자가 선지급한 내역 기재	㉒ No. of original B/L 원본 B/L 발행통수 보통 3부가 발행됨		㉓ as agent for a carrier 작성자(포워딩 또는 선사)	
㉔ Laden on board vessel 선박에 물품을 실은 날짜 신용장 거래시 BL상 적재일자가 누락되면 대금지급이 거절됨				



그림 2 - 30

## 원산지 증명서 예시(1)

**ANNEX 3-C**  
**CERTIFICATE OF ORIGIN**

**ORIGINAL**

1. Exporter's name and address, country: <b>수출자의 법적 이름과 주소</b>		<p>Certificate No.:</p> <p><b>CERTIFICATE OF ORIGIN</b> Form for Korea-China FTA</p> <p>Issued in _____ (see Overleaf Instruction)</p>					
2. Producer's name and address, country: <b>생산자의 법적 이름과 주소</b>							
3. Consignee's name and address, country: <b>한국 또는 중국에 거주하는 수하인의 법적 이름과 주소</b>		<p>5. Remarks:</p> <p>- 비당사국의 운영인에 의하여 송품장이 발행되는 경우, 해당 운영인의 법적이름을 기재</p> <p>- 증명서가 소급발급된 경우 'ISSUED RETROACTIVELY', 인증된 진본의 경우 'CERTIFIED TRUE COPY of the original Certificate of Origin number(발행번호) dated (날짜)' 를 기재</p>					
4. Means of transport and route (as far as known): <b>운송수단 및 경로, 출발일자, 운송수단의 번호, 선적항 / 하역항</b> Departure Date: Vessel/Flight/Train/Vehicle No.: Port of loading: Port of discharge:							
6. Item number (Max 20)	7. Marks and Numbers on packages	8. Number and kind of packages; description of goods	9. HS code (Six-digit code)	10. Origin criterion	11. Gross weight, quantity (Quantity Unit) or other measures (liters, m3, etc.)	12. Number and date of invoice	
<b>물품의 연번 (최대 20개)</b>	<b>물품의 포장에 표시된 shipping marks &amp; 번호</b>	<b>포장의 수량 및 종류</b>	<b>각 물품에 대한 HS 품목번호 (6단위까지)</b>	<b>각 물품에 적용되는 원산지결정기준</b>	<b>킬로그램(Kg)으로 표시된 총중량</b>	<b>송품장의 번호 및 발행일</b>	
13. Declaration by the exporter:				14. Certification:			
<p>The undersigned hereby declares that the above details and statement are correct, that all the goods were produced in  (Country) and that they comply with the origin requirements specified in the FTA for the goods exported to <b>수출자 서명 &amp; 날짜 - 수출자 작성</b> (Importing country)</p>				<p>On the basis of control carried out, it is hereby certified that the information herein is correct and that the goods described comply with the origin requirements specified in the Korea-China FTA.  <b>서명, 날짜, 발급인장 - 원산지 증명서발급 담당자 작성</b></p>			
Place and date, signature of authorized signatory				Place and date, signature and stamp of authorized body			

그림 2 - 31

## 원산지 증명서 예시(2)

<p style="text-align: center;">대한민국 농림축산식품부 농림축산검역본부 Republic of Korea Ministry of Agriculture, Food and Rural Affairs Animal and Plant Quarantine Agency</p> <p style="text-align: center;"><b>수출식물검역증명서</b> <b>PHYTO SANITARY CERTIFICATE</b></p> <p>Animal and Plant Quarantine Agency of <u>Gwangju D.O.</u> No: <u>41-19000715</u> TO : The Plant Protection Organization of <u>China</u></p>	
<p style="text-align: center;"><b>화물정보 DESCRIPTION OF CONSIGNMENT</b></p> <p>수출자 성명 및 주소 Name and address of exporter: <u>PRESTIGE LAVER CO.,LTD.</u> <u>139, Huirisan-gil, Jongcheon-myeon, Seocheon-gun, Chungcheongnam-do, Republic of Korea</u></p> <p>수하인 성명 및 주소 Declared name and address of consignee: <u>NANTONG RICE SEAWEED FOOD CO LTD</u> <u>HAIYAN VILLAGE,LVSI TOWN,QIDONG CITY,JIANGSU,CHINA</u></p> <p>포장 종류 및 개수 Number and description of packages: <u>1,152 CT</u></p> <p>식별 마크 Distinguishing marks: <u>NIL</u></p> <p>수출국 Country of export: <u>Republic of Korea</u></p> <p>원산지 Place of origin: <u>Republic of Korea</u></p> <p>운송수단 Declared means of conveyance: <u>Ship Cargo</u></p> <p>도착항 Declared point of entry: <u>NANTONG, CHINA</u></p> <p>품명 및 수량 Name of produce and quantity declared: <u>DRIED LAVER, 19,077.120 kg</u></p>	
<p>학명 Botanical name of Plants: <u>Porphyra tenera</u></p> <p>위의 식물, 식물성산물 또는 기타 규제물품은 적절한 공식 절차에 따라 검사 및/또는 시험되었고, 수입 체약당사국이 명기한 검역병해충이 없는 것으로 간주되며, 규제 비검역병해충에 대한 요건들을 포함한 수입체약당사국의 현행 식물위생 요건에 일치하는 것으로 간주됨을 증명함. This is to certify that the plants, plant products or other regulated articles described herein have been inspected and/or tested according to appropriate official procedures and are considered to be free from the quarantine pests, including the regulated non-quarantine pests specified by the importing contracting party and to conform with the current phytosanitary requirements of the importing contracting party.</p>	
<p style="text-align: center;"><b>부기사항 ADDITIONAL DECLARATION</b></p> <p style="text-align: center;">NIL</p>	
<p style="text-align: center;"><b>소독사항 DISINFESTATION AND/OR DISINFECTION TREATMENT</b></p> <p>소독일시 Date: <u>NIL</u> 소독방법 Treatment: <u>NIL</u> 약제명 Chemical(active ingredient): <u>NIL</u> 기간 및 온도 Duration and temperature: <u>NIL</u> 약제농도 Concentration: <u>NIL</u> 부기사항 Additional information: <u>NIL</u></p>	
<p>발급기관 Place of issue: <u>GWANGJU, KOREA</u> 식물검역관 Name of authorized officer: <u>KWAK JI SU</u> 발급일자 Date: <u>August, 20, 2019</u> </p> <p>※ No financial liability with respect to this certificate shall attach to the Animal and Plant Quarantine Agency or to any of its officers or representatives. (이 증명서와 관련하여 농림축산검역본부 또는 소속 검역관 또는 대표자에게 어떠한 재정적 책임이 부과되지 아니한다.)</p>	



유형	발급기관	신청경로	용도(특혜/비특혜)
일반(비특혜) C/O	전국 상공회의소	웹인증 / EDI	비특혜 ✓
수출자(제조자) C/O	상공회의소 인증(자체양식)	방문(직접)	수입자 요청용(비특혜) ✓
특정국 C/O	상공회의소(특정국 양식)	웹 지원양식 또는 방문	국가별 요구 충족
제3국 C/O	상공회의소(재발행)	웹(일반 C/O, 실제 원산지 기재)	증개·환적 시
관세양허 C/O(GSP/GSTP/APTA 등)	상공회의소 · 세관	웹인증	특혜 ✓
남북교역물품 C/O	상공회의소 · 세관	방문	대북 반출
FTA C/O	상공회의소 · 세관 · 발급(협정별)	웹/기관인증·자율발급	특혜(저율·무관세) ✓

메모: 자율발급(일부 FTA)은 근거서류·발급대장을 보관해야 합니다. 수출자/특정국 양식은 방문 발급 대상입니다.

- 원산지증명서는 수출물품이 대한민국에서 재배·사육·제조·가공되었음을 증명하는 문서입니다.
- 통관에 필요한 국적확인서의 성격을 가지며, 양허세율/특정세율 적용 판단의 객관적 근거가 됩니다.
- 특혜관세 적용 여부에 따라 비특혜 원산지증명서와 특혜(FTA·관세양허) 원산지증명서로 구분됩니다.

## ◆ 발급 기관 및 방식

- 비특혜(일반) C/O는 전국 상공회의소에서 발급합니다.
- 특혜(관세양허·FTA) C/O는 상공회의소·세관·자유무역지역관리원에서 발급합니다.
- 최근에는 FTA 등에서 정한 방식에 따라 기업 자율작성→기관 인증 또는 자율발급도 허용됩니다. 자율발급 시 근거서류·발급대장 비치 의무가 있습니다.
- 웹인증/EDI로 전자발급이 가능하며, 수출자(제조자) C/O·특정국 양식은 방문 발급 대상입니다.

## ◆ 주요 종류

- **일반(비특혜) C/O입니다:** 상공회의소 규격양식(웹/EDI 가능)으로 발행합니다.
- **수출자(제조업자) C/O입니다:** 자체 양식 작성 후 상의 인증(방문)을 받아 사용합니다.
- **특정국 C/O입니다:**  
특정국이 요구하는 별도 양식(웹 지원 양식 외에는 방문)으로 발급합니다.
- **제3국 C/O입니다:**  
원산국 C/O를 근거로 재발행하는 유형(웹 일반 C/O에서 실제 원산지 기재)입니다.
- **관세양허 C/O입니다:**  
GSP·GSTP·GATT(TNDC)·APTA·남북원산지 등 특혜관세 적용(웹)입니다.
- **남북교역물품 C/O입니다:** 남북 합의에 따른 대북 반출물품용(상의·세관)입니다.
- **FTA C/O입니다:** 협정국별 서식·발급방식이 상이하며, 저율·무관세 적용을 위한 핵심 서류(웹/자율발급)입니다.

## ◆ 신청 기한 부문

- 근거서류로 수출신고필증(번호 입력으로 대체 가능) 또는 원산국 C/O 사본(제3국형)을 제출합니다.
- 신청 기한은 협정별로 상이하며, 예시로 아세안: 선적 시 또는 선적일 포함 근무일수 3일 이내, 인도: 선적 시 또는 선적일 포함 근무일수 7일 이내입니다.
- 원칙적으로 1회 발급이며, 원본 1부 + 부본 2부(일부 협정 3부) 체계로 교부·보관됩니다. 수입자 요청 등 계약 근거 확인 시 추가 발급이 가능합니다.

## ◆ 수수료

구분	회원	비회원
일반 원산지증명서	무료	7,000원 (EDI 3,500원)
관세양허 원산지증명서	1,500원	1,500원
FTA 원산지증명서	무료	무료

## ◆ 정정 및 재발급

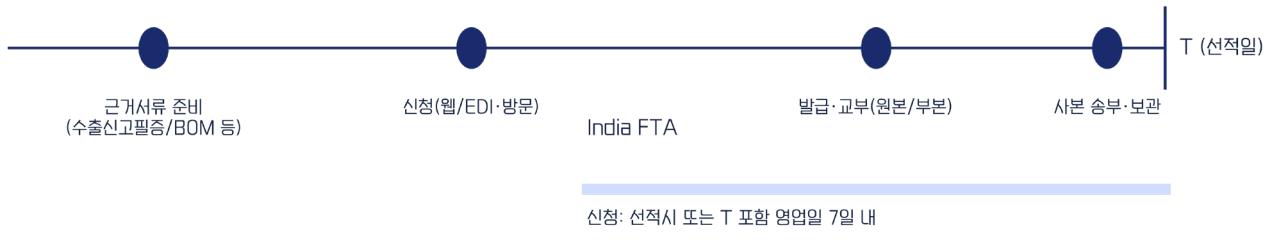
- 재발급은 분실·도난·훼손 등 부득이한 사유가 있을 때 재발급 신청서·사유서를 최초 발급기관에 제출하여 신청합니다.
- 정정은 수리필증 정정, 오탈자, 수량·품번 착오 등일 때 발급신청서·기발급 원본·정정 사유 입증 서류를 제출합니다.



## 원산지증명서 — 신청 마감 타임라인(예시 협정)

ASEAN FTA

신청: 선적시 또는 T 포함 영업일 3일 내



신청: 선적시 또는 T 포함 영업일 7일 내

Note: 협정별 기한은 달라질 수 있어 계약 전 반드시 확인합니다. 전자발급이 원칙이며, 수출자/특정국 양식은 방문 발급 대상입니다.

### ◆ FTA 원산지 증명방식 비교

구분	칠레	싱가포르	EFTA	아세안	인도	EU	페루	튀르키예	미국
발급방식	자율발급	기관발급	자율발급(스위스 치즈는 기관 발급)	기관발급	기관발급	자율발급	자율발급	자율발급	자율발급
발급자	수출자	※싱가포르(세관) ※한국(세관, 상의, 자유무역관리원)	수출자, 생산자	※아세안(정부 기관) ※한국(세관, 상의)	※인도(수출검사위원회, 섬유위원회, 수산물 수출진흥원) ※한국(세관, 상의)	수출자(6천 유로 이상은 인증수출자)	수출자, 생산자	수출자	수출자, 생산자, 수입자
증명서식	통일서식	별도서식	송품장	통일서식(AK)	통일서식	송품장	통일서식	송품장	자율서식/권고서식
유효기간	2년	1년	1년	1년	1년	1년	1년	1년	4년
사용언어			영어		한글, EU당사국 언어		영어		영어, 한글(요구 시 번역본 제출)

구분	호주	캐나다	중국	베트남	뉴질랜드	콜롬비아	중미	영국	RCEP
발급방식	자율/기관발급(호주로 한정)	자율발급	기관발급	기관발급	자율발급	자율발급	자율발급	자율발급	자율/기관발급
발급자	수출자, 생산자 ※호주(상의, 산업협회)	수출자, 생산자	※중국(해관총서, 국제무역촉진위원회) ※한국(세관, 상의)	※베트남(산업무역부) ※한국(세관, 상의)	수출자, 생산자	수출자, 생산자	수출자, 생산자	수출자(6천 유로이상은 인증수출자)	수출자, 생산자, 수출당사자의 발급기관(제3.17조)
증명서식	자율서식/권고서식	통일서식	통일서식	통일서식	송품장/권고서식	통일서식	통일서식	송품장	부속서 3-나 (최소 정보 요건)을 포함한 서식
유효기간	2년	2년	1년	1년	2년	1년	1년	1년	1년
사용언어	영어	※한국(한글 또는 영어) ※캐나다(영어 또는 불어)		영어			한글, 영어	영어	

## ◆ 원산지 증명서 발급 절차

### ◆ 대한상공회의소(원산지 증명서 이용)

<https://cert.korchem.net/base/index.htm>

- 대한상공회의소 회원 가입 후 로그인  
서명 등록이 완료된 업체만 사용자 등록이 가능.
- 페이지 상단 무역인증안내 탭의 첫 번째 서명등록에서 가능,  
이때 범용 공인인증서 필요. (유효기간 1년, 연장 필요)

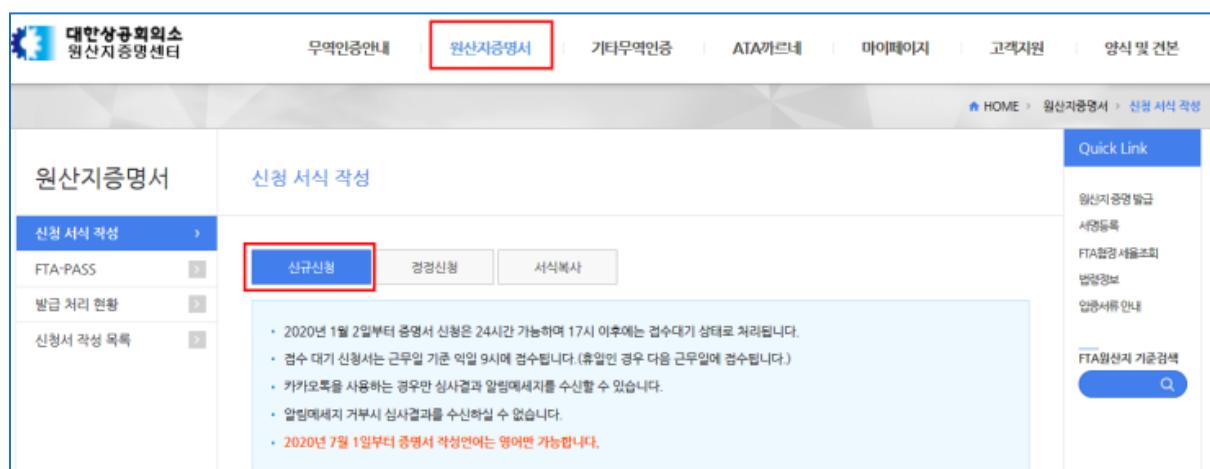
그림 2 - 32

### 대한상공회의소 - 원산지 증명서 발급 절차



#### ■ 로그인 후 상단 바의 “원산지증명서” 클릭

- 대한상공회의소에서는 FTA원산지증명서와 비특혜(일반)원산지증명서 모두 발급 가능




■ 신청 서식 작성

증명서종류	회원 수수료	비회원 수수료
일반(비특혜/Non-preferential)원산지증명서	무료	9,000원
GSP(일반특혜관세제도) 원산지증명서	1,900원	1,900원
GSTP(개도국무역특혜제도) 원산지증명서	1,900원	1,900원
TNDC[GATT(개도국관세양허협정)] 원산지증명서	1,900원	1,900원
APTA(아태무역협정, ESCAP) 원산지증명서	1,900원	1,900원
ANEXO III (멕시코/Mexico)	무료	9,000원
DA59 (남아프리카공화국)	무료	9,000원
FORM 59A (뉴질랜드)	무료	9,000원
특정국 페루(Peru) 원산지증명서	무료	9,000원
특정국 콜롬비아(Colombia) 원산지증명서	무료	9,000원
특정국 베네수엘라(Venezuela) 원산지증명서	무료	9,000원
남북교역물품(North Korea) 원산지증명서	무료	무료
한-아세안 FTA 원산지증명서	무료	7,000원
한-인도 CEPA 원산지증명서	무료	7,000원
한-중국 FTA 원산지증명서	무료	7,000원
한-베트남 FTA 원산지증명서	무료	7,000원

■ 일반(비특혜/Non-preferential)원산지증명서


## ◆ 1번(EXPORTER) 기재

- 표시된 항목은 **필수**로 기재, 나머지 부분은 수입자의 요구 시 추가 작성, **영어**로 기재, 수출서류 INVOICE와 **일치** 작성

1. Exporter (name, address, country) [Exporter 찾기](#) [Exporter 저장](#)

※ 표시가 있는 항목은 필수 입력항목입니다.

상호 *	<input type="text"/>	* 필수출력
주소 *	<input type="text"/>	* 필수출력
대표자 *	<input type="text"/>	* 미출력
전화번호(팩스)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 출력여부
이메일(E-mail)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 출력여부
사업자등록번호	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 출력여부

• Exporter란에 국내수출자와 제3국 Buyer를 함께 기재할 경우  체크하세요.  
 • Exporter란에 국내수출자와 제3국 Buyer를 함께 기재할 경우 (on behalf of 사용) L/C 등 근거서류를 첨부하셔야 합니다.

## ◆ 2번(Consignee) 기재

- 수입자 상호 및 주소 작성. 상업송장 참고해서 작성, 수입자 주소 입력 시 “국가명”은 자동으로 제일 마지막에 기재되므로, 주소 입력 시에 “**국가명**” 제외하고 입력

2. Consignee (name, address, country) [Consignee 찾기](#) [Consignee 저장](#)

※ 표시가 있는 항목은 필수 입력항목입니다.

상호 *	<input type="text"/>	* 필수출력
주소 *	<input type="text"/>	* 필수출력
전화번호(팩스)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 출력여부
이메일(E-mail)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 출력여부
사업자등록번호	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 출력여부

• Consignee를 “TO Order”로 지정하는 경우, Consignee 상호 및 주소 정보 입력란에는 수입국의 통관업체 정보를 기재하시고, 체크박스  선택 후 “TO Order” 경보를 기재하세요.  
 • TO Order 항목에 내용을 입력할 경우 증명서 출력시 Consignee 항목에 TO Order 항목만 출력됩니다.



## ◆ 3번(Country of Origin) 기재

**3. Country of Origin** ?

※ 표시가 있는 항목은 필수 입력항목입니다.

국가코드 *	KR	검색
THE REPUBLIC OF KOREA ex) THE REPUBLIC OF KOREA		
※ 원산지는 반드시 예제와 같이 Fullname 국가명으로 입력하세요. ※ 제3국 원산지증명서를 발급받기 위해서는 제3국에서 발급받은 원산지증명서 및 B/L을 첨부하셔야 합니다.		

## ◆ 4번 선적정보 기재

- 수출 당시 선적항과 도착항을 검색하여 입력.
- 운송수단 선택 후, 선기명+항해번호 기재**  
ex) STARSHIP(선박명)005S(항해번호) 선적일자는 ON BOARDED DATA를 기재  
선적정보는 BL(선하증권) 참고하여 작성

**4. Transport details** ?

※ 표시가 있는 항목은 필수 입력항목입니다.

선적지, 도착지 정보는 왼쪽의 국가코드 선택 후, 오른쪽 텍스트 입력창에 별도 입력해주세요.

From (선적지) *	국가코드/선적지 KR	검색	
	ex) BUSAN PORT, KOREA		
To (도착지) *	국가코드/도착지	검색	
	ex) KUCHING PORT, MALAYSIA		
Via (경유지)	국가코드/경유지	검색	삭제
	ex) LIMA, PERU		
By *	운송수단 선택	선박명/기명	항해번호/비행편번호
	※ 선박명 또는 비행기편명 미워정시 "SEA or AIR"로 입력해 주세요		
Ship on or about date(선적일자) *	선적일자	or about	날짜선택형식 31 JAN, 2021

## ◆ 5번 송품장 번호와 날짜 입력

- 대한상공회의소에서 인보이스 날짜는 **미래 날짜를 선택할 수 없음.**  
ex) 오늘 12월 24일인데 invoice 발행 날짜를 **12월 25일로 체크하면 오류 발생**

**5. Remarks** 

\* 표시가 있는 항목은 필수 입력항목입니다.

Invoice No / date *	<input type="text"/> / <input type="text"/>  <b>추가</b> <b>초기화</b> * INVOICE DATE는 미래날짜로 선택 할 수 없습니다.
Remarks	<b>Remarks에 추가</b>
<p>* 출력란의 크기가 고정되어 있습니다. 출력시 내용이 누락될 수 있으니 미리보기를 통해 꼭 확인하여 주십시오.</p>	

## ◆ 수출신고번호

- 화주의 사업자번호와 수출신고번호를 입력하면 신고품목 불러오기 가능

**수출신고번호**

\* 표시가 있는 항목은 필수 입력항목입니다.

화주 사업자번호 *	<input type="text"/> ex) 수출신고필증상 수출화주 사업자 번호를 기입하세요
수출신고번호 *	<input type="text"/> <b>등록(추가)</b> ex) 123456789123456- 구분자없이 입력하세요.

\* 수출신고번호는 관세청에 조회되므로 정확하지 않으면 반려됩니다.  
 \* 기존서식 복사를 사용하여 서식을 복사한 경우 기존 수출신고번호를 그대로 사용하여 반려되는 경우가 없도록 주의바랍니다.  
 \* 해당 수출신고필증번호로 원산지증명서가 발급된 이력이 있을 경우 정정신청 대상문서 확인을 선택하여 문서를 작성해야 합니다.  
 \* 수출신고번호가 여러개일 경우 **[추가]**를 눌러 추가로 입력할 수 있습니다.  
 \* 품목 일괄등록 방법 : 화주 사업자번호와 수출신고번호 등록 → 예제 다운로드 후 작성 → 파일 추가 또는 드래그 → 품목 일괄 등록



## ◆ 6번 물품 정보 기재

- 수출신고 정보와 일치!
- 품명, 가격, 단위, 원산지결정기준을 **수출신고필증** 참고하여 작성

6. Marks & number; number and kind of packages; description of goods [?](#) [자주쓰는 물품](#) ➔

품목 일괄 업로드

파일 이름  

이곳을 더블클릭 또는 파일을 드래그하세요.

최대 1 개 20 MB 제한

0 개, 0 byte 추가됨

[찾아보기](#) [항목제거](#) [전체 항목제거](#)

[예제 다운로드](#)  
[품목 일괄 등록](#)

※ 표시가 있는 항목은 필수 입력항목입니다.

수출신고번호 *	<input checked="" type="radio"/> [REDACTED] <a href="#">삭제</a> <a href="#">품목포함 삭제</a>		
HS 코드 *	<input type="text"/> <a href="#">검색</a> ex) 9031801000 - 구분자없이 숫자만 입력하세요.		
품명 *	<input type="text"/>		
상품명세 *	<input type="text"/>		
포장수(수/단위)	<input type="text"/> / 단위 <a href="#">▼</a> <input type="text"/> <a href="#">검색</a>	수량(수/단위)	<input type="text"/> / 단위 <a href="#">▼</a> <input type="text"/> <a href="#">검색</a>
순증량(수/단위) *	<input type="text"/> / 단위 <a href="#">▼</a> <input type="text"/> <a href="#">검색</a>	총증량(수/단위) *	<input type="text"/> / 단위 <a href="#">▼</a> <input type="text"/> <a href="#">검색</a>
FOB 금액 *	<input type="text"/> / <a href="#">USD</a> <small>※ 수출신고필증의 FOB 신고금액과 일치해야 합니다.</small>		

\* [추가] 버튼을 누르시면 위에 입력하신 품목정보가 아래쪽 품목리스트에 등록됩니다.  
 \* 품목리스트에 등록되지 아니한 품목은 출력되지 않으니 품목정보를 입력하신 후 [추가]버튼을 꼭 클릭하시기 바랍니다.

[등록\(추가\)](#)

### ◆ FOB금액은 **USD로 기재**

- USD가 아닌 다른 화폐단위 혹은 다른 Incoterms 조건으로 수출되었더라도 USD 및 FOB가격에 맞춰 변경 입력 완료 후 **출력서식 자동생성** 눌러 최종 확인

#### 1 Total Quantity

- 위 항목에 입력한 품목 총량을 기록합니다. 품목이 여러개이고 수량단위가 다를 경우에는 자동합산 되지 않으니 수등으로 총 금액을 기재해야 합니다.
- 총금액(수/단위) USD : 품목 총량에 대한 금액을 USD 기준으로 입력합니다.

\* 표시가 있는 항목은 필수 입력항목입니다.

포장수(수/단위)	17	/	CT	CT	검색	수량(수/단위)	1,030	/	PCS	PCS	검색
순증량(수/단위) *	269.7	/	KG	KG	검색	총증량(수/단위) *	269.7	/	KG	KG	검색
FOB 금액 *	6,762.56			/	USD	※ 수출신고필증의 FOB 신고금액과 일치해야 합니다.					

