

# [재)금산인삼약초산업진흥원 대표이사(진흥원장) 공개모집 공고

금산군의 인삼·약초 산업의 체계적 발전과 국제적 경쟁력 확보를 통한 지역경제 활성화를 도모하기 위하여 (재)금산인삼약초산업진흥원을 이끌어 갈 유능한 대표이사(진흥원장)를 모시고자 합니다.

2024. 3. 27.(수)

(재)금산인삼약초산업진흥원 임원추천위원회 위원장



## 1 공모직위 및 인원

직위	모집인원	주요 직무
대표이사 (진흥원장)	1명(상근직)	○ 법인 대표 및 업무 총괄 ○ 진흥원 경영전반 책임 운영 등

## 2 임기 및 보수

- 임 기 : 임용일로부터 3년, 연임 가능
- 보 수 : 연봉제 / (재)금산인삼약초산업진흥원 내부 규정 등에 따름

## 3 주요 업무내용

- 법인을 대표하고 경영을 총괄, 이사회 대표이사 업무
- 「(재)금산인삼약초산업진흥원 정관」 제4조에서 정하는 사업 일체
- 이해관계자(감독·유관기관)의 설득, 조정하는 협력 업무

## 4

## 응시 및 자격요건

○ 응시요건 : 아래 표기한 법령의 각호에 해당하지 않는 자

「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」 제10조(임원의 결격사유)

- ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 출자·출연 기관의 임원이 될 수 없다.
  1. 미성년자
  2. 「지방공무원법」 제31조제1호부터 제6호까지, 제6호의3, 제6호의4, 제7호 및 제8호의 어느 하나에 해당하는 사람
  3. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
  4. 제9조제4항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- ② 임원이 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당하는 사람으로 밝혀졌을 때에는 당연히 퇴직한다.

○ 자격요건 : 「(재)금산인삼약초산업진흥원 진흥원장 임명 규정」 제2조에 해당되는 자

### < 다음 각호의 어느 하나라도 해당되는 자 >

1. 정부출연연구기관등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률에 따라 설립된 연구기관의 장으로 3년 이상 재직한 경력이 있거나 해당 기관에서 20년 이상의 근무경력이 있는자
2. 과학기술분야 정부출연연구기관등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률에 따라 설립된 연구기관의 장으로 3년 이상 재직한 경력이 있거나 해당 기관에서 20년 이상 근무경력이 있는 자
3. 국가 및 지방자치단체 출연기관의 장으로 3년 이상 재직한 경력이 있거나 해당 기관에서 20년 이상 근무 경력이 있는 자
4. 생명과학분야 또는 산업진흥분야의 전문기업에서 3년이상 전문 경영인으로 근무한 경력이 있는 자
5. 「기초연구 진흥 및 기술개발·지원에 관한 법률」 제14조 제1항 제2호에 따른 기업부설연구소의 소장으로 5년 이상의 재직경력을 가진 자
6. 국가 또는 지방자치단체에서 연구직 또는 지도직 공무원으로 20년 이상 재직 경력이 있고, 과장급 이상 또는 이에 상당하는 보직경력이 있는 자
7. 국가 또는 지방자치단체에서 4급 이상 또는 이에 상당하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
8. 상기 조건과 동등한 자격이 있다고 임원추천위원회에서 인정하는 자

## 5 채용 일정

- 공고 및 접수기간 : 2024. 3. 27.(수) ~ 4. 11.(목), 15일간
- 서류전형 결과 발표 : 2024. 4. 18.(예정)
- 면접전형 실시 : 2024. 5. 2.(예정)
- 최종 임용 예정자 발표 : 2024. 5월 중
- 접수 방법 : 방문 및 등기우편 접수
  - 1) 방문접수 : 평일 09:00 ~ 18:00 시간에만 접수 가능
    - ※ 방문접수 시 점심시간(12:00 ~ 13:00), 토요일·일요일·공휴일은 제외
  - 2) 등기우편 : 접수 마감일 18:00까지 도착분에 한하며, 유선으로 접수확인 필수
  - 3) 접수 처 : (재)금산인삼약초산업진흥원 1층 경영지원팀(041-750-1610)