**출력서식자동생성**

출력서식 지우기

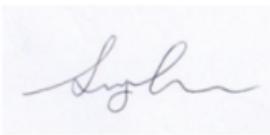
- 아래 입력란은 원산지증명서서식 **Marks & number**와 **Total Quantity** 항목(descriptions of Goods)에 출력될 내용을 생성하는 화면으로, '출력서식자동생성'버튼을 클릭하면 입력한 기본사항을 불러올수 있습니다. 마감선은 자동으로 출력됩니다.

### ◆ 8번 원산지증명서

- 발급자의 서명을 선택 후 사본 3매를 기입하여 발급기관 전달
- 담당자 연락처 및 작성 시 특이사항을 따로 기재

#### 1. Declaration by Exporter

\* 표시가 있는 항목은 필수 입력항목입니다.

Signature (등록서명)		<b>서명이미지 선택</b>
<small>※ 최초 작성 또는 증명서 복사시 현재 로그인 사용자의 서명이미지가 호출됩니다.</small> <small>※ 자주쓰는 서명이미지에 등록된 서명이미지를 호출하며, 자주쓰는 서명이미지에 등록된 내역이 없으면 서명등록에 등록된 전체 서명이미지 중 한개를 호출합니다.</small>		
Name	[Redacted]	



#### ▣ 특이사항

신청구분	신규신청 <small>* 정정신청의 경우에는 발급기관 전달사항에 재발급사유 및 정정내역을 입력해주십시오.</small>		
발급자 실사인	<input type="checkbox"/> 요청함 <small>* 신청매수만큼 발급자 서명란이 비워져 나오며 방문해서 사인을 받아야 합니다.  * 발급자 실사인 요청시 근거서류 (L/C사본, 계약서 등)를 첨부하셔야 됩니다.  * 발급자 실사인을 요청하신 경우 업체 서명란도 비워져 나오며 실사인을 하셔야 합니다.</small>		
	<input type="checkbox"/> 요청함 <small>* 신청매수만큼 발급자 서명란이 비워져 나오며 방문해서 사인을 받아야 합니다.  * 발급자 실사인 요청시 근거서류 (L/C사본, 계약서 등)를 첨부하셔야 됩니다.  * 발급자 실사인을 요청하신 경우 업체 서명란도 비워져 나오며 실사인을 하셔야 합니다.</small>		
	<input type="checkbox"/> 요청함 <small>* 신청매수만큼 발급자 서명란이 비워져 나오며 방문해서 사인을 받아야 합니다.  * 발급자 실사인 요청시 근거서류 (L/C사본, 계약서 등)를 첨부하셔야 됩니다.  * 발급자 실사인을 요청하신 경우 업체 서명란도 비워져 나오며 실사인을 하셔야 합니다.</small>		
소급일자 선택	소급요청일자	<input type="button" value="선택"/>	<small>* 근거서류 (NEGO계산서 또는 L/C사본 등).</small>
신청수량	원본 <input type="text" value="1"/>	사본 <input type="text" value="3"/>	<small>* 원본 2매 이상 시에는 관련 근거서류 (L/C사본 등)를 첨부하셔야 합니다.</small>
발급기관 전달사항	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; height: 60px; overflow: auto;"> <small>* 재발급 사유, 담당자 연락처 등 상의에 전할 사항을 메모해주시기 바랍니다.</small> </div>		

### ◆ 근거서류첨부

- 원산지인증수출자라면 제출 필요 없음
- 원산지인증수출자가 아니면, **기본적으로 invoice, packing list, 원산지소명서, BL, 원산지포괄확인서**(직접제조가 아닌 경우)제출
- **원산지결정기준이 결합기준인 경우**  
**원가산출내역서, BOM(Bill of material) 거래명세서 등이 추가로 필요.**  
 심사자의 요구로 제조공정도 또는 BOM, 용도설명서 등의 서류가 추가로 필요할 수 있음.

### 시사점

- 초기부터 원산지 관리 체계(원재료·공정·BOM·LOT·트레이서빌리티)를 갖추면 FTA 특혜 적용과 재발급/정정 대응이 용이합니다.
- 목표시장·거래 조건별로 비특혜/특혜/FTA 중 무엇이 필요한지 수주 단계에서 확정하는 것이 리드타임을 단축합니다.
- 웹/EDI 전자발급을 기본으로 하고, 수출자 C/O·특정국 양식 등 방문 발급 가능성은 사전에 캘린더에 반영합니다.
- 아세안·인도 등 기한 엄수가 요구되는 협정은 선적 일정과 역산 마감(T-3d/T-7d)을 내부 표준으로 운영합니다.
- 추가 발급·정정·재발급 시 계약서·PO·L/C 조건 사본을 즉시 제출할 수 있도록 문서 패키지를 상시 준비합니다.

## ■ 위생 증명

### ◆ [수출식물 검역절차]

#### ◆ 수출 식물검역 대상: **수출식물검역증명서를 요구하는 모든 식물류 및 식물산물**

- ① 곡류, 과실류, 화훼류, 한약재료 등
- ② 목재류(원목, 제재목) 등
- ③ 종묘류: 종자류, 묽목류, 구근류 등
- ④ 기타: 염료, 기호, 향신료, 착유박류 등

#### ◆ 수출식물 검역 신청 구비서류: **수출식물검사신청서**

- ① 검사대상식물명세서: 수출검사 대상품목이 2개 품목 이상일 경우
- ② 수입허가증명서: 상대국의 사전허가가 필요한 경우
- ③ 수입국 요구사항: 수입국이 검사증명서에 부기를 요구할 경우
- ④ 접수장소: 농림축산검역본부 지역본부 또는 사무소 민원실
- ⑤ 접수방법: 인터넷(UNIPASS 등), 방문신청, 우편, 팩스 등

#### ◆ 수출검역 방법

- ① 검사장소·시간: 특별한 사유가 없는 한 신청인이 희망하는 장소·시간에 실시  
(검사희망 1일 전까지 신청)
- ② 검사방법: 정해진 수량을 임의 추출하여 검사
- ③ 검사사항: 수출 상대국의 식물검역요건 적합 여부에 대해 검사
  - 특정 품목은 재배 중에도 검사 실시  
예) 미국 수출 배, 대만 사과, 뉴질랜드 포도, 영국 감귤 등
  - 국가 간 검역협정체결 품목은 협정에서 정한 검역 요건에 따라 검사



## ◆ 검역증 발급 절차

### ◆ UNIPASS(검역증 발급 위한) 회원가입 절차 <https://unipass.customs.go.kr/csp/index.do>

- 회원가입

그림 2 - 33

### UNIPASS - 회원가입 절차



인터넷 통관포털(UNI-PASS)에 오신걸 환영합니다

로그인 하시면 모든 서비스를 더욱 편리하게 이용하실 수 있습니다.

UNI-PASS 로그인

tridge

.....

ID 기억  공동·금융인증서

LOG-IN

ID 찾기 | PW 변경 | 사용자등록

## ◆ [회원유형 선택]

개인통관부호를 발급받기 위한 분들이면 일반(개인) 사용자를 사용하고,  
관련 양식 및 요건 사용승인이 필요하다면 업체 및 대표자로 회원 가입유형을 선택

회원유형선택



인터넷 통관포털(UNI-PASS)을 방문해 주셔서 감사합니다

인터넷 통관포털은 관세청 통관업무를 한곳에서 한번에 수행할 수 있는 곳이며 언제나 투명하고 깨끗한 관세행정 업무로 국민과 함께 하고 있습니다.

 <p>업체 및 대표자</p> <p>UNI-PASS의 주요 서비스인 수출입통관, 관세환급, 화물, 신고필증발급, 요건신청 등을 이용하고자 하는 경우 선택하여, 관세청의 사용승인이 필요하여, 사용자 등록 시 승인신청이 이루어집니다.</p> <p><a href="#" style="background-color: #005a99; color: white; padding: 2px 10px; border-radius: 5px;">사용자 등록</a></p>	 <p>업체 직원</p> <p>직원 아이디를 추가로 생성하고자 하는 경우 선택하여, 업체 및 대표자가 사전에 가입되어 있어야 하고 대표자의 사용승인이 필요합니다.</p> <p><a href="#" style="background-color: #005a99; color: white; padding: 2px 10px; border-radius: 5px;">사용자 등록</a></p>	 <p>일반(개인) 사용자</p> <p>사업자가 아닌 개인으로 가입할 경우 선택하여, 일부서식 및 공개정보에 대한 조회서비스만 이용 가능합니다.</p> <p><a href="#" style="background-color: #005a99; color: white; padding: 2px 10px; border-radius: 5px;">사용자 등록</a></p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

❶ 통관고유부호, 해외거래처부호는 본 사이트에서 사용자등록 없이 공동인증서로 신청하실 수 있습니다.  
❷ 해외직구 등에 사용되는 개인통관고유부호는 별도 사이트에서 사용자등록 없이 신청하실 수 있습니다. [바로가기](#)

- 다음 단계로 넘어가기 위해서 각 매뉴얼을 다운받고, 모두 “동의함”으로 클릭

unipass.customs.go.kr 내용:

사용자등록을 위해서는 사용자등록 메뉴얼 및 공동인증서 관련 유의사항을 읽어보셔야 합니다  
\* 메뉴얼 미 다운로드 시 다음 단계로 진행하지 않습니다.

동의함  동의하지않음  
 동의함  동의하지않음

개인정보 제3자 제공 동의(개인정보보호법 제18조)

인터넷 통관포털(<https://unipass.customs.go.kr>)에서 수집한 정보는 사용자 만족도 조사와 위해 사용될 수 있으며, 이 경우 개인정보 제3자 제공 내용은 아래와 같습니다.

개인정보를 제공받는 자 : 사용자 만족도 조사 수행업체  
 제공받는 자의 개인정보 이용목적 : 인터넷 통관포털 사용자 만족도 조사

개인정보 제3자 제공 동의(인터넷 통관포털 사용자 만족도 조사)에 동의합니다.(동의해야만 회원가입 가능)

동의함  동의하지않음

고유식별정보의 처리 및 개인정보 수집에 대한 동의 거부에 관한 사항(개인정보보호법 제24조)

인터넷 통관포털(unipass. customs. go. kr)에서 사용자 등록시 개인정보 수집에 대한 개인정보수집 이용에 동의를 하지 않음으로써 개인정보 수집을 거부할 수 있습니다.  
단, 이러한 경우 전자통관시스템이 제공하는 관세행정 관련 전자적 업무처리 및 정보제공 서비스 이용에 제한이 발생될 수 있음을 유념하시기 바랍니다.

고유식별정보의 처리 및 개인정보 수집에 대한 동의합니다.(동의해야만 회원가입 가능)

동의함  동의하지않음

[사용자등록 메뉴얼](#) [공동인증서 발급 및 등록 시 유의사항 메뉴얼](#)



- 업체유형, 서비스 종류(세관승인 필요) 선택 안 해도 무방
- 서비스 종류(자동승인) 1.정보조회 2.증명서발급 3.요건신청 체크

업체유형	선택--	행사제																																	
□	업체유형	부호명	부호	사용유무	주사용																														
<p>! 행사제 시 기등록 된 부호값은 저장버튼과는 무관하게 바로 삭제됩니다.</p> <p>! 업체유형 변경 시 세관승인 사항이므로 정확히 기재하셔야 합니다.</p> <p>! 만료된 부호로는 정보를 조회하는 용도로만 사용됩니다.(신청서 전송 불가능)</p> <p>! 주사용부호는 신고서 작성 시 기본값으로 설정됩니다.</p>																																			
<b>서비스 종류(세관승인필요)</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>신청</th> <th>서비스</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>수출입통관</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>관세환급</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>수출입화물</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			신청	서비스	비고	<input type="checkbox"/>	수출입통관		<input type="checkbox"/>	관세환급		<input type="checkbox"/>	수출입화물		<b>서비스 종류(자동승인)</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>신청</th> <th>서비스</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>정보조회(유통이력)</td> <td>수출입신고필증, 유통이력신고</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>증명서발급</td> <td>수출입신고필증</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>요건신청(통관단일창구)</td> <td>식품등의수입신고서, 요건 및 검역신청</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>납세자불복청구</td> <td>AEO</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>전자입찰</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			신청	서비스	비고	<input checked="" type="checkbox"/>	정보조회(유통이력)	수출입신고필증, 유통이력신고	<input checked="" type="checkbox"/>	증명서발급	수출입신고필증	<input checked="" type="checkbox"/>	요건신청(통관단일창구)	식품등의수입신고서, 요건 및 검역신청	<input type="checkbox"/>	납세자불복청구	AEO	<input type="checkbox"/>	전자입찰	
신청	서비스	비고																																	
<input type="checkbox"/>	수출입통관																																		
<input type="checkbox"/>	관세환급																																		
<input type="checkbox"/>	수출입화물																																		
신청	서비스	비고																																	
<input checked="" type="checkbox"/>	정보조회(유통이력)	수출입신고필증, 유통이력신고																																	
<input checked="" type="checkbox"/>	증명서발급	수출입신고필증																																	
<input checked="" type="checkbox"/>	요건신청(통관단일창구)	식품등의수입신고서, 요건 및 검역신청																																	
<input type="checkbox"/>	납세자불복청구	AEO																																	
<input type="checkbox"/>	전자입찰																																		

- 공동인증서 등록에 범용인증서 입력

공동인증서등록 ★													
<p>공동인증서 등록 <span>cn=위(WE)대한컴퍼니,ou=센터RA,ou=KICA고객센터,ou=등록기관,ou=licensedCA,o=K</span> <span>저장</span></p> <p>※ 둘보기 버튼을 이용하여 인증서 등록 후 [저장]버튼을 클릭하여 주시기 바랍니다.</p>													
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"> <p>인증서 선택창</p> <p>일반</p> <p>저장매체 선택</p> <p>하드디스크      이동식      보안토콘      저장토콘      휴대폰      스마트인증 (USIM/SD)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>소유자명</th> <th>발급기관</th> <th>용도</th> <th>만료일</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>한상민(00...)</td> <td>금룡결... (签)</td> <td>은행/신용카드/보험용(...)</td> <td>2021-06-20</td> </tr> <tr> <td>위(WE)대... (签)</td> <td>signGAT...</td> <td>범용기업</td> <td>2022-06-20</td> </tr> </tbody> </table> <p>인증서 찾기   인증서 보기</p> <p>인증서 비밀번호</p> <p>인증서를 선택하고 비밀번호를 입력하십시오.</p> <p>확인   취소</p> </div>		소유자명	발급기관	용도	만료일	한상민(00...)	금룡결... (签)	은행/신용카드/보험용(...)	2021-06-20	위(WE)대... (签)	signGAT...	범용기업	2022-06-20
소유자명	발급기관	용도	만료일										
한상민(00...)	금룡결... (签)	은행/신용카드/보험용(...)	2021-06-20										
위(WE)대... (签)	signGAT...	범용기업	2022-06-20										

## ◆ 검역 신청 절차

### ◆ UNIPASS 검역 신청 절차

<https://unipass.customs.go.kr/csp/index.do>

그림 2 - 34

## UNIPASS - 검역증 발급 절차

- 회원가입 및 로그인 (공동 금융인증서 필요)



- 통관단일청구 - 신청서 작성





▪ 14번 수출식물 검역신청서 Click

14	농림축산검역본부(식물)	<a href="#">수출식물 검역신청서</a>
----	--------------	----------------------------

▪ 신청기관 조회 후 생산자 관할검사지역 기관 코드선택

**수출식물 검역신청서 ★**

공통사항 → 품목사항 → 첨부파일

*신청번호	66343	▼	-	24	-	<input type="button" value="체크"/>	
*전송구분	원본	▼					
*신청기관	<input type="button" value="Q"/>						

검사지역코드 조회

코드	<input type="text"/>	코드명	<input type="text"/>		
<input type="button" value="초기화"/>		<input type="button" value="조회"/>			
총 27 건	페이지당	10	선택		
No	코드	코드명	전화번호	팩스번호	검사회망일
1	<a href="#">60</a>	서울지역본부	02-2650-0654	02-2650-0655	
2	<a href="#">14</a>	서울지역본부 김포공항사무소	02)2662-6835	02)2663-3092	
3	<a href="#">13</a>	서울지역본부 동해사무소	033)534-2974	033)534-2975	
4	<a href="#">25</a>	서울지역본부 속초사무소	033)635-3842	033)635-3852	
5	<a href="#">30</a>	영남지역본부	051-600-5802~7	051-600-6200~1	
6	<a href="#">38</a>	영남지역본부 구미사무소	054)462-3877	054)462-3879	
7	<a href="#">35</a>	영남지역본부 김해공항사무소	051)971-0480	051)971-0481	
8	<a href="#">33</a>	영남지역본부 대구사무소	053)230-7000	053)981-2488	
9	<a href="#">29</a>	영남지역본부 부산신항사무소	051)606-5200	051)971-0389	
10	<a href="#">32</a>	영남지역본부 신선대사무소	051)627-4519	051)623-7909	2024-01-18

- 신청인, 수출자, 수입자 정보기입
- 기본신고사항
- 표시된 항목은 필수로 기재하며, 나머지 부분은 수입자 요구 시 추가 작성.
- BL 및 수입신고필증 정보와 일치시켜 작성 필요.

기본신고사항		주소
*수출국	103 <input type="button" value="Q"/> 대한민국	
*출항일자	<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="당일"/>	
*도착항	<input type="text"/>	
Distinguish Mark	<input type="text"/>	
*검역희망일자	<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="당일"/>	
*운송형태(운송수단)	화물(항공) <input type="button" value="▼"/>	
*원산지	<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/>	
*검역증발급방법	-- 선택 -- <input type="button" value="▼"/>	

*선기명	<input type="text"/>	
*선적항	<input type="text"/>	
*수입국(수출상대국)	<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/>	
BL번호	<input type="text"/>	
*총포장개수/포장종류	<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/>	
검역장소	<input type="text"/>	
지역	<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/>	

▪ 품목정보 기입 HS CODE, 수량(순 중량) 기입 - 추가 Click - 미리보기

품목정보						
1. *품목코드	22131589 <input type="button" value="Q"/>	*품목식별부호	DS4001			
*거래품명	Grape	2. *수량	2,880	12 <input type="button" value="Q"/> kg		
학명	Vitis vinifera L.					
※ 품목식별부호는 품목정보 입력 후 추가 시 자동 생성됩니다. ※ 품목명은 무역서류(BL, Invoice 등)에 기재된 정보대로(대/소문자 구별) 작성해 주시기 바랍니다.						
3. <input type="button" value="추가"/> <input type="button" value="수정"/> <input type="button" value="삭제"/> <input type="button" value="초기화"/>						
전체 : 1 건						
품목식별부호	품목코드	거래품명	수량	단위	학명	선택
DS4001	22131589	Grape	2,880	kg	Vitis vinifera L.	<input checked="" type="radio"/>
<input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음 <input type="button" value="엑셀업로드"/> <input type="button" value="엑셀양식다운로드"/>						
목록	4. <input type="button" value="미리보기"/> <input type="button" value="임시문서불러오기"/> <input type="button" value="불러오기"/> <input type="button" value="오류검증"/> <input type="button" value="임시저장"/> <input type="button" value="전송"/>					



## ■ 검역 신청서 미리보기

- 오기재가 없는지 확인

■ 식품방역법 시행규칙 [별지 제25호서식]

### 수출식물 검역신청서 미리보기

#### Application for inspection of plants exporting

※ 아래의 작성방법을 읽고 작성하시기 바랍니다.

(앞쪽)

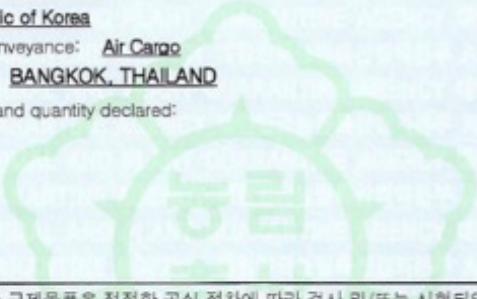
접수번호 접수일시 신청기관 처리기간 (앞쪽)	66343-24-00001C 2024-01-08 영남지역본부 창원사무소 5 일 Five days		
수출자 (보내는 자) Exporter 주소 Address	성명 Name Hoshik Shin 상호 Company Tridge Co., Ltd. 주소 Address 5F, 226 Bangbae-ro, Seocho-gu, Seoul, South Korea, 06584	생년월일 Date of Birth 사입자등록번호 Corporate registration No. 전화번호 Tel.	1977-08-01 770-87-00283
수입자 (받는 자) Importer 주소 Address	성명 Name 주소 Address 83M. 3, Wiang, Chiang Khong, Chiang Rai, Thailand 57140	상호 Company N.S.R EXIM PARTNERSHIP	LIMITED
운송수단 Transportation method	화물(항공)	선적항 Loading port	Incheon Airport, South Korea
출항일 Date of departure	2024-01-11	도착항 Port of arrival	BANGKOK, THAILAND
품목수 No. of items	품목명 Item 1 Strawberry 23110412	단위 Unit kg	수량 Quantity 608 Fragaria ananassa
수출국 Country of export 대한민국	원산지 Place of origin 대한민국	포장의 수와 종류 No. and description of package 304 CT	수입국(수출 상대국) Importing country(Export partner) 태국
검역희망일시 Desired date and time of inspection 2024-01-10	검역장소 Inspection place 경남 진주시 금곡면 금곡로 13 금곡농협농산물선별장 앞마당	식별표시(Distinguishing Marks) NSR/BKK	
신청인 요구사항 Requirements of the applicant	경남 진주시 금곡면 금곡로 13 금곡농협농산물선별장 앞마당 담당자 : 김은경 (010-3105-1402) / 수출업체 담당자 최기용 (010-8845-5585) 2023.01.10 수요일 오후 3시 희망합니다.		

## ■ 검역증 처리현황

□	No	서식명	신청번호	품목코드	B/L	신청일자	처리상태
		기관명	접수번호	품목	화물관리번호	처리일시	
		지원명	승인번호	화주상호	해외업체상호	제조업체상호	
□	1	수출식물 검역신청서	<a href="#">66343-24-00001C</a>	23110412		2024-01-09	승인(합격) 재통보
		농림축산검역본부(식물)	24000436	Strawberry		2024-01-10 17:18:24	
		영남지역본부 창원사무소	<a href="#">36-24000416</a>	Tridge Co., Ltd.	N.S.R EXIM LIMITED P ARTNERSHIP		

## ▪ 검역증 원본

- 검역증 스캔본 수취, 검역증 원본은 파레트 부착 및 기장 전달

<p style="text-align: center;">대한민국 농림축산식품부 농림축산검역본부 Republic of Korea Ministry of Agriculture, Food and Rural Affairs Animal and Plant Quarantine Agency</p> <p style="text-align: center;"><b>수출식물검역증명서</b> <b>PHYTOSANITARY CERTIFICATE</b></p> <p>Animal and Plant Quarantine Agency of <u>Changwon D.O.</u> No: <u>36-23002143</u> TO : The Plant Protection Organization of <u>Thailand</u></p>							
<p style="text-align: center;"><b>화물정보 DESCRIPTION OF CONSIGNMENT</b></p> <p>수출자 성명 및 주소 Name and address of exporter: <u>Tridge Co., Ltd.</u> <u>5F, 226 Bangbae-ro, Seocho-gu, Seoul, South Korea, 06584</u></p> <p>수하인 성명 및 주소 Declared name and address of consignee: <u>FOOD GALLERY LIMITED</u> <u>396 CHOKCHAI 4 ROAD LADPRAO BANGKOK 10230 THAILAND</u></p> <p>포장 종류 및 개수 Number and description of packages: <u>126 CT</u></p> <p>식별 마크 Distinguishing marks: <u>FG/BKK</u></p> <p>수출국 Country of export: <u>Republic of Korea</u></p> <p>원산지 Place of origin: <u>Republic of Korea</u></p> <p>운송수단 Declared means of conveyance: <u>Air Cargo</u></p> <p>도착항 Declared point of entry: <u>BANGKOK, THAILAND</u></p> <p>품명 및 수량 Name of produce and quantity declared: <u>Strawberry, 238.400 kg</u></p>							
<p>학명 Botanical name of Plants: <u>Fragaria ananassa</u></p> <p style="text-align: center;"></p> <p>위의 식물, 식물성산물 또는 기타 규제물품은 적절한 공식 절차에 따라 검사 및/또는 시험되었고, 수입 체역당사국이 명기한 검역방해종이 없는 것으로 간주되며, 규제 비검역방해종에 대한 요건들을 포함한 수입체역당사국의 현행 식물위생 조건에 일치하는 것으로 간주됨을 증명함. This is to certify that the plants, plant products or other regulated articles described herein have been inspected and/or tested according to appropriate official procedures and are considered to be free from the quarantine pests, including the regulated non-quarantine pests specified by the importing contracting party and to conform with the current phytosanitary requirements of the importing contracting party.</p>							
<p style="text-align: center;"><b>부기사항 ADDITIONAL DECLARATION</b></p> <p>The consignment of STRAWBERRY fruit was produced and prepared for export in accordance with the conditions for import of STRAWBERRY from Korea to Thailand.</p>							
<p style="text-align: center;"><b>소독사항 DISINFESTATION AND/OR DISINFECTION TREATMENT</b></p> <table> <tr> <td>소독일시 Date: <u>NIL</u></td> <td>소독방법 Treatment: <u>NIL</u></td> </tr> <tr> <td>액제명 Chemical(active ingredient): <u>NIL</u></td> <td>기간 및 온도 Duration and temperature: <u>NIL</u></td> </tr> <tr> <td>액제농도 Concentration: <u>NIL</u></td> <td>부기사항 Additional information: <u>NIL</u></td> </tr> </table>		소독일시 Date: <u>NIL</u>	소독방법 Treatment: <u>NIL</u>	액제명 Chemical(active ingredient): <u>NIL</u>	기간 및 온도 Duration and temperature: <u>NIL</u>	액제농도 Concentration: <u>NIL</u>	부기사항 Additional information: <u>NIL</u>
소독일시 Date: <u>NIL</u>	소독방법 Treatment: <u>NIL</u>						
액제명 Chemical(active ingredient): <u>NIL</u>	기간 및 온도 Duration and temperature: <u>NIL</u>						
액제농도 Concentration: <u>NIL</u>	부기사항 Additional information: <u>NIL</u>						
<p style="text-align: center;"></p> <p>발급기관 Place of issue: <u>CHANGWON, KOREA</u> 식물검역관 Name of authorized officer: <u>Lee Semi</u> 발급일자 Date: <u>February . 27. 2023</u> (서인: <u>이세미</u>)</p>							
<p>* No financial liability with respect to this certificate shall attach to the Animal and Plant Quarantine Agency or to any of its officers or representatives. (이 증명서와 관련하여 농림축산검역본부 또는 소속 검역관 또는 대표자에게 어떠한 재정적 책임이 부과되지 아니한다.)</p>							



## 위생증명서 신청 절차 타임라인

제조허가·신고    수출신고필증 확보    검사성적서 준비    민원신청(관할청)    발급 → 영문증명 송부



- 위생증명서는 수출 식품·건강기능식품·축산물 등이 적법하게 제조·가공되어 위생 기준을 충족함을 증명하는 문서입니다.
- 「수입식품안전관리 특별법」 제38조 및 동 시행규칙 제48조 등에 근거해 수출 전에 발급해야 합니다.
- 수출증명서는 수출(선적) 전에 발급되어야 하며, 식약처의 관할 지역청(서울·경인·부산·광주·대전·대구청 등)에서 신청합니다.

### ◆ 신청기관 및 관할

- 수출 위생증명서는 관할 지방청(식품안전관리과 / 농축수산물안전과 등)에 신청합니다. 예컨대 서울청, 경인청, 부산청, 광주청, 대전청, 대구청 등이 해당합니다.
- 신청 시 영문증명을 포함하여 수출 식품·건강기능식품·축산물 영문증명 민원 항목으로 전자민원 신청할 수 있습니다.
- 수수료는 없음(무료)입니다.

## ◆ 제출 서류

- 식품 등 제조·가공업 영업허가(신고)서 사본 1부
- 수출 제품 품목 제조보고서 사본 1부 (단, 기구·용기·포장 등은 검사성적서)
- 검사성적서(분석증명서, 영문) 원본 1부 (해당할 경우)
- 수출신고필증 또는 수출면장 사본

## ◆ 신청 시점 및 유의 사항

- 위생증명서는 수출(선적) 이전에 반드시 발급받아야 합니다.
- 민원 신청 시 신청 기관의 관할 구역을 확인해야 하며, 신청 이후 처리 절차가 각 지방청 시스템에 따라 다를 수 있습니다.
- “상대국과 협의된 축산물 위생증명서”는 별도 절차로 지방청 농수산물안전정책 부서에 신청해야 합니다.



## 2-5) 결제·보험·금융 실행 단계 (실무 관점)

### ◆ 결제 실행

- 계약서에 합의된 결제조건(T/T, L/C, D/P·D/A 등)에 따라 은행·플랫폼을 통해 실제 결제를 집행합니다.
- L/C의 경우 신용장 개설 → 서류 제시 → 네고(매입) → 대금 입금 순으로 진행됩니다.
- T/T는 선지급/부분선지급/후지급 비율을 정하고, 선적 전·후 송금 스케줄을 관리해야 합니다.

### ◆ 보험/보증 실행

- 한국무역보험공사 (K-SURE) 수출신용보험, 민간 신용보험, 보증보험은 계약 체결 후 '거래처·거래조건 확정' 시점에 가입 신청을 합니다.
- 선적 후 미지급·연체가 발생하면 보험·보증 약관에 따라 사고 신고 및 보험금·보증금 청구를 진행합니다.
- 보증보험(계약이행/선금 반환 등)은 입찰·계약 시점에 미리 발급받아 계약 조건으로 첨부합니다.

### ◆ 금융/자금 실행

- 선적 후 상업송장·B/L·수출신고필증을 기반으로 수출채권 할인/팩토링/포페이팅을 신청해 자금을 조기 회수합니다.
- KEXIM 등 정책금융의 경우, 대형 프로젝트는 계약 전·후로 별도 심사를 거쳐 한도를 배정받고, 선적·매출에 따라 순차 인출합니다.
- 이 과정에서 발생하는 이자·수수료는 견적·단가에 미리 반영해 마진을 관리해야 합니다.

### ◆ 사후관리

- 미수금·연체·클레임 발생 시 결제조건 재조정, 보험갱신, 한도 조정을 통해 리스크를 관리합니다.
- 거래 이력·연체 이력 등을 바탕으로 차기 거래에서 결제조건(선지급 비율, OA 허용 여부 등)을 조정합니다.

### ③) 사후 관리 단계

#### 3-1) 통관 및 관세청 데이터 활용

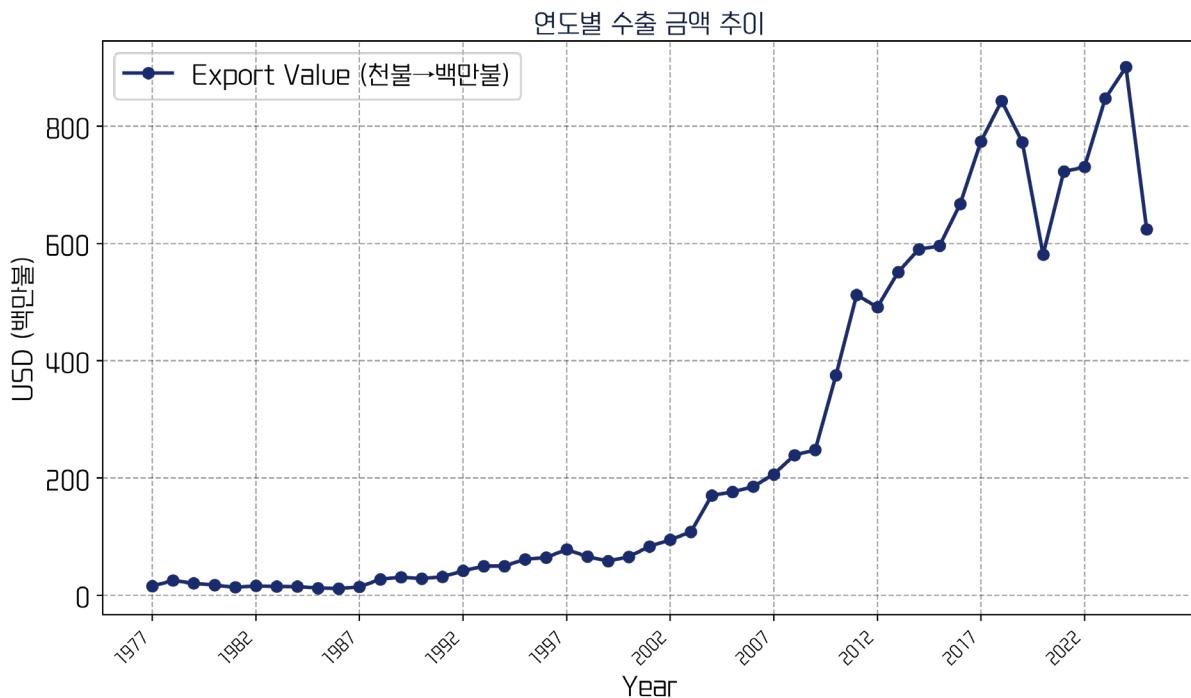
- 관세청 및 무역협회에서 제공하는 통관 데이터는 HS Code 단위로 수출·수입 실적을 집계한 공식 통계자료입니다.
- 연도별·월별 금액, 중량, 증감률을 포함하고 있어 시장 규모·성장률·거래량 추이 분석에 활용할 수 있습니다.
- 특히 무역 리스크 관리, 가격 협상, 신규 시장 발굴 등에 있어 기초 데이터셋으로서 신뢰성이 높습니다.

#### ◆ 활용 목적

- 시장규모 측정:**  
연도별/월별 수출입 금액 변화를 통해 장기적 성장세와 경기 민감도를 파악합니다.
- 거래량 추이 분석:**  
중량 데이터와 금액을 결합하여 단가 변동 및 원가 구조를 추정할 수 있습니다.
- 성장률·변동성 분석:**  
증감률 데이터를 기반으로 특정 시기 급등·급락 원인을 규명합니다.
- HS Code 세분화 분석:**  
동일 품목 내 세부 코드 비교를 통해 경쟁 우위와 수입 대체 가능성을 확인합니다.

#### ◆ 실무적 활용 사례

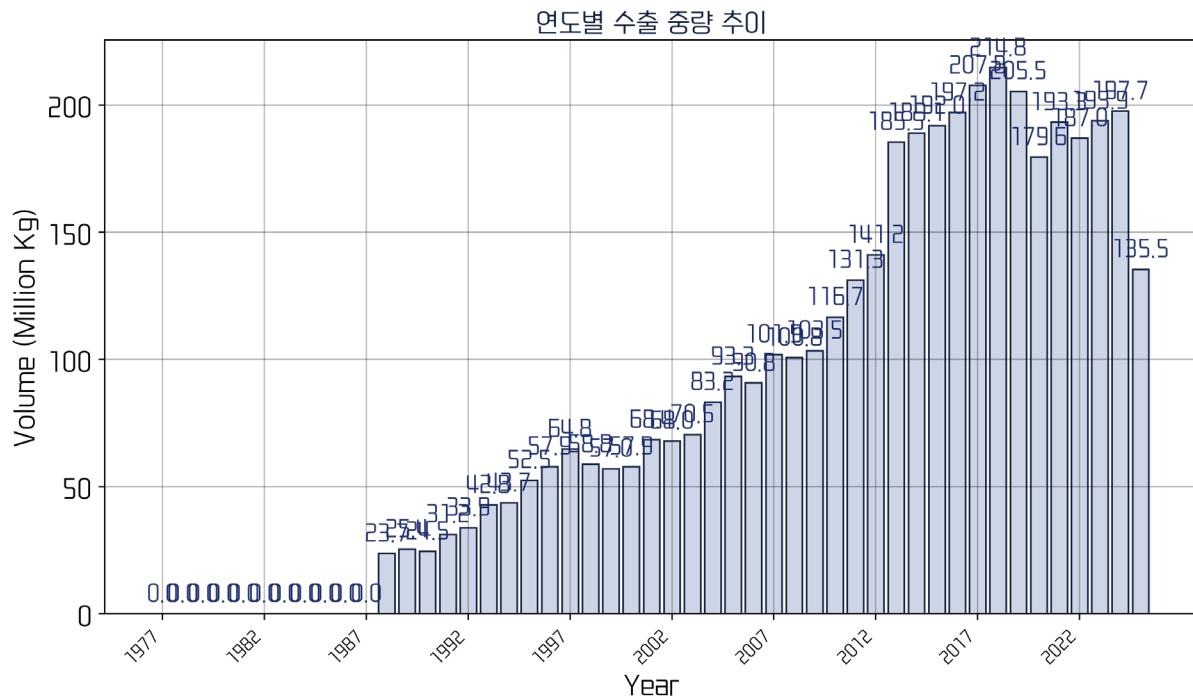
- 바이어 협상 자료:**  
최근 5년간 수입 단가 변화를 제시해 가격 협상 근거로 활용.
- 시장 진입 전략:**  
특정 연도 수입량 급증 국가를 타깃 마켓으로 지정.
- 정부 지원사업 연계:**  
KOTRA, 무역협회 지원사업 신청 시 제출 근거 자료로 활용 가능.
- 리스크 관리:**  
특정 연도의 급격한 감소(예: 팬데믹, 규제 충격 등)를 참고해 공급망 안정화 대책 수립.



- 장기적으로 완만→고속 성장→변동성 확대 순으로 구조가 보입니다.
- 특정 연도에 스파이크(고점) 이후 조정이 반복되는 패턴입니다.
- 금액의 레벨이 과거 대비 현저히 상향 안정화되어 있습니다.
- 외부 요인(규제·환율·물류비·수요 사이클)에 따라 피크-트로프 폭이 커지는 유형입니다.

### 시사점

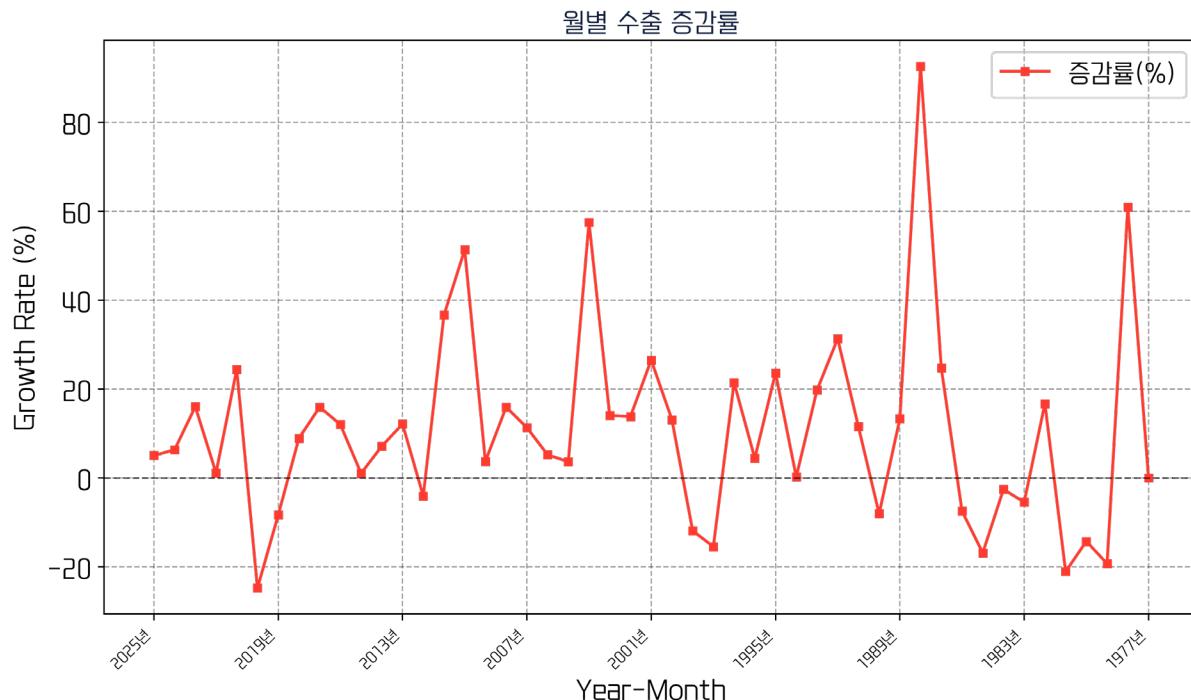
- 매출 목표를 상향 추세선(장기) + 보수적 밴드(단기 변동)로 이중 설정하는 것이 유효합니다.
- 피크 이후 조정 국면에는 신규국 진입·채널 다변화로 업사이클을 보완하는 전략이 필요합니다.
- 고점 갱신 시기에 원자재·자금 계획을 과도 확장하지 않도록 내부 레버리지 한도를 사전에 고정합니다.



- 중량은 계단식 증가 후 고원(plateau) 구간이 관찰됩니다.
- 금액 대비 중량의 상승폭이 둔화하는 구간은 단가 상승/프리미엄화 또는 제품 믹스 전환 신호일 수 있습니다.
- 최근 수년간 중량 변동성이 금액보다 작게 나타나는 경향입니다.

### 시사점

- 단가 전략을 프리미엄 SKU(고부가) 중심으로 설계하는 것이 유리합니다.
- OEM·원액 중심에서 소포장·소비재화(예: 스틱, RTD)로 믹스를 이동하면 중량 대비 매출 탄력을 높일 수 있습니다.
- 생산/조달은 중량 기준 캐파 안정화에 맞추고, 매출 성장은 패키징·브랜딩·채널 단가에서 확보하는 전략이 적합합니다.



- 플러스/マイ너스 급등락이 주기적으로 나타나는 시즌성 + 이벤트 드리븐 구조입니다.
- 특정 달에 이례적 급등(예: 80%+ 구간)이 확인되어 프로모션·대량선적·정책 이벤트 영향 가능성 있습니다.
- 0% 축을 빈번히 상하 돌파하므로, 단기 재고 및 현금흐름 관리가 중요합니다.

### 시사점

- 월별 판매·선적 계획을 T-2~T-3개월 룰링 포캐스트로 운영하는 것이 유리합니다.
- 급등 달에는 원료·포장재·물류 슬롯 선점을, 급락 달에는 마케팅/프로모션 재배치를 표준 오퍼레이션으로 만듭니다.
- 카드 결제/환율/물류비 스파이크 리스크를 완화하기 위해 선물환·보험·포워딩 고정요율 계약을 조합합니다.

## ◆ 실행 체크리스트

- ✓ **KPI 설계**는 연도별 금액 성장률(CAGR) + 중량/금액 갭(단가) + 월별 변동성( $\sigma$ )을 기반으로 설정합니다.
- ✓ **상품 믹스**는 고부가 소비재(스틱·캔디·음료) : 원액/원물 비율을 분기별로 리뷰할 것을 제안드립니다.
- ✓ **채널/국가 포트폴리오**는 상위 매출국과 고성장국을 분리 관리하여 규모와 성장성을 동시에 추적합니다.
- ✓ **오더·생산·선적 캘린더**를 이벤트(명절/세일 시즌/수입국 검사 강화 시기)에 맞춰 컷오프 관리(SI/VGM/CY)까지 포함해 운영합니다.
- ✓ **현금흐름**은 ‘선적→서류제출→대금회수’ 리드타임을 기준으로 한국무역보험공사 (K-SURE)+채권할인/팩토링을 상시 옵션화할 것을 제안드립니다.



### 3-2) 구매 확인서, 수출 실적 증명

#### ■ 구매 확인서

##### ◆ 유트레이드허브 가입

[www.utradehub.or.kr](http://www.utradehub.or.kr)

- 가입 시 ‘서비스 선택’ 화면에서 ‘무역포털’과 ‘KTNET 발급 구매확인서’에 체크

그림 2 - 35

#### 유트레이드허브 - 구매 확인서 발급 절차

**서비스 선택**

아래 서비스 소개를 참고하시어 사용하실 서비스를 선택하세요(복수선택 가능)



**무역포탈**  
(구매확인서, 내국신증강 업무 포함)

서비스 소개 및 요금 (유료)



**수출입 요건확인**  
(ASPLINE)

서비스 소개 및 요금 (유료)



**FTA 원산지 관리**

서비스 소개



**전자상거래 무역포탈**  
(셀러는 관세청으로부터 신고연부호, 품관고유부호 발급 후 신청, 부호 미발급 사용자는 이용불가!)

서비스 소개(무료)

**서비스 상세입력**

• 표시는 필수 입력 사항입니다.

**무역포털서비스 이용 (수출입 업무 및 내국거래 서비스)**

수출신인식별자*	UTH002789354	증명확인
신청인 전자서명*	9406360525	
이용료 납부방법*	<input type="radio"/> 월별 납부 <input type="radio"/> 건별 납부 <input type="checkbox"/> 오금제 안내	
부가서비스		
<input checked="" type="radio"/> KTNET 발급 <input type="radio"/> 구매확인서서비스		
<input checked="" type="radio"/> 사용 <input type="radio"/> 사용안함 <input type="checkbox"/> 서비스 소개(유료) <b>① [KTNET 구매확인 발급수수료] 홀별요금제 선택시, 발급 건당 발급수수료 5,000원 + 전송료. 건별요금제 선택 시 발급 건당 9,000원</b>		

◆ **유트레이드허브 무역포탈 접속**  
<https://trd.utradehub.or.kr/main.do>

- 구매확인서신청 클릭

- 작성 선택



- 필수항목 순차적으로 등록/입력
- 필요서류 : 수출신고필증, 전자세금계산서
- 필수항목 자동값

구매확인서신청(신규/변경/취소) TIP OFF

HOME > 국내구매 > 구매확인 > 구매확인서신청(신규/변경/취소)[APPPCR]

※발급기관마다 처리기준이 다를 수 있으니 해당 기관에 확인 후 진행 바랍니다. ※ 발급된 후 취소 시에도 발급수수료 및 전송료는 환불되지 않으니 이점 유의하시기 바랍니다.

납부방법	<input checked="" type="checkbox"/> 즉시납부(계좌이체)	상세설명	세금계산서발행선택	samin.park@tridige.com	<input type="radio"/> 고지서납부(기존납부방식)	고정
------	------------------------------------------------	------	-----------	------------------------	-------------------------------------	----

Header 닫기

전자문서번호 *	APPPCR2024082600001232				
수신처(발급기관) *	EKTNET	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">찾기</span>	KTNET(구매확인발급)	신청구분	<input checked="" type="checkbox"/> 신규신청 <input type="radio"/> 변경신청 <input type="radio"/> 취소신청
물품매도학약정보	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">선택</span>		<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">변경전 구매확인서번호</span> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">찾기</span>		

- 일반항목 구매자 자동값, 공급자 기입 필요

일반정보 닫기

구매자 * (상호, 대표자명, 사업자등록번호, 주소)	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">정보갱신</span>	공급자 * (상호, 대표자명, 사업자등록번호, 주소)	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">찾기</span>
· 상호	주식회사 트리지	· 상호	
· 대표자명	신호식	· 대표자명	
· 사업자등록번호	7708700283	· 사업자등록번호	
· 주소	서울특별시 서초구 방배로 226 (방배동) 넥센강남타워 4,5,6 층	· 주소	
· 공급물품 용도명세	콘텐츠(게임, 방송, 영화 등), 정보통신인 경우 무체물 선택 용역인 경우 용역선택	· 수발신인식별자	공급자에게 전자문서로 전달하는 경우 입력(선택사항) <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">찾기</span>
	원자재	· 상세수발신인식별자	
		· 이메일 주소	공급자에게 발급사실을 통지하는 경우 입력(선택사항) <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">@</span> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">직접 입력</span>
			• 발급사실을 메일로 안내하는것이며 문서전달은 아닙니다.

#### ■ 구매물품목록

- 구매물품 목록 등록/수정 선택 후 수출신고필증 참조하여 작성
- 총수량, 총금액 등 수출신고필증 참조 후 작성

구매물품 목록 닫기 \* (구매원료·기재의 내용)

Total 1 / 0 0 건 10개 ▼ 한국 KRW 찾기 구매물품 목록 등록/수정 Excel Upload Text Upload(간소화포함)

번호	HS부호	품명	규격	수량	구매일	단가 ( KRW )	금액 ( KRW )
검색된 자료가 없습니다.							

« < 1 > »

총수량	<input type="text"/>	<input type="text"/>	총 할인/합증/변동 내역	선택
총금액	<input type="text"/> KRW		총 할인/합증/변동 금액	<input type="text"/>
총금액(USD금액부기)	USD <input type="text"/>	환율조회	총 할인/합증/변동 금액(USD)	<input type="text"/>
(총금액 통화단위가 KRW, USD가 아닌 경우, 필수입력)				

#### ■ 수출근거서류정보 : 수출신고필증 업로드

수출 근거서류 정보 닫기 \* (외화획득임을 증명하는 서류)

Total 1 / 0 0 건 10개 ▼ 근거서류 등록/수정 Excel Upload Text Upload(간소화포함)

번호	근거서류명 및 번호	HS부호	품명	규격	금액	선적기일
검색된 자료가 없습니다.						

« < 1 > »

#### ■ 세금계산서 정보 : 판매자로부터 전달받은 세금계산서 등록

세금계산서 정보 닫기 (외화획득용 원료·기재를 구매한 자가 신청하는 경우에만 해당)

Total 1 / 0 0 건 10개 ▼ \*세금계산서 정보 미입력시에는 구매일 이후 구매여부사항(세금계산서 정보)을 등록하여야 합니다. 세금계산서 등록/수정 Excel Upload Text Upload(간소화포함)

번호	세금계산서 번호	품명	규격	공급가액(KRW)	세액(KRW)	수량	작성일자
검색된 자료가 없습니다.							

« < 1 > »



#### ■ 전체 내용 확인 후 저장

신청업체는 전자무역촉진에 관한 법률 시행규정 제7조에 의거 첨부근거서류를 5년동안 보관하셔야 합니다.  
보관은 마이크로 필름, 광디스크, 전자문서보관소 등에 의해서도 보관할 수 있습니다.

(위의 사항을 대외무역법 제18조에 따라 신청합니다.)

확인기관 *	· 코드	KTNET	찾기	
전자서명	· 기관명	한국무역정보통신		
	· 지점명			
	· 상호	주식회사 트리니지		서명정보갱신
	· 대표자명	신호식		
· 전자서명	1090687324	숫자10자리만 입력하세요.		