주 소 : (32724) 충청남도 금산군 금산읍 인삼광장로 25,  
「대표이사(진흥원장) 채용 지원서류」 재중

※ 채용 일정은 내부 사정 등으로 인해 변경될 수 있음

## 6 제출 서류

\*별첨 양식에 맞추어 작성

- \*지원서
- \*자기소개서
- \*직무수행계획서
- \*개인정보 수집·이용 동의서
- 경력 및 재직증명서
- 최종학력증명서
- 관련 자격증(해당자에 한함)
- 주민등록초본(남성은 병역사항 포함 발급)
- 기타 이력서 상 기재된 내용을 증빙하는 자료(해당자에 한함)
- 면접심사 발표 자료(파워포인트 자료, 20분 이내, 서류심사 합격자에 한함)

- \*지원서 등 작성 양식은 별첨 파일의 양식에 맞추어 작성
- 면접심사 발표 자료 제출방법은 서류전형 합격자 발표 시 안내 예정

## 7 심사방법 및 기준

- 심사방법 : 서류심사 및 면접(발표 및 질의응답)심사
  - 서류심사 평가 결과 70점 이상 취득자 중 고득점자 5인 이내 결정
  - 면접심사는 직무수행계획서 프리젠테이션 발표(20분 내외 발표)
  - 평가의 공정성을 위하여 위원별 최고점수 및 최저점수 각 1개를 제외한 점수를 산술평균한 점수로 결정
  - 소수점은 둘째자리까지 표시하고 나머지는 절사하며, 동점자가 있을 경우에는 임원추천위원회 투표로서 순위 결정
  - 면접심사 결과 상위 2인을 최종 후보자로 결정 및 지방자치단체장에게 추천

### ○ 심사기준

\* 세부기준은 붙임 참조

구 분	평 가 요 소		비 고
서 류 심 사	경영능력과 인삼약초산업 전략 구상 능력		
	인삼약초산업과 관련된 전문적 지식과 경험		
	조직의 중장기적 지속 가능한 비전 제시 능력		
	종합적 정책결정 능력 및 리더십		
	주요 관련업무 경력 및 성과		
면 접 심 사	경영능력	기관 경영 전 분야에 대한 폭넓은 이해	
	전문성	인삼약초산업과 관련된 전문적인 능력	
	리더십	솔선수범하는 실행력, 통솔력, 추진력	
	조직친화력	조직의 역량 극대화, 노사관계의 유지	
	윤리관	임원으로서의 책임감과 청렴한 품성	
	○ 심사기준은 「지방출자·출연기관 인사·조직 지침」의 <별표 1> 직무수행요건에 따른 평가요소를 구체화		

## 8

## 기타 사항

- 지원서 등에 기재된 내용이 사실과 상이하거나 제출서류가 미비할 경우에는 서류심사 탈락(면접심사 대상자 제외) 및 최종 임용 대상에서 제외될 수 있음
- 접수된 서류의 반환 청구는 채용 대상자가 확정된 이후 지원자(채용 예정자는 제외)가 반환을 청구하는 경우, 본인임을 확인한 후 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등)에 따라 반환하며, 반환 청구기간은 채용 대상자의 채용여부가 확정된 날 이후 14일부터 180일까지이며, 반환 청구기간이 지나거나 미반환된 채용서류는 「개인정보보호법」에 따라 파기됩니다.
- 채용 지원서류의 반환 청구는 홈페이지 자료실의 채용서류 반환 청구서를 작성하여 제출하고, 발생하는 우편요금은 지원자가 부담할 수 있음
- 해당 분야에 적격자가 없을 경우 임명하지 않을 수 있으며, 신원 조회(조사) 결과 결격사유를 발견한 경우 임명을 취소할 수 있음
- 지원자 접수 결과가 2배수에 미달하거나 적격자가 없는 경우 재공고할 수 있음
- 최종합격자는 진흥원 홈페이지에 공고 및 개별통지하며, 불합격자에 대해서는 별도 통지하지 않음
- 본 공고와 관련된 진흥원 임원추천위원회의 해석에 의함
- 기타 자세한 사항은 아래 부서로 문의
  - (재)금산인삼약초산업진흥원 경영지원팀 (☎ 041-750-1610)