목록 임시저장 저장

#### ■ 추가 수정사항 없을 시 구매확인서발급 후 결제

U tradeHub 무역포탈
MyTrade
수출업무
수입업무
국내구매
국내공급

**국내구매**

- 물품매도계약
- 내국신용장
- 구매확인**
- 구매확인서신청(신규/변경/취소)
- 구매확인서간편신청(초보자용)
- 구매확인서발급(출력사용)**
- 오류통보
- 취소통보

구매확인서신청(신규/변경/취소) ×      구매확인서발급(출력사용) ×

**구매확인서발급(출력사용)**

조회기간

확인일자

2024-07-01

조회조건

공급자상호

상태조건

전체

납부조건

전체

Total 1 / 1 1 건

10개

번호

상태

구분

납부방법

수신일자

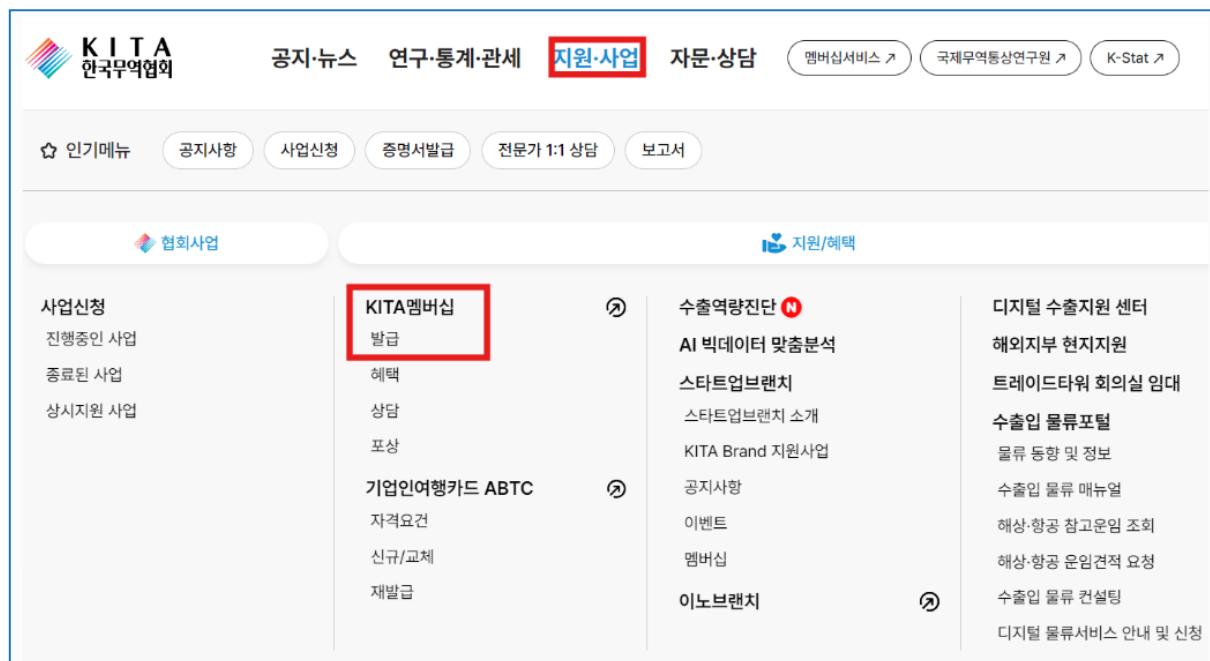
구매확인서

## ■ 수출(입)실적확인

### ◆ KITA Version : 무료 / 연도별 수출입실적 총금액만 확인 가능

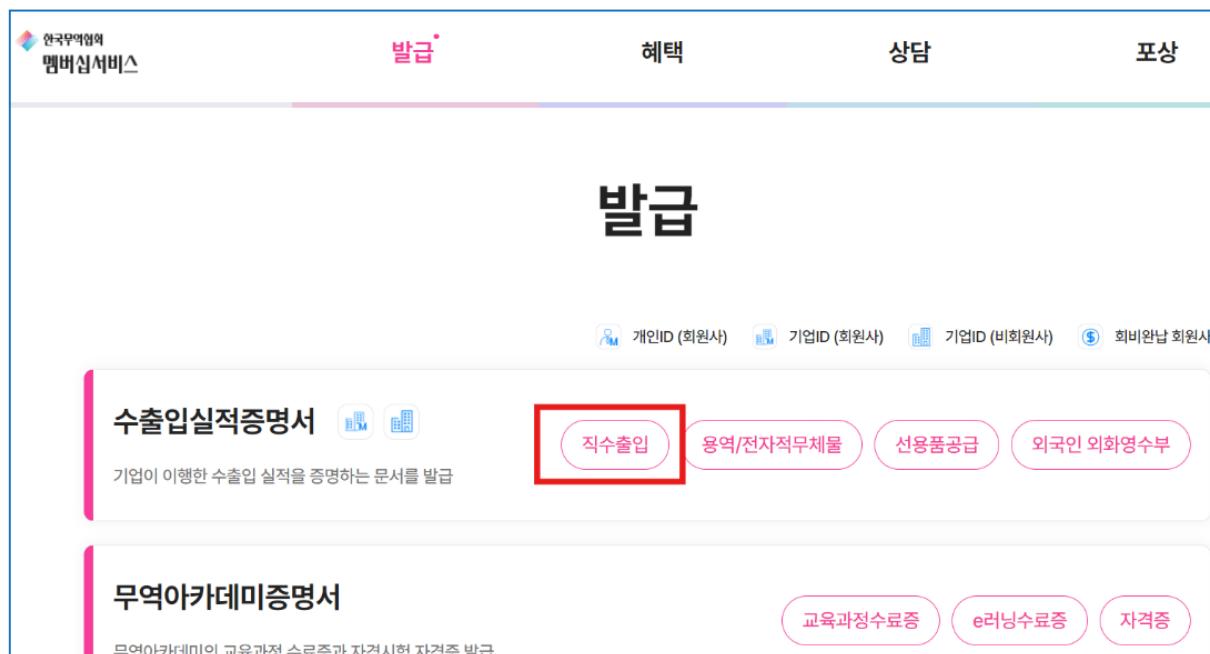
- 한국무역협회 회원가입 후 로그인 ([kita.net](http://kita.net))
- 상단 지원/사업 > KITA멤버십>발급

그림 2 - 36 KITA - 수출입실적증명서 발급 절차



The screenshot shows the KITA website's main menu with 'Membership' highlighted. Below the menu, there are several buttons for different services. The 'Issuance' button is specifically highlighted with a red box.

- 수출입실적증명서 > 직수출입 > 하단 동의란 확인 (“네 확인했어요”)



The screenshot shows the 'Membership' service page with the 'Issuance' section. The 'Direct Export/Import' button is highlighted with a red box.



## ◆ 수출(입)실적확인 Guide - TRASS Version : 유료 / 수출입실적 상세 확인 가능

- 한국무역정보통계 정보포털 회원가입 및 로그인 (<https://www.bandtrass.or.kr/index.do>)
- 자사수출입실적 클릭

그림 2 - 37

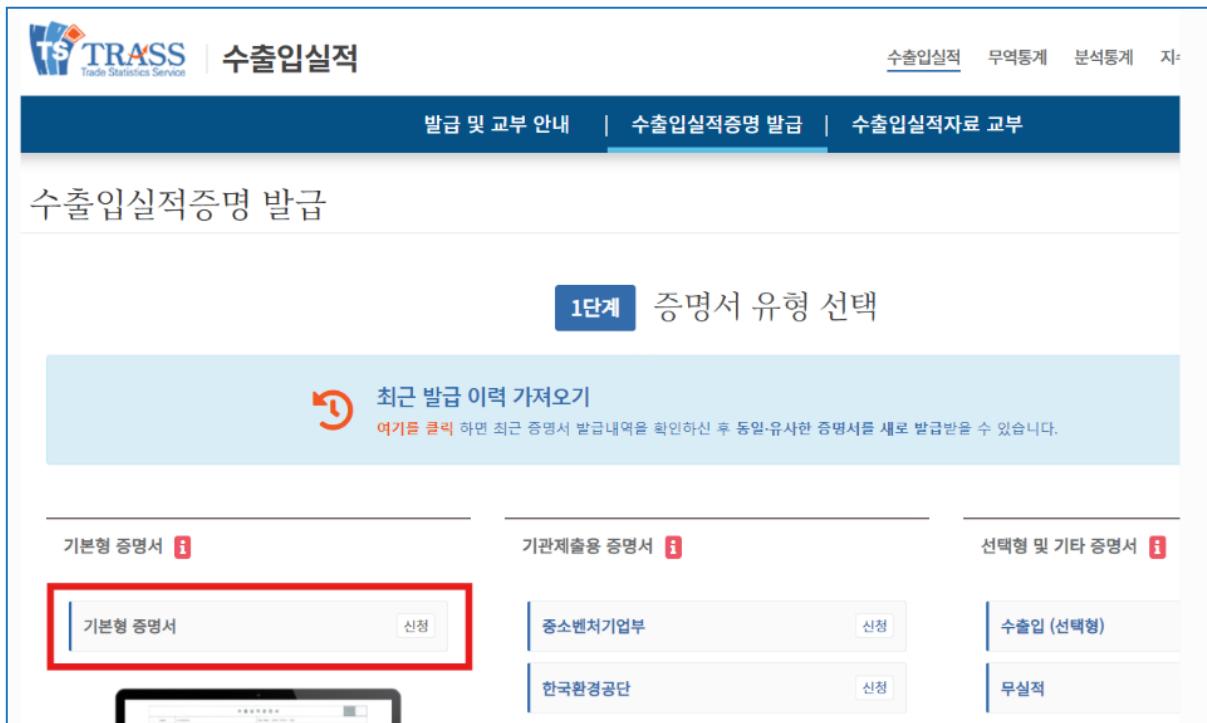
### TRASS - 수출입실적증명서 발급 절차

The screenshot shows the TRASS homepage with a blue header bar. The header includes the TRASS logo, a welcome message in Korean, and links for TRADE my DATA and BankTRASS. Below the header is a navigation bar with categories: 수출입실적 (Export/Import Record), 무역통계 (Trade Statistics), 분석통계 (Analysis Statistics), 지수통계 (Index Statistics), 연구용역 (Research Reports), and 고객지원 (Customer Support). The main content area features a large 'TRADE BIG DATA' graphic and a 'HOT KEYWORD' section listing the top 5 best-selling items. At the bottom of the main content area, there is a row of buttons: 마이페이지 (My Page), 무역통계조회 (Trade Statistics Inquiry), 자사수출입실적 (Corporate Export/Import Record), 프리미엄서비스 (Premium Services), 공지/질의사항 (Notice/Question), and 스페. The '자사수출입실적' button is highlighted with a red box. Below this row is a '브리핑 무역통계' (Briefing Trade Statistics) section and a footer with links for 관심 HS CODE, 종합, and 급증품목.

- 원하는 옵션 선택 (가이드샘플은 실적증명서 기본형으로 진행)

The screenshot shows the '자사 수출입 실적' (Corporate Export/Import Record) page. The page has a blue header with the TRASS logo and a sidebar with 'ATA 서비스' (ATA Service) and a QR code. The main content area features a large '자사 수출입 실적' section with a sub-section for '실적증명서' (Record Certificate) which is highlighted with a red box. Below this are sections for '엑셀파일' (Excel File) and '프리미엄 서비스' (Premium Services). The footer of the page includes a '미지 바로가기' (Direct Link) button.

### ▪ 기본형 증명서 신청 선택



수출입실적증명 발급

1단계 증명서 유형 선택

최근 발급 이력 가져오기

여기 클릭하면 최근 증명서 발급내역을 확인하신 후 동일·유사한 증명서를 새로 발급받을 수 있습니다.

기본형 증명서	기관제출용 증명서	선택형 및 기타 증명서
기본형 증명서  신청	중소벤처기업부  신청	수출입(선택형)
	한국환경공단  신청	무실적

### ▪ 원하는 정보 기입 후 조회하기 선택



수출입실적증명 발급

2단계 조회조건

기본형 수출 증명서 - 기본 조회

기본형 실적 증명은 '수출자(수출)', '납세의무자(수입)' 기준으로 발급되는 증명서입니다. 간접수출 등 기타 상세증명서는 선택형(수출입)증명서를 이용해 주세요.

사업자	(주)트릿지		
수출입구분	<input checked="" type="radio"/> 수출	<input type="radio"/> 수입	
조회기간 (수리일)	2024-05-29	부터	2024-08-26
직접선택			

최근 5년 이전의 자료는 [오프라인 증명서 발급 신청]을 클릭해 주세요.

증명서 출력 항목

년월	건수	중량(Kg)	금액(\$)	금액(원)
----	----	--------	--------	-------

처음으로 돌아가기 조회하기



▪ 내용 확인 후 증명서 주문하기 or 증명서/엑셀 주문하기 선택 후 결제

발급 및 교부 안내 | 수출입실적증명 발급 | 수출입실적자료 교부

3단계 주문

기본형 수출 증명서 - 선택 조건
(주)드릿지
조회기간
2024-05-29 ~ 2024-08-26
수출입구분
수출

조회 결과

년월	건수	증량(Kg)	금액(\$)	금액(원)
202405				
202406				
202407				
202408				

결제 예정 금액

증명서 : ( 연도당 기본료(2,000원) + 1매당 400원 ) \* (부가세 10%) = **2,640원**

증명서 + 엑셀 : ( (연도당 기본료(2,000원) + 1매당 400원) + 적용된 기본료 + (건수 × 항목수 × 5원) ) \* (부가세 10%) = **2,640원**

\* 중소기업은 데이터(EXCEL) 온라인 자동발급의 경우 수수료 전액이 면제됩니다.

\* 전년도 수출입 실적 50만笔 이하 업체의 경우 증명서 및 EXCEL 파일 연도당 기본료(2,000원) 적용

\* 전년도 수출입 실적 50만笔 이하이며 수출입 건수 500건 이상일 경우 수수료가 전액 면제됩니다.

\* 정회원의 경우 기본형 증명서 및 무실적 증명서 발급 수수료 전액이 면제됩니다.

\* 증명발급 서비스는 수출증명과 수입증명으로 나뉘어 제공되며, 수수료는 각각 계산되고, 부가가치세(VAT)는 별도입니다.

◀ 처음으로 돌아가기
◀ 조회조건 변경하기
✓ 증명서 주문하기
✓ 증명서+엑셀 주문하기

그림 2 - 38

## 구매확인서 서식

[별지 제13호 서식]

## 외화획득용원료·기재구매확인신청서

- ① 구매자 (상호)  
 (주소)  
 (성명)  
 (사업자등록번호)
- ② 공급자 (상호)  
 (주소)  
 (성명)  
 (사업자등록번호)

## 1. 구매원료·기재의 내용

③ HS부호	④ 품명 및 규격	⑤ 단위 및 수량	⑥ 구매일	⑦ 단가	⑧ 금액	⑨ 비고
--------	-----------	-----------	-------	------	------	------

## 2. 외화획득용 원료·기재라는 사실을 증명하는 서류

⑩ 서류명 및 번호	⑪ HS부호	⑫ 품명 및 규격	⑬ 금액	⑭ 선적기일	⑮ 발급기관명
------------	--------	-----------	------	--------	---------

## 3. 세금계산서(외화획득용 원료·기재를 구매한 자가 신청하는 경우에만 해당)

세금계산서 번호	작성일자	공급가액	세액	품목	규격	수량
----------	------	------	----	----	----	----

구매원료·기재의 용도명세 : 원자재구매, 원자재 임가공위탁, 완제품 임가공위탁, 완제품구매, 수출대행 등 해당 용도를 표시하되, 위탁가공무역에 소요되는 국산원자재를 구입하는 경우는 "(위탁가공)"문구를 추가표시 한국은행 총액한도대출관련 무역금융 취급 절차상의 용도 표시 준용

위의 사항을 대외무역법 제18조에 따라 신청합니다.

신청일자	년	월	일
신 청 자			
전자서명			

③은 HS부호 또는 자사관리코드 중 어느 하나를 반드시 기재하여야 합니다.

내지 은 1. 구매원료·기재의 내용과 금액이 다른 경우에는 반드시 기재하여야 합니다.

210mm × 297mm  
일반용지 60g/m<sup>2</sup>

1/총페이지수



- 구매확인서는 외화획득용 원료·기재 등을 국내에서 구매할 때 발급받는 증서입니다.
- 「대외무역관리규정」 제2조 18호에 근거하여 외국환은행장 또는 전자무역기반사업자(KTNET)가 발급합니다.
- 내국신용장(Local L/C)에 준하는 기능을 하며, 수출실적 인정, 부가가치세 영세율 적용, 외화획득용 원료 사후관리 등의 목적을 가집니다.
- 인삼 스타트업은 수출용 포장재, 원료(예: 유리병, 파우치, 추출액용 부자재)를 국내 조달할 때 구매확인서를 활용할 수 있습니다.

## ◆ 기능

- 내국신용장 개설이 불가능한 상황에서 원자재 구매를 원활하게 해주는 장치입니다.
- 발급 시점에서 은행이 대금 지급을 보증하지 않고, 대금은 당사자 간 계약에 의해 처리됩니다.
- 구매확인서는 전자발급만 가능(uTradeHub, [www.utradehub.or.kr](http://www.utradehub.or.kr)).

## ◆ 실무상 유의 사항

### ① 발급 근거

- 수출신용장(L/C), D/A, D/P 계약서, 외화표시 계약서, 수출신고필증 등 다양한 거래증빙서류 기반으로 신청할 수 있습니다.

### ② 발급신청

- 2011년 7월 이후 전자발급만 가능.
- uTradeHub 회원가입 후 전자문서로 신청.

### ③ 대금결제

- 은행 보증 없음 → 구매자와 공급자 간 직접 결제.
- 차수 제한 없음.

### ④ 사후발급 가능

- 원자재 납품 후 외화획득용으로 사용 사실이 확인되면 발급 인정.
- 과세기간 종료 후 25일 이내 신청.

### ⑤ 수출실적 인정

- 당사자 간 직접결제 시: 구매확인서 발급은행.
- 은행 통한 결제 시: 결제은행(공급자 거래은행).

### ⑥ 전자발급 절차

- KTNET 지정 시 → uTradeHub에서 직접 신청.
- 거래은행 지정 시 → 은행에 가입 승인서 제출 후 등록.

## 시사점

- 인삼 스타트업은 “원자재(실적)” 항목을 주로 선택해 포장재, 원료 구매 실적을 확보해야 합니다.
- 전자서명 기반이므로 전자무역 시스템 활용 역량을 갖추는 것이 필수입니다.
- 공급자와 용도 명세를 명확히 입력해야, 부가세 환급 및 수출실적 인정에서 불이익을 피할 수 있습니다.

## ◆ 수출입실적증명서

- 수출입실적증명서는 「대외무역관리규정」에 근거하여 기업이 이행한 수출입 실적을 공식적으로 증명하는 문서입니다.
- 발급기관은 대한무역투자진흥공사(KOTRA), 대한상공회의소, 한국무역협회(KITA) 등이며, 2022년 12월부터 전면 온라인 발급으로 전환되었습니다.
- 발급된 증명서는 산업통상자원부·관세청 수출입 통계에도 반영됩니다.

## ◆ 기능 및 활용

- 정부 및 유관기관의 수출 지원사업 신청 시 필수 첨부 문서입니다.
- 무역진흥자금 융자, 무역의 날 포상 등 각종 지원제도의 신청 자격 검증 자료로 활용됩니다.
- 해외지사 설립, 전문무역상사 지정, 외국인 사증 발급 등 대외 신뢰성 확보에 기초 자료로 쓰입니다.

## ◆ 종류

### • 직수출입:

국내 기업이 직접 수행한 수출·수입 실적을 증명. (일반적인 물품 수출 시 대부분 해당.)

### • 용역 및 전자적 무체물:

IT서비스, 콘텐츠, 전자적 무체물(소프트웨어, 플랫폼 사용권 등)에 대한 수출입 실적 증명.

### • 선용품 공급:

외국 화물선·함정에 공급한 선용품에 대한 실적 증명.

### • 외국인 외화영수부:

외국인으로부터 외화를 받고 국내 보세구역 내 지정인에게 공급한 실적 증명.



## ◆ 발급 절차 및 유의 사항

- **신청 경로:** 한국무역협회(KITA) 온라인 플랫폼(<https://membership.kita.net>)
- **신청 자격:** 무역업 고유번호를 보유한 회원사.
- **발급 절차:** 온라인 신청 → 전자서명 → 발급 완료 (PDF 출력 또는 전자문서 활용).
- **유의 사항:**
  1. 발급 시 입력된 실적은 관세청·산업부 통계와 연계되어야 하므로, 수출신고필증과 일치해야 함.
  2. 발급 지역·오류 방지를 위해 신청 시 기초 데이터(신고번호, 계약번호)를 정확히 입력해야 함.

### 시사점

- 정부 지원사업(예: 수출바우처, 수출금융지원)에 참여하기 위해서는 수출입실적증명서 제출이 필수입니다.
- 소규모 수출도 누적 관리되므로, 초기 단계부터 실적증명서를 꾸준히 발급받아 두면 향후 무역의 날 포상, 우대금융, 수출기업 인증에 유리합니다.
- 전자발급 시스템(uTradeHub, KITA membership)을 활용하면 사무실에서 즉시 발급 가능하므로, 스타트업도 낮은 행정 부담으로 대응할 수 있습니다.
- 특히 인삼은 건강기능식품·농식품 수출지원 대상 품목으로, 수출실적 관리 = 정부 지원 연계라는 점에서 필수적입니다.

금산 기업인을 위한

# 금산인삼 수출 가이드북



# 3

## 사후 관리

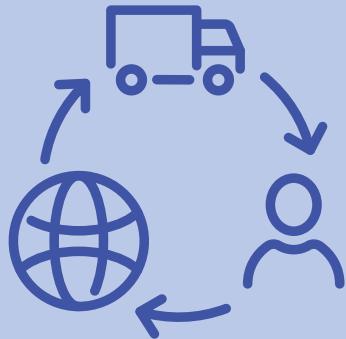


1) 거래선 유지

2) 관세 환급 절차

3) 무역 클레임

4) 외환 관리



# 3. 사후 관리

## 1) 거래선 유지

### ◆ 사후 관리 항목별 구성 방안

구분	세부 항목 / 전략	설명 / 유의점
품질 보증 / 클레임 대응	보증 정책 설정	제품 하자 및 유통 중 변질 등에 대한 보증 조건 명확히 (예: 반품, 교환, 환불 조건)
	불량률 모니터링 & 리포트	각 거래선·지역별 불량률 현황 정기 수집 및 분석
	수리 / 교체 처리 프로세스	현지에서 간단히 교체 가능한 부품 확보, 로컬 파트너 활용
유지 보수 / 보전 대응	저장/보관 조건 안내	인삼은 온도·습도 민감하므로 보관 조건, 유통기한 관리 철저 안내
	재포장 / 재라벨링 지원	현지 법 규정 변화 시 대응할 수 있게 라벨 변경 등의 지원



정기 커뮤니케이션	거래선 방문 / 점검	정기 방문 또는 화상 점검을 통한 관계 강화
	정기 리포트 / 뉴스레터	제품 사용 데이터, 시장 동향, 신제품 소식 공유
	만족도 조사 / 피드백 수집	설문 또는 인터뷰 방식으로 바이어 의견 반영
교육 & 기술 지원	제품 교육 자료 제공	사용법, 품질 유지법, 기능성 설명서 등 (현지 언어로)
	현지 직원 / 딜러 교육	바이어 직원 또는 현지 유통망 담당자 대상 워크숍 또는 온라인 교육
부가 서비스 제공	마케팅 지원	프로모션 자료, 샘플 제공, 판촉 활동 공동 지원
	공동 개발 / 라인 확장 제안	바이어 특성 고려한 제품 변형 또는 공동 브랜드 기획
계약 및 조건 관리	장기 계약 / 우대 조건 제시	일정 이상 구매 조건 시 할인/인센티브 제공
	재협상 및 리프레시 조항	시장 변화 반영한 조건 간섭 가능성 열어두기
리스크 관리	보험 및 보증 제도	운송 중 손상, 파손 등에 대한 보험 보장
	법적 / 규제 대응 지원	각국 수입 규제 변화 대응 (예: 건강기능식품 규정)
	환율 변동 대응	환 헤지 또는 가격 조정 메커니즘 마련

## ②) 관세 환급 절차

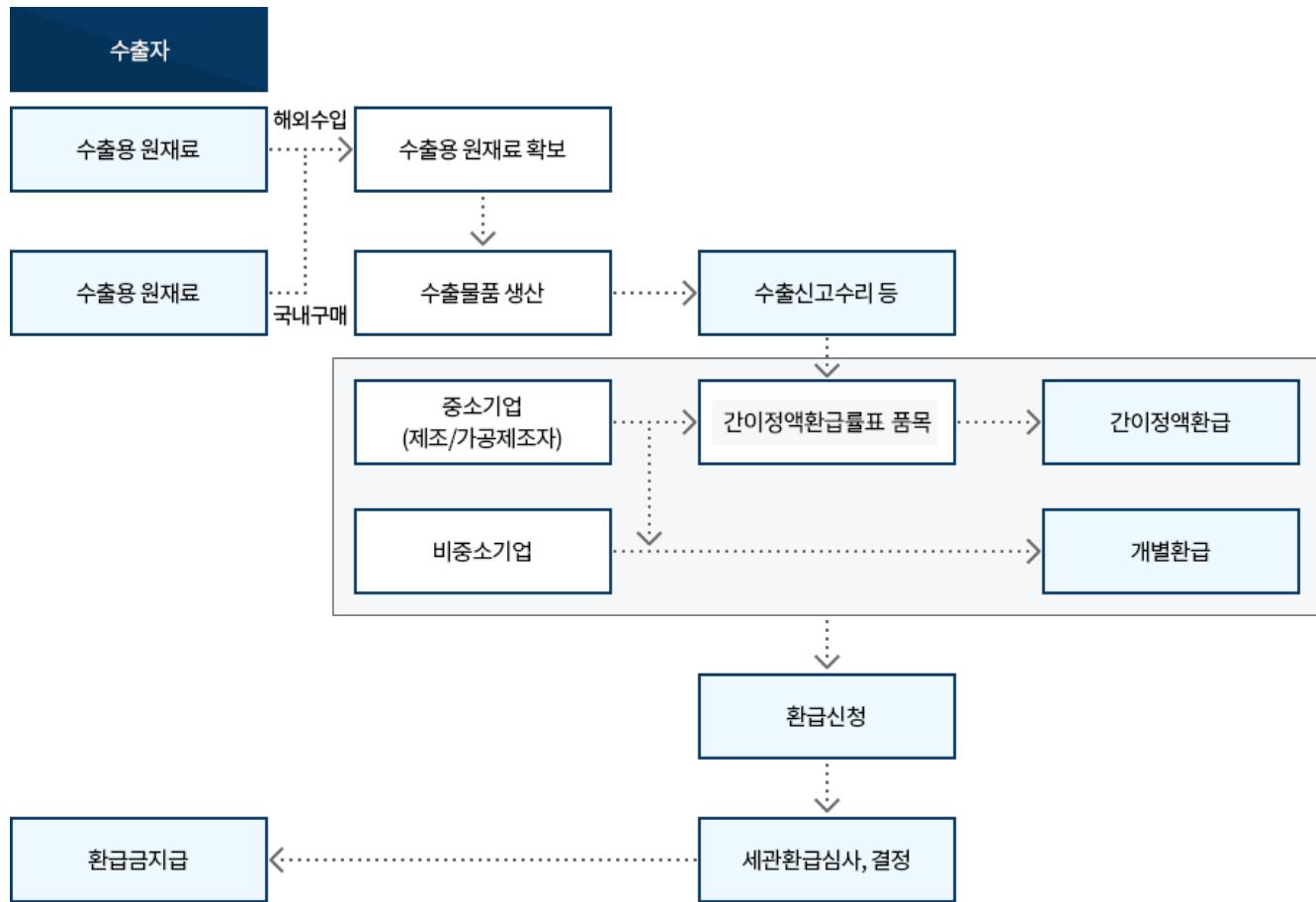




그림 3 - 1

## 정부24 - 자동환급업체 지정 신청

 정부24 MyGOV 민원서비스 보조금24 정책정보 고객센터 Q

Home > 민원서비스 f X e

### 자동환급업체(품목) 지정(취소) 신청(통보)

**서비스 개요**

이 페이지의 구성

**자동환급업체(품목) 지정(취소) 신청(통보)**

신청방법	방문, FAX, 우편
신청자격	누구나 신청 가능
처리기간	총 7일 처리기간 계산 방법 <span>□</span>
신청서	자동환급업체(품목) 지정(취소) 신청(통보)서 (수출용원재료에 대한 관세 등 환급사무처리에 관한 고시 : 별지서식 17호)
구비서류	있음 (하단 참조)
수수료	수수료 없음

**기본정보**

신청 방법 및 절차  
제출 서류  
부가정보  
정보 변경내역

**제공 내용**

- 이 민원은 수출신고서에 환급신청 사항을 간략히 기재하면 환급시스템이 간이정책환급률표를 적용하여 환급금을 지급하는 업체 또는 품목으로 지정받으려는 자(취소하려는 자 포함)가 신청하는 민원사무

관세청 세원심사과 042-481-7877

### ③) 무역 클레임

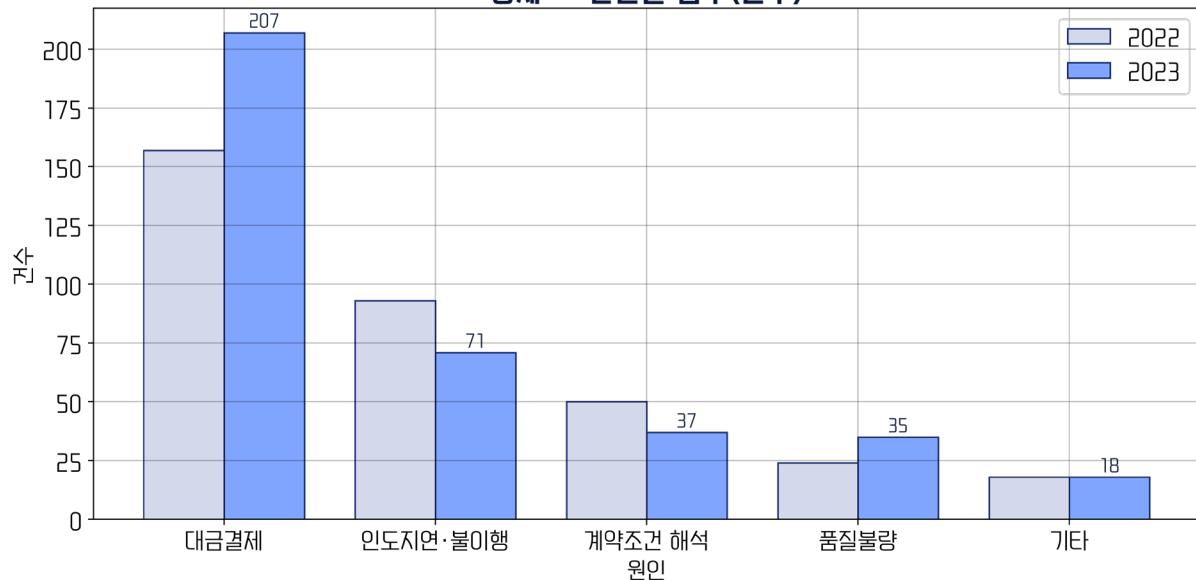
#### ◆ 개념과 범위

- 매매 당사자 간의 어느 일방이 매매계약 내용을 불이행함으로써 상대방에게 손해를 입힌 경우 손해를 입은 당사자가 상대방에 대하여 손해배상을 청구하는 것을 의미합니다.
- 물품 파손, 누락, 반품, 품질 불량, 지연 납품, 포장 손상 등이 주요 클레임 대상에 포함됩니다.

#### ◆ 대상 분류

- 계약 위반 (납기 미준수, 수량/사양 불일치 등)
- 운송 손해 (운송업자 책임: 선박, 항공사, 육로 등)
- 통관/세관 이슈 (허가 누락, 관세 과징 등)
- 반품 및 품질 클레임 (소비자 또는 유통업자 클레임)

중재 — 원인별 접수(건수)

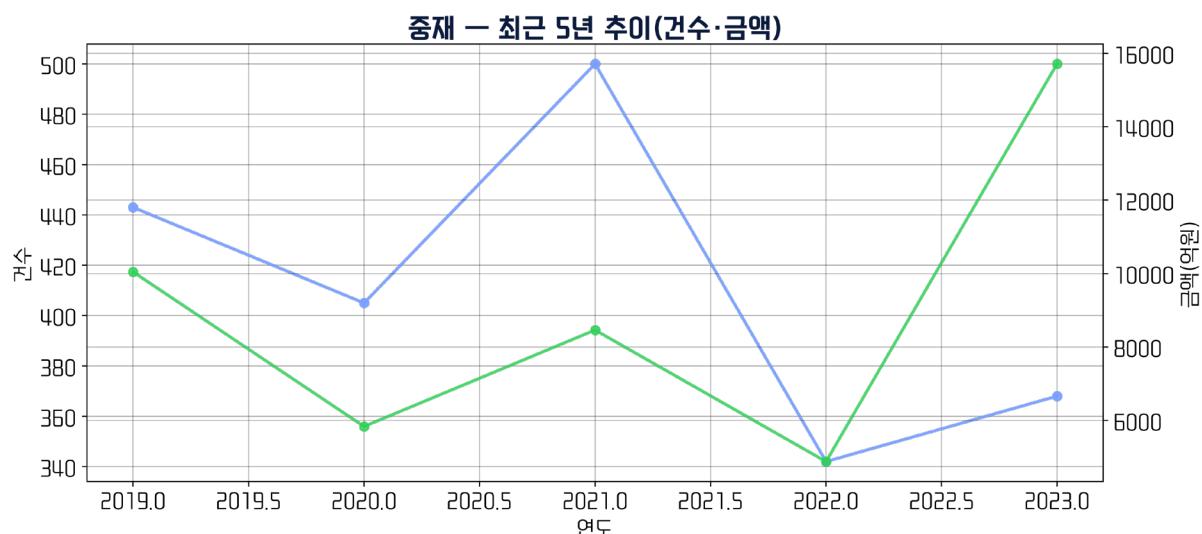


- 2023년 중재 접수 건수 중 대금결제 문제가 56.3%로 절반 이상을 차지합니다. 이는 무역 거래의 핵심 리스크가 여전히 “대금 미지급·연체”임을 보여줍니다.
- 인도지연 및 불이행이 19.3%를 차지하며, 특히 식품류의 경우 유통기한·선도 저하와 직결되어 피해 규모가 커질 수 있습니다.
- 계약조건 해석 문제(10%)는 계약서 문구의 모호성에서 기인하며, 국제무역에서는 Incoterms, QC 기준, 클레임 절차 등 세부 문항을 명확히 하는 것이 중요합니다.
- 품질 불량(9.5%)은 식품·건강기능식품 분야에서 자주 발생하며, 생산·보관 과정의 관리 소홀이나 인증 미비에서 비롯됩니다.



## 시사점

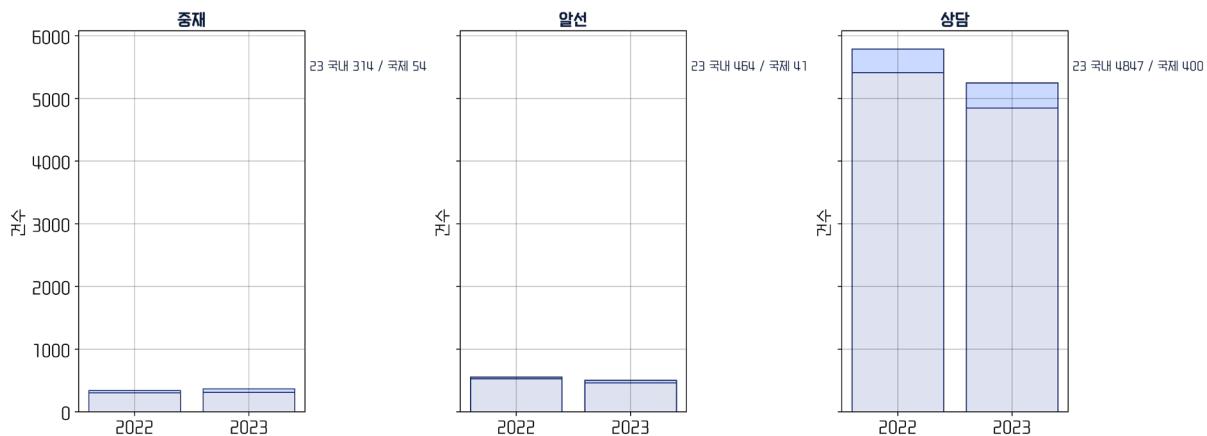
- 초기 바이어와의 거래 시에는 소액·단기 거래로 시작해 대금 리스크를 분산해야 합니다.
- L/C at sight(일람불) 등 보수적 결제조건을 우선 활용하고, T/T(전신송금)는 신용도가 검증된 바이어와만 진행하는 방식이 안전합니다.
- 계약서에는 “인도 지연 시 위약금”, “품질검사 기준 및 절차” 등을 반드시 명시해야 합니다.
- 인삼은 품질 변수가 큰 상품이므로, GMP·HACCP·FDA 등록 등 국제 인증을 확보하여 품질 불량 클레임 발생 시 대응 근거를 갖추는 것이 필수입니다.



- 최근 5년간 건수는 2019년 443건에서 2023년 368건으로 감소했으나, 금액은 1.6조 원에 달하며 오히려 급등했습니다.
- 이는 소규모 분쟁은 줄었지만, 건당 규모가 커지고 있다는 의미입니다. 즉, 소수의 대형 분쟁이 전체 리스크를 주도하는 구조입니다.
- 코로나19 이후 글로벌 공급망 붕괴와 환율 변동성이 분쟁 금액 확대의 주요 원인으로 분석됩니다.

## 시사점

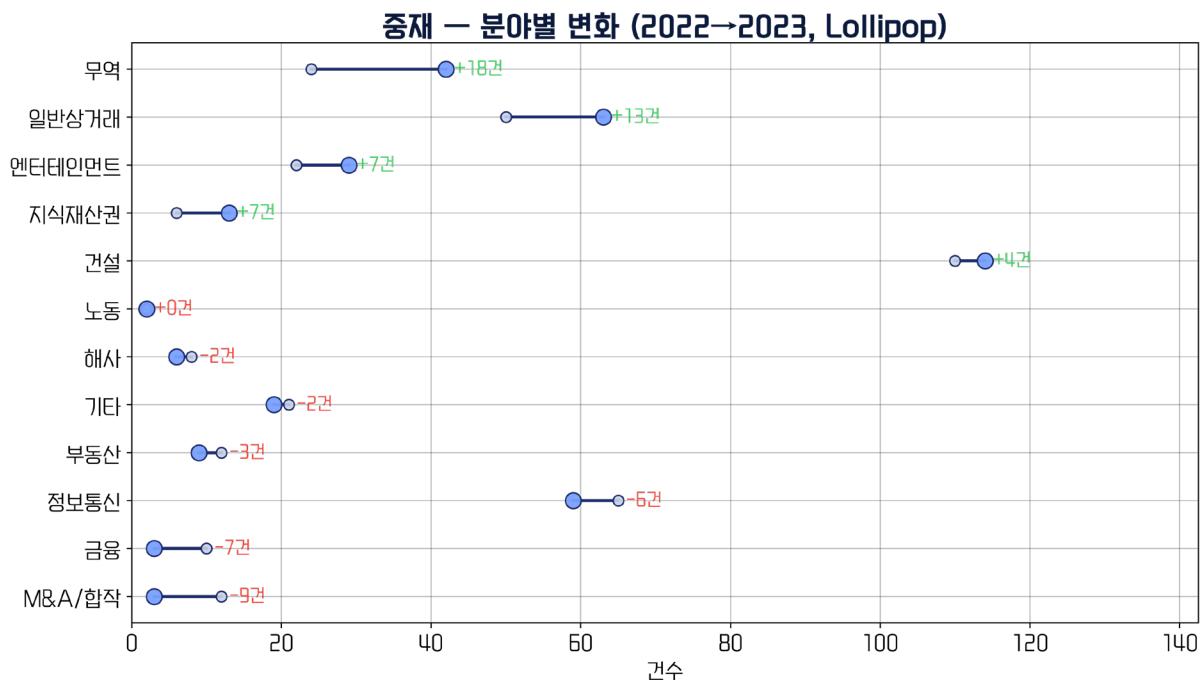
- **초기 거래 규모 관리:** 신규 바이어와는 소액·단기 거래로 시작해 리스크를 최소화해야 합니다.
- **보험 활용:** 무역보험, 수출보증보험 등을 적극 활용하여 대형 분쟁 발생 시 손실을 흡수할 수 있어야 합니다.
- **환율·물류 모니터링:** 인삼 수출은 단가 변동성이 크기 때문에 환율 및 운송 지연 리스크를 상시 관리해야 합니다.



- 중재 건수(368건)는 소폭 증가, 알선 건수(505건)는 감소, 상담 건수(5,247건)는 여전히 압도적으로 많습니다.
- 이는 기업들이 대규모 분쟁에 앞서 사전 상담을 통해 해결하려는 수요가 늘고 있음을 의미합니다.
- 특히 국제 알선 건수가 전년 대비 78% 증가한 것은 엔데믹 이후 해외 기업들이 법적 대응보다 실무적 합의를 선호하는 흐름을 반영합니다.

## 시사점

- **사전 예방형 상담:**  
법적 중재로 가기 전, 무역협회·KOTRA·상사중재원 상담을 통해 문제를 빠르게 조율하는 전략이 효과적입니다.
- **현지 파트너사와의 소통 강화:**  
인삼과 같이 규제·통관 변수가 많은 품목은 협상 창구를 다각화해야 클레임 비용을 최소화할 수 있습니다.

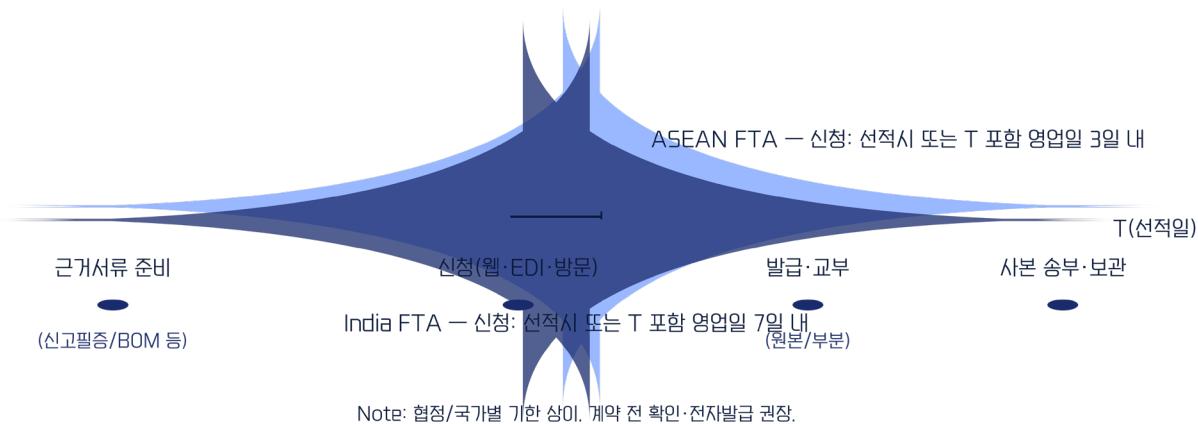


- 무역 분야 중재가 전년 대비 +75% 증가하여 주요 리스크로 부상했습니다.
- 반면 금융(-70%), M&A(-75%) 등은 감소했는데, 이는 경기 불확실성 속에서 기업들이 대규모 합병·금융 거래를 축소했기 때문입니다.
- 지식재산권(+116.7%)과 엔터테인먼트(+31.8%) 분야가 급등한 점도 특징적입니다. K-콘텐츠 수출 확대와 연계된 분쟁 가능성을 보여줍니다.

## 시사점

- 무역 분쟁 대응:**  
인삼 수출기업은 해외 바이어의 계약 불이행·지급 지연에 대비한 표준 클레임 대응 매뉴얼을 구축해야 합니다.
- 브랜드 보호 전략:**  
인삼 브랜드가 해외에서 모방·불법 유통될 가능성이 크므로, 상표권·디자인권 등록을 반드시 선행해야 합니다.
- 현지 문화산업 연계:**  
엔터테인먼트·K-푸드 융합 마케팅을 활용할 경우, 권리관계를 명확히 설정하는 것이 필요합니다.

## 원산지증명서 – 신청 마감 타임라인(예시)



- ASEAN FTA는 선적일 포함 영업일 3일, India FTA는 7일 이내 신청이 필요합니다.
- 원산지증명서 발급 지연은 곧바로 통관 지연 및 위약으로 이어질 수 있어, 무역 클레임 리스크를 예방하려면 타임라인 관리가 핵심입니다.

### 시사점

- **FTA 활용 극대화:**  
한-아세안, 한-인도 FTA를 활용하면 인삼 제품의 관세 절감 효과가 크므로, 반드시 사전 준비 프로세스를 체계화해야 합니다.
- **내부 RPA/시스템화:**  
선적일 기준으로 자동 알림·체크리스트를 운영하여 증명서 신청을 놓치지 않도록 해야 합니다.
- **수출 전용 담당자 확보:**  
초기 스타트업 단계라도 통관·FTA 전담 인력을 두는 것이 장기적으로 비용 절감에 기여합니다.



## ◆ 클레임 작성 시 체크리스트

- ✓ 송하인 / 수하인 명칭, 주소, 연락처
- ✓ 운송사 / 포워더 정보
- ✓ 운송 문서 번호 (B/L, AWB, 운송장 등)
- ✓ 선적 일자 / 도착 일자
- ✓ 컨테이너/포장 식별 번호
- ✓ 상품 명세, 수량, 중량, 가격
- ✓ 손상 부위 및 손해 내용 설명
- ✓ 사진 증빙 (파손 부위, 포장 상태 등)
- ✓ 보험 정보 및 커버 범위
- ✓ 클레임 금액 청구 내역 (원가, 운송비, 재포장비 등)
- ✓ 제출 일자 / 서명

## ◆ 종합 결론

- 무역 클레임은 건수는 감소했으나 금액은 급증하여 소규모 분쟁보다 대형 리스크가 주도하는 구조로 변화하고 있습니다.
- 대금결제와 인도지연이 여전히 주요 원인으로, 기본적인 거래 안정성 관리가 가장 중요한 대응 포인트입니다.
- 중재·알선·상담의 유형별 데이터를 보면, 사전 상담을 통한 예방적 해결 수요가 증가하고 있음을 확인할 수 있습니다.
- 산업별로는 무역과 지식재산권 분야의 분쟁이 크게 늘어나, 수출계약 관리와 브랜드·상표권 보호의 중요성이 더욱 부각되고 있습니다.
- 원산지증명서 발급 기한 관리와 같은 행정적 절차도 클레임과 직결되므로, FTA 기반 수출의 경우 타임라인 관리가 핵심 경쟁력입니다.
- 전반적으로 무역 클레임 리스크는 완전히 회피할 수 없으나, 결제조건 강화, 표준계약서 정비, 물류 SLA 확보, 국제 인증 및 보험 활용을 통해 대응력을 높일 수 있습니다.
- 인삼 스타트업의 경우, 고부가가치 건강식품이라는 특성상 품질관리와 인증 확보를 통한 신뢰 구축, 소규모-단기 거래로 시작하는 리스크 헤징, 브랜드 보호 및 지식재산권 확보가 장기적인 안정적 수출 기반을 만드는 핵심 전략입니다.

## 4) 외환 관리

### ◆ 개념과 범위

- 외환 리스크(Foreign Exchange Risk, FX 리스크)는 서로 다른 통화로 거래할 때 환율 변동으로 인해 발생할 수 있는 손실 위험을 말합니다.

### ◆ 주요 유형

- 거래 리스크** (Transaction Risk):  
수출 계약 시점과 결제 시점 사이 환율이 변동하면서 손익이 변동하는 리스크
- 환산 리스크** (Translation / Translation Risk):  
해외 자회사 수익/자산을 본사 통화로 환산할 때 발생하는 회계적 손익 변동
- 경제적 리스크** (Economic or Operating Risk):  
장기적으로 환율 추세가 기업의 가격경쟁력, 비용 구조 등에 영향을 미치는 구조적 리스크

### ◆ 외환 관리 전략

- 선물환 계약** (Forward Contract):  
계약 당시 환율을 고정해 환차손을 예방합니다.
- 통화 옵션** (Currency Option):  
환율 상승/하락에 대비해 옵션 계약을 체결, 불리한 환율 변동을 헤지합니다.
- 다변화 전략** (Diversification):  
특정 통화 의존도를 줄이고, 달러·유로·위안화 등 복수 통화 기반의 거래를 병행합니다.
- 내부 가격 조정** (Internal Hedging):  
수출입 대금을 동일 통화로 매칭하여 자연스럽게 헤지 효과를 확보합니다.



Weekly Ops Timeline — Quote→선적→통관까지 운영 루틴



- 수출 업무는 견적 제시부터 통관·수금까지 주간 단위로 반복되는 운영 루틴을 따라야 합니다.
- 과세환율은 주간 단위로 고시되기 때문에, 선적·통관 일정은 환율 적용 기간에 맞추는 것이 중요합니다.
- 각 단계(Quote Lock → 계약/서류 → 선적 → 통관 → 수금)는 명확한 순서와 책임이 지정되어야 안정적인 환리스크 관리가 가능합니다.
- 일정 지연 시 환차손 위험이 발생하므로, 선적 전 단계에서 서류와 부킹을 사전 확정하는 관리가 필요합니다.

### 시사점

- 정기 출하 계획이 있다면 과세환율 주간에 맞춰 선적·통관을 배치하는 운영력이 필수입니다.
- Quote Lock(견적 고정)을 일요일~화요일 초반에 완료하면, 주간 환율 변동 리스크를 최소화할 수 있습니다.
- 소규모 스타트업은 통관 및 수금 지연이 치명적이므로, 초기에는 L/C(신용장) 대신 사전 T/T 결제 조건을 협상하는 것이 바람직합니다.
- 파트너사와 주간 단위 운영 체크리스트를 공유하여 선적 지연 및 환리스크를 미연에 방지하는 것이 필요합니다.

FX Risk × Control Mapping						
	선물환	환변동보험(일반)	옵션형	자연상계	다변화(통화/시장)	결제조건 설계
유동성리스크	✓					✓
경제적리스크		✓	✓	✓	✓	✓
환산리스크						
거래리스크	✓	✓	✓	✓		✓

- 환리스크는 거래 리스크, 환산 리스크, 경제적 리스크, 유동성 리스크로 구분됩니다.
- 각 리스크별로 선물환, 환변동보험, 옵션형, 자연 상계, 결제조건 설계 등 다양한 통제수단을 매핑할 수 있습니다.
- 단일 수단만으로는 완전한 리스크 차단이 어렵기 때문에, 복수의 해지 전략을 병행하는 것이 안정적입니다.
- 특히, 결제조건 설계는 거래·경제적·유동성 리스크 전반에 대응 가능한 핵심 수단으로 평가됩니다.

## 시사점

- 수출 규모가 작은 스타트업은 환변동보험과 옵션형 보험을 초기 방어 수단으로 활용하는 것이 효과적입니다.
- USD 매출과 USD 비용을 직접 상계시키는 자연상계 전략을 통해 불필요한 환전 비용을 줄일 수 있습니다.
- 현지 바이어 요구에 따라 결제통화가 달라질 경우, 계약서에 환전 책임을 명시하여 스타트업의 환차손 부담을 최소화하는 것이 중요합니다.
- 장기적으로는 통화·시장 다변화를 통해 특정 환율에 대한 의존도를 줄이는 전략이 필요합니다.



## ◆ 종합 결론

- 외환 관리는 **주간 운영 루틴의 철저한 관리와 리스크별 통제수단의 전략적 활용**이라는 두 축으로 구성되는 것이 효과적입니다.
- **주간 단위의 과세환율 적용 기간**을 고려한 일정 운영은 환차손을 최소화하는 핵심 요소입니다.
- 환리스크는 단일 수단으로 대응하기보다는, 선물환·보험·옵션·자연상계·결제조건 설계를 조합한 **포트폴리오 형 접근**이 안정적입니다.
- 특히 스타트업은 초기 자금 여력이 부족하므로, **보험형 해지와 자연상계 전략을 우선 활용**하고, 점차 시장·통화 다변화로 확장하는 단계적 접근이 필요합니다.
- 궁극적으로 외환 관리 전략은 “**예측 가능한 루틴 관리**”와 “**복수의 해지 수단 병행**”을 통해 안정적 수출 구조를 구축하는 것을 목표로 해야 합니다.

금산 기업인을 위한

**금산인삼**  
**수출 가이드북**





4

바이어 발굴



**1) 바이어 발굴 및 검증 전략**

**2) 해외 마케팅 및 브랜딩 전략**

**3) SNS 디지털 마케팅 실무**

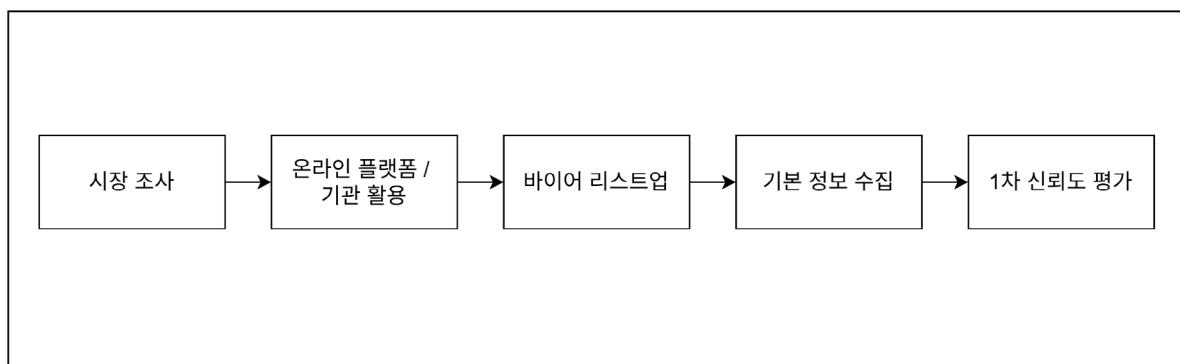
**4) 해외 박람회 준비**



## 4. 바이어 발굴

### 1) 바이어 발굴 및 검증 전략

#### ◆ 효과적인 바이어 발굴 방법





## ◆ 시장 조사

- 수출하려는 제품이 어느 국가, 어느 시장에서 수요가 높은지 조사합니다.
- 주요 수입국, 경쟁사 동향, 타겟 바이어의 특성 등을 파악합니다.

## ◆ 온라인 플랫폼/기관 활용

- Tridge, Alibaba 등 B2B 플랫폼에 업체를 등록하고, KOTRA, KITA 등 전문 기관의 바이어 매칭 서비스를 활용할 수 있습니다. 또한, 수출 희망 국가의 리테일 그로서리 웹사이트에 접속하여 현지 트렌드 및 리테일에 납품하는 유통사 정보 등을 파악할 수 있습니다.

## ◆ 바이어 리스트업

- 플랫폼/기관/리테일 사이트에서 확보한 바이어 후보를 리스트로 정리합니다.
- 회사명, 담당자, 연락처, 문의 내용, 관심 제품 등을 표로 관리하면 효율적입니다.

## ◆ 1차 신뢰도 평가

- 리스트업된 바이어의 신용도 및 신뢰성을 빠르게 1차적으로 점검합니다.

## ◆ 우선순위 설정 및 1차 컨택

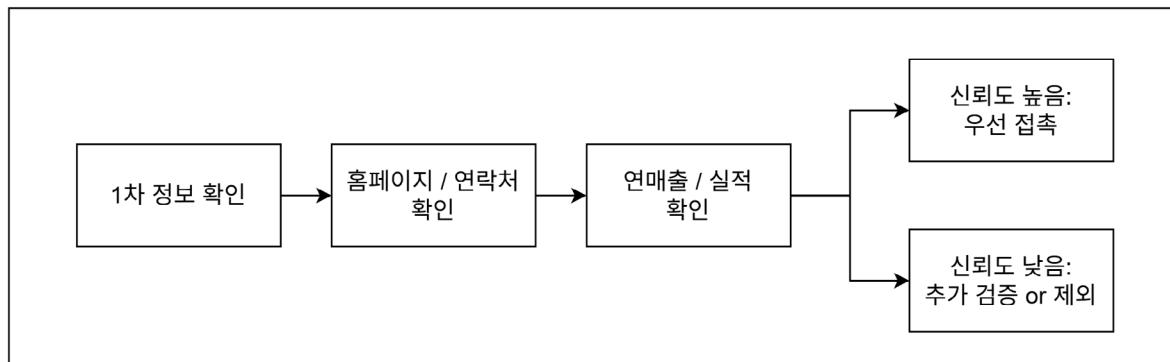
- 신뢰도 평가 결과, 우선순위가 높은 바이어부터 컨택을 시작합니다.

## ◆ 온라인 플랫폼 (B2C 플랫폼 / 타겟 국가 리테일 홈페이지) 활용법

- 온라인 플랫폼 활용 예시: 싱가포르 Fair Price 사이트에서 한국 식품 수입사 정보 도출

The screenshot shows a product listing for 'BeBecook Baby First Organic Sun-Dried Seaweed - Non-Seasoned 15 G' sold by 'DearBaby Quality Baby Lifestyle Products'. The seller information is highlighted with a yellow box. The product image shows a package of seaweed with two children on it, and the price is \$10.90. The product is marked as 'Gathering more reviews'.

## ◆ 바이어 검증 방법



- 참고:

### ◆ 기본 정보 확인

- 바이어가 제공한 회사명, 담당자, 이메일, 연락처 등 기초 정보를 확인합니다.

### ◆ 홈페이지·연락처·사업자등록증 확인

- 공식 홈페이지, 사업자등록증, 수입면허, VAT/Tax ID 등 공식 서류와 정보를 요청하고, 정부 기관·비즈니스 등록 사이트에서 실제 여부를 확인합니다.

### ◆ 과거 거래 실적/결제 조건 확인

- 기존 거래처, 거래 내역, 추천서, 결제 조건(선금, L/C 등) 등 실제 거래력을 확인합니다.

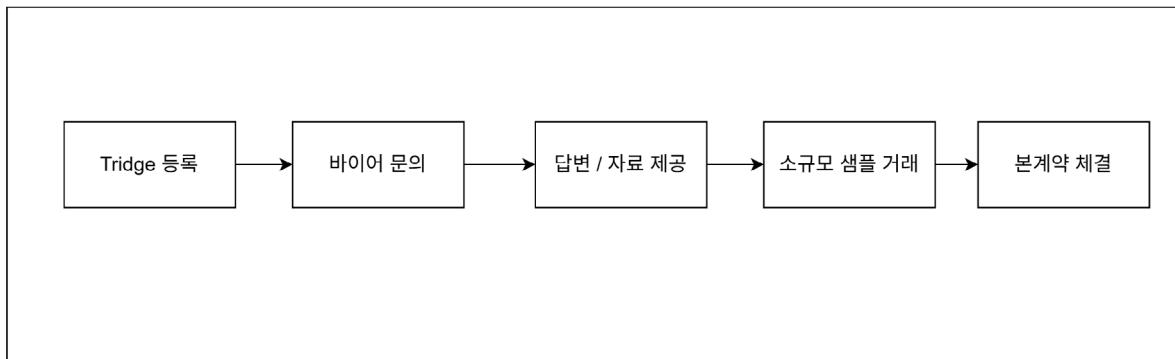
### ◆ 1차 신뢰도 평가의 핵심

- 회사 실체가 명확한가?
- 문의 내용이 구체적이고 실제적인가?
- 공식 서류(사업자등록증 등) 제출이 가능한가?
- 결제 조건이 현실적인가?
- 소규모 테스트 오더에 긍정적인가?

→ 위 기준에 부합하면 1차 신뢰도 통과, 미흡하면 추가 검증 또는 제외



## ◆ 성공적인 바이어 발굴 사례

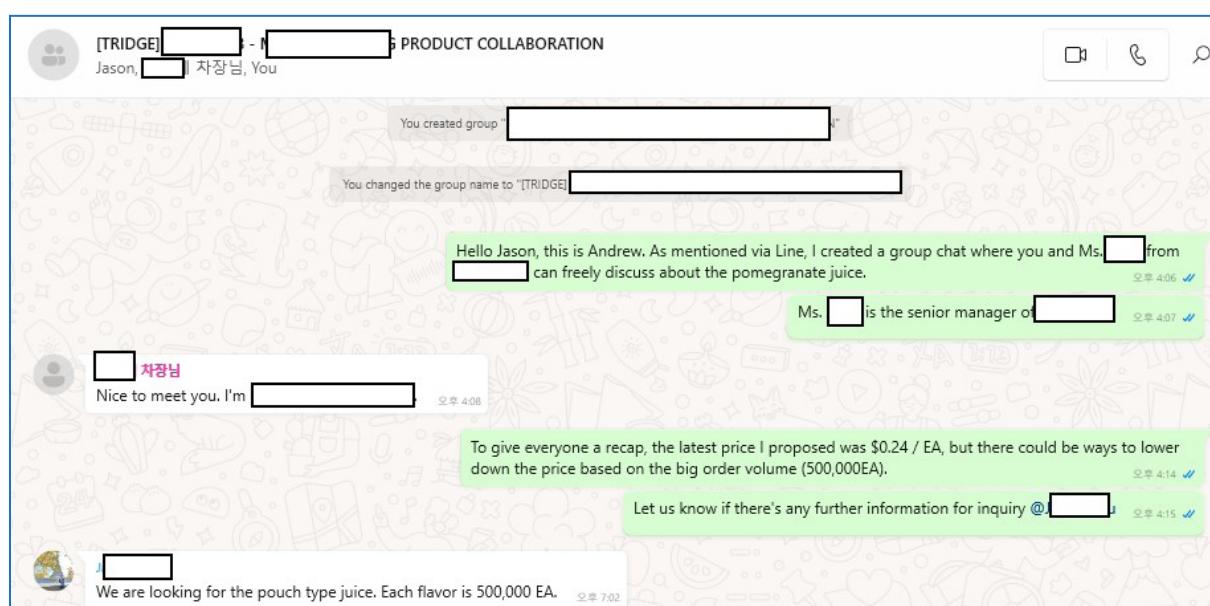


### ◆ 사례 1

- 한 식품 수출업체는 Tridge에 제품을 등록한 후, 문의를 한 바이어의 홈페이지·사업자등록증·과거 거래 실적을 1차로 점검. 신뢰도 높은 바이어에게 샘플을 신속히 제공, 테스트 오더를 통해 결제 이행 확인 후 본계약으로 연결.
- 핵심 성공 요인:** 신속한 대응, 철저한 1차 신뢰도 평가, 단계별 거래 확대.

### ◆ 사례 2

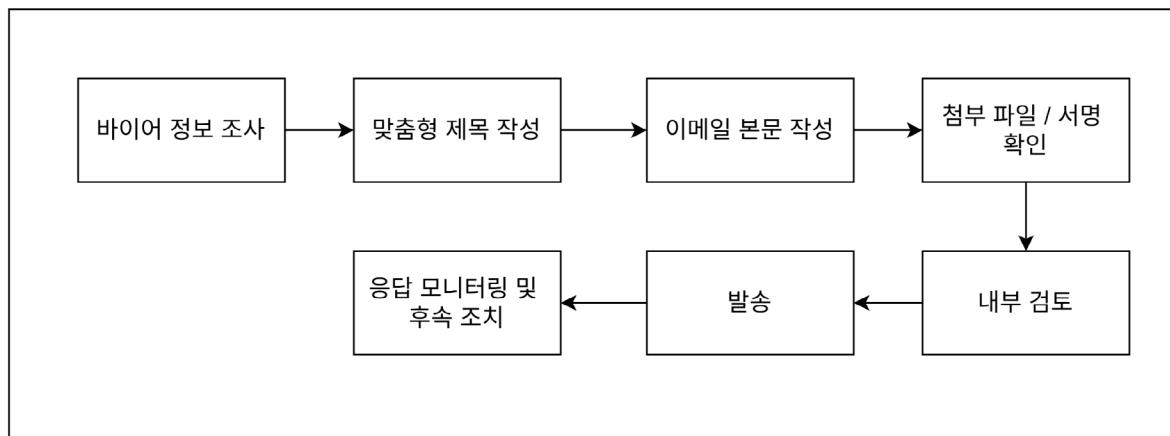
- KOTRA 바이어 매칭을 통해 만난 바이어와, 기관 추천서와 실물 미팅을 바탕으로 빠른 신뢰 구축 및 장기 거래로 발전.
- Tridge 바이어 매칭 사례: 대만 바이어와 왓츠앱 단체 소통 방 개설**



## ■ 효과적인 이메일 커뮤니케이션

바이어와의 첫 접촉부터 실제 견적 제안, 후속 대응까지 실무에서 바로 활용할 수 있는 이메일 작성법과 사례를 단계별로 안내합니다.

### ◆ Cold email 작성법



### ◆ 콜드메일 작성 기본 원칙

#### 1. 명확한 목적 설정

- 이메일을 보내는 목적(예: 미팅 요청, 샘플 제안, 정보 요청 등)을 분명히 하고, 수신자가 쉽게 이해할 수 있도록 합니다.

#### 2. 수신자 맞춤형 작성

- 바이어의 이름, 회사, 최근 활동 등 구체적 정보를 활용해 “왜 이 사람에게 연락하는지”를 명확히 밝힙니다.
- 일반적이고 복사한 듯한 문구는 피하고, 개인화된 메시지로 신뢰를 높입니다.

#### 3. 관심을 끄는 제목

- 짧고 명확하며, 수신자 입장에서 궁금증이나 관심을 유발하는 제목을 사용합니다.
- 제목과 본문 내용이 일치해야 하며, 클릭 베이트(과장/낚시성)는 피합니다.

#### 4. 간결하고 명확한 본문

- 짧은 문단, 불릿포인트 등으로 핵심만 전달하고, 불필요한 장황한 설명은 피합니다.
- 본문에서 “내가 누구인지, 왜 연락하는지, 상대방에게 어떤 이익이 있는지, 원하는 다음 행동”을 명확히 제시합니다.



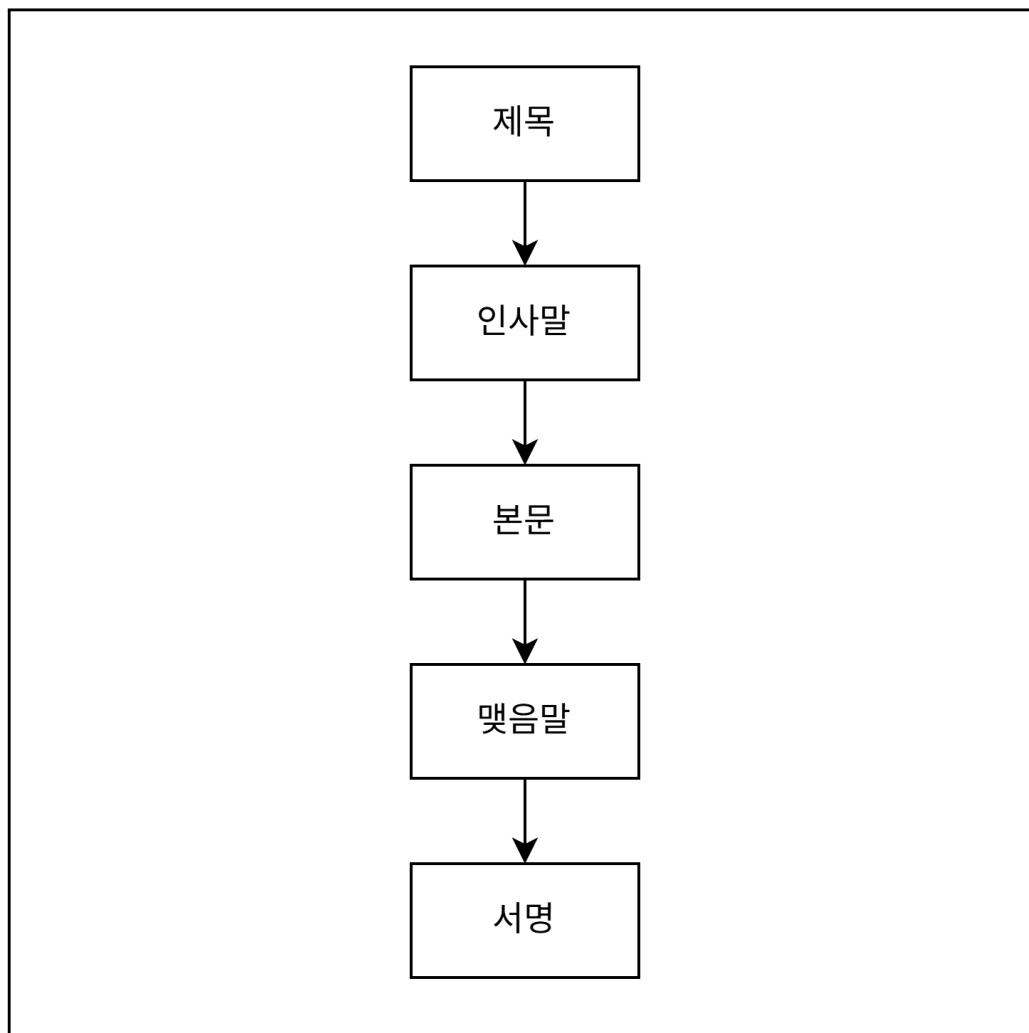
## 5. 신뢰를 주는 정보 제공

- 회사명, 직책, 연락처 등 신뢰할 수 있는 정보를 서명에 포함하고, 필요시 회사 홈페이지나 공식 프로필 링크를 첨부합니다.

## 6. 명확한 행동 요청

- 수신자가 쉽게 답변하거나 행동할 수 있도록 구체적이고 부담 없는 요청(예: “10분 미팅 가능하신가요?”, “샘플 수령 주소를 알려주실 수 있나요?” 등)을 제시합니다.

### ◆ 비즈니스 이메일 기본 구조



## ◆ 참고:

### 1. Subject Line

- 명확하고, 본문과 일치하며, 바이어의 관심을 유도할 것.

### 2. Salutation

- Dear [Name] 또는 Dear Sir/Madam 등 정중한 인사말.
- 수취인의 정보를 모르는 경우, Dear Contact Person for [바이어 회사명] 기재

### 3. Body

- 간결하게 핵심만 전달, 불릿포인트 활용
- 회사·제품 소개, 제안 내용, 바이어에게 기대하는 액션 순서로 배열

### 4. Closing

- 명확한 요청 또는 기대(예: 회신 요청, 미팅 제안 등)
- 예시: “Looking forward to your positive response.”

### 5. Signature

- 이름, 직책, 회사명, 연락처, 회사 주소 등 필수 정보 포함
- 회사 소개서, 제품 카탈로그 또는 견적서 첨부 권장 (바이어의 즉시 확인 및 신속한 의사결정 지원)

## ◆ 제품 카탈로그 첨부 예시

2 Attachments • Scanned by Gmail ⓘ

The image shows two attachments from the email client. The first attachment, 'Product Proposal for Econom Sangol', features a colorful illustration of a person at a stall with a sign that says 'ECONOM SANGOL'. The second attachment, 'EAT PLANTS FOR THE PLANET PRODUCT PROPOSAL', features a woman in a kitchen. Both attachments have a red 'PDF' button and a placeholder for a file name.



## ◆ 상황별 이메일 템플릿



## ◆ 주요 상황별 템플릿 예시

### ▪ 견적 요청 대응

Subject: Quotation for [제품명] - [회사명]

Dear [바이어명],

Thank you for your inquiry about our [제품명].

Please find below our quotation:

- Product: [제품명]
- Unit Price: USD [가격] (FOB Busan)
- MOQ: [최소주문량]
- Lead Time: [리드타임]
- Payment Terms: T/T 30% deposit, 70% before shipment

We can provide free samples for your evaluation.

The quotation is valid for 30 days from today.

Please let us know if you need any additional information.

Best regards,  
[서명]

## ◆ 실무 사례: 단계별 이메일 예시집

### ▪ 첫 콜드메일 발송 사례

2. Wild Sandol Pear Ripple Jam



The authentic taste of premium Korean sandol pears can be tasted with its velvety texture and natural fruit essence. It is a perfect treat to enhance cold beverages, dessert toppings, or a variety of sweet treats.

I would welcome the opportunity to discuss how we can customize our offerings to meet your needs. I assure you that these products not only feature organic traits, but also embody genuine sincerity in their brands.

For your reference, I have attached our company portfolio and three product proposals (FRUIT / SNACK / SEAWEED) to provide a clearer view of our selection.

I look forward to establishing a long-term partnership with [REDACTED] and I am excited to contribute to the practice of good quality and healthy living of valued customers from our premium products.

Best regards,  
Andrew Kim

-----  
Andrew Kim  
Global Distribution Team

✉ TRIDGE  
Email | [andrew.kim@tridge.com](mailto:andrew.kim@tridge.com) [REDACTED]  
Mobile/WB  
Tel | +82-2-  
Website | [tridge.com](http://tridge.com)  
Address | 10-gu, Seoul 06584, South Korea

[TRIDGE - [REDACTED]] PROPOSAL on KOREAN TRENDY SNACKS, ORGANIC FRUIT ITEMS, AND SEAWEED PRODUCTS

+ Summarize this email

Andrew Kim <[andrew.kim@tridge.com](mailto:andrew.kim@tridge.com)>  
to: [REDACTED]  
Dear Contact Person for [REDACTED]

Wed, Aug 21, 2024, 2:49PM ☆

Hello, this is Andrew Kim from Tridge Co., Ltd. ([tridge.com](http://tridge.com)), responsible for the global distribution of processed foods. Tridge Co., Ltd. is a South Korean agro-trading company valued at \$2.7 billion, specializing in helping businesses effectively source agricultural products from around the world. Our brand, YOUPICK, focuses on curating potential food items that have not yet hit the market trend and connecting them with the right buyers.

I am excited to introduce you to our range of trendy Korean snacks, premium organic Korean fruit and seaweed products, which I believe would be a great fit for [REDACTED].

Here are the standout products from our portfolio:

- Yuja / Pomegranate / Pear / Sandol Pear Products
- Seaweed Ade / Seaweed Crouton Flakes / Seaweed Chips
- Yakgwa (Deep-fried Honey Cookie) Set - Available in 4 Distinct Flavors
- Albbokki (New Style of Tteokbokki)
- Eomuk (Fish Cake) Chip - Original / Tteokbokki Flavors
- Oat Cracker - Nurungji / White Chocolate

As we cooperate with the Jeollanam-do Provincial Office, the quality is assured from top-tier producers with the highest standards of quality and sustainability.

Please find a preview of some items in our catalogue attached below.

<A> Suggestable Items to add in the Tea & Beverages / Drink Category

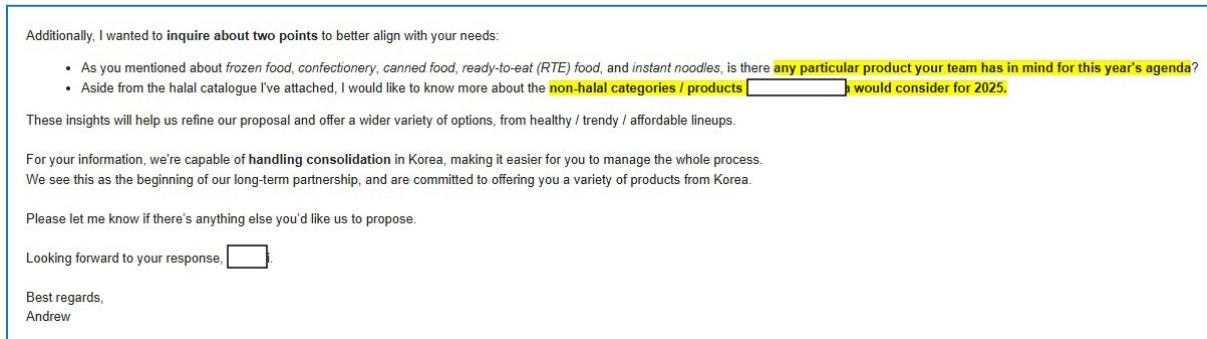
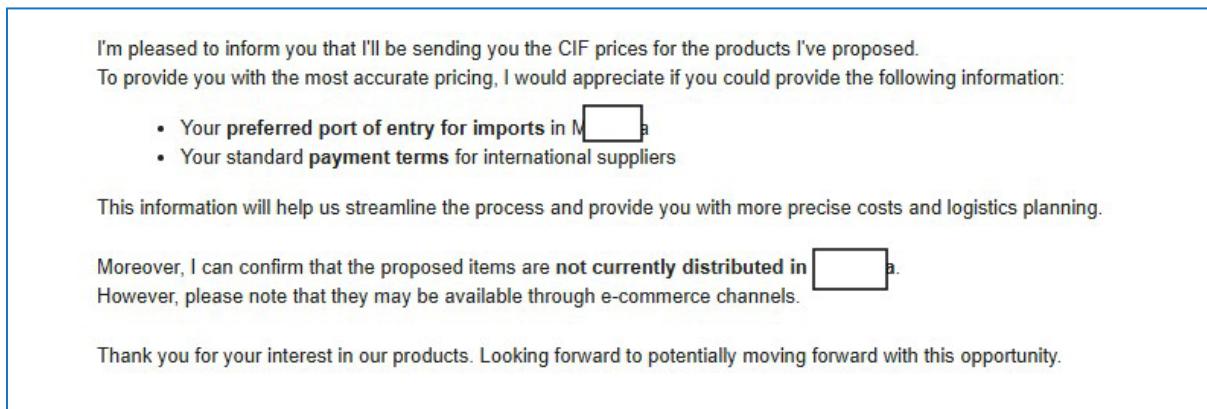
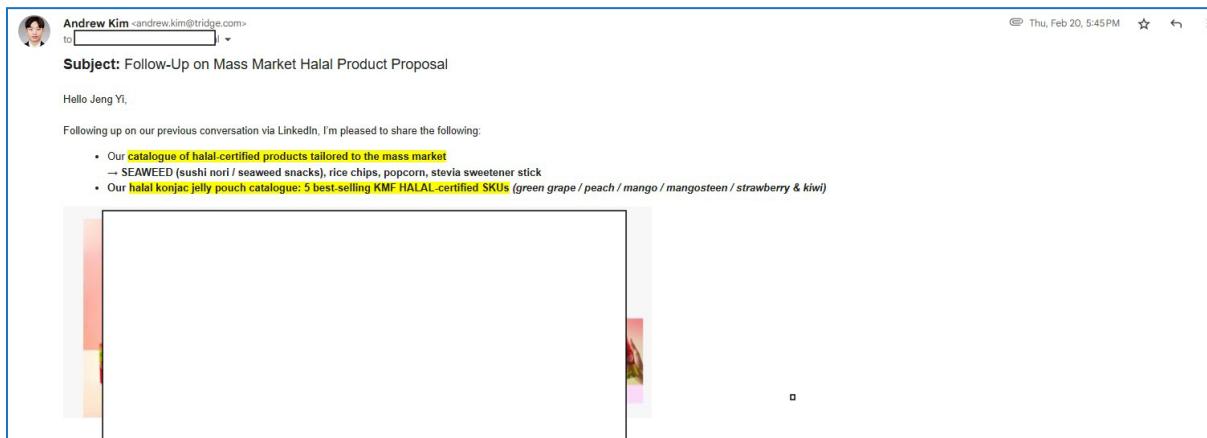
1. Goheung Yuja Tea



The organic yuja, 3 times as much Vitamin C as lemon has, prevents high blood pressure and relieves cough. The whole healthy yuja is in the tea, with the peelings.



▪ 후속 (팔로우업) 메일 발송 [바이어 측의 할랄 / 저가 라인 제품 요청에 따른 답변]



## ▪ 최종 오퍼 이메일 발송 사례

[TRIDGE] Final Official Offer: A [REDACTED] d External Inbox x Indonesia x

◆ Summarize this email

 Andrew Kim <andrew.kim@tridge.com>  
to [REDACTED] v  
Dear Mr. [REDACTED] b

Thank you for your productive discussions last Friday with the [REDACTED] representatives. We are pleased to present our final official offer as agreed.

**Product Details:**

- Product: [REDACTED] h)
- Net Weight: [REDACTED]
- Packing Cont: [REDACTED]
  - 12 pou
  - 5 inner
  - 80 cart
- Total Order Q [REDACTED] es]

**Pricing & Terms:**

- Agreed Price: [REDACTED]
- Incoterms: FOB [REDACTED] n
- Payment Terms: [REDACTED]

**Contact Protocol:** [REDACTED] order.

**Final Offer Sheet & Purchase Order:**  
Please find attached final offer sheet for your review. After your review, kindly issue the purchase order so we may proceed with the next steps.

Thank you again for your cooperation. We look forward to your confirmation and to building a successful partnership.

Best regards,  
Andrew

**Andrew Kim**  
GLOBAL DISTRIBUTION MANAGER

✉ TRIDGE  
Email | [\[REDACTED\]](#)  
Mobile/M [REDACTED]  
Tel | +82- [REDACTED]  
Website [REDACTED]

## ◆ 요약

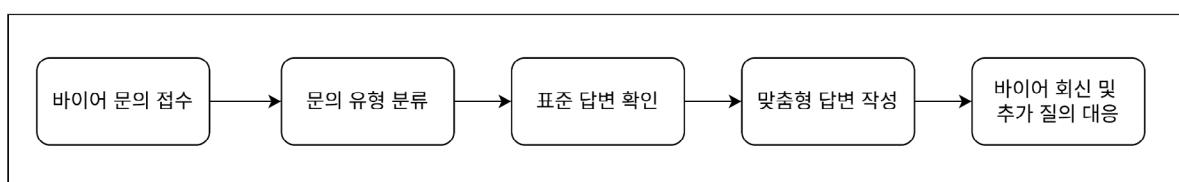
- 실제 사례:
- 첫 Cold email에서 명확한 제목과 간결한 자기소개, 제품 USP(강점) 강조  
→ **바이어 회신 유도**
  - 견적 요청 시, 신속하고 구체적인 답변 제공 → **신뢰 형성**
  - 후속 이메일에서는 일정, 샘플 발송, 미팅 제안 등 **구체적 액션을 명확히 안내**



## ■ 바이어 문의 대응 실무

이 장에서는 바이어가 자주 묻는 핵심 질문에 대한 표준 답변과 실무 대응 사례를 단계별로 안내합니다.

### ◆ 바이어가 자주 묻는 질문



### ◆ 주요 질문 및 표준 답변 예시

#### ◆ MOQ (Minimum Order Quantity)

Buyer's question 바이어 질문	<b>“What’s your MOQ?”</b> “MOQ가 어떻게 되나요?”
표준 답변	<p>Our MOQ for [제품명] is [수량] pallet.          [제품명]의 최소 주문 수량은 [수량] 팔레트입니다.</p> <p>This is based on our production efficiency and cost optimization.          이는 당사의 생산 효율성과 비용 최적화를 기준으로 설정된 수량입니다.</p> <p>For trial orders, we can discuss flexible arrangements.          시험 주문의 경우에는 보다 유연한 수량 조건을 협의할 수 있습니다.</p>

### ◆ CBM (Cubic Meter) / Carton Dimension

- 계산 방법: 가로(m) × 세로(m) × 높이(m)

Buyer's question 바이어 질문	“ <b>What's the CBM for [제품]?</b> ” “[제품]의 CBM이 어떻게 되나요?”
표준 답변	The total CBM is [CBM], and the carton dimension is [가로]×[세로]×[높이]. 총 CBM은 [CBM]이며, 카톤 규격은 [가로]×[세로]×[높이]입니다.

### ◆ HS CODE

Buyer's question 바이어 질문	“ <b>What's the HS code?</b> ” “HS 코드가 어떻게 되나요?”
표준 답변	The HS code for [제품명] is [HS코드]. [제품명]의 HS 코드는 [HS코드]입니다.  Please note that as HS codes may vary by country, we recommend confirming with your local customs. 국가마다 HS 코드 적용이 다를 수 있으므로, 최종적으로는 바이어 측 관세사나 세관에 확인하실 것을 권장드립니다.

### ◆ 이전에 (바이어 현지) 국가에 수출된 이력

Buyer's question 바이어 질문	“ <b>Has [제품명] been exported to [국가명] before?</b> ” “[제품명]을(를) [국가명]으로 수출한 이력이 있나요?”
표준 답변	We have not exported to [국가명] yet, but we have experience with similar markets and can support all necessary documentation. 아직 [국가명]으로 직접 수출한 이력은 없지만, 유사한 시장에 대한 경험이 있으며 필요한 서류 준비와 절차를 모두 지원해 드릴 수 있습니다.



## ◆ 할랄 인증 보유 여부

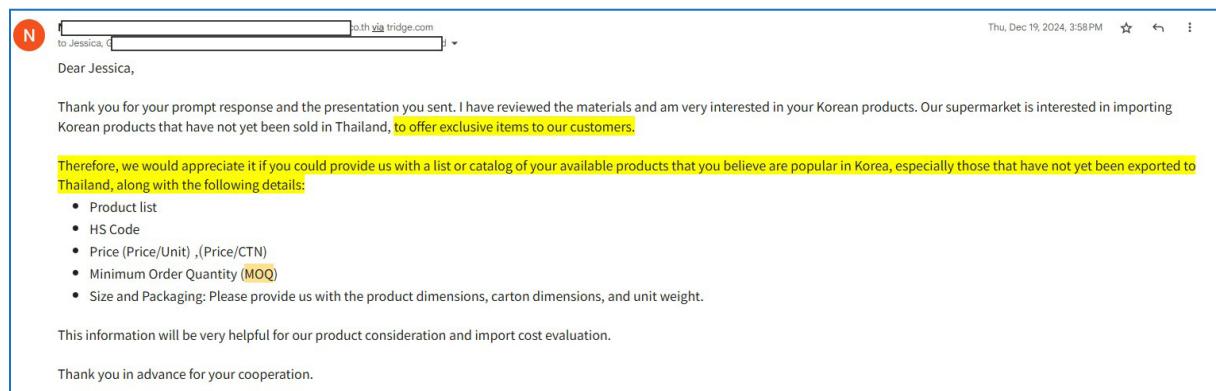
Buyer's question 바이어 질문		“Do you have Halal certification for this product?” “이 제품에 대한 할랄 인증을 보유하고 있나요?”
표준 답변	보유하고 있다면	Yes, [제품명] is Halal certified and we can provide the certificate issued by [인증기관명]. 네, [제품명]은 할랄 인증을 보유하고 있으며, [인증기관명]에서 발행한 인증서를 제공해 드릴 수 있습니다.
	보유하고 있지 않다면	Currently, [제품명] is not Halal certified, but we can discuss certification options if required by your market. 현재 [제품명]은 할랄 인증을 보유하고 있지 않지만, 귀사 시장에서 필요하시다면 인증 취득 방안에 대해 협의할 수 있습니다.

## ◆ (음료 제품의 경우) NFC 여부

Buyer's question 바이어 질문		“Is this beverage NFC (Not From Concentrate)?” “이 음료는 NFC(농축액을 사용하지 않은 원액 주스)인가요?”
표준 답변	NFC가 맞다면	Yes, this product is NFC and is made from 100% fresh juice without any concentrate. 네, 이 제품은 NFC 제품으로, 농축액이 아닌 100% 생과일주스로 만들어졌습니다.
	NFC가 아니라면	This product is made from concentrate. If you require NFC juice, we can recommend suitable alternatives. 이 제품은 농축액을 사용하여 제조된 제품입니다. 만약 NFC 주스를 원하신다면, 적합한 다른 제품을 함께 제안해 드릴 수 있습니다.

## ◆ 실무 사례: 문의 유형별 대응 예시

### ◆ 사례 #1: 태국 바이어 측 HS CODE / MOQ 등 세부 스펙 문의



The screenshot shows an email from a Thai buyer. The email header includes the recipient's name, Jessica, and the date, Thu, Dec 19, 2024, 3:58PM. The body of the email reads:

Dear Jessica,

Thank you for your prompt response and the presentation you sent. I have reviewed the materials and am very interested in your Korean products. Our supermarket is interested in importing Korean products that have not yet been sold in Thailand, to offer exclusive items to our customers.

Therefore, we would appreciate it if you could provide us with a list or catalog of your available products that you believe are popular in Korea, especially those that have not yet been exported to Thailand, along with the following details:

- Product list
- HS Code
- Price (Price/Unit) ,(Price/CTN)
- Minimum Order Quantity (MOQ)
- Size and Packaging: Please provide us with the product dimensions, carton dimensions, and unit weight.

This information will be very helpful for our product consideration and import cost evaluation.

Thank you in advance for your cooperation.

- 답변: 견적 발송 (세부 스펙 모두 포함한 견적서 시트 첨부)

### ◆ 사례 #2: 싱가포르 바이어 측 HALAL 인증 여부 문의

- 답변: 할랄 인증 미보유 회신

### ◆ 사례 #3: 인도네시아 바이어 측 논의 중인 음료의 NFC 여부 문의 및 답변



## ■ 상세 질문 대응 방법

### ◆ 제품 사양 / 커스터마이징 문의

- 상세 스펙시트 준비(크기, 재질, 기능 등)
- 관련 인증서(원자료 성분 표 등) 제공
- 제삼자 테스트 리포트(카페인, 당분, 유통기한 등) 첨부

### ◆ 바이어 질문: Can you customize the product?

- 제품을 커스터마이징할 수 있나요?
- 답변: Yes, we offer customization services including: ...
- 네, 당사는 다음과 같은 형태의 제품 커스터마이징 서비스를 제공합니다.

### ◆ Logo printing/engraving

- 로고 인쇄 또는 각인

### ◆ Color variations

- 색상 변경 옵션

### ◆ Size modifications

- 사이즈 조정

### ◆ Packaging customization

- 포장 디자인 및 구성 커스터마이징

### ◆ Please provide your specific requirements for detailed quotation.

- 자세한 견적을 위해 원하시는 사양과 요구사항을 구체적으로 알려 주시면 감사하겠습니다.

### ◆ Additional costs and lead times may apply for customized orders.

- 커스터마이징 주문의 경우 추가 비용이 발생할 수 있으며, 리드타임이 길어질 수 있습니다.

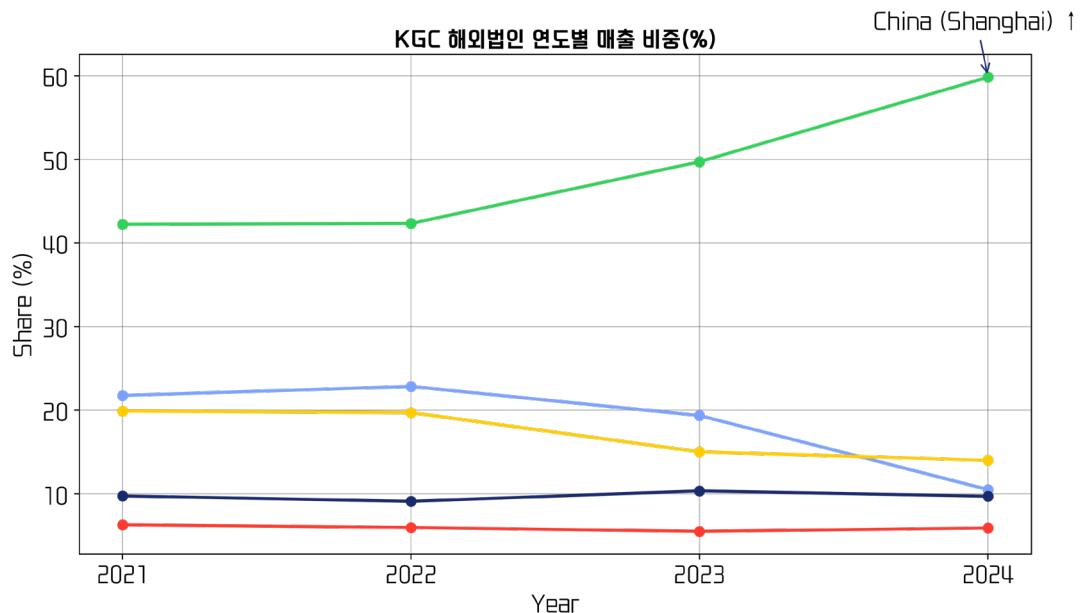
## ◆ 요약

- 바이어 문의 대응은  
[문의 접수 → 유형 분류 → 표준 답변 활용 → 맞춤형 답변 → 후속 대응] 순으로  
진행합니다.
- MOQ, CBM, HS CODE, 가격, 리드타임 등 자주 묻는 질문에 대한  
표준 답변을 사전에 준비해 두면, 신속하고 일관성 있게 대응할 수 있습니다.
- 기술적 문의나 커스터마이징 요청에는 상세 스펙, 인증서, 테스트 리포트 등  
신뢰성 있는 자료를 첨부해 대응하세요.



## ②) 해외마케팅 및 브랜딩 전략

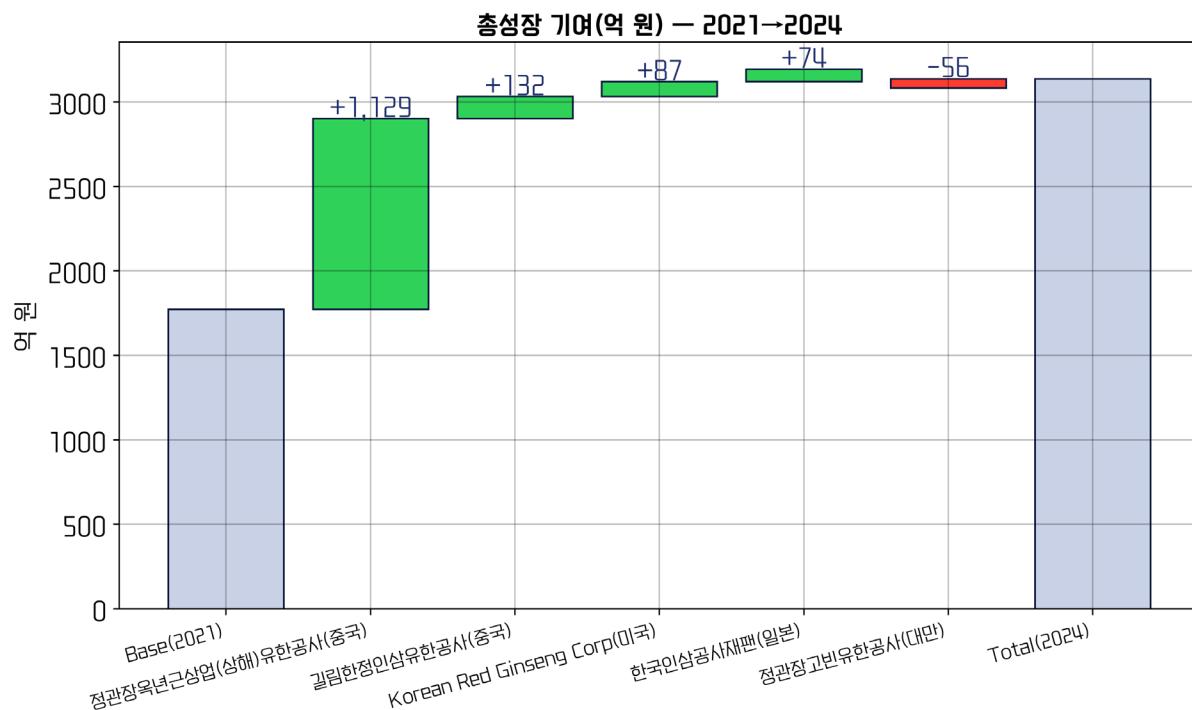
### ◆ KGC 예시 사례



- 대표적인 인삼 브랜드인 KGC 인삼공사의 해외 매출 비중 중 특히 중국(상해법인)이 꾸준히 우상향하는 구조를 보이고 있습니다.
- 미국·일본·대만은 완만한 변동 속 안정적 베이스를 제공하는 시장으로 평가됩니다.
- 중국이 성장의 스케일과 속도를 동시에 제공하므로, 중화권 중심의 증거 기반 브랜딩이 효과적입니다.
- 대만과 일본은 선물·드럭스토어·H&B 채널형 제품으로 구색·재구매를 설계하는 시장입니다.
- 미국은 인지도 확대 국면으로, 채널 입점과 인플루언서 협업을 통한 탑 오브 퍼널 구축이 핵심입니다.

### 시사점

- 중국/홍콩·대만·일본·미국을 1차 타깃 포트폴리오로 설정하고, 각 시장의 채널·제품·콘텐츠 과제를 분리합니다.
- **중국**은 스틱형/소용량·실속 세트로 신규고객 전환을 유도하고, 리뷰/재구매 인센티브로 LTV(Lifetime Value)를 설계합니다.
- **미국**은 아마존·한인 외 채널(Sprouts/Costco 등) 증거 확보와 인플루언서 콜라보로 인지도를 넓힙니다.
- **일본**은 여성 타깃 맛·형태 혁신(석류·젤리·샷)과 드럭스토어 전개로 체험 허들을 낮출 것을 제안드립니다.



- 2021 → 2024 총매출 증가는 중국 상해법인의 절대적 기여가 두드러집니다.
- 미국·일본·길림(중국)도 순증 기여를 보이며 멀티 드라이버 구조를 형성합니다.
- 대만은 조정 국면으로, 제품·채널 믹스 리프레시가 필요한 시점입니다.
- 법인별 증감 요인을 분리하면, 제품 포트폴리오와 채널 확장의 상관관계를 명확히 설명할 수 있습니다.

### 시사점

- 성장 기여가 큰 시장(중국)에서 검증된 포맷(스틱형/온라인 빅프로모션)을 타 시장으로 이식하는 것이 안정적인 성장을 도모하기에 적합할 것으로 예상됩니다.
- 기여도 하락 시장(대만)에는 가격·패키지·구색을 재설계하고 사은품·선물 번들로 수요를 환기합니다.
- 내부 대시보드에 시장별 매출 기여 워터폴을 상시 노출하여 의사결정 속도를 높입니다.
- 신규 진입 시 “기여 가설 → 파일럿 → 룰아웃”的 3단계 GTM을 표준화할 것을 제안드립니다.



## ◆ 전략적 제안: 중국 명절 시즌 캠페인 캘린더

### 중국 시즌 캠페인 캘린더 - 이커머스/오프라인 동시 공략

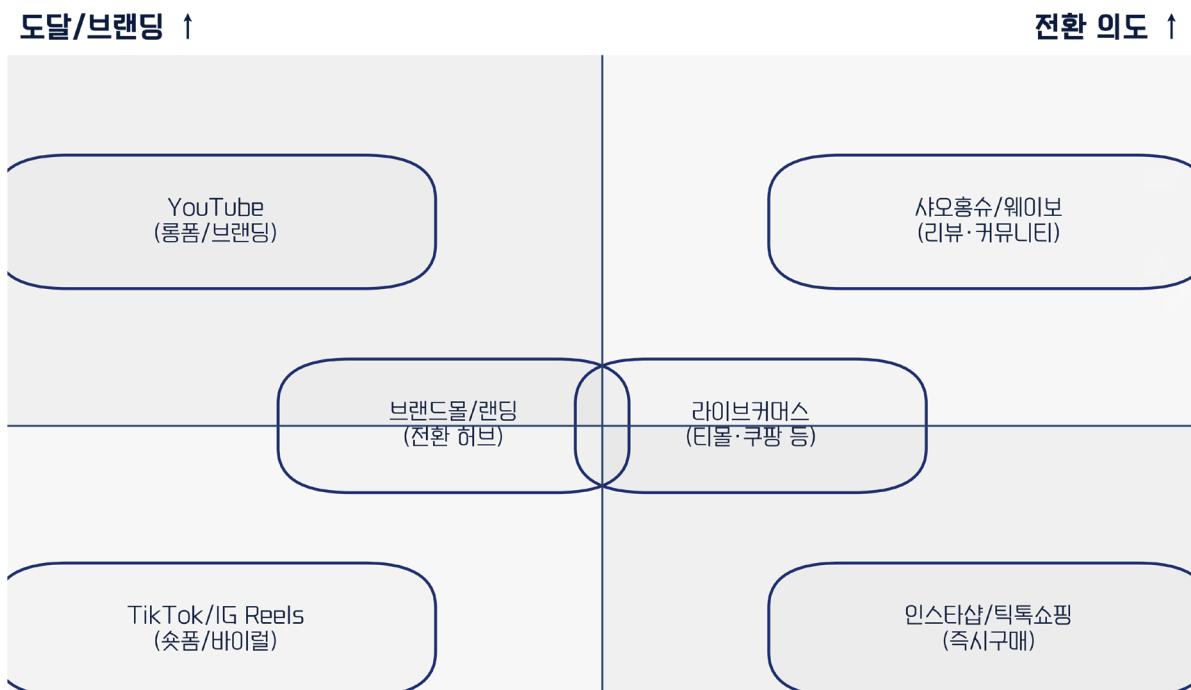


- T-4주: 상품/세트 확정·쿠폰/슬롯 예약
- T-2주: 인플루언서/라이브 편성·썸네일/카피 정리
- T: 가격/쿠폰 오픈·리타겟팅
- T+1주: ROAS 점검·재구매/리뷰 세트 푸시
- 춘절·6·18·중추절·광군절은 브랜드와 매출을 동시에 키울 빅 시즌입니다.
- 각 시즌 T-4주부터 상품/세트·쿠폰·광고 슬롯을 선점하는 것이 성패를 가릅니다.
- T-2주에는 라이브·인플루언서 협업과 썸네일/카피의 전환 최적화가 필요합니다.
- 당일(T)에는 가격·쿠폰 오픈과 타깃 리마케팅으로 전환을 극대화합니다.
- T+1주에는 ROAS 리뷰와 재주문·선물 세트 딜로 롱테일을 확보합니다.

### 시사점

- 시즌별 OKR(매출·신규·재구매)과 KPI(도달·전환·평점)를 사전에 합의합니다.
- 스틱형/소용량 중심의 입문·재구매 사다리를 설계해 고객 생애가치를 키웁니다.
- 오프라인(샘스·OLE)과 온라인(티몰·코알라)을 동시 구동하여 채널 간 크로스 보정을 노립니다.
- 리뷰·UGC 보상 프로그램을 시즌과 연동하여 콘텐츠 볼륨을 확보합니다.

### 3) SNS 디지털 마케팅 실무



- **유튜브**는 홍보 및 브랜딩 채널로서 장기적인 브랜드 신뢰를 구축하는 데 적합합니다.
- **틱톡·인스타 릴스는**  
숏폼/바이럴 콘텐츠를 통해 빠른 노출과 확산 효과를 얻는 채널입니다.
- **샤오흥슈/웨이보는** 리뷰·커뮤니티 중심의 채널로,  
소비자의 신뢰와 입소문을 확대하는 데 효과적입니다.
- **라이브커머스와 인스타·틱톡 쇼핑은** 구매로 직결되는 전환형 채널로,  
즉시 매출 창출에 강점이 있습니다.
- **브랜드몰/랜딩은** 모든 채널의 전환 허브로서,  
소비자가 최종적으로 도착해 구매·구독을 완료하는 핵심 경로입니다.

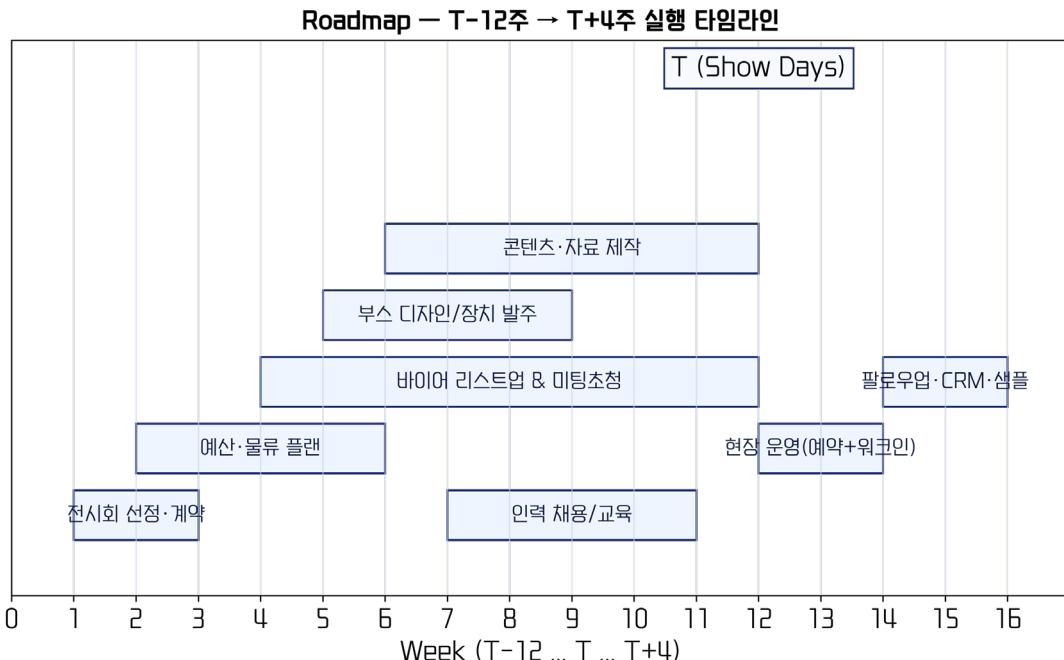
#### 시사점

- 초기에는 숏폼 채널과 라이브커머스를 활용하여 브랜드 노출과 단기 매출을 동시에 확보하는 것이 유리합니다.
- 리뷰·커뮤니티 기반의 채널을 통해 브랜드 신뢰를 구축하면서 장기적 팬덤 형성을 도모해야 합니다.
- 전환 허브(브랜드몰) 최적화는 모든 디지털 마케팅 활동의 ROI를 높이는 핵심 과제입니다.



## 4) 해외 박람회 준비

### ◆ 목표 설정 및 전시회 선정



- 전시회 준비는 T-12주부터 T+4주까지의 장기 로드맵으로 관리하는 것이 효과적입니다.
- 전시회 선정·계약, 예산·물류 플랜을 초기에 확정하면 이후 일정이 안정화됩니다.
- 바이어 리스트업과 미팅 초청은 T-8~T-2주 사이에 집중 배치하는 것이 응답률을 높입니다.
- 부스 디자인/장치 발주와 콘텐츠·자료 제작은 서로 연동되어야 하므로 동시 진행이 바람직합니다.
- 현장 운영(예약+워크인)→팔로우업·CRM으로 이어지는 구간이 성과를 좌우합니다.

### 시사점

- T-12주 시점에 목표/KPI·예산·핵심 SKU를 함께 확정하는 것이 필요할 것으로 예상됩니다.
- 샘플 생산·라벨 현지화 리드타임을 감안하여 T-8주 이전에 발주를 마치는 것이 안전합니다.
- 미팅 초청 메일 템플릿과 캘린더 예약 링크를 표준화하여 아웃바운드 효율을 높일 수 있습니다.
- T+1~4주 구간에 후속 연락·샘플 발송·화상 미팅을 루틴화하여 계약 전환율을 높이는 것이 중요합니다.

## Booth Top-view — 동선·존·핵심 메시지 스케치



- 입구에서 브랜드 월이 가장 먼저 보이도록 배치하여 메시지를 즉시 전달하는 것이 중요합니다.
- 데모/시식 존은 방문자의 체류 시간을 늘려 리드를 자연스럽게 수집하게 합니다.
- 상담 테이블은 소음에서 살짝 떨어진 위치에 배치하여 협상 집중도를 높입니다.
- 핵심 제품 전시와 리드 수집 & QR을 동선상 직선으로 연결하면 전환이 매끄럽습니다.
- 스토리지/백오피스는 재고·판촉물·샘플 관리 효율을 위해 동선의 끝단에 배치하는 것이 유리합니다.

## 시사점

- 인삼 특성상 시식·샘플링이 구매 의사에 큰 영향을 주므로 데모 존을 전면 2선에 배치하는 것이 바람직합니다.
- QR 랜딩 페이지에 다국어 브로슈어, 원산지·성분·제형 정보를 담아 규제 문의를 즉시 해소하는 것이 필요합니다.
- 선물용 패키지(세트/소용량)를 전시 중심에 배치해 B2B 바이어의 '선물 수요' 포인트를 자극하는 것이 좋습니다.
- 부스 직원은 역할(데모/리드/상담) 분장을 명확히 하여 피크 타임에 병목이 생기지 않도록 운영하는 것이 중요합니다.



### Lead Pipeline — 수집에서 계약까지 운영 규칙



- T+1일: Hot 리드 1차 연락 / 캘린더 초대
- T+3일: 샘플·브로슈어 발송 / 사용 가이드
- T+1주: 성과 리뷰 / 다음 액션 지정

- 현장에서는 QR/앱/명함으로 리드를 표준 형식으로 수집하는 것이 기본입니다.
- 리드는 즉시 Hot/Warm/Cold로 등급화하여 후속 속도를 다르게 가져가는 것이 효율적입니다.
- 후속 조치(메일/샘플/미팅)는 템플릿 기반 자동화가 전환율을 높입니다.
- CRM 입력·태깅으로 채널·상품·국가별 성과를 추적해야 학습이 축적됩니다.
- T+1일·T+3일·T+1주의 고정된 리듬으로 팔로우업을 수행하는 것이 성과를 안정화합니다.

#### 시사점

- Hot 리드에는 T+1일 화상 미팅 링크를 바로 제안하고, 사용 가이드·원료 증빙을 함께 제공할 것을 제안드립니다.
- 샘플 발송 시 시험성적서(CoA)·성분표를 첨부하여 품질·안전성 신뢰를 선제적으로 확보하는 것이 유리합니다.
- CRM에는 국가/채널/제형/규격/선물용 여부 태그를 기본값으로 넣어 후속 제품기획에 연결하는 것이 바람직합니다.
- 평가·거절 사유를 데이터로 남겨 다음 박람회에서 패키지·가격·라벨을 개선하는 것이 필요합니다.

Exhibition Readiness Radar — 7축 준비도(1~5)

목표·전시회선정



- 준비도는 **목표·전시회 선정 / 예산·일정 / 바이어발굴 / 부스·콘텐츠 / 인력·교육 / 현장운영·PR / 팔로우업·CRM**의 7축으로 진단합니다.
- 각 축 점수의 최저값을 우선 보정하는 것이 전체 성과를 끌어올리는 데 효과적입니다.
- 부스·콘텐츠와 현장운영·PR의 점수가 낮으면 현장 전환이 급격히 저하됩니다.
- 팔로우업·CRM이 낮으면 리드가 누수되어 ROI가 급격히 하락합니다.
- 진단 결과는 차기 박람회 준비의 OKR 설정 및 리소스 배분 근거가 됩니다.

### 시사점

- 초기에는 바이어발굴·팔로우업 축의 점수를 4 이상으로 끌어올리는 것이 계약 전환에 직결됩니다.
- 부스·콘텐츠 축은 성분·효능 근거, 제형 샘플을 강화해 점수를 빠르게 올릴 수 있습니다.
- 현장운영·PR은 데모 스크립트·FAQ 카드·미디어 브리핑 노트를 표준화하면 단기간에 개선됩니다.
- 박람회 종료 직후 Radar 점수 재측정을 통해 개선 결과를 수치로 기록하는 것이 다음 참가를 위한 학습에 도움이 됩니다.



## ◆ 종합 결론

- 박람회 성과는 부스 디자인·운영·CRM 시스템 못지않게, 현장 상담 스킬에 의해 크게 좌우됩니다.
- 참가 직원들은 FAQ·규제 문의·가격 협상 가이드를 미리 학습해야 하며, 이를 토대로 신뢰를 빠르게 확보할 수 있어야 합니다.
- 상담 시뮬레이션(역할극)을 통해 바이어 질문에 대응하는 훈련을 진행하면 실제 현장에서 흔들림 없는 응대를 할 수 있습니다.
- 문화별 응대 차이(중국=선물/체면 중시, 유럽=근거 데이터 중시, 중동=장기 계약 중시)를 이해하고 대응하는 것이 중요합니다.
- 상담 내용은 반드시 즉시 디지털화(CRM 태깅)하여 후속 액션(T+1일 연락, 샘플 발송, 성과 리뷰)으로 연결해야 합니다.
- 부스 직원에게 제품·규제·효능·포장에 관한 3분 피치 스크립트를 제공하여 일관된 메시지를 전달하는 것이 필요합니다.
- 이의 제기 Handling 스크립트(예: 가격·효능 근거·유통 조건)를 마련하여 신뢰도를 높이는 것이 중요합니다.
- 리드 수집 → 상담 기록 → CRM 태깅 → 후속 샘플 발송까지 이어지는 원클릭 워크플로우를 표준화하는 것이 성과를 높이는 핵심입니다.
- 전시회 직전 Mock 상담 실습을 통해 응대 품질을 끌어올리고, 실제 현장에서 KPI(상담 건수·Hot 리드 수)로 평가하는 것이 바람직합니다.

금산 기업인을 위한

## 금산인삼 수출 가이드북



5

필요 서류





# 5. 필요 서류

## ■ 필수 무역 용어 정리

### ◆ MOQ (Minimum Order Quantity): 최소 주문 수량

- 공급자가 한 번에 주문받을 수 있는 최소 수량

### ◆ MOQ 설정 기준

- MOQ(Minimum Order Quantity)는 다음 요소들을 고려하여 설정합니다:
- **MOQ 계산 공식:  $MOQ = 고정비 / 단위당 이익$**
- **생산 비용:** 제조 단가와 생산 비용을 고려
- **재고 회전율:** 빠르게 회전하는 제품은 MOQ를 낮게 설정
- **시장 수요:** 수요가 많은 제품은 MOQ를 높게 설정 가능
- **자원 관리:** 원료, 생산 능력 등을 효율적으로 관리하기 위한 수량



- **Sample:** 샘플, 견본품
  - 제품 품질 확인이나 테스트를 위해 제공되는 소량의 제품
- **Specification (Spec):** 제품 사양서
  - 제품의 크기, 재질, 기능 등 상세 정보
- **CBM (Cubic Meter):** 부피 단위( $1m^3$ , 운송비 산정 기준)
  - 화물의 포장 부피를 산출할 때 사용, 가로 세로 높이 (M)
- **Lead Time:** 주문에서부터 제품 출고까지 소요 시간
- **Unit Price:** 단가
- **Quotation:** 견적서
  - 제품 가격, 조건, 수량 등 거래 조건을 명시한 공식 문서
- **EXW (Ex Works):** 공장인도조건
  - 매도인이 공장 또는 지정 장소에서 물품을 인도하면 이후 모든 비용과 위험은 매수인 부담(매수인 수출 통관)
- **FOB (Free On Board):** 본선인도조건
  - 매도인이 지정 선적항에서 물품을 본선에 적재하는 시점까지의 비용과 위험을 부담 (매도인 수출 통관)
- **CIF (Cost, Insurance and Freight):** 운임보험료포함조건
  - 매도인이 목적항까지의 운임과 보험료를 부담

## ■ 인삼제품 수출 시 필요 서류 정리

구분	서류명	발급기관 / 작성 주체	주요 내용 / 용도
기본 무역 서류	상업송장 (Commercial Invoice)	수출자	제품명, 단가, 총액, 거래조건(Incoterms), 결제조건 기재
	포장명세서 (Packing List)	수출자	포장 단위별 수량, 중량, 규격, CBM 등 운송 정보
	선하증권 (B/L, Bill of Lading)	선사/포워더	선적 및 운송 증빙, 통관 및 대금결제용
	원산지증명서 (C/O, Certificate of Origin)	대한상공회의소, 무역협회, KITA 등	FTA 특혜관세 적용, 원산지 증명
위생·검역 서류	식품위생증명서 (Health Certificate / Sanitary Certificate)	식약처, 검역본부 등	제품이 안전하고 위생적임을 증명
	성분분석서 (Certificate of Analysis, CoA)	공인 시험기관	유효성분(진세노사이드 등), 중금속, 잔류농약 시험 결과
	GMP/HACCP/FDA 인증서	식약처, 해외 규제기관	건강기능식품/가공식품으로의 제조공정 안전성 인증
	검역증명서 (Phytosanitary Certificate)	농림축산검역본부	원물(수삼/홍삼 등)이 포함될 경우 필요, 병해충 무해 증명



해외 수입국 요구 서류	수입허가증 (Import Permit, 국가별 상이)	현지 식품안전기관 (예: 중국 GACC, 미국 FDA Prior Notice)	수입국 규제에 따른 사전 승인/등록
	라벨링 견본 (Label Sample)	수출자 제출 → 수입국 심사	중국: GB 7718, 미국: FDA Nutrition Facts, EU: EFSA 규정
기타	보험증권 (Insurance Certificate)	보험사	운송 중 파손·손실 보장
	계약서 (Sales Contract)	수출자·수입자	거래 조건, 클레임·분쟁 해결 기준 포함

### 시사점

- 국가별로 라벨링 규정이 엄격하므로(중국: 중문표기 필수, 미국: FDA 영양성분표 필수) 반드시 현지 에이전트 검토를 거치는 것이 필요합니다.
- CoA(성분분석서)는 바이어 신뢰 확보용으로도 중요하므로 영문본을 기본 준비하는 것이 좋습니다.
- 원산지증명서(C/O)와 위생증명서는 동시에 요구되는 경우가 많아, 준비 과정에서 시간(1~2주)을 고려해야 합니다.
- 특히 홍삼 제품은 건강기능식품으로 분류되는 경우가 많아 식약처 신고·해외 인허가 등록을 선행해야 원활한 수출이 가능합니다.

금산 기업인을 위한

## 금산인삼 수출 가이드북





## 참고 문헌





## 6. 참고 문헌

표 6 - 1

HS 코드·관세율 확인법

구분	기관/서비스	설명
세계HS '속견표'	관세청 CLIP	국가/연도 선택 후 품목·HS 코드 검색, 세목 확인.
Tariff Rate Table	관세청 CLIP(영문)	각 품목의 기본·양허(특혜) 세율 열람.
HTS Search	USITC(미국)	미국 HTS 10자리·세율·요건 조회. 교차검증용.
TARIC	EU 집행위	EU 통합관세·부과금·요건 조회. 교차검증용.



표 6-2

## 수출 절차 요약 &amp; 수출의 형태

구분	문서/페이지	기관	핵심 내용	출처(링크)
수출	전자통관시스템 UNI-PASS 안내	관세청 (UNI-PASS)	수출신고→수리→적재(BL/AWB) 등 수출 절차, 전자통관 흐름	<a href="https://unipass.customs.go.kr">https://unipass.customs.go.kr</a>
절차	해외통관·수출통관 개요 (무역 실무/ 통관 관련 콘텐츠)	KOTRA 무역투자24	국가별 수출·수입 통관 개요, 필수 서류, 실무 체크포인트 등 해외통관 실무 요약	<a href="https://www.kotra.or.kr">https://www.kotra.or.kr</a>
	간접수출 영세율 (구매확인서· 내국신용장)	국세청 (NTS)	구매확인서·내국신용장에 따른 간접수출 거래의 부가가치세 영세율 적용 요건과 증빙 체계 설명	<a href="https://www.nts.go.kr">https://www.nts.go.kr</a>
	수출입실적증명서 발급·실적 확인	한국무역협회 (KITA)	수출입실적증명서 온라인 발급 절차, 조회 경로, 활용 용도(무역의 날 포상, 금융·정책 지원 등) 안내	<a href="https://www.kita.net">https://www.kita.net</a>
수출의	전자상거래 수출 간소화 (우편·특송, 간이수출신고 등)	관세청	우편·특송 물품에 대한 간이수출신고, 전자상거래 인증수출자 제도 등 소액·소형 물품 수출 시 간소화 절차 및 요건	<a href="https://www.customs.go.kr">https://www.customs.go.kr</a>
형태	전자상거래 '목록수출' 제도	관세청	목록수출(수출신고 생략) 제도의 정의, 적용 요건, 환급·수출실적 연계 한계 등 제도적 특징	<a href="http://www.customs.go.kr">www.customs.go.kr</a>
	중계무역(외국↔외국) 정의	KOTRA	국내 반입 없이 제3국 간에서 이루어지는 중계무역의 개념, 기본 구조, 활용 사례 설명	<a href="https://dream.kotra.or.kr">https://dream.kotra.or.kr</a>
	대외무역관리규정 (개요)	산업통상자원부 (법제처· 국가법령 정보센터)	위탁가공무역·중계거래 등 다양한 무역 유형의 법적 정의, 신고 체계, 관리 기준을 규정한 행정규칙	<a href="https://www.law.go.kr">https://www.law.go.kr</a>

## 표 6-3 라벨링·포장 규정 및 유의 사항 출처 표

## ◆ 중국

문서명	기관	버전·개정일	적용 범위
GB 7718 사전포장식품 표지 통칙	중국 국가시장감독관리총국 (SAMR)	2025 개정	모든 사전포장식품 (중문 라벨 기본 규정)
GB 28050 영양성분표시	중국 국가위생건강위원회 (NHC)	2025 개정 (1+6 체계)	모든 사전포장식품 영양 표
보건 식품(블루햇) 라벨 규정	SAMR · CIRS Group	2023~2024 최신	보건 식품 등록/备案 제품
Decree 248/249 해외제조업체 등록	GACC	2022.1.1 시행	일반무역 수입 모든 식품

## ◆ 말레이시아

문서명	기관	버전·개정일	적용 범위
Food Regulations 1985	보건부 (MOH, FSQD)	최신 업데이트 (지속 개정)	모든 식음료 라벨링 기본
Nutrition Labelling & Claims 개정	MOH/USDA FAS	2024.1.1 시행	영양성분표시·강조표시 의무 확대
DRGD (Drug Registration Guidance Document)	NPRA	2024년 8차 개정	Health Supplement 라벨·등록
Halal Food Standard (MS 1500:2019)	JAKIM / SIRIM	2019	할랄 인증 및 로고 표시
LVG (Low Value Goods) 세금 정책	RMCD (말레이시아 세관청)	2024.1.1 시행	전자상거래·저가물품 판매세 10%



표 6-4

## 무역 클레임 및 서류 관련

기관/출처(풀네임 + 약자)	적용 범위/내용
대한상사중재원 국제중재센터 (Korean Commercial Arbitration Board International, KCAB INTERNATIONAL) 아태해사중재센터 (Asia-Pacific Maritime Arbitration Center, APMAC)	해상·무역 관련 중재·조정 사건 통계, 연도별 클레임 현황 및 학술자료. 연도별 통계 PDF는 이 페이지의 목록에서 다운로드하는 구조임. ( <a href="#">대한상사중재원</a> )
한국인삼공사 (Korea Ginseng Corporation, KGC) 공식 보도자료 - 뉴스와이어(Newswire)	유로모니터(Euromonitor International) 기준 정관장의 글로벌 인삼시장 점유율 및 해외 매출 관련 공식 보도자료. ( <a href="#">뉴스와이어</a> )
한국인삼공사 (Korea Ginseng Corporation, KGC)	KGC 글로벌 사업 개요, 주요 해외 법인·브랜드 포트폴리오, 지역별 전략 소개. (사이트 구조상 “Brand/Global KGC” 메뉴) ( <a href="#">뉴스와이어</a> )
매일경제 (Maeil Business Newspaper, MK) 등 국내 경제지	정관장 글로벌 마케팅, 해외 법인 확대, KGC의 해외 매출 성장 관련 보도. 특정 기사 링크는 시의성·URL 변경 가능성이 있어, 매일경제 통합 검색을 통해 “정관장 글로벌 마케팅” 키워드로 조회하는 방식을 권장. ( <a href="#">Foodipedia</a> )
글로벌페어스 (Global Fairs Co., Ltd.) - 전시·박람회 전문 주최·대행사	해외 전시회 참가 준비, 부스 운영, 바이어 미팅 전략 등 B2B 전시 마케팅 팁을 제공하는 칼럼·자료. (예: “전시회 참가 마케팅 Tips” 기사)
한국무역협회 무역아카데미 (Korea International Trade Association Trade Academy, KITA Trade Academy)	수출입 절차, 대금결제, 선적·통관 서류 등 무역실무 전반에 대한 교육용 자료와 과정 설명. 수출 서류 개념을 정리할 때 “공신력 있는 교육기관 출처”로 인용하기 적합.

<p>관세청 (Korea Customs Service, KCS) 전자통관시스템(UNI-PASS)</p>	<p>수출입 신고, 통관절차, 수출신고필증, 전자문서 흐름 등 법적 통관 프로세스 안내. 수출신고필증, 선하증권 등 서류 정의 설명서 근거로 사용. (<a href="#">Kia</a>)</p>
<p>농림축산검역본부 (Animal and Plant Quarantine Agency, APQA)</p>	<p>인삼·농산물 수출 시 필요한 식물검역, 위생증명서(Health Certificate) 발급 절차, 국가별 검역 요구사항 안내.</p>
<p>중화인민공화국 국가위생건강위원회 (National Health Commission of the People's Republic of China, NHC) / 국가시장감독관리총국 (State Administration for Market Regulation, SAMR) - 국가표준 GB 7718-2011</p>	<p>「국가 식품안전표준 예포장식품 라벨 통칙」(National Food Safety Standard – General Rules for the Labelling of Prepackaged Foods, GB 7718-2011)에 대한 영문 해설·원문 구조 설명. 중국어 필수 항목, 폰트 크기, 성분표시 원칙 등에 대한 기준.</p>

표 6 - 5 수출입 증명

구분	문서/페이지	기관	핵심 내용	출처(링크)
수출입실적 증명서 발급 (온라인/인터넷증명)	수출입실적증명서 - 인터넷 발급 안내	한국무역협회 (KITA)	대외무역관리규정에 근거해 기업이 이행한 수출·수입 실적을 증명하는 서류를 온라인으로 신청·발급하는 방법, 활용 용도 (수출지원사업 신청, 무역의 날 포상, 금융 등) 안내	<a href="https://membership.kita.net/cert/concert/explmp/CertGuide.do">https://membership.kita.net/cert/concert/explmp/CertGuide.do</a>
발급기관 근거 (무역협회·KTNET·외국환은행·해운협회 등)	대외무역관리규정 제 30조 (수출·수입실적의 확인 및 증명서 발급)	산업통상자원부 (법제처 국가법령정보센터)	수출·수입실적을 확인·증명할 수 있는 발급기관(한국무역협회장, 관세무역개발원장, 외국환은행장, 한국해외운송협회장, 전자무역기반사업자(KTNET) 등)을 조문으로 열거한 법적 근거	<a href="https://www.law.go.kr/admin규칙/대외무역관리규정">https://www.law.go.kr/admin규칙/대외무역관리규정</a>



관세청 안내 (발급기관 문의)	수출입실적증명서 발급 - 자주하는 질문 (FAQ)	관세청	<p>“수출입실적증명서는 세관에서 발급이 곤란하며, 한국무역통계진흥원·한국무역협회 등 발급기관에서 신청해야 한다”는 점, 필요 서류(인감증명서, 사업자등록증 등)와 온라인 신청 시 공동인증서 사용을 안내</p>	<a href="https://www.customs.go.kr/call/ad/crmcc/selectFaqViewPage.do?cnslKnwlSrno=102&amp;mi=6822">https://www.customs.go.kr/call/ad/crmcc/selectFaqViewPage.do?cnslKnwlSrno=102&amp;mi=6822</a>
간접수출 (구매확인서) 시스템	구매확인서 통합정보서비스 / KTNET 발급 구매확인서비스	전자무역기반 사업자 KTNET (uTradeHub)	<p>구매확인서 전자발급 및 간접수출 실적증명 처리를 위해 마련된 표준 시스템.</p> <p>uTradeHub를 통해 구매확인서 발급·조회, 간접수출 실적증명(구매확인서/내국신용장 기준), 자사자료 전송 등 일괄 지원</p>	<a href="https://ulocal.utradehub.or.kr/">https://ulocal.utradehub.or.kr/</a>
전자상거래 수출 (간이·목록) 정책 포인트	「전자상거래 수출기업들, 쉽고 저렴한 수출길 열렸다」 보도자료	관세청	<p>전자상거래 간이수출신고 가능 금액 상향 (200만 → 400만 원), 복수 수출자 합포장 허용 등 전자상거래 수출기업 지원을 위한 제도 개편 내용 정리.</p> <p>간이·목록 신고 활용 시 수출부담·물류비를 줄이는 정책 방향 설명</p>	<a href="https://www.customs.go.kr/call/ad/crmcc/selectFaqViewPage.do?cnslKnwlSrno=102&amp;mi=6822">전자상거래 수출신고 안내문 (홈페이지 게시용).pdf</a>
전자상거래 목록수출 실적/영세율 인정 트랙	「글로벌셀러가 꼭 알아야 할 전자상거래 수출통관 팁」 카드뉴스	대한민국 정책브리핑 (관세청· 국세청 공동 홍보)	<p>전자상거래 수출신고 시 수출실적 인정, 관세청-국세청 전산연계로 부가가치세 영세율 간편신고, 관세환급·수출지원 제도 활용 가능하다는 점을 카드뉴스 형식으로 설명.</p> <p>목록·간이 수출신고가 세제·실적과 어떻게 연동되는지 요약</p>	<a href="https://www.korea.kr/multi/visual/NewsView.do?newsId=148896911">https://www.korea.kr/multi/visual/NewsView.do?newsId=148896911</a>

## 표 6-6 해외마케팅 및 브랜딩 전략

구분	문서/페이지	기관	핵심 내용	출처(링크)
디지털 영상·인플루언서 마케팅 사례	2023 금산인삼축제 글로벌 홍보 영상 포트폴리오	콤마엔터테인먼트 (Comma Entertainment)	금산인삼축제의 공식 홍보 영상을 제작한 포트폴리오로, MZ·외국인 타깃 브랜디드 필름·하이라이트 영상 구성, SNS·온라인 채널 중심 디지털 캠페인 운영 방식 등 인삼 관련 축제 브랜딩 사례를 보여줌.	<a href="https://www.comma-entertainment.com/portfolio-blog/?bmode=view&amp;idx=67236595">https://www.comma-entertainment.com/portfolio-blog/?bmode=view&amp;idx=67236595</a>
인삼산업 글로벌화·수출전략 연구	인삼산업 관련 KREI 연구보고서 (링크 내 보고서)	한국농촌경제 연구원 (KREI)	인삼산업의 세계 시장 동향과 우리 인삼의 경쟁력, 수출 확대를 위한 정책·마케팅 과제를 다루는 연구보고서로, 인삼산업 구조 분석과 중장기 글로벌 전략 수립에 참고 가능.	<a href="https://repository.krei.re.kr/handle/2018.oak/14671">https://repository.krei.re.kr/handle/2018.oak/14671</a>
중국 디지털 캠페인 & 시즌 마케팅	KGC 정관장 '홍삼정 에브리타임' 중국 양회 시즌 캠페인 관련 기사	더구루 (TheGuru)	중국 '양회' 시즌에 맞춰 정관장이 홍삼정 에브리타임 광고·프로모션을 진행한 사례를 소개하는 기사로, 중국 이커머스·디지털 채널, 현지 인플루언서/플랫폼을 활용한 시즌성 마케팅 전략을 다룬.	<a href="https://www.theguru.co.kr/news/article.html?no=74789">https://www.theguru.co.kr/news/article.html?no=74789</a>
해외법인 매출 비중·글로벌 비즈니스 강화	"KGC 인삼공사 글로벌 비즈니스 강화" 기사	thebell	KGC 인삼공사가 2021~2024년 사이 해외법인 매출 비중을 확대하며 중국·미국·일본·대만 등 기존 거점에서 유럽·중동 등으로 시장을 넓히는 전략, 각 지역 법인 역할과 수익 구조 등을 다룬 기사.	<a href="https://www.thebell.co.kr/free/content/ArticleView.asp?key=202506091131267240101689">https://www.thebell.co.kr/free/content/ArticleView.asp?key=202506091131267240101689</a>
해외시장 특성·수출마케팅 전략 (학술연구)	「고려인삼의 해외시장 특성 분석과 수출마케팅 전략에 관한 연구」	한국상품학회 / KCI	고려인삼의 해외 교역 현황, 주요 경쟁국(중국·북미 등)과의 비교, 해외 인삼시장의 특성 및 국제경쟁력 분석, SWOT을 바탕으로 한 해외수출 마케팅 전략을 제시하는 학술논문. (KCI)	<a href="https://www.kci.go.kr/kciportal/ci/sere/ArticleSearch/ciSereArtiView.kci?sereArticleSearchBean.artiId=ART001252820">https://www.kci.go.kr/kciportal/ci/sere/ArticleSearch/ciSereArtiView.kci?sereArticleSearchBean.artiId=ART001252820</a>
해외 매출·지역 확장 전략 (실적 기사)	KGC 인삼공사 2025년 1분기 실적·해외 사업 기사	thebell (모바일)	정관장의 분기 실적 기사로, 해외법인 매출 증가, 중국·미국·일본 등 기존 핵심시장과 더불어 유럽·중동 등 신규 지역 확장을 통해 글로벌 포트폴리오를 다변화하는 전략을 설명함.	<a href="https://m.thebell.co.kr/m/newsview.asp?newskey=202506041752178560109623&amp;svccode=3">https://m.thebell.co.kr/m/newsview.asp?newskey=202506041752178560109623&amp;svccode=3</a>



표 6-7

## 외환관리 관련

구분	내용	출처
환변동보험(일반형)	보험기간: 일반수출 최대 1.5년, 중장기 3.5년 / 담보·증거금 없음 / 보험료 약 0.02~0.03%	한국무역보험공사 (K-SURE) 안내
환변동보험(옵션형)	환율 하락 구간 보장 / 평균 보험료 약 2% / 월말결제 원칙	한국무역보험공사 (K-SURE) 안내
과세환율 적용	과세환율은 일요일 00:00 ~ 토요일 24:00 적용 / UNI-PASS에서 주간 고시	관세청 UNI-PASS
고시환율 캘린더	관세청 고시환율을 바탕으로 통관 주차별 조회 가능	민간 캘린더
파생상품 해지	Eurex-KRX 링크 통해 USD/KRW 파생상품 야간거래 가능	파생상품 시장 안내
외환시장 안정 조치	韓·美 재무 당국, 시장 주도 환율·과도한 변동성 시 개입 원칙 재확인(2025.10)	기획재정부 보도 자료
선물환 포지션 한도	국내 은행 자기자본 50%→75%, 외은 지점 250%→375% 상향 (2024.12)	한국은행·기재부 발표
외환보유액 점검	한국은행 월별 외환보유액 보도자료 (2025년 기준)	한국은행

금산 기업인을 위한

## 금산인삼 수출 가이드북



# 금산 K-INSAM 수출 가이드북

저작권자 (재)금산인삼약초산업진흥원

전화 041-750-1600

팩스 041-751-1619

주소 (32724) 충남 금산군 금산읍 인삼광장로 25

홈페이지 [www.gghda.kr](http://www.gghda.kr)

편집·기획 주식회사 트릿지

홈페이지 [www.tridge.com](http://www.tridge.com)

비매품

이 책자는 금산군 기업인을 위한 금산인삼 수출 가이드북으로  
비영리를 목적으로 제작되었습니다.

이 책은 저작권법에 따라 보호받는 저작물이므로 무단전재와 무단복제를 금하며  
책 내용의 전부 또는 일부를 이용하려면 반드시 저작권자의 동의를 받아야 합니다.

# 금산 K-INSAM

## 수출 가이드북

Geumsan K-INSAM Export Guide



(재)금산인삼약초산업진흥원  
Geumsan Ginseng & Herb Development Agency